

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шарифуллин Рамиль Анварович

Должность: Директор Казанского филиала

Дата подписания: 11.10.2023 10:16:51

Уникальный программный ключ:

65fd6cbdf7eae29c01b701aabc1fbc13d72d7bd0b08b122e44091c482448eba9

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»**

Казанский филиал

Рабочая программа дисциплины

Актуальные проблемы финансового права

Набор 2023 г.

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры)

Магистерская программа: Юрист в сфере государственного управления

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС.

Разработчик: Абдреев Т.И., к.ю.н.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № «16»
27.06.2023 г.)

Зав. кафедрой: Гарифуллина А.Р., к.ю.н., доцент

Казань 2023

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины (модуля)
Актуальные проблемы финансового права

для набора 2023 года на 2023/2024 уч.г.

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена Абдреев Т.И., к.ю.н.

Зав. кафедрой государственно-правовых дисциплин Гарифуллина А.Р., к.ю.н., доцент

Оглавление

	Наименование разделов	Стр.
	Аннотация рабочей программы	3
1.	Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)	5
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	5
3.	Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	5
4.	Содержание дисциплины (модуля)	8
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	48
6.	Материально-техническое обеспечение	68
7.	Карта обеспеченности литературой	69
8.	Фонд оценочных средств	70

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Актуальные проблемы финансового права»
Разработчик: Абдреев Т.И.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ОПОП	2 В Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-3, ПК-4
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Проблемы финансового права как отрасли публичного права Тема 2. Проблемы развития системы финансов Тема 3. Финансовые рынки как финансовая деятельность государства Тема 4. Финансовый контроль Тема 5. Проблемы финансово-правовой ответственности
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

1.Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ОПОП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ПК-3	Способен разрешать споры, связанные с применением финансового права РФ и международных договоров в сфере государственного управления финансами, выносить судебные акты
2	ПК-4	Способен обеспечивать реализацию полномочий профессионального функционала юридического сопровождения деятельности органов публичной власти федерального и регионального уровня; органов местного самоуправления; промышленных, научных, финансовых и коммерческих организаций; учреждения адвокатуры и нотариата

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ОПОП.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

2.Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Таблица 2.1
заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	По семестрам
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108	108
Контактная работа		14	4 10
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС		94	94
Занятия лекционного типа		2	2 -
Занятия семинарского типа		12	2 10
в том числе с практической подготовкой (при наличии)			
Форма промежуточной аттестации			Диффзачет

4.Содержание дисциплины

4.1. Текст рабочей программы по темам

Тема 1. Проблемы финансового права как отрасли публичного права

Финансовая система как категория, определяющая предмет финансового права. Научные подходы к определению содержания понятия «финансовая деятельность» публично-правовых образований.

Понятие принципов финансового права. Подходы к их определению. Общеотраслевые принципы финансового права. Специальные (специфические) принципы финансового права.

Финансовое право в системе российского права: его особенности и связь с другими отраслями права. Особенности метода финансово-правового регулирования. Связь финансового права с конституционным и административным правом. Особенности взаимодействия с муниципальным правом.

Система финансового права. Его части, разделы, подотрасли, институты.

Содержание общей и особенной частей финансового права. Основные разделы, подотрасли и институты финансового права.

Тема 2. Проблемы развития системы финансов

Понятие системы финансов. Финансовая система как совокупность различных сфер финансовых отношений. Структура финансовой системы. Характеристика основных подходов к построению финансовой системы.

Финансовая система РФ: становление, современное состояние и тенденции развития. Принципы построения финансовой системы. Принцип функционального назначения каждого из звеньев. Принцип единства финансовой системы. Принцип сочетания централизованного управления и автономии.

Тема 3. Финансовые рынки как финансовая деятельность государства

Понятие и структура финансового рынка. Основы его правового регулирования. Классификация субъектов финансового рынка. Государственные органы, осуществляющие полномочия в сфере финансовых рынков. Центральный банк – орган государственного регулирования, контроля и надзора в сфере финансовых рынков.

Понятие, цели и инструменты денежно-кредитной политики. Центральный банк как кредитор последней инстанции. Функции Правительства РФ в сфере денежно-кредитной политики Российской Федерации.

Тема 4. Финансовый контроль

Принципы финансового контроля: независимость, объективность, компетентность, прозрачность (гласность), законность, плановость, а также принципы организации публичного (государственного и муниципального) финансового контроля: разделение властей, федерализм и самостоятельность местного самоуправления. Система финансового контроля: классификация финансового контроля по основаниям и видам.

Содержание контрольных правоотношений в областях публичной финансовой деятельности и денежного обращения страны. Методы (способы) финансового контроля: проверка, ревизия, наблюдение, анализ, обследование. Проверка и ревизия, их виды. Процедуры проведения проверок и ревизий. Основы правового статуса контролирующих и контролируемых субъектов. Организационно-правовые гарантии защиты от злоупотреблений, контролирующих и противодействия контролируемых при проведении мероприятий финансового контроля.

Тема 5. Проблемы финансово-правовой ответственности

Меры государственного принуждения и их система как способы обеспечения и достижения целей финансового контроля. Требования к применению мер государственного принуждения в областях финансовой деятельности и денежного обращения. Меры предупреждения в областях финансовой деятельности.

Виды санкций как мер юридической ответственности за нарушения законодательства в областях финансовой деятельности. Процессуальные проблемы классификации административной ответственности по областям финансовой деятельности.

Проблемы совершенствования финансово-правовой ответственности. Обоснованность выделения положительной финансово-правовой ответственности.

4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)

Таблица 3.1
заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства	
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка		
				час	час	час	час	час		
1	Проблемы финансового права как отрасли публичного права	ПК-3 ПК-4	20	2	18			2		Опрос. Круглый стол.
2	Проблемы развития системы финансов	ПК-3 ПК-4	20,5	2,5	18		0,5	2		Опрос. Защита информационных проектов, подготовленных студентами самостоятельно. Разбор конкретных ситуаций. Тест.
3	Финансовые рынки как финансовая деятельность государства	ПК-4	23	5	18		1	4		Опрос. Работа в малых группах. Разбор конкретных ситуаций.
4	Финансовый контроль	ПК-4	20,5	2,5	18		0,5	2		Опрос. Контрольная работа. Тест. Деловая игра.
5	Проблемы финансово-правовой ответственности	ПК-4	24	2	22			2		Опрос. Доклады со слайд-презентациями. Тест. Дифзачет
ВСЕГО			108	14	94		2	12		

4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Таблица 4.1
заочная форма обучения

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	Проблемы финансового права как отрасли публичного права	18
2	Проблемы развития системы финансов	18
3	Финансовые рынки как финансовая деятельность государства	18
4	Финансовый контроль	18
5	Проблемы финансово-правовой ответственности	22

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины

Общие положения

Дисциплина «Актуальные проблемы финансового права» - является одной из профилирующих дисциплин для магистрантов профиля «Юрист в сфере государственного управления» - специалистов в области юриспруденции, публично-правовых и международных отношений.

Особый акцент делается на изучение соотношения теоретических аспектов рассматриваемых проблем с их практическим воплощением и позицией государства по указанным вопросам.

Основными задачами преподавания данного курса являются:

- формирование углубленных знаний о теории и практике правового регулирования финансового права,
- выработка профессиональных навыков анализа правоприменительных актов, в том числе судебной практики, в сфере финансового права;
- формирование систематизированного научного знания по вопросам теории и практики правового регулирования различных принципов, видов, методов финансового права;
- воспитание нетерпимости к нарушениям законности и проявлениям коррупции в сфере финансового права;
- освоение проблем современного состояния финансового права.

Ведущий занятия преподаватель вправе корректировать перечень вопросов конкретных тем, выносимых на лекционные, семинарские занятия, лабораторные практикумы, а также на самостоятельную работу. Подробная программа дает возможность не только полнее ознакомиться с содержанием и структурой изучаемого курса, но и выбрать конкретные направления и вопросы для учебной и научно-исследовательской работы (реферат, научный доклад, научная статья, выпускная квалификационная работа).

<i>Вид учебных занятий</i>	<i>Организация деятельности обучающего</i>
<i>лекция</i>	<p>Лекцию начинают, как правило, с объявления темы и основных вопросов, рассматриваемых в течение ее прочтения.</p> <p>В первой части лекции преподаватель останавливается на степени научной разработанности темы лекции, для этого информирует студентов об авторах, которые занимались разработкой данной проблематики, особое внимание уделяется дискуссионным и неоднозначным материалам рассматриваемых вопросов.</p> <p>Важным моментом чтения лекций является организация концентрации внимания студентов на изучаемом материале, для чего лектор создает постоянный контакт с аудиторией. Рекомендуется иногда отвлекаться от вопросов «официальной» темы и использовать для привлечения концентрации внимания дополнительную информацию из «неофициальных» источников по изучаемой теме (решение допустимого приема; исторического курса; личного опыта и т.д.).</p> <p>Во время чтения лекции магистрантам предоставляется право задавать появившиеся вопросы, просьбы повторить изложенную информацию (в пределах разумного). Ответы на заданные вопросы могут быть даны как на лекции, так (если ответ требует развернутого объяснения) и после ее окончания.</p> <p>В настоящее время популярно привлечение во время чтения лекций средств электронно-вычислительной техникой если в этом есть необходимость, то это может дать дополнительный эффект усвоения информации. Данное использование средств электронной техники требует специально-оборудованного аудиторного фонда.</p> <p>Особый вопрос, возникающий при проведении лекционных занятий в современный период научно-технического развития – это использование магистрантами средств электронной фиксации информации, получаемой на лекции (диктофоны, телефоны, видеокамеры и т.д.). Данный аспект должен регулироваться соглашением сторон (магистрантом и преподавателем),</p>

	<p>поскольку на информацию, излагаемую во время проведения лекций, распространяется авторское право.</p> <p>При подготовке к лекционным занятиям студентам необходимо иметь в виду, что данный вид учебной работы является неотъемлемым элементом учебного процесса. Успешное освоение лекционного материала позволяет наиболее эффективно освоить материалы учебного курса в целом, получить систематизированные знания по отдельным темам курса.</p> <p>В ходе подготовки к лекциям студентам рекомендуется ознакомиться с нормативными актами, судебной практикой и специальной литературой по соответствующей теме. Также желательно сформулировать вопросы по теме лекции с тем, чтобы иметь возможность получить на них развернутые ответы от лектора в конце лекционного занятия. Предварительное ознакомление с темой лекции имеет важное значение, и в силу того, что при преподавании данной учебной дисциплины применяются в основном интерактивные формы ведения лекционных занятий, а именно</p> <ul style="list-style-type: none"> – лекция-дискуссия; – проблемная лекция; – лекция визуализация. <p>В силу этого в случае недостаточной подготовки к лекционному занятию у студента могут возникнуть сложности с освоением лекционного материала непосредственно на лекции.</p> <p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или отмечать иным образом. Можно разработать и собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции, с разрешения преподавателя, можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы</p>
<p>Практические (семинарские) занятия</p>	<p>Форма проведения семинарского занятия определяется преподавателем, в ряде случаев по согласованию с магистрантами: в устной форме (устный опрос), письменной форме (письменный опрос), тестирования на бумажном носителе, тестирования на электронном носителе, ролевой игры, решение казусов и т.д. (дискуссионные столы), защита рефератов, доклады и т. д. Предлагаемые тестовые задания помогут проверить и закрепить полученные знания.</p> <p>Семинарские занятия могут проводиться со студентами и без предварительного чтения лекций по некоторым темам.</p> <p>Для начала следует проработать УМК или РПД дисциплины по данной теме, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.</p> <p>Первоначально проводят анализ основной нормативно-правовой и учебной литературы, после чего - рекомендованной дополнительной литературы. Возможно конспектирование источников.</p> <p>Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами нормативно-правовых</p>

	<p>актов. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач.</p> <p>Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций юриста.</p> <p>После рассмотрения каждого вопроса темы семинара преподаватель делает выводы о качестве подготовки отвечающих на вопросы, указывает им на их возможные и допущенные ошибки. После окончания всего семинара подводит итоги, оглашает оценки, называет тему следующего семинара.</p> <p>По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p> <p>При подготовке к семинарским занятиям необходимо обратить внимание на то, что в связи со спецификой профессиональной подготовки магистров и требованиями образовательных стандартов значительная часть занятий реализуется в интерактивной форме (не менее 30%). Данная форма проведения учебных занятий предполагает активное участие студентов в подготовке и, что самое главное, в работе на семинарском занятии.</p>
<p>Лабораторный практикум</p>	<p>При выполнении в рамках семинарского занятия лабораторного практикума, проверяются практические умения и навыки приобретать научные знания путём личных поисков, формирование активного интереса к творческому самостоятельному подходу в учебной и практической работе.</p> <p>Практическая и самостоятельная работа складывается из изучения учебной и специальной литературы, как основной, так и дополнительной, нормативного материала, конспектирования источников, подготовки устных и письменных сообщений, докладов, выполнения практических ситуационных заданий.</p> <p>Среди заданий особенно творческого подхода требуют подготовка юридической консультации по запросу заинтересованного лица и составление юридически значимых документов, поэтому, как правило, задания лабораторного практикума касаются составления документов, относящихся к профессиональной деятельности, в частности в рамках изучаемой дисциплины.</p> <p>Для их правильного выполнения нужно обратиться к юридической практике и изучить по интерактивным материалам, размещенным на электронных ресурсах сети Интернет особенности осуществления таких профессиональных действий. Для выполнения этих заданий требуется одновременно анализировать несколько нормативных правовых актов, где закрепляются особенности сходных явлений в изучаемом вопросе.</p> <p>Используя нормативный материал, нужно давать точные и конкретные ссылки на соответствующие акты: указать их название, кем и когда они приняты, где опубликованы. При этом очень важно обращаться непосредственно к самим актам и точно излагать содержание, а не воспроизводить их положения на основании учебной литературы или периодики.</p>
<p>Контрольная работа</p>	<p>При написании контрольной работы студент должен продемонстрировать умение выделять главное в научном тексте, видеть проблемы по теме работы, а также пути и способы их решения. Написанию контрольной работы предшествует большая самостоятельная работа по изучению учебной, специальной научной литературы. Она позволяет студенту овладеть комплексом основных навыков и приемов анализа, обобщения, классификации полученной информации, которая поможет в</p>

	<p>дальнейшей профессиональной деятельности. В контрольной работе студент должен использовать три группы источников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оригинальные труды классиков управления; - монографии, сборники научных работ, справочные издания, словари, энциклопедии; - журнальные статьи, реферативные журналы, материалы периодической печати. <p>Каждому студенту рекомендуется при чтении учебной и дополнительной литературы вести записи: делать выписки, составлять конспекты, аннотации, вносить новые понятия в словарь терминов, заполнять библиографические карточки и располагать их в алфавитном порядке.</p> <p>Контрольная работа демонстрирует закрепление знаний, полученных в ходе лекционных и семинарских занятий и приобретения навыков самостоятельного понимания и применения нормативно-правовых актов, и специальной литературы. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание студентом теории вопроса и практического ее разрешения.</p> <p>Контрольная работа выполняется студентом, в срок, установленный учебным планом в письменном виде и размещается студентом в системе электронного обучения Фемида.</p> <p>Перед написанием работы необходимо внимательно ознакомиться с содержанием вопросов (или задачи) по лекции, учебнику, изучить действующее законодательство и рекомендуемую литературу, действующее законодательство и в необходимых случаях - судебную и правоприменительную практику. Ответы на контрольные вопросы должны быть полными, обстоятельно изложены и в целом раскрывающими содержание вопроса. Используя нормативный материал, нужно давать точные и конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты: указать их название, кем и когда они приняты, где опубликованы. При этом очень важно обращаться непосредственно к самим актам, точно излагать содержание, а не воспроизводить их положения на основании учебной литературы или популярной литературы.</p> <p>Инструкция к оформлению контрольной работы находится в системе электронного обучения Фемида</p>
<p>Реферат, доклад, эссе</p>	<p>По темам, особенно заинтересовавшим магистрантов, предполагается подготовка докладов, эссе и рефератов. Для лучшего усвоения к каждой теме даются вопросы и задания. Список литературы и тем рефератов предназначен для оказания помощи магистрантам при выборе той или иной научной проблемы, которая может стать предметом более глубокого исследования.</p> <p>Студент вправе избрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.</p> <p>Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.</p> <p>Эссе представляет собой небольшую, свободного изложения творческую работу, выражающую мнение автора о сущности проблемы. Эссе может быть подготовлено в устной или письменной форме. В письменном виде объем эссе, как правило, не превышает 5 страниц текста и представляется для проверки и оценки преподавателю, который в данной группе проводит семинарские занятия.</p>

	<p>После выбора темы перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции.</p> <p>Примерные этапы работы: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации).</p> <p>Работа должна отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.</p> <p>В целях оказания магистранту теоретической и практической помощи в период подготовки и написания работы, с ним работает научный руководитель, который, заметим, не является соавтором работы, а осуществляет лишь общее руководство ее написанием.</p> <p>Научный руководитель дает рекомендации методологического характера, исправляет имеющиеся в работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки, консультирует по вопросам, вызывающим затруднения у студента.</p> <p>Научный руководитель и автор работы выступают на равных началах при обсуждении спорных научно-теоретических проблем и вопросов, поэтому магистрант вправе творчески подходить к замечаниям научного руководителя, излагая и обосновывая свою точку зрения, которая, безусловно, должна быть мотивирована.</p> <p>Магистрант периодически (по обоюдной договоренности) информирует научного руководителя о ходе подготовки работы и консультируется по вопросам, вызывающим затруднения. Выступление продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления реферата (доклада), могут быть заданы вопросы по теме реферата (доклада).</p> <p>Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада – 2-3 страницы, эссе – 5 страниц.</p>
<p><i>Кейс-задачи, разноуровневые задания и задачи</i></p>	<p>Кейс-задача — это проблемное задание, в котором студенту предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Кейс-задача решается исключительно на основе норм действующего законодательства.</p> <p>Кейс-задачи доводятся до сведения студентом преподавателем, ведущим практические занятия (семинары), а также устанавливаются сроки их сдачи на проверку. Процедура разрешений кейс-задач доводится до сведения студентов преподавателем.</p> <p>Различают задачи и задания:</p> <p>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p>

	<p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p>
Групповая дискуссия	<p>Групповая дискуссия — это средство, которое позволяет определить уровень сформированности общекультурных и профессиональных компетенций в условиях максимально приближенных к профессиональной среде.</p> <p>Для проведения групповой дискуссии лектор или преподаватель, ведущий семинарские занятия, предлагают наиболее актуальную тему из реальной общественно-политической обстановки, и ставят перед аудиторией проблемные аспекты, на которые студент должен обратить особое внимание, сформировать свою правовую позицию, обосновать ее и подготовиться к участию в дискуссии.</p> <p>Проведение групповой дискуссии предполагает увидеть сформированность у студента соответствующих компетенций, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог, отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии.</p>
Тест	<p>Тест — это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия.</p>
Деловая (ролевая) игра	<p>Основной целью проведения студенческих деловых игр во внеаудиторное время является привитие студентам навыков решения конкретных юридических вопросов и накопление ими практического опыта в решении процедурных вопросов на основе создания конкретных деловых ситуаций, максимально приближенных к реальным жизненным условиям. Исходным материалом для организации и проведения деловых игр во внеаудиторное время может являться задача из Практикума по юридическим дисциплинам, конкретное судебное дело или ситуация. Однако в любом случае деловая игра предполагает участие максимального количества студентов группы и распределение между ними определенных ролей.</p> <p>Ведение деловой игры по ролевому принципу делает исключительно важным участие преподавателя как в подготовке, так и в процессе деловой игры, которое выражается в следующем: определение и назначение студентов, выполняющих те или иные роли в соответствии с их желанием; рекомендации преподавателя относительно нормативного и методического материала, необходимого для правильного выполнения соответствующим студентом своей роли (судьи, адвоката, потерпевшего и т.п.); анализ действий студентов в ходе деловой игры; обращение внимания студентов на упущенные ими значимые моменты в процессе деловой игры. Затем следует подведение итогов деловой игры.</p>
Мастер-класс со специалистом-практиком	<p>Мастер-класс — это средство трансляции специалистом-практиком своего профессионального инновационного опыта, передача действующей профессиональной технологии; это взаимообучение, взаимосовершенствование профессиональной деятельности, представляющее собой двусторонний процесс с непрерывным контактом «преподаватель-слушатель», это рефлексия собственного профессионального мастерства участниками мастер-класса.</p> <p>Основные преимущества мастер-класса — это уникальное сочетание короткой теоретической части согласно заявленной теме, демонстрации специалистом-практиком своей педагогической технологии или методики, индивидуальной практической работы всех участников с последующим обобщением и обсуждением результатов. Мастер-класс отличается от семинара или открытого занятия тем, что во время мастер-класса специалист-практик рассказывает и, что еще более важно, показывает, как применять на практике новую технологию или методику.</p>

	<p>Участникам мастер-класса также предоставляется возможность попрактиковаться под контролем специалиста-практика в применении полученных знаний с тем, чтобы в дальнейшем творчески применить данные технологии или методики в собственной деятельности.</p> <p>Форма работы мастер-класса зависит от наработанного специалистом-практиком стиля своей профессиональной деятельности.</p>
<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Самостоятельная работа обучающегося – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа магистров, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие преподавателя при сохранении ведущей роли студентов). Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности, развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней</p> <p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования общекультурных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.</p> <p>Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.</p> <p>Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.</p> <p>Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.</p> <p>Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.</p> <p>Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. К основным формам относятся:</p> <p><i>1. Работа с научной литературой.</i> При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Рациональные навыки работы с книгой позволяют экономить время и повышают продуктивность. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.</p>

Основные приемы можно свести к следующим:

- составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;
- перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что выходит за рамки официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);
- определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;
- все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);
- следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать);

Работа с книгой - это серьезный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста: информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию); усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений); аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему); творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

Из всех видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях.

2. Подготовка информационного сообщения. Это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин. Роль студента: собрать и изучить литературу по теме; составить план или графическую структуру сообщения; выделить основные понятия; ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения; оформить текст письменно (если требуется); сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок. Критерии оценки: актуальность темы; соответствие содержания теме; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; наличие элементов наглядности.

3. Написание реферата. Более объемный, чем сообщение, вид самостоятельной работы, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях. Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Слово "реферат" (от латинского – referre – докладывать, сообщать) означает сжатое изложение в устной или письменной форме содержания какого-либо вопроса или темы на основе критического обзора информации.

При подготовке реферата необходимо соблюдать следующие правила. Определить идею и задачу реферата. Следует помнить, что реферат будут читать другие. Поэтому постоянно задавайте себе вопрос, будет ли понятно написанное остальным, что интересного и нового найдут они в работе. Ясно и четко сформулировать тему или проблему. Она не должна быть слишком общей. Найти нужную литературу по выбранной теме. Составить перечень литературы, которая обязательно должна быть прочитана. Только после предварительной подготовки следует приступить к написанию реферата.

4. *Написание эссе.* Написание сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на нее. Этот вид работы требует от студента умения четко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения. Эссе, как правило, имеет задание, посвященное решению одной из проблем, касающейся области учебных или научных интересов дисциплины, общее проблемное поле, на основании чего студент сам формулирует тему. При раскрытии темы он должен проявить оригинальность подхода к решению проблемы, реалистичность, полезность и значимость предложенных идей, яркость, образность, художественную оригинальность изложения. Эссе может быть представлено на практическом занятии, на конкурсе студенческих работ, научных конференциях.

5. *Научно-исследовательская деятельность магистранта.* Этот вид деятельности предполагает самостоятельное формулирование проблемы и ее решение, либо решение сложной предложенной проблемы с последующим контролем преподавателя, что обеспечит продуктивную творческую деятельность и формирование наиболее эффективных и прочных знаний (знаний-трансформаций). Этот вид задания выполняется в ходе выполнения выпускной квалификационной работы, написания научных статей либо подготовке выступления для научного кружка. Роль преподавателя и роль магистранта в этом случае значительно усложняются, так как основной целью является развитие у студентов исследовательского, научного мышления. Более сложна и система реализации такого вида деятельности, более емки затраты времени как студента, так и преподавателя.

6. *Участие в научно-практической конференции.* Участие в научной студенческой конференции имеет своей целью дать магистранту возможность приобрести навыки научной работы, связанные со способностью публично высказывать на высоком теоретическом уровне свои суждения и делать обоснованные теоретические выводы, основанные на глубоком изучении и обобщении мнений, высказанных в научно-теоретической литературе различными авторами, а также анализе нормативного материала и правоприменительной практики.

Подготовка доклада для выступления на научной студенческой конференции предполагает тщательный отбор материалов с точки зрения их актуальности, новизны и не изученности в науке, а также дискуссионное поставленной проблемы. В связи с этим в докладе студента после чрезвычайно краткого вступления с изложением актуальности предлагаемой вниманию аудитории проблемы должны быть представлены положения научного характера, подтверждающиеся анализом высказанных в научной литературе точек зрения, тенденций соответствующей правоприменительной практики, а также иных практических материалов. Изложение положений научного характера в докладе, связанное с критикой имеющихся в научной литературе мнений или складывающейся правоприменительной практики, должно осуществляться чрезвычайно корректно и доказательно. Студент, делающий доклад на научной

	<p>студенческой конференции, должен быть готов к вопросам, которые будут задавать ему слушатели, что делает необходимым при подготовке к докладу тщательное обдумывание дополнительной аргументации авторской позиции. Главная особенность доклада заключается в том, что перед студентом стоит задача продемонстрировать своё ораторское искусство, умение в течение 7 – 10 минут кратко изложить основные положения изученного материала, быть готовым ответить на заданные вопросы. Процедура доклада позволяет студенту подготовить раздаточный материал, иллюстрирующий содержание его сообщения, показать умение работать с доской, компьютерной техникой в аудитории. Как форма свободного общения с группой, доклад позволяет студенту продумать возможность организации обратной связи в работе с группой – задать вопросы по теме доклада, попросить студентов группы высказать своё мнение по рассматриваемой проблеме развития современного общества, организовать мини-обсуждение.</p> <p>7. <i>Подготовка к аттестации.</i> При подготовке к зачету (экзамену) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, учебно-методические материалы, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.</p> <p>Основное в подготовке к аттестации- это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет (экзамен). При подготовке студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.</p> <p>Подготовка включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета (экзамена).</p> <p>Аттестация проводится по билетам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p>
--	---

5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // <http://pravo.gov.ru>
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (ред. от 14.03.2022) // <http://pravo.gov.ru>
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 09.03.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.03.2022) // <http://pravo.gov.ru>
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 09.03.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.03.2022) // <http://pravo.gov.ru>
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 03.06.2022) // <http://pravo.gov.ru>
6. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 05.04.2021, с изм. от 09.03.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 17.03.2022) // <http://pravo.gov.ru>
7. Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ (ред. от 30.04.2021) О Счетной палате Российской Федерации // <http://pravo.gov.ru>
8. Федеральный закон от 11 июля 2011 г. № 184-ФЗ «О ратификации Соглашения о согласованных принципах валютной политики» // Российская газета. 2011. 15 июля.
9. Федеральный закон от 27.06.2011 № 161-ФЗ (ред. от 02.07.2021) О национальной платежной системе (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.1.2021) <http://pravo.gov.ru>
10. Федеральный закон от 29.11.2001 № 156-ФЗ (ред. от 02.07.2021) Об инвестиционных фондах (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.02.2022) // <http://pravo.gov.ru>
11. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ (ред. от 02.07.2021) О рынке ценных бумаг (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.12.2021) // <http://pravo.gov.ru>

Официальные акты высших судебных органов

1. Подборка судебных решений за 2020 год: Статья 306.4 «Нецелевое использование бюджетных средств» БК РФ // СПС КонсультантПлюс
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10.12.2019 № 53 «О выполнении судами Российской Федерации функций содействия и контроля в отношении третейского разбирательства, международного коммерческого арбитража» // СПС КонсультантПлюс
3. Постановление Верховного Суда РФ от 22.02.2019 № 2-АД19-4 Требование: Об отмене актов о привлечении к ответственности, предусмотренной ст. 15.15.10 КоАП РФ, за нарушение порядка принятия бюджетных обязательств. Решение: Производство по делу прекращено в связи с истечением срока давности привлечения к административной ответственности // СПС КонсультантПлюс

5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины (модуля)

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля): *(перечень ежегодно обновляется)*

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
	Электронные библиотечные системы*	
1.	ЭБС «ZNANIUM.COM»	https://znanium.com/ Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов
2.	ЭБС «ЮРАЙТ»	https://urait.ru/
3.	ЭБС «BOOK.ru»	https://www.book.ru/ коллекция издательства Проспект Юридическая литература; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4.	East View Information Services	www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5.	НЦР РУКОНТ	http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция – РГУП периодика (электронные журналы)
6.	Oxford Bibliographies	www.oxfordbibliographies.com модуль International Law
7.	Информационно-образовательный потенциал РГУП	http://op.raj.ru/ электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
8.	Система электронного обучения «Фемида»	https://femida.raj.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
9.	Правовые системы	Гарант, Консультант, Кодекс
10.	Иное по необходимости	

Основная и дополнительная литература указана в Карте обеспеченности литературой.

6. Материально-техническое обеспечение

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеofilьмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Актуальные проблемы финансового права	Кабинет конституционного права (аудитория № 220) - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)

7. Карта обеспеченности литературой

Кафедра государственно-правовых дисциплин
 Направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень магистратуры)
 Магистерская программа «Юрист в сфере государственного управления»
 Актуальные проблемы финансового права
 Курс 1

Наименование, автор или редактор, издательство, год издания, количество страниц	Вид издания	
	ЭБС (ссылка)	Кол-во печатн. изд. в библиотеке ВУЗа
1	2	3
Основная литература		
Актуальные проблемы финансового права: учебник / А.Д. Селюков, И.А. Цинделиани, под ред. Москва: Юстиция, 2019. 480 с. Для магистров. ISBN 978-5-4365-2814-4	https://www.book.ru/book/930621	
Грачева, Е. Ю. Актуальные проблемы финансового права: монография. Москва: НОРМА: ИНФРА-М, 2019. 208 с. ISBN 978-5-91768-733-9. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/996136	https://znanium.com/catalog/document?id=330862	
Цареградская, Ю. К. Государственный долг России в системе финансового права: монография. Москва: ИНФРА-М, 2022. 166 с. (Научная мысль). DOI 10.12737/monography_5c359b459ee068.72933686. ISBN 978-5-16-013838-1. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1854748	https://znanium.com/catalog/document?id=391235	
Дополнительная литература		
Правовое регулирование денежного обращения (Денежное право): Монография / Артемов Н.М., Лагутин И.Б., Ситник А.А. М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020. 96 с. ISBN 978-5-16-105027-9	https://znanium.com/catalog/product/1058680	
Ответственность за нарушение финансового законодательства: учебное пособие для магистратуры / Е. Н. Горлова, А. А. Ситник, О. С. Соболев; отв. ред. Н. М. Артемов, А. А. Ситник. Москва: Норма: ИНФРА-М, 2019. 112 с. ISBN 978-5-16-106186-2	https://znanium.com/catalog/product/990003	

Зав. библиотекой
 Зав. кафедрой




8. Фонд оценочных средств

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№	Разделы (темы) дисциплины	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Проблемы финансового права как отрасли публичного права	ПК-3 ПК-4	Опрос. Круглый стол.
2.	Проблемы развития системы финансов	ПК-3 ПК-4	Опрос. Защита информационных проектов, подготовленных студентами самостоятельно. Разбор конкретных ситуаций. Тест.
3.	Финансовые рынки как финансовая деятельность государства	ПК-4	Опрос. Работа в малых группах. Разбор конкретных ситуаций.
4.	Финансовый контроль	ПК-4	Опрос. Контрольная работа. Тест. Деловая игра.
5.	Проблемы финансово-правовой ответственности	ПК-4	Опрос. Доклады со слайд-презентациями. Тест. Дифзачет

8.2. Оценочные средства

8.2.1 Деловая игра

1. Тема (проблема): Финансовый контроль
2. Концепция игры: Моделирование процедуры проверки Центральным банком РФ деятельности кредитной организации.

3. Роли:

Уполномоченный представитель Банка России;

Директор банка

Главный бухгалтер банка,

Юрист банка

Независимые арбитры (3 успевающих студента), другие участники.

4. Ожидаемый (е) результат (ы):

получение знаний об основных правилах проверки Банком России кредитных организаций, о порядке направления предписаний об устранении нарушений, об основаниях применения в отношении кредитных организаций мер принуждения, о порядке обжалования актов ЦБ РФ, о содержании ФЗ «О Центральном банке РФ», нормативных актов Банка России; приобретение умений применять процессуальные нормы финансового права, а также освоение профессиональных компетенций.

5. Методические материалы по проведению:

На предшествующем занятии студентам предлагается на основании норма ФЗ «О Центральном банке РФ», актов Банка России о проверках кредитных организаций и подготовить соответствующую игру.

Студенты заранее распределяют роли, определяют ответственного за организацию игры, уточняют предмет проверки, наименование банка, роли, определяют порядок проверки, устанавливают перечень документов, сопровождающих проверку и ее последствия, изучают проблемные вопросы, готовят необходимые документы.

На семинарском занятии ответственный за организацию игры рассказывает об институте банковских проверок, об их правовом регулировании. Затем проигрывается процедура проверки. В процессе игры поощряется использование презентационных материалов, текстов нормативных актов, проектов документов. По итогам проверки документально представляются ее результаты. Затем аудитория организует дискуссию по спорным моментам, интересующим вопросам. Арбитры оценивают выступление каждого студента по нижеуказанным критериям и готовят выступление с общим отзывом. Игра завершается выступлением арбитров и подведением итогов совместно с преподавателем.

Студенты, не получившие роли, обязаны изучить нормы, а также 2-3 судебных дела по соответствующей проблематике деловой игры; в процессе деловой игры они вправе задавать вопросы и выступать с критическими замечаниями при обсуждении итогов игры.

Студенты могут предложить иную тему деловой игры по дисциплине.

Методические рекомендации по проведению «Деловой игры».

К каждой игре надлежит разработать сценарный план и сценарий, в котором содержится информация об игровых ролях, их описание, правила игры. Сценарием должно быть обеспечено взаимодействие игроков. По существу, деловая игра – это своеобразный спектакль, в котором должны быть расписаны роли, отдельно подготовлены объекты криминалистического анализа – научного спора.

Ввод в игру осуществляется посредством постановки проблемы, цели, знакомства с правилами, регламентом, распределением ролей, формированием групп, консультации. Студенты делятся на несколько малых групп. Количество групп определяется числом практических заданий (кейсов), которые будут обсуждаться в процессе занятия и количеством ролей. Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по указанию преподавателя. Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. Каждая малая группа

обсуждает практическое задание в течение отведенного времени. Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по практическому заданию. Организуется межгрупповая дискуссия.

3. Критерии оценки деловой игры:

Требования к результатам	Оценка
Студент активно участвует в деловой игре и при этом полно, последовательно и юридически грамотно излагает материал, дает правильное определение основных понятий, демонстрирует понимание вопроса, аргументирует ответ ссылками на правовые нормы, мнения ученых, приводит примеры из судебной практики; правильно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, при ответе не читает материал	7,6-10
студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 2–3 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности	5,1-7,5
студент проявил незначительное участие в деловой игре или продемонстрировал понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно или допускает неточности в определении понятий или изложении правил, не способен нормативно и научно обосновать свои суждения и привести примеры, не соблюдает последовательность в изложении материала, допускает юридические ошибки, не использует специальную терминологию, при ответе использует печатный материал, на который в основном опирается.	2,6-5
студент не участвовал в деловой игре, проявил незнание большей части соответствующего вопроса, допустил ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагал материал, ответ строит на неактуальных источниках, в том числе на утративших силу нормативных правовых актах, распечатках материала из непроверенных источников, размещенных в сети Интернет.	0-2,5

8.2.2 Кейс – измерители

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код): ПК-3, ПК-4

№	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Субъект РФ обратился в Минфин РФ с просьбой предоставить ему финансовую помощь на текущий финансовый год для исполнения отдельных статей расходной части бюджета. Оцените правомерность ситуации. Укажите, при наличии каких обстоятельств субъекту РФ может быть отказано в выделении финансовой помощи	ПК-3, ПК-4
2.	Укажите нормы Конституции РФ, закрепляющие основы финансовой деятельности государства	ПК-3, ПК-4
3.	В чем принципиальное отличие финансово-правовых норм от гражданско-правовых с точки зрения их происхождения	ПК-3, ПК-4

2. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Превосходный или достаточный уровень решения задачи в соответствии с изложенными критериями: – Правильный выбор применяемых научных категорий и (или) норм права;	От 6 до 20 - зачтено

<ul style="list-style-type: none"> – Выбор метода толкования применяемых норм; – Аргументированность и доказательственность; – Качество изложения ответа; – Предложение вариантов разрешения; – Анализ проблемных вопросов; – Обзор юридической практики; – Правильное составление юридического документа; Правильный вывод;	
Недостаточный уровень в соответствии с изложенными выше критериями.	0-5 - не зачтено

3. Инструкция и /или методические рекомендации по выполнению

При выполнении задачи или задания студенту необходимо:

1. Внимательно ознакомиться с текстом задачи, выявить ее условия, а также проанализировать поставленные вопросы;

2. Выбрать необходимые для решения задачи нормативные правовые акты, также источники международного права, регламентирующие общественные отношения, являющиеся предметом задачи и тщательно их изучить с учетом указанных условий задачи;

3. Изучить специальную литературу по предмету задачи;

4. Изучить судебную практику рассмотрения споров по предмету задачи;

5. Выявить проблем, возникающие в ходе решения задачи;

6. Ознакомиться с порядком составления юридических документов

7. Сформулировать юридически верные и аргументированные ответы на поставленные в задаче вопросы, уделив особое внимание доказательственной базы предлагаемого решения.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задачи, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задаче теме. После этого следует возвратиться к условиям задачи и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задаче или исходя из логической сути.

Решение задачи - это отчет о самостоятельных занятиях студента, это также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

Решение задачи должно быть мотивированным со ссылкой на конкретные статьи

8.2.3 Вопросы для семинарских (практических) занятий

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код): ПК-3, ПК-4

Тема семинара: Проблемы развития системы финансов

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Финансовая система как категория, определяющая предмет финансового права.	ПК-3 ПК-4
2.	Научные подходы к определению содержания понятия «финансовая деятельность» публично-правовых образований.	
3.	Принципы финансового права	
4.	Институты финансового права как подсистемные образования финансового права.	

Тема семинара: Финансовые рынки как финансовая деятельность государства

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Структура финансового рынка.	ПК-3
2.	Функции финансового рынка	ПК-4

3.	Инструменты финансового рынка. Особенности формирования финансовых рынков в России	
----	--	--

Тема семинара: Финансовый контроль

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Финансовая деятельность государства как часть механизма социального регулирования	ПК-4
2.	Методы финансовой деятельности государства. Проблемы и пути решения	
3.	Принципы финансового контроля. Виды финансового контроля: предварительный, текущий, последующий.	

Тема семинара: Проблемы финансово-правовой ответственности

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Финансово-правовая ответственность как вид юридической ответственности, ее особенности	ПК-3 ПК-4
2.	Финансово-правовые санкции, их соотношение с санкциями других отраслей права	
3.	Разновидности финансово-правовой ответственности. Общие черты и специфика	

2. Критерии оценки:

Критерии	Баллы
студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры из судебной практики; излагает материал последовательно и правильно, юридически грамотно правильно отвечает на дополнительные вопросы	80 до 100 - отлично
студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности	от 59 до 79 - хорошо
студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в юридическом оформлении излагаемого	от 37 до 58 - удовлетворительно
студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал	36 баллов и менее - неудовлетворительно

8.2.4 Комплект заданий для контрольной работы

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код): ПК-3, ПК-4

Варианты выбираются следующим образом:

Магистранты, чьи фамилии начинаются на буквы от «А» до «Л» включительно, решают задачи по первому варианту; от «М» до «Я» - по второму варианту. Работы, выполненные с нарушением указанного порядка, не рецензируются.

Вариант 1

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Принципы финансового контроля и их реализация в нормах российского финансового права	ПК-3 ПК-4
2.	Система государственных органов финансового контроля: проблемы разграничения полномочий	

Вариант 2

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Мониторинг как форма финансового контроля: вопросы эффективного применения	ПК-3 ПК-4
2.	Расширение сфер применения негосударственного финансового контроля: аудит, рейтинговые агентства, саморегулируемые организации	

Вариант 3

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Финансово-правовая юрисдикция	ПК-3
2.	Правовые средства противодействия коррупции в сфере публичных финансов и проблемы профилактики правонарушений.	ПК-4

2.

3. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Наличие полноценного ответа на каждое из двух предложенных заданий. Наличие ссылок на нормативные акты, материалы судебной практики, специальную литературу. Правильное и юридически грамотное составление практического документа	От 6 до 20 - зачтено
Отсутствие ответа на хотя бы одно из двух изложенных заданий. Использование устаревших нормативных актов. Неправильное либо юридически неграмотное составление практического документа	0-5 - не зачтено

8.2.5 Перечень тем для круглого стола (диспута, дебатов, дискуссии)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код): ПК-3, ПК-4

Тема: Проблемы финансового права как отрасли публичного права

№ п/п	Тема	Код компетенции (части) компетенции
1.	Соотношение частноправовых и публично-правовых начал в предмете финансового права	ПК-3 ПК-4

Тема: Производство по применению отдельных мер административного принуждения

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
2.	Теоретические проблемы обоснования объективной тенденции	ПК-3

	развития финансового права	ПК-4
3.	Дискуссионные и противоречивые положения финансового законодательства	ПК-3 ПК-4
4.	Гармонизация национального финансового права с принципами и нормами международного финансового права	ПК-3 ПК-4
5.	Международное финансовое право	ПК-3 ПК-4

Программа проведения и /или методические рекомендации по подготовке и проведению
Круглый стол, как разновидность оценочного средства предусматривает вовлечение в его проведение, как можно большего числа студентов.

Для подготовки к круглому столу студенту необходимо тщательным образом изучить научную литературу, судебную и административную практику по заявленной теме. В ходе изучения особое внимание следует уделить выявлению проблем правового регулирования и правоприменения.

Каждый из участников круглого стола обязан подготовить доклад по соответствующей проблематике. При этом допускается подготовка доклада по какой-либо частной проблеме, затрагивающей заявленную тему.

В ходе проведения круглого стола преподавателем назначается ведущий из числа студентов. В обязанности ведущего входит модерирование круглого стола, организация выступлений докладчиков. Помимо основных докладов участники имеют право выступить с репликой по рассматриваемым проблемам. Количество и персональный состав докладчиков определяются преподавателем непосредственно перед началом круглого стола. Регламент доклада составляет 5-7 минут.

Работа участников круглого стола оценивается преподавателем в соответствии с нижеуказанными критериями.

3. Критерии оценки:

Критерии	Баллы
Наличие одного из следующих обстоятельств: - выступление с докладом, полностью соответствующим заявленной теме, раскрывающим одну или несколько правовых проблем, подготовленным в строгом соответствии с нормами права и материалами судебной и иной правоприменительной практики; - выступление с репликой, содержащей анализ правовых проблем в строгом соответствии с нормами права и материалами судебной и иной правоприменительной практики, или содержательную и обоснованную критику одного из представленных докладов.	16 - 20
Наличие одного из следующих обстоятельств: - выступление с докладом, в целом соответствующим заявленной теме, раскрывающим одну или несколько правовых проблем, но не в полной мере соответствующим нормам права и материалам судебной и иной правоприменительной практики; - выступление с репликой, содержащей анализ правовых проблем не в полной мере соответствующим нормам права и материалам судебной и иной правоприменительной практики или не достаточно обоснованную критику одного из представленных докладов.	11 - 15
Наличие одного из следующих обстоятельств: - выступление с докладом, в целом соответствующим заявленной теме, но не раскрывающим какую-либо правовую проблему, не структурированным либо содержащим серьезные противоречия нормам права, либо не содержащим анализа материалов судебной и иной правоприменительной практики; - выступление с репликой, в целом соответствующей теме круглого стола, но не содержащей анализа правовых проблем либо содержащей неаргументированную критику одного из представленных докладов.	5 - 10
Наличие одного из следующих обстоятельств: - отказ от выступления с докладом;	0 - 4

<ul style="list-style-type: none"> - подготовка доклада на основании утративших силу нормативных правовых актов либо в целом не соответствующего действующим правовым нормам; - подготовка доклада по теме, не соответствующей теме круглого стола; - отсутствие хотя бы одной реплики, соответствующей как минимум оценке удовлетворительно.. 	
---	--

8.2.6 Темы рефератов (эссе, докладов, сообщений)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код): ПК-3, ПК-4

2. Перечень тем рефератов (эссе, докладов, сообщений):

№	Тема	Код компетенции (части) компетенции
1.	Вклад российских ученых в развитие науки финансового права	ПК-3 ПК-4
2.	Основные этапы развития теории финансового права	
3.	Финансовая деятельность государства как объект финансового правового регулирования	
4.	Проблемы финансовой деятельности муниципальных образований	
5.	Принцип федерализма как основа финансовой деятельности государства	
6.	Взаимодействие финансового права с другими отраслями права	
7.	Актуальные проблемы правового регулирования валютных отношений	
8.	Актуальные проблемы правового регулирования отношений в сфере обязательного государственного страхования	
9.	Актуальные проблемы правового регулирования отношений в сфере банковского регулирования	
10.	Актуальные проблемы правового регулирования отношений в сфере банковского надзора	
11.	Актуальные проблемы правового регулирования отношений в сфере денежного обращения	
12.	Актуальные проблемы правового регулирования бюджетных правоотношений	
13.	Актуальные проблемы правового регулирования валютных отношений	
14.	Актуальные проблемы правового регулирования кассовых операций	
15.	Актуальные проблемы правового регулирования долговых отношений	
16.	Принципы международного финансового права и их имплементация в финансовую систему РФ	
17.	Формы и методы противодействия коррупции в сфере финансовой деятельности государства	
18.	Финансовые рынки РФ	
19.	Международное финансовое право	
20.	Правовые позиции Конституционного Суда РФ по проблемам финансового права	

3. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Превосходный или достаточный уровень представления темы доклада. Раскрытие основных проблем, изложение научных точек зрения по данной проблематике, анализ судебной практики, анализ нормативных актов, наличие выводов.	От 6 до 20 - зачтено

Недостаточный уровень представляемого доклада. Наличие одного из нижеперечисленных недостатков: отсутствие анализа практики, использование устаревших нормативных правовых актов, отсутствие выводов, отсутствие систематизированности.	0-5 - не зачтено
---	------------------

4. Методические рекомендации по написанию

Объем текста выбирается самим студентом, исходя из темы доклада и с учетом времени выступления, которое ограничено 7-10 минутами.

При подготовке доклада должны использоваться источники, опубликованные за последние три года.

Представление доклада осуществляется в форме выступления с устной речью с последующим групповым обсуждением.

По итогам выступления и обсуждения доклада выставляются оценки: зачтено, не зачтено в соответствии со следующими критериями

8.2.7 Примерный перечень тестовых заданий

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: ПК-3, ПК-4

2. Перечень тестовых заданий

I: 1

S: К основным функциям налогов не относится:

- Фискальная функция
- Превентивная функция
- Регулятивная функция
- Контрольная функция

I: 2

S: Санкции иностранных государств еще не были выдвинуты в отношении этой отрасли экономики России:

- Атомная энергетика
- Газовая промышленность
- Автомобильная промышленность
- Военная промышленность

I: 3

S: Санкции - это

- ограничительные политические и экономические меры, введённые в отношении России и ряда российских и украинских лиц и организаций, которые, по мнению международных организаций и отдельных государств, причастны к дестабилизации ситуации на Украине, а также ответные действия России
- элемент правовой нормы, предусматривающий благоприятные последствия для лица, нарушившего содержащееся в такой норме правило
- ограничительные политические и экономические меры, введённые в отношении Российской Федерации, которые, по мнению европейских и американских политических лидеров, причастны к дестабилизации ситуации в ООН
- все варианты верны

I: 4

S: Торговый сбор, введённый в Налоговый Кодекс Российской Федерации В 2014 году относится к:

- Федеральным налогам и сборам
- Местным налогам и сборам
- Региональным налогам и сборам
- Окружным налогам и сборам

I: 5

S: Запрет ввоза в Россию с 2014 года отдельных видов сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, страной происхождения которых является государство, принявшее решение о введении экономических санкций в отношении российских юридических и (или) физических лиц или присоединившееся к такому решению называется:

- Российская экспортная субсидия
- Российский инпасс
- Российская экстрадиция
- Российское продовольственное эмбарго

I: 6

S: В условиях санкций Правительство РФ было вынуждено увеличить расходы на поддержку пострадавших от них компаний. Источниками средств для этого являлись:

- Фонд национального благосостояния и пенсионные накопления граждан
- Фонд социального страхования и пенсионные накопления граждан
- Фонд социального страхования и благотворительные фонды
- Федеральный фонд Министерства РФ по налогам и сборам

I: 7

S: С 2015 года значительный рост акцизов не наблюдался на:

- Автомобили
- Моторные масла
- Табак
- Спиртосодержащую парфюмерно-косметическую продукцию

I: 8

S: Разрешено ли попавшим под санкции иностранных государств лицам объявлять себя налоговыми нерезидентами?

- Не разрешено
- Разрешено
- Разрешено, но лишь при отсутствии гражданства РФ
- Разрешено, но лишь лицам, попавшим под санкции США

I: 9

S: Работает ли в России система возврата НДС - Tax Free?

- Не работает
- Работает в отношении любой продукции, купленной на территории РФ, для любого иностранного гражданина
- Работает в отношении продукции, купленной на территории РФ, только для граждан стран СНГ
- Работает в отношении продукции, купленной на территории РФ, кроме подакцизных товаров, для иностранных граждан, кроме граждан Белоруссии, Армении, Казахстана, Киргизии.

I: 10

S: Критерии разграничения административной и уголовной ответственности за нарушения законодательства в сферах публичной финансовой деятельности:

- крупный размер вреда, умысел, физическое лицо;
- крупный размер вреда и умысел;
- крупный размер вреда и физическое лицо;
- крупный размер вреда.

I: 11

S: Критерии разграничения административной и уголовной ответственности за нарушения законодательства в области денежного обращения:

- крупный размер вреда, умысел, физическое лицо;
- крупный размер вреда и умысел;
- крупный размер вреда и физическое лицо;

- крупный размер вреда.

I: 12

S: Нарушения срочных обязанностей в областях финансовой деятельности и денежного обращения, юридическая ответственность за которые предусмотрена в КоАП РФ, НК РФ и законодательстве об обязательном социальном страховании:

- являются длящимися административными правонарушениями;
- не являются длящимися административными правонарушениями;
- являются повторными административными правонарушениями.

I: 13

S: Материальные составы отличаются от формальных составов в областях публичной финансовой деятельности и денежного обращения страны:

- наличием общественной опасности;
- дезорганизацией системы финансового контроля;
- причинением вреда бюджетам бюджетной системы или денежной системе страны в результате неисполнения либо ненадлежащего исполнения имущественных обязанностей.

I: 14

S: Правовым основанием юридической ответственности в областях публичной финансовой деятельности и денежного обращения страны являются нормы:

- УК РФ, КоАП РФ, БК РФ, НК РФ, федеральных законов об обязательном социальном страховании, Федерального закона «О Центральном банке Российской Федерации» (Банке России), законов субъектов РФ об административных правонарушениях, Трудового кодекса РФ, законодательства о государственной службе, Гражданского кодекса РФ;
- КоАП РФ, БК РФ, НК РФ, федеральных законов об обязательном социальном страховании, Федерального закона «О Центральном банке Российской Федерации» (Банке России), законов субъектов РФ об административных правонарушениях;
- УК РФ, КоАП РФ, БК РФ, НК РФ, федеральных законов об обязательном социальном страховании, Федерального закона «О Центральном банке Российской Федерации» (Банке России), Трудового кодекса РФ, законодательства о государственной службе, Гражданского кодекса РФ.

I: 15

S: Основанием для административной ответственности за нарушения в публичной финансовой деятельности и денежном обращении страны являются:

- состав административного правонарушения и отсутствие оснований для прекращения производства по делу;
- письменные разъяснения уполномоченных органов;
- неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством в областях публичной финансовой деятельности и денежного обращения страны.

I: 16

S: Административно-предупредительной мерой в областях финансовой деятельности и денежного обращения является:

- выполнение письменного разъяснения уполномоченного органа;
- штраф;
- приостановление операций по счетам в банках либо запрет на отчуждение имущества.

I: 17

S: Постоянно действующим органом государственного финансового контроля является...

- Счетная палата РФ
- Министерство финансов РФ
- Федеральное казначейство
- Центральный банк РФ
- Правительство РФ
- Федеральная служба по финансовому мониторингу

I: 18

S: К основным функциям Министерства финансов относятся:

- определение эффективности и целесообразности использования федеральной собственности
- эмиссия денег
- кассовое обслуживание расходов бюджета
- финансовая экспертиза проектов федеральных законов, предусматривающих расходы за счет средств федерального бюджета
- составление проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов

I: 19

S: Субъектами, которые обеспечивают финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств, являются:

- главные распорядители бюджетных средств, Федеральное казначейство и его территориальные органы, органы финансово-бюджетного надзора, контрольно-счетные органы;
- главные распорядители бюджетных средств;
- Федеральное казначейство и его территориальные органы.

I: 20

S: Цели финансового контроля:

- определяются целями публичных денежных фондов;
- определяются целями частных денежных фондов;
- должны обеспечивать необходимый обществу баланс публичных и частных интересов в области финансовой деятельности и денежного обращения.

I: 21

S: При финансовом контроле публичных доходов проверяется:

- точность и своевременность;
- законность и полнота;
- обоснованность и эффективность;
- творческая направленность

I: 22

S: Мероприятия финансового контроля:

- регулируются единообразно в Бюджетном кодексе РФ и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах;
- регламентируются Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- проводятся методами и оформляются актами в порядке, который предусмотрен различными законодательными и подзаконными нормативными правовыми актами в областях финансовой деятельности и денежного обращения.

I: 23

S: Контроль за соблюдением организациями и индивидуальными предпринимателями порядка применения контрольно-кассовой техники, осуществляют:

- уполномоченные банки
- налоговые органы
- Центральный банк РФ
- Федеральное казначейство
- Федеральная служба по финансовому мониторингу

I: 24

S: Требования к контрольно-кассовой технике, используемой организациями и индивидуальными предпринимателями:

- контрольно-кассовая техника должна быть зарегистрирована в налоговых органах по месту учета организации или индивидуального предпринимателя в качестве налогоплательщика
- контрольно-кассовая техника должна быть исправна, опломбирована в установленном порядке
- контрольно-кассовая техника должна иметь фискальную память и эксплуатироваться в фискальном режиме
- к использованию контрольно-кассовой техники допускаются сотрудники, прошедшие специальное обучение
- контрольно-кассовая техника должна размещаться в отдельном помещении (кассе)

I: 25

S: Бюджетная отчетность не включает:

- отчет об исполнении бюджета;
- баланс исполнения бюджета;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительную записку.
- аудиторское заключение
- заключение контрольно-ревизионной комиссии

I: 26

S: Отчет об исполнении бюджета составляется:

- ежегодно один раз в год
- ежеквартально
- раз в полгода
- ежемесячно

I: 27

S: Бюджетная отчетность Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляется:

- ежегодно один раз в год
- ежеквартально
- раз в полгода
- ежемесячно

I: 28

S: Годовой отчет об исполнении бюджета Российской Федерации утверждает:

- Правительство Российской Федерации
- Федеральное собрание
- Президент Российской Федерации
- Министерство финансов Российской Федерации

I: 29

S: Отчет об исполнении бюджета Российской Федерации за полугодие утверждает:

- Правительство Российской Федерации
- Федеральное собрание
- Президент Российской Федерации
- Министерство финансов Российской Федерации

I: 30

S: Внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета Российской Федерации проводит:

- Счетная палата Российской Федерации
- Центральный банк Российской Федерации
- Министерство финансов Российской Федерации
- Правительство Российской Федерации
- Контрольное управление Президента Российской Федерации

- Комитет по бюджету Государственной думы Российской Федерации

I: 31

S: Годовой отчет об исполнении бюджета Российской Федерации утверждается в форме:

- Постановления Правительства Российской Федерации
- Приказа Министерства финансов Российской Федерации
- Федерального закона
- Указа Президента Российской Федерации
- Заключения Счетной палаты Российской Федерации

I: 32

S: Надзор за банковской деятельностью осуществляет:

- Центральный банк РФ (Банк России)
- Счетная палата РФ
- Министерство финансов РФ
- Федеральное Собрание РФ
- Государственная Дума РФ

В тестовых заданиях, предусматривающих выбор правильного варианта ответа, возможен, как единственно правильный ответ, так и несколько вариантов правильных ответов. Как минимум один из вариантов всегда является неверным.

3. Критерии оценивания:

Критерии оценки тестов (за 50 тестов):

40-50 правильных ответов	«отлично»
21-39 правильных ответов	«хорошо»
11-20 правильных ответов	«удовлетворительно»
0-10 правильных ответов	«неудовлетворительно»

4. Методические указания.

В тестовых заданиях, предусматривающих выбор правильного варианта ответа, возможен, как единственно правильный ответ, так и несколько вариантов правильных ответов. Как минимум один из вариантов всегда является неверным. В тестовых заданиях, предусматривающих указание понятия либо процессуального срока, необходимо соответственно указать данное понятие либо срок (цифрой).

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»**

Казанский филиал

**Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет, по дисциплине
Актуальные проблемы финансового права**

1. Природа финансовых правоотношений.
2. Финансовая система как категория, определяющая предмет финансового права.
3. Научные подходы к определению содержания понятия «финансовая деятельность» публично-правовых образований.
4. Финансовое обязательство как категория финансового права.
5. Принципы финансового права: новое содержание фундаментальных правил.
6. Система финансового права.
7. Институты финансового права как подсистемные образования финансового права.
8. Соотношение банковского права и финансового права.
9. Эмиссионное право: предмет и метод правового регулирования.
10. Финансово-контрольное право, как подотрасль финансового права: предмет и метод правового регулирования.
11. Принципы финансового контроля и их реализация в нормах российского финансового права.
12. Система государственных органов финансового контроля: проблемы разграничения полномочий.
13. Актуальные вопросы правового статуса Счетной палаты Российской Федерации как органа парламентского финансового контроля.
14. Актуальные вопросы правового статуса Федерального казначейства как органа финансового контроля в бюджетной сфере.
15. Контрольные полномочия Министерства финансов Российской Федерации: проблемы реализации.
16. Мониторинг как форма финансового контроля: вопросы эффективного применения.
17. Расширение сфер применения негосударственного финансового контроля: аудит, рейтинговые агентства, саморегулируемые организации.
18. Финансово-правовая ответственность: научный спор о существовании.
19. Виды финансово-правовой ответственности.
20. Финансовое правонарушение как основание возникновения
21. Финансово-правовая юрисдикция.
22. Принуждение в финансовом праве и финансово-правовые санкции.
23. Стадии финансово-правовой ответственности: вопросы содержания и развития финансово-процессуального законодательства.
24. Правовые средства противодействия коррупции в сфере публичных финансов и проблемы профилактики правонарушений.

Заведующая кафедрой Гарифуллина А.Р.

Критерии оценивания дифференцированного зачета:

Критерии	Баллы
Знание не сформировано / Умение не сформировано / Навык не сформирован	1-15
Знание сформировано частично / Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	16-40
Знание сформировано, но имеет несущественные недостатки / Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	41-50
Знание сформировано полностью / Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	51-60

Оценка на зачете выставляется с учетом баллов, выставленных обучающемуся по итогам текущего контроля – за ответы на семинарах: для этого баллы, полученные за ответы на семинарах и за ответ на вопросы зачета суммируются и делятся.

Критерии оценивания:

Баллы	Оценка
1-36	неудовлетворительно
37-58	удовлетворительно
59-79	хорошо
80-100	отлично

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
Казанский филиал**

Образовательная программа 40.04.01. Юриспруденция
Дисциплина Актуальные проблемы финансового права

Зачетный билет №
(Образец)

Система государственных органов финансового контроля: проблемы разграничения полномочий.

Зав. кафедрой / _____ / Гарифуллина А.Р.