

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе

ФИО: Шарифуллин Фарух Азизович

Должность: Директор Казанского филиала

Дата подписания: 07.11.2023 16:33:30

Уникальный программный ключ:

65fd6cbdf7eae29c01b701aabc1fbc13d72d7bd0b08b122e44091c482448eba9

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

Казанский филиал

**Рабочая программа дисциплины
Таможенное право**

Набор 2023 г.

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки: государственно-правовой

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС.

Разработчик (-и): Фархутдинов Р.Д., к.ю.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № 16 от 27.06.2023).

Зав. Кафедрой Гарифуллина А.Р., кю.н., доцент

Казань, 2023

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины (модуля)

наименование дисциплины в соответствии с учебным планом
для набора _____ года на _____ уч.г.

.Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)
«__»20__г.

ПОДПИСЬ

Зав. кафедрой _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «__»20__г.
ПОДПИСЬ

Оглавление

	Наименование разделов	Стр.
	Аннотация рабочей программы	
1.	Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)	
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ППССЗ/ОПОП	
3.	Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	
4.	Содержание дисциплины (модуля)	
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	
6.	Материально-техническое обеспечение	
7.	Карта обеспеченности литературой	
8.	Фонд оценочных средств	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Таможенное право»

Разработчик: Фархутдинов Р.Д.

Цель изучения дисциплины	Цель освоения дисциплины - является получение студентами теоретических и практических знаний в области таможенного права.
Место дисциплины в структуре ППССЗ/ОПОП	Дисциплина «Таможенное право» в структуре основной образовательной программы относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемые вузом (Б1.В.В.3.1).
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-1, ПК-6
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Понятие таможенного права. Тема 2. Таможенные органы. Тема 3. Общие положения таможенного дела в Российской Федерации. Тема 4. Таможенные платежи. Тема 5. Таможенный контроль. Тема 6. Таможенные операции. Тема 7. Таможенные процедуры. Тема 8. Правоохранительная деятельность в таможенном деле. Ответственность в таможенном праве.

Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

1.Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является получение студентами теоретических и практических знаний в области таможенного права.

Задачи освоения дисциплины - изучение теоретических и практических основ правового регулирования перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС, таможенного контроля, таможенных операций, таможенных платежей, таможенных процедур, форм деятельности таможенных органов, обжалование действий и решений таможенных органов, ответственности, применяемой за нарушения таможенных правил, а также общих вопросов производства по делам о нарушениях таможенных правил.

В совокупности с другими дисциплинами ППССЗ/ОПОП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ПК-1	Способность реализовывать российские и международные правовые нормы
2	ПК-6	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ППССЗ/ОПОП.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

2.Место дисциплины (модуля) в структуре ППССЗ/ОПОП

Дисциплина «Таможенное право» в структуре основной образовательной программы относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемые вузом (Б1.В.В.3.1). Студент, приступающий к изучению дисциплины «Таможенное право», должен обладать знаниями в области истории отечественного и зарубежного государства и права, теории государства и права, конституционного права России; судоустройства, начальными знаниями по административному, уголовному, гражданскому, предпринимательскому, международному частному праву, полученными при освоении ООП бакалавриата.

Он должен представлять природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции; механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права России, а также государства и права зарубежных стран, особенности конституционного строя России. Кроме того, он должен иметь представление о понятии, признаках, принципах и правовых основах организации и деятельности судебной власти, суде и его вспомогательных органах: прокуратуре, адвокатуре, судебных приставах, нотариате; знать правовые основы организации и деятельности названных органов, их функции и основные полномочия.

В ходе изучения курса «Таможенное право» студентами постигаются важнейшие знания в овладении теоретическими и знаниями и практическими навыками в области таможенных правонарушений.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Таблица 2.1
Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	По семестрам
			7
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	72
Контактная работа	-	28	28
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	44	44
Занятия лекционного типа	-	14	14
Занятия семинарского типа	-	14	14
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	-	зачет

Таблица 2.2
Очная форма обучения (на базе среднего профессионального образования)

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	По семестрам
			5
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	72
Контактная работа	-	26	26
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	46	46
Занятия лекционного типа	-	14	14
Занятия семинарского типа	-	12	12
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	-	зачет

Таблица 2.3
Заочная форма обучения (на базе среднего профессионального образования)

Вид учебной работы	Трудоемкость				
	зач. ед.	час.	По семестрам		
			4	5	
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	72		
Контактная работа	-	8	2	6	
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	64	64		
Занятия лекционного типа	-	4	2	2	
Занятия семинарского типа	-	4	-	4	
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-	-	
Форма промежуточной аттестации	-	-	Контр. раб.	зачет	

Таблица 2.4
Заочная форма обучения (на базе высшего образования)

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	По семестрам	
			4	5
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	72	
Контактная работа	-	8	8	
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	64	64	
Занятия лекционного типа	-	2	2	-
Занятия семинарского типа	-	6	-	6
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	-	Контр. раб.	зачет

Таблица 2.5
Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	По семестрам
			7
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	72
Контактная работа	-	12	12
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	60	60
Занятия лекционного типа	-	4	4
Занятия семинарского типа	-	8	8
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	-	к/р, зачет

Таблица 2.6
Очно-заочная форма обучения (на базе среднего профессионального образования)

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	По семестрам
			5
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	72
Контактная работа	-	8	8
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	64	64
Занятия лекционного типа	-	4	4
Занятия семинарского типа	-	4	4
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	-	к/р, зачет

4.Содержание дисциплины (модуля)

4.1.Текст рабочей программы по темам

Тема 1. Понятие таможенного права.

Предмет, метод, система и принципы таможенного права. Таможенные правоотношения. Таможенное дело. Таможенная политика. Источники таможенного права.

Тема 2. Таможенные органы.

Система таможенных органов. Статус таможенных органов. Право и порядок обжалования решений, действий (бездействия) таможенных органов и их должностных лиц. Информирование и консультирование. Международное сотрудничество таможенных органов: содержание и значение международного сотрудничества таможенных органов. Формы международного сотрудничества таможенных органов.

Тема 3. Общие положения таможенного дела в Российской Федерации.

Информационные системы и информационные технологии. Таможенная статистика. Деятельность в сфере таможенного дела: реестр лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела; таможенный представитель; таможенный перевозчик; владелец склада временного хранения; владелец таможенного склада; владелец магазина беспошлинной торговли; уполномоченный экономический оператор. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности: классификация товаров, страна происхождения товаров, таможенная стоимость товаров.

Тема 4. Таможенные платежи.

Общее положение об уплате таможенных платежей. Авансовые платежи. Таможенные сборы. Порядок уплаты, взыскания и возврата таможенных платежей.

Тема 5. Таможенный контроль.

Проведение таможенного контроля. Система управления рисками. Формы и порядок проведения таможенного контроля.

Тема 6. Таможенные операции.

Таможенные операции, предшествующие подаче таможенной декларации. Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу. Прибытие товаров на таможенную территорию ЕАЭС. Убытие товаров с таможенной территории ЕАЭС. Временное хранение товаров. Таможенное декларирование. Выпуск товаров.

Тема 7. Таможенные процедуры.

Виды таможенных процедур. Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления. Таможенная процедура экспорта. Таможенная процедура таможенного транзита. Таможенная процедура таможенного склада. Таможенная процедура переработки. Таможенная процедура временного ввоза и вывоза. Таможенная процедура реимпорта и реэкспорта. Таможенные процедуры беспошлинной торговли, уничтожения и отказа в пользу государства. Таможенные операции в отношении отдельных категорий товаров: меры по защите прав на объекты интеллектуальной собственности; перемещение товаров трубопроводным транспортом и линиями электропередачи; ввоз и вывоз транспортных средств международной перевозки; международные почтовые отправления.

Тема 8. Правоохранительная деятельность в таможенном деле. Ответственность в таможенном праве.

Понятие, значение и виды ответственности в таможенном праве. Административная ответственность в сфере таможенного дела. Преступления в сфере таможенного дела. Дознания таможенных органов. Оперативно-розыскная деятельность таможенных органов. Прокурорский надзор за деятельностью таможенных органов.

4.2.Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)

Тематический план

Таблица 3.1
Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе				Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя НИРС	Занятия лекционного типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	
1.	Понятие таможенного права.	ПК-1 ПК-6	8	2	6	2	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
2.	Таможенные органы.	ПК-1 ПК-6	8	4	4	2	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
3.	Общие положения таможенного дела в Российской Федерации.	ПК-1 ПК-6	10	4	6	2	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
4.	Таможенные платежи.	ПК-1 ПК-6	8	4	4	2	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
5.	Таможенный контроль.	ПК-1 ПК-6	10	4	6	2	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
6.	Таможенные операции.	ПК-1 ПК-6	8	4	4	2	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
7.	Таможенные процедуры.	ПК-1 ПК-6	10	4	6	2	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе

8.	Правоохранительная деятельность в таможенном деле. Ответственность в таможенном праве.	ПК-1 ПК-6	10	2	8	-	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
ВСЕГО			72	28	44	14	14	

Таблица 3.2

Очная форма обучения (на базе среднего профессионального образования)

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе				Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя	Занятия лекционного типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	
1.	Понятие таможенного права.	ПК-1 ПК-6	8	2	6	2	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
2.	Таможенные органы.	ПК-1 ПК-6	6	2	4	2	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
3.	Общие положения таможенного дела в Российской Федерации.	ПК-1 ПК-6	10	4	6	2	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
4.	Таможенные платежи.	ПК-1 ПК-6	8	4	4	2	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
5.	Таможенный контроль.	ПК-1 ПК-6	10	4	6	2	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
6.	Таможенные операции.	ПК-1 ПК-6	8	4	4	2	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе

7.	Таможенные процедуры.	ПК-1 ПК-6	12	4	8	2	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
8.	Правоохранительная деятельность в таможенном деле. Ответственность в таможенном праве.	ПК-1 ПК-6	10	2	8	-	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
ВСЕГО			72	26	46	14	12	

Таблица 3.3

Заочная форма обучения (на базе среднего профессионального образования)

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе				Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя НИРС	Занятия лекционного типа	Практическая подготовка	
1.	Понятие таможенного права.	ПК-1 ПК-6	4	2	2	2	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
2.	Таможенные органы.	ПК-1 ПК-6	4	2	2	2	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
3.	Общие положения таможенного дела в Российской Федерации.	ПК-1 ПК-6	12	2	10	-	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
4.	Таможенные платежи.	ПК-1 ПК-6	12	2	10	-	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
5.	Таможенный контроль.	ПК-1 ПК-6	10	-	10	-	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе

6.	Таможенные операции.	ПК-1 ПК-6	10	-	10	-	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
7.	Таможенные процедуры.	ПК-1 ПК-6	10	-	10	-	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
8.	Правоохранительная деятельность в таможенном деле. Ответственность в таможенном праве.	ПК-1 ПК-6	10	-	10	-	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
ВСЕГО			72	8	64	4	4	

Таблица 3.4
Заочная форма обучения (на базе высшего образования)

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя НИРС	Занятия лекционного типа	Практическая подготовка	час.	
1.	Понятие таможенного права.	ПК-1 ПК-6	4	2	2	2	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе	
2.	Таможенные органы.	ПК-1 ПК-6	4	2	2	-	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе	
3.	Общие положения таможенного дела в Российской Федерации.	ПК-1 ПК-6	12	2	10	-	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе	
4.	Таможенные платежи.	ПК-1 ПК-6	12	2	10	-	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе	

5.	Таможенный контроль.	ПК-1 ПК-6	10	-	10	-	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
6.	Таможенные операции.	ПК-1 ПК-6	10	-	10	-	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
7.	Таможенные процедуры.	ПК-1 ПК-6	10	-	10	-	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
8.	Правоохранительная деятельность в таможенном деле. Ответственность в таможенном праве.	ПК-1 ПК-6	10	-	10	-	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
ВСЕГО			72	8	64	2	6	

Таблица 3.5
Очно-заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе				Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя НИРС	Занятия лекционного типа	Практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.	
1.	Понятие таможенного права.	ПК-1 ПК-6	4	2	2	2	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
2.	Таможенные органы.	ПК-1 ПК-6	4	2	2	2	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
3.	Общие положения таможенного дела в Российской Федерации.	ПК-1 ПК-6	8	2	6	-	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе

4.	Таможенные платежи.	ПК-1 ПК-6	12	2	10	-	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
5.	Таможенный контроль.	ПК-1 ПК-6	12	2	10	-	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
6.	Таможенные операции.	ПК-1 ПК-6	12	2	10	-	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
7.	Таможенные процедуры.	ПК-1 ПК-6	10	-	10	-	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
8.	Правоохранительная деятельность в таможенном деле. Ответственность в таможенном праве.	ПК-1 ПК-6	10	-	10	-	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
ВСЕГО			72	12	60	4	8	

Таблица 3.6

Очно-заочная форма обучения (на базе среднего профессионального образования)

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе				Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя НИРС	Занятия лекционного типа	Практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.	
1.	Понятие таможенного права.	ПК-1 ПК-6	4	2	2	2	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
2.	Таможенные органы.	ПК-1 ПК-6	4	2	2	2	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе

3.	Общие положения таможенного дела в Российской Федерации.	ПК-1 ПК-6	12	2	10	-	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
4.	Таможенные платежи.	ПК-1 ПК-6	12	2	10	-	2	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
5.	Таможенный контроль.	ПК-1 ПК-6	10	-	10	-	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
6.	Таможенные операции.	ПК-1 ПК-6	10	-	10	-	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
7.	Таможенные процедуры.	ПК-1 ПК-6	10	-	10	-	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
8.	Правоохранительная деятельность в таможенном деле. Ответственность в таможенном праве.	ПК-1 ПК-6	10	-	10	-	-	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
ВСЕГО			72	8	64	4	4	

4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Таблица 4.1
Очная форма обучения

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	Поиск, отбор и систематизация информации по вопросам изучаемой темы; подготовка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение; подготовка к групповым дискуссиям и дискуссиям в малых группах	6
2	Поиск, отбор и систематизация информации по вопросам изучаемой темы; подготовка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение; подготовка к групповым дискуссиям и дискуссиям в малых группах	4
3	Поиск, отбор и систематизация информации по вопросам изучаемой темы; подготовка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение; подготовка к групповым дискуссиям и дискуссиям в малых группах;.	6
4	Поиск, отбор и систематизация информации по вопросам изучаемой темы; подготовка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение; подготовка к групповым дискуссиям и дискуссиям в малых группах; разбор ситуативных задач.	4
5	Поиск, отбор и систематизация информации по вопросам изучаемой	6

	разбор ситуативных задач.	
8	Поиск, отбор и систематизация информации по вопросам изучаемой темы; подготовка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение; подготовка к групповым дискуссиям и дискуссиям в малых группах; разбор ситуативных задач.	10

4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

Не предусмотрено.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины (модуля)

Для успешного изучения дисциплины студент должен проявлять активность в выполнении всех ниже перечисленных форм учебной работы, дабы сформировать и закрепить у обучающихся систему базовых знаний по основным правовым и государственным категориям, по общим закономерностям возникновения, функционирования и развития государственно-правовой реальности, умения, навыки и компетенции, необходимые для самостоятельного оперирования системой основных категорий юридической науки, применения действующего законодательства и его толкования. В ходе самостоятельной работы при изучении данного курса студенты приобретают определенные навыки: реферирование, обобщение, выделение и постановка проблем, умение исследовательской работы. Однако это может быть успешным только при условии правильной организации самостоятельной работы, которая проявляется в каждом звене учебного процесса: на лекциях, при подготовке к практическим (семинарским) занятиям к промежуточной аттестации, при выполнении контрольных работ, тестов и сообщений.

При реализации различных видов учебной работы используются следующие образовательные технологии, включающие пассивные, активные и интерактивные формы проведения занятий.

1. Технологии традиционного обучения:

- лекции – вид учебного занятия, основанный на устном систематическом и последовательном изложении материала по какой-либо проблеме, теме;
- семинары – вид учебного занятия, при котором в результате предварительной работы над программным материалом и преподавателя и студентов, в обстановке их непосредственного и активного общения, в процессе выступлений студентов по вопросам темы, реализации иных форм учебных технологий, решаются задачи познавательного и воспитательного характера, прививаются знания, умения, навыки, необходимые для становления квалифицированного специалиста в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- самостоятельная работа – вид деятельности обучающихся, основанный на самостоятельной подготовке к семинарским и практическим занятиям, тестированию, групповым дискуссиям, выполнении индивидуальных домашних заданий, написании рефератов и эссе;
- практические занятия – метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у студентов умений и навыков применения знаний, полученных на лекционных занятиях и в рамках самостоятельной работы.

2. Инновационные технологии обучения:

- метод работы в малых группах – метод имитации принятия решений обучающимися применительно к различным практическим ситуациям;
- метод групповых дискуссий – способ организации совместной деятельности студентов с целью интенсификации принятия решения в группе;
- метод конкретных ситуаций – метод обучения, предназначенный для совершенствования навыков и получения опыта, основанный на анализе конкретных задач-ситуаций (решение кейсов).

3. Технологии дистанционного обучения – обучение с использованием электронных средств.

В учебном процессе занятия, проводимые в активных и интерактивных формах должны составлять не менее 30 процентов аудиторных занятий.

Выбор формы проведения занятий зависит от следующих факторов:

- от содержания темы и характера рекомендуемых по ней источников литературы, в том числе и от их объема;

- от уровня подготовленности, организованности и работоспособности данной учебной группы, формы обучения;
- от опыта использования различных форм на предшествующих занятиях;
- от материально-технического обеспечения учебного процесса.

Лекционные занятия (теоретический курс)

Общие рекомендации по подготовке к лекциям:

При преподавании дисциплины используются преимущественно следующие типы лекционных занятий:

- классическая лекция с изложением
- лекция – дискуссия
- проблемная лекция.

Студентам, изучающим дисциплину «Таможенное право», рекомендуем использовать все доступные возможности для усвоения материала. Так, необходимо, во-первых, приобретать навык творческой записи материала во время лекционных занятий. Студент должен учиться не просто фиксировать диктовку преподавателя, а стараться своими словами излагать материал, особенно в том случае, когда даются примеры, ассоциативные ряды, сравнения по аналогии. Это помогает в дальнейшем задержать в памяти суть познаваемых явлений. Во-вторых, необходимо максимально использовать рекомендации преподавателя на лекционных занятиях по поводу изучения отдельных аспектов, проблем темы. В-третьих, при подготовке к семинарским занятиям необходимо, базируясь на содержании лекций как методологической базе, изучать рекомендуемую литературу, подготовить конспекты выступлений по вопросам, выносимым на обсуждение.

При подготовке к лекционным занятиям по курсу необходимо прочитать, как минимум, содержание заявленной темы по рекомендованным учебникам и учебным пособиям, как максимум – ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия, узнать план проведения семинарского занятия по теме лекции.

В ходе лекционного занятия преподаватель называет тему, учебные вопросы, знакомит студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия. Во вступительной части лекции обосновывается место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрывается ее практическое значение. Если читается не первая лекция, то преподаватель увязывает ее тему с предыдущей, не нарушая логики изложения учебного материала. Раскрывая содержание учебных вопросов, он акцентирует внимание студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывается сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов.

Студентам рекомендуется заранее продумать вопросы по лекционному занятию. Если проводится лекция-дискуссия, то следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Вопросы из аудитории способствуют активизации мыслительной деятельности студентов, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию. Преподаватель руководит работой студентов по конспектированию лекционного материала, подчеркивает необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя категориальный аппарат. В заключительной части лекции формулируются общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции.

Лекция органически связана с другими видами учебных занятий: семинарами, самостоятельной работой студентов. Учебная лекция отражает актуальные проблемы современной практики правоприменения и тенденции ее развития. При изучении материалов лекции студентам необходимо соблюдать логическую последовательность в изучении тем и разделов, обеспечить эффективную взаимосвязь с другими видами учебных занятий и особенно с самостоятельной работой студентов.

Семинарские (практические) занятия

Общие рекомендации по подготовке к семинарам:

Семинарские (практические) занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки сообщений по юридической проблематике, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Вопросы для обсуждения, тематика сообщений, литература для подготовки к семинарам указаны в методических рекомендациях по подготовке к семинарским занятиям. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце семинара, выставляя в рабочий журнал и рабочую тетрадь текущие оценки. Студент имеет право ознакомиться с ними.

Одна из эффективных форм освоения учебного материала – это подготовка сообщений. **Сообщение** – это самостоятельная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Подготовка сообщения – достаточно кропотливый труд. Его написанию предшествует изучение широкого круга первоисточников по праву, монографий, статей, обобщение личных наблюдений. Работа над сообщением способствует развитию самостоятельного, творческого мышления, учит применять педагогические знания на практике при анализе актуальных социальных и педагогических проблем. Рекомендуемое время сообщения – 7 - 10 минут. В процессе работы студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Составной частью процесса обучения является проведение практических занятий с активным использованием инновационных образовательных методик, основанных на индивидуально-деятельностном подходе. Практические занятия проводятся в форме деловых игр, ролевых игр, решения ситуативных задач и казусов и их последующим обсуждением. По отдельным темам студенты дают правовую оценку ситуации, возможные варианты ее решения с применением правовых норм, квалифицируют юридически значимые деяния. Также студенты составляют схемы, сравнительно-правовые таблицы, систематизируют действующее законодательство и практику его применения.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентного подхода предусматривает преимущественное использование интерактивных методов проведения занятий по большинству дисциплин, в том числе и по Таможенному праву, в частности:

- Метод работы в малых группах;
- Метод групповых дискуссий, с помощью которого приобретаются навыки коллективного взаимодействия;
- Метод конкретных ситуаций, позволяющий выработать умение и навыки индивидуального или группового решения поставленных задач;
- Использование дистанционных форм подготовки для ознакомления с необходимым материалом через восприятие текстового и схематической индивидуальной практики, что способствует процессу интеллектуального развития.

Применение интерактивных методов работы на семинарских занятиях представлено выше, применительно к планам семинарских (практических) занятий.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы

1. Виды и содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине, формы контроля.

Одним из основных видов деятельности студента является **самостоятельная работа**, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение индивидуальных домашних заданий.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место

самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Следует обязательно вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем следует приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Самостоятельная работа студентов проводится в следующих формах:

А) письменные работы по заданиям, определенным в данных методических рекомендациях, а также иным заданиям, составленным преподавателем.

Б) выполнение тестовых заданий.

В) подготовка докладов

Г) контрольные работы для студентов-заочников

Д) решение заданий в форме задач.

Особенности в организации самостоятельной работы у студентов, обучающихся по заочной форме обучения.

Требования, предъявляемые к студенту заочной формы обучения преподавателем на промежуточной аттестации, а в дальнейшем работодателем при приёме на работу, не отличаются от таких же требований к студентам и выпускникам очной формы обучения. Это обстоятельство предполагает исключительно серьёзное отношение к организации самостоятельной работы и соблюдение студентами заочной формы обучения определенных правил и технологии подготовки. Подготовительный этап. По зачислению на очередной курс следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых пунктов.

1) Следует убедиться в наличии необходимых методических указаний и программ по каждому предмету и ясного понимания требований, предъявляемых программами учебных дисциплин. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.

2) Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.

3) Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.

4) Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата.

5) Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на самостоятельную работу с источниками и литературой по дисциплине, представить этот план в наглядной форме (график работы с датами) и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.

Общие методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов. (Работа с учебной литературой, справочными правовыми системами, правовыми актами и т.д.)

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Некоторые общие рекомендации по изучению литературы.

1) Всю учебную литературу желательно изучать «под конспект». Чтение литературы, не сопровождаемое конспектированием, даже пусть самым кратким – крайне бесполезная работа. Цель написания конспекта по дисциплине – сформировать навыки по поиску, отбору, анализу и формулированию учебного материала. Эти навыки обязательны для любого специалиста с высшим образованием независимо от выбранной специальности.

2) Написание конспекта должно быть творческим – нужно не переписывать текст из источников, но пытаться кратко излагать своими словами содержание ответа, при этом максимально

структурируя его и используя символы и условные обозначения. Копирование и заучивание неосмысленного текста трудоёмко и по большому счёту не имеет большой познавательной и практической ценности.

3) При написании конспекта используется тетрадь, поля в которой обязательны. Страницы нумеруются, каждый новый вопрос начинается с нового листа, для каждого экзаменационного вопроса отводится 1-2 страницы конспекта. Общая тетрадь позволяет создавать конспекты блоками. Поскольку часть вопросов в этих дисциплинах отчасти перекрывается, отчасти дополняя друг друга, в ряде случаев бывает достаточно сослаться на соответствующие страницы конспекта, а не переписывать их заново. На полях размещается вся вспомогательная информация – ссылки, вопросы, условные обозначения и т.д.

4) В идеале должен получиться полный конспект по программе курса, с выделенными определениями, узловыми пунктами, примерами, неясными моментами, проставленными на полях вопросами.

5) При работе над конспектом обязательно выявляются и отмечаются трудные для самостоятельного изучения вопросы, с которыми уместно обратиться к преподавателю при посещении установочных лекций и консультаций, либо в индивидуальном порядке.

6) При чтении учебной и научной литературы всегда следить за точным и полным пониманием значения терминов и содержания понятий, используемых в тексте. Постоянно следует уточнять значения по словарям или энциклопедиям, при необходимости их записывать.

7) При написании учебного конспекта обязательно указывать все прорабатываемые источники с указанием автора, названия, даты и места издания, а также с указанием использованных страниц.

Чтение учебника (учебного пособия). Необходимо помнить, что работа с учебником – только начальный этап изучения дисциплины.

1) Учебник ориентирует в основных понятиях и категориях дисциплины, даёт частичные сведения об истории их возникновения и включения в научный оборот.

2) Учебник очерчивает круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на раскрытие и подробное доказательство логики их происхождения.

3) Учебник предназначен не для заучивания, а для ориентации в проблемном поле учебной дисциплины. Из-за краткости изложения в учебнике иногда может оказаться непонятным тот или иной раздел или пункт.

4) Отдельные пункты и даже разделы учебной программы могут отсутствовать в тексте учебника.

Особенностью изучения литературы по юридическим наукам является необходимость «сверки» нормативного материала на предмет изменений и дополнений. В связи с отмеченным необходимо обращаться к базам справочных правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант».

Чтение учебника может быть сплошным и выборочным (чтение отдельных глав или разделов).

Чтение должно быть вдумчивым, внимательным, при чтении не следует торопиться. Эффективность учебного труда зависит от скорости чтения. Обычная скорость от 100 до 200 слов в минуту (книжная страница содержит 300 - 400 слов). Можно научиться читать до 1000 слов в минуту. Уместно обратить внимание на основные приемы скорочтения:

1) Не произносить про себя читаемые слова.

2) Не переводить взгляд вдоль строки с одной строки на другую.

3) Читая текст, сосредотачивать внимание на самом главном его содержании.

При чтении могут встретиться непонятные слова, термины и определения. В этих случаях следует обратиться к справочнику или соответствующему словарю. Не следует при чтении пропускать сноски и примечания, т.к. в них разъясняются отдельные места, дополняются сжато изложенные в тексте положения.

При чтении необходимо выделить основную мысль, представить прочитанное как единое целое. Это легче сделать, если студент при чтении каждого параграфа (раздела) сам себе ответит на вопросы, о чем говорится в данной части текста, чем сказанное подтверждается или поясняется.

Чтение рекомендованной дополнительной учебной и научной литературы одна из важных частей самостоятельной учебы студента, которая обеспечивает глубокое и прочное усвоение материала по юриспруденции. Некоторые соображения:

1) Самостоятельное изучение и конспектирование рекомендованной литературы обычно приводит к знанию ответов на все вопросы, выносимые на экзамен.

2) Чтение и конспектирование литературы осуществляется не по принципу «книга за книгой», а «вопрос за вопросом» в соответствии с программой курса, при этом выделяются различные подходы к освещению одного и того же вопроса у различных авторов.

3) Изучение научной литературы должно сопровождаться поиском и фиксацией примеров, иллюстрирующих то или иное теоретическое положение.

4) При изучении дополнительной научной литературы особое внимание нужно уделить проработке проблемно ориентированных заданий семинарских (практических) занятий, включенных в программу и/или в текст учебника или пособия.

Заключительным этапом изучения учебника, книги или статьи является запись, конспектирование прочитанного. Конспект позволяет быстро восстановить в памяти содержание прочитанной книги. Кроме того, процесс конспектирования организует мысль, которая побуждает читающего к обдумыванию, к активному мышлению, улучшает качество усвоения и запоминания. Запись способствует выработке ясно, чётко и лаконично формулировать и излагать мысль. Запись следует вести сжато и обязательно своими словами.

Существуют три основные формы записи прочитанного: план, тезисы, конспект.

План – самая короткая форма записи прочитанного. Различают план простой и развёрнутый. Простой план включает перечень заголовков или вопросов, о которых говорится в главе (параграфе или статье), расположенных в том же порядке, что и в книге. Развёрнутый план - это такой план, в котором каждый вопрос разбит на подвопросы.

Тезисы представляют собой запись основных положений и идей, изложенных в книге или статье, и являются более полным раскрытием плана.

Конспект – это сжатое логически связанное изложение прочитанного материала. В конспекте помещаются не только главные положения книги, но и аргументы (цифры, примеры, таблицы и т.д.).

Таким образом, самостоятельная работа студентов является одним из видов учебных занятий и она в значительной мере определяет успех обучения в институте. Самостоятельная работа способствует приобретению глубоких и прочных знаний по юриспруденции, вырабатывает умение ориентироваться в огромном потоке информации и дает навыки работы с учебной и научной литературой. Самостоятельная работа приучает делать обобщения и выводы, вырабатывает умение логично излагать изучаемый материал, формирует у студентов творческий подход, способствует использованию полученных знаний для разнообразных практических задач, развивает самостоятельность в принятии решений.

Поиск литературы можно осуществлять по электронным каталогам сайтов известных в России библиотек (перечень см. в Рабочей программе дисциплины). В свою очередь, тексты нормативных правовых актов, а также материалов судебной практики, которые рекомендуются в Рабочей программе дисциплины, следует проверять на сайте <http://www.pravo.gov.ru/> (официальный Интернет-портал правовой информации), а также на сайтах «Консультанта Плюс» и «Гаранта».

В ходе самостоятельной работы студентам необходимо учитывать тот факт, что далеко не на всех источниках в сети Интернет размещается актуальная, соответствующая требованиям нормативных актов информация. Особенно это относится к различного рода Интернет-сайтам, предлагающим услуги по поиску текстов готовых рефератов, докладов, курсовых т.д. Поэтому студентам рекомендуется использовать либо официальные сайты государственных органов, общественных организаций, международных организаций либо сайты достоверность информации, на которых подтверждена каким-либо иным образом.

Кроме того, необходимо учитывать необходимость соблюдения норм законодательства об авторском праве и смежных правах. В силу этого следует избегать цитирования и заимствования, не обусловленных учебными целями и не содержащих ссылки на источники цитирования или заимствования.

5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики

Нормативные правовые акты.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ) // Российская газета. 2009. 21 января. № 7.

2. Договор о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза от 11.04.2017 г.

3. Договор о Таможенном кодексе Таможенного союза (принят Решением Межгосударственного Совета ЕврАзЭС на уровне глав государств от 27.11.2009 № 17) // .
4. Договор о таможенном союзе и едином экономическом пространстве (подписан в г. Москве 26 февраля 1999 г.) // Собрание законодательства РФ. 2001. № 42. Ст. 3983.
5. Международная конвенция о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров (заключена в Брюсселе 14 июня 1983 г.) // Таможенные ведомости. 1996. № 8.
6. Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП (заключена в Женеве 14 ноября 1975 г.) // Сборник международных договоров СССР. Вып. XXXVIII. М., 1984.
7. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 16.07.2012 N 54 "Об утверждении единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Таможенного союза и Единого таможенного тарифа Таможенного союза" // .
8. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Содружества независимых государств (ТН ВЭД СНГ) // .
9. Пояснения к единой Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Содружества Независимых Государств (ТН ВЭД СНГ) (утв. решением Совета руководителей таможенных служб государств - участников Содружества Независимых Государств от 22.06.2012 N 5/55) // .
10. Федеральный конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации» от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ (ред. от 28 декабря 2010 г.) // Собрание законодательства РФ. 1997. 22 декабря. № 51. ст. 5712.
11. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 № 195-ФЗ (ред. от 21 июля 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 2002. 07 января. № 1 (ч. 1). Ст. 1.
12. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ (ред. от 21 июля 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 2001. 24 декабря. № 52 (ч. 1). Ст. 4921.
13. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05 августа 2000 г. № 117-ФЗ (ред. от 19 июля 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 2000. 7 августа. № 32. Ст. 3340.
14. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (ред. от 19 июля 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 1998. 03 августа. № 31. Ст. 3824.
15. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (ред. от 21 июля 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 1996. 17 июня. № 25. Ст. 2954.
16. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 1 сентября 2008 г.). Ст. ст. 334 – 358 (ред. от 06 апреля 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 1994. 5 декабря. № 32. Ст. 3301.
17. Федеральный закон «О донорстве крови и ее компонентов» от 20 июля 2012 г. № 125-ФЗ // .
18. Федеральный закон «Об обращении лекарственных средств» от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ (ред. от 29 ноября 2010 г.) (с изм. и доп., вступившими в силу с 01.01.2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 2010. 19 апреля. № 16. Ст. 1815.
19. Федеральный закон «Об особых экономических зонах в Российской Федерации» от 22 июля 2005 года № 116-ФЗ (ред. от 18 июля 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 2005. 25 июля. № 30 (ч. II). Ст. 3127.
20. Федеральный закон «О валютном регулировании и валютном контроле» от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ (ред. от 18 июля 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 2003. № 50. Ст. 4859.
21. Федеральный закон «О специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров» от 8 декабря 2003 г. № 165-ФЗ (ред. от 11 июля 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 2003. 15 декабря. № 50. Ст. 4851.
22. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» от 8 декабря 2003 г. № 164-ФЗ (ред. от 11 июля 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 2003. 15 декабря. № 50. Ст. 4850.
23. Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ (ред. от 28 декабря 2010 г.) // Российская газета. 2003. 31 мая. № 104.
24. Федеральный закон «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ (ред. от 27 июня 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 2002. № 28. Ст. 2790.
25. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ (ред. от 28 июня 2009 г.) // Собрание законодательства РФ. 2002. № 22. Ст. 2031.

26. Федеральный закон «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ (ред. от 27 июня 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 2001. № 33 (часть I), ст. 3418.
27. Федеральный закон «О ратификации Договора об учреждении Евразийского экономического сообщества» от 22 мая 2001 г. № 56-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 22. Ст. 2122.
28. Федеральный закон «О ратификации Договора о создании Союзного государства» от 2 января 2000 г. № 25-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2000. № 2. Ст. 146.
29. Федеральный закон «Об экспортном контроле» от 18 июля 1999 г. № 183-ФЗ (ред. от 18 июля 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 1999. № 30. Ст. 3774.
30. Федеральный закон «Об особой экономической зоне в Магаданской области» от 31 мая 1999 г. № 104-ФЗ (19 декабря 2005 г., с изм. 24 июля 2007 г.) (с изм. и доп., вступившими в силу с 1 января 2006 г.) // Собрание законодательства РФ. 1999. № 23. Ст. 2807.
31. Федеральный закон «О безвозмездной помощи (содействии) Российской Федерации и внесении изменений и дополнений в отдельные законодательные акты Российской Федерации о налогах и об установлении льгот по платежам в государственные внебюджетные фонды в связи с осуществлением безвозмездной помощи (содействия) Российской Федерации» от 4 мая 1999 г. № 95-ФЗ (ред. от 24 ноября 2008 г.) // Собрание законодательства РФ. 1999. № 18. Ст. 2221.
32. Федеральный закон «О мерах по защите экономических интересов Российской Федерации при осуществлении внешней торговли товарами» от 14 апреля 1998 г. № 63-ФЗ (ред. от ред. от 08 декабря 2003 г.) // Собрание законодательства РФ. 1998. № 16. Ст.1798.
33. Федеральный закон «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» от 26 марта 1998 г. № 41-ФЗ (ред. от 08 декабря 2010 г.) // Собрание законодательства РФ. 1998. №13. Ст. 1463.
34. Федеральный закон «О наркотических средствах и психотропных веществах» от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ (ред. от 06 апреля 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 1998. № 2. Ст. 219.
35. Федеральный закон «О службе в таможенных органах Российской Федерации» от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ (ред. от 28 декабря 2010 г.) // Собрание законодательства РФ. 1997. № 30. Ст. 3586.
36. Федеральный закон «О ратификации Договора о создании Сообщества Белоруссии и России» от 21 мая 1996 г. № 43-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 22. Ст. 2580.
37. Федеральный закон «Об оружии» от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ (ред. от 01 июля 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 1996. № 51. Ст. 5681.
38. Федеральный закон «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ (ред. от 18 июля 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 1996. № 34. Ст. 4029.
39. Федеральный закон «О Континентальном шельфе Российской Федерации» от 30 ноября 1995 г. № 148-ФЗ (ред. от 18 июля 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 1995. № 49. Ст. 4694.
40. Федеральный закон «О ратификации Соглашения о Таможенном союзе между Российской Федерацией и Республикой Беларусь и Протокола о введении режима свободной торговли без изъятий и ограничений между Российской Федерацией и Республикой Беларусь» от 4 ноября 1995 г. № 164-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1995. № 45. Ст. 4240.
41. Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности» от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ (ред. от 28 декабря 2010 г.) // Собрание законодательства РФ. 1995. № 33. Ст. 3349.
42. Федеральный закон «О международных договорах Российской Федерации» от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ (ред. от 1 декабря 2007 г.) // Собрание законодательства РФ. 1995. № 29. Ст. 2757.
43. Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» от 17 января 1992 г. № 2202-1 (ред. от 07 февраля 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. 1995. № 47. Ст.4472.
44. Закон РФ «О таможенном тарифе» от 21 мая 1993 г. № 5003-1 (ред. от 08 декабря 2010 г.) // Российская газета. 1993. 05 июня. № 107.
45. Закон РФ «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 27 апреля 1993 г. № 4866-1 (ред. от 9 февраля 2009 г.) // Российская газета. 1993. 12 мая. № 89.
46. Закон РФ «О вывозе и ввозе культурных ценностей» от 15 апреля 1993 г. № 4804-1 (ред. от 01 июля 2011 г.) // Российская газета. 1993. 15 мая. № 92.
47. Закон РФ «О вынужденных переселенцах» от 19 февраля 1993г. № 4530-1 (ред. от 01 июля 2011 г.) // Российская газета. 1995. 28 декабря. № 247.
48. Закон РФ «О беженцах» от 19 февраля 1993 г. № 4528-1. (ред. от 01 июля 2011 г.) // Российская газета. 1997. 03 июня. № 126.

49. Закон РФ «О залоге» от 29 мая 1992 г. № 2872-1 (ред. От 30 декабря 2008 г.) // Российская газета. 1992. 06 июня. № 129.
50. Указ Президента РФ "Об утверждении Положения о ввозе в Российскую Федерацию из стран, не входящих в Таможенный союз в рамках ЕврАзЭС, и вывозе из Российской Федерации в эти страны драгоценных металлов, драгоценных камней и сырьевых товаров, содержащих драгоценные металлы" от 20 сентября 2010 г. № 1137 (ред. от 09 мая 2011 г.) // Российская газета. 2010. 23 сентября. № 214.
51. Указ Президента РФ «О Комиссии по экспортному контролю Российской Федерации» от 29 января 2001 г. № 96 (ред. от 25 апреля 2005 г.) // Российская газета. 2001. 03 февраля. № 24.
52. Указ Президента РФ «Об утверждении Дисциплинарного устава таможенной службы Российской Федерации» от 16 ноября 1998 г. № 1396. // Российская газета. 1988. 25 ноября. № 224.
53. Указ Президента РФ «О государственном регулировании внешнеторговых бартерных сделок» от 18 августа 1996 г. № 1209 // Собрание законодательства РФ. 1996. № 35. Ст. 4141.
54. Указ Президента РФ «Об утверждении описания и рисунков флага и эмблемы таможенных органов Российской Федерации, размещения указанной эмблемы па транспортных средствах, а также рисунка вымпела морских и речных судов таможенных органов Российской Федерации» от 3 декабря 1994г. № 2152 // Собрание законодательства РФ. 1994. № 34. Ст. 3584.
55. Постановление Правительства Российской Федерации "О федеральной таможенной службе" от 26 июля 2006 № 459 (ред. от 20 июня 2011 г.) // Российская газета. 2006. 2 августа. № 167.
56. Постановление Правительства Российской Федерации "О федеральной таможенной службе" от 26 июля 2006 № 459 (ред. от 20 июня 2011 г.) // Российская газета. 2006. 2 августа. № 167.
57. Постановление Правительства Российской Федерации "Вопросы федеральной таможенной службы" от 21 августа 2004 № 429 (ред. от 28 января 2011 г.) // Российская газета. 2004. 26 августа. № 183.
58. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о Федеральной таможенной службе» от 21 августа 2004 г. № 429 (ред. от 10 июня 2005 г.) // Российская газета. 2004. 26 августа. № 183.
59. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о применении единых ставок таможенных пошлин, налогов в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации физическими лицами для личного пользования» от 29 ноября 2003 г. № 718 (ред. от 31 мая 2010 г.) // Собрание законодательства РФ. 2003. 08 декабря. № 49. Ст. 4772.
60. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о порядке таможенного оформления товаров, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации физическими лицами для личного пользования» от 27 ноября 2003 г. № 715 (ред. от 20 августа 2009 г.) // Собрание законодательства РФ. 2003. 01 декабря. № 48. Ст. 4683.
61. Постановление Правительства РФ «О требованиях и условиях помещения под специальный таможенный режим российских товаров, перемещаемых между таможенными органами Российской Федерации через территорию иностранного государства» от 20 ноября 2003 г. № 699. // Российская газета. 2003. 25 ноября. № 239.
62. Постановление Правительства РФ «О трансграничном перемещении отходов» от 17 июля 2003 г. № 442. (ред. от 15 февраля 2011 г.) // Российская газета. 2003. 24 июля. № 147.
63. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о проведении экспертизы и контроля за вывозом культурных ценностей» от 27 апреля 2001 г. № 322. (ред. от 21 июля 2009 г.) // Российская газета. 2001. 16 мая. № 91-92.
64. Постановление Правительства РФ «Об утверждении положения о транзите вооружения, военной техники и военного имущества через территорию Российской Федерации» от 08 апреля 2000 г. № 306. (ред. от 28 марта 2008 г.) // Собрание законодательства РФ. 2000. 17 апреля. № 16. Ст. 1702.

Дополнительная литература

1. Бахрах Д.Н. Административное право России: учебник. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Эксмо, 2011. – 622 с.
2. История таможенного дела и таможенной политики России (1917-1985 гг.): Хрестоматия в 3-х частях. М., 1999.
3. Комментарий к Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях (постатейный) / А.Г. Авдейко, С.Н. Антонов, И.Л. Бачило и др.; под общ. ред. Н.Г. Салищевой. 7-е изд. – М.: Проспект, 2011. – 1296 с.

4. Налоговое право России: Учебник./ Под ред. д.ю.н., проф. Крохиной Ю.А. – М.: Норма, 2010г.-752с.
5. Правовые аспекты инвестиционных договоров: Сборник статей / А. Алиев, Г. Вельяминов, С. Крупко и др.; под ред. А. Алиева, С. Крупко, А. Трунка. М.: Норма, 2012. – 256 с.
6. Розенберг М.Г. Международная купля-продажа товаров: Комментарий к правовому регулированию и практике разрешения споров. – 4-е изд., испр. и доп. М.: Статут, 2010. – 462 с.

5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины (модуля)

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля):

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ZNANIUM.COM	http://znanium.com Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery
2	ЭБС ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru
3	ЭБС «BOOK.ru»	www.book.ru коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	East View Information Services (ИВИС)	www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5	НЦР РУКОНТ	http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)
6	Электронный каталог РГУП	http://biblioteka.raj.ru/MegaPro/Web
7	Информационно- образовательный портал РГУП	www.op.raj.ru электронные версии учебных, научных и научно- практических изданий РГУП
8	Система электронного обучения «Фемида»	www.femida.raj.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
9	Правовые системы	Гарант, Консультант

Основная и дополнительная литература указана в Карте обеспеченности литературой.

6. Материально-техническое обеспечение

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы
Б.1.В.В.3.1.	Таможенное право	Аудитория № 106 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра государственно-правовых дисциплин
 Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
 Дисциплина «Таможенное право»
 Курс: 3, 4

Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц	Вид издания	
	ЭБС (указать ссылку)	Кол-во печатных изд. в библиотеке вуза
1	2	3
Основная литература		
Джабиев, А. П. Основы таможенного дела : учебник для вузов / А. П. Джабиев, К. О. Староверова, Т. С. Кудрявицкая ; под общей редакцией А. П. Джабиева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 489 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13241-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513543 (дата обращения: 07.04.2023).	https://urait.ru/bcode/513543	
Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514979 (дата обращения: 07.04.2023).	https://urait.ru/bcode/514979	
Дополнительная литература		
Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свиныхов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный // Образовательная	https://urait.ru/bcode/520400	

<p>платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520400 (дата обращения: 07.04.2023).</p>		
<p>Экономика таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Г. П. Геращенко, В. Ю. Дианова, В. В. Жогличева, Т. С. Кудрявицкая ; под редакцией Г. П. Геращенко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15773-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509661 (дата обращения: 07.04.2023).</p>	<p>https://urait.ru/bcode/509661</p>	
<p>Таможенное право : учебник / В. В. Таболин, Д. И. Аминов, К. В. Васильева [и др.] ; под ред. Л. Л. Грищенко. — Москва : КноРус, 2022. — 321 с. — ISBN 978-5-406-08893-7. — URL: https://book.ru/book/941760 (дата обращения: 07.04.2023). — Текст : электронный.</p>	<p>https://book.ru/book/941760</p>	

Зав. библиотекой _____

Зав. кафедрой _____

8. Фонд оценочных средств

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

№ п/п	Раздел (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Понятие таможенного права.	ПК-1, ПК-6	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
2.	Тема 2. Таможенные органы.	ПК-1, ПК-6	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
3.	Тема 3. Общие положения таможенного дела в Российской Федерации.	ПК-1, ПК-6	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
4.	Тема 4. Таможенные платежи.	ПК-1, ПК-6	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
5.	Тема 5. Таможенный контроль.	ПК-1, ПК-6	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
6.	Тема 6. Таможенные операции.	ПК-1, ПК-6	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
7.	Тема 7. Таможенные процедуры.	ПК-1, ПК-6	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе
8.	Тема 8. Правоохранительная деятельность в таможенном деле. Ответственность в таможенном праве.	ПК-1, ПК-6	семинар; доклад, дискуссии, тестовые задания, контрольная работа, обсуждение на круглом столе

8.2. Оценочные средства

Темы докладов (эссе)

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ПК-1	Способность реализовывать российские и международные правовые нормы
2	ПК-6	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Темы

1. Понятие и предмет таможенного права.
2. Понятие, цели, содержание и структура таможенного дела.
3. Цели и методы осуществления таможенной политики.
4. Соотношение таможенного права с другими отраслями права.
5. Круг общественных отношений, регулируемых таможенным правом.
6. Источники таможенного права.
7. Международные источники таможенного права.
8. Информационно-правовое обеспечение опубликования источников таможенного права.
9. Основные источники таможенного права Российской Федерации
10. История таможенного дела и законодательства о нем. Основные моменты развития таможенно-правовых институтов в дореволюционный период, после революции и на современном этапе.
11. Понятие таможенных правоотношений. Характерные особенности, состав таможенных правоотношений.
12. Понятие и структура таможенно-правовой нормы, ее характерные черты и особенности. Виды таможенно-правовых норм.
13. Таможенные органы и их место в системе государственных органов Российской Федерации.
14. Система таможенных органов. Функции таможенных органов.
15. Места нахождения таможенных органов.
16. Места совершения таможенных операций таможенными органами.
17. Время работы таможенных органов.
18. Обязанности, полномочия и ответственность таможенных органов и их должностных лиц.
19. Применение должностными лицами таможенных органов физической силы, специальных средств и оружия.

Рекомендации по подготовке докладов (эссе)

Объем текста выбирается самим студентом, исходя из темы доклада и с учетом времени выступления, которое ограничено **7-10 минутами**.

При подготовке доклада должны использоваться источники, опубликованные за последние три года.

Представление доклада осуществляется в форме выступления в с устной речью с последующим групповым обсуждением.

Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Умение не сформировано / Навык не сформирован	0-2,5
Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	2,6-5
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	5,1-7,5
Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	7,6-10

Варианты и темы контрольных работ для студентов заочной формы обучения, критерии оценивания.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ПК-1	Способность реализовывать российские и международные правовые нормы
2	ПК-6	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Контрольная работа как разновидность самостоятельной работы студентов, является одной из форм текущего контроля за усвоением ими учебного материала по дисциплине.

Целью написания контрольной работы является глубокое изучение предлагаемого теоретического вопроса, определение основных проблем, анализ путей, способов и методов их решения и разработка предложений и рекомендаций; формирование у студентов навыков самостоятельного решения конкретных казусов (задач).

Контрольная работа должна способствовать формированию у студентов навыков самостоятельного научного творчества, повышению их теоретической и профессиональной подготовки, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплины. При выполнении контрольной работы студенты, должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

Выполнение контрольных работ призвано решить следующие задачи:

- изучить определённый минимум литературы по вопросам исследования, отечественный и зарубежный опыт, и зафиксировать необходимую информацию;
- обработать полученный материал, проанализировать, систематизировать, интерпретировать и грамотно изложить состояние изучаемого вопроса;
- на основе действующего законодательства разрешить конкретную ситуацию, предложенную в практическом задании.

Контрольная работа должна быть напечатана или написана чисто и разборчиво, соблюдая последовательность и сохраняя названия вопросов. Контрольную работу необходимо оформить соответствующим образом с представлением плана и библиографического списка. На обложке должны быть указаны фамилия, имя, отчество, курс, номер группы и домашний адрес и телефон автора. Работу следует подписать и проставить дату ее выполнения. Максимальный объем контрольной работы – 20 страниц школьной тетради (в рукописном варианте) или 13-15 страниц печатного текста.

Оценка работа производится по системе «зачтено-незачтено». В случае незачета контрольной работы надо написать новый ее вариант по тем же вопросам с учетом всех замечаний рецензента. При повторной сдаче на проверку к новой работе следует приложить первоначальную рецензию. При возникновении каких-либо затруднений в процессе выполнения письменной работы необходимо обратиться за устной или письменной консультацией к соответствующему преподавателю.

Вариант № 1(АБВГ)

1. Из каких элементов строится система отрасли таможенного права?
2. Раскройте понятие, формы и методы финансовой деятельности таможенных органов.
3. Перечислите основные органы управления Таможенного союза.
4. Правовой статус таможенного перевозчика.
5. Каким образом определяется страна происхождения товара?
6. Правомочия и обязанности служащих таможенных органов.
7. ____ Каковы цели применения экономических и завершающих таможенных процедур?

Вариант № 2(ДЕЁЖЗИ)

1. Соотнесите отрасль таможенного права с другими отраслями права.
2. Какова система таможенных органов Российской Федерации?
3. Перечислите правовые основания, цели создания, органы управления Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации.
4. В чем отличие добровольного использования услуг таможенного перевозчика от обязательного?
5. Виды товаров, перемещаемых через таможенную границу. Какой товар признается контрафактным?
6. При каких обстоятельствах сотрудники таможенных органов могут применять физическую силу, специальные средства и оружие?
7. Типы таможенных складов

Вариант № 3(КЛМ)

1. Какие принципы характерны для отрасли таможенного права?
2. Дайте понятие таможенного органа.

3. Компетенция Евразийского экономического сообщества.
4. Виды таможенных перевозчиков.
5. В чем состоят особенности перемещения через таможенную границу транспортных средств?
6. ___ Какие ограничения обязаны соблюдать должностные лица таможенных органов?
7. Процедура переработки.

Вариант № 4(НОПР)

1. Какие методы регулирования общественных отношений присущи таможенному праву?
2. _____ Какова роль прокурорского надзора в защите таможенных правоотношений?
3. Каковы функции таможенного представителя?
4. Объект и предмет таможенного правоотношения.
5. Виды валют и валютных ценностей, в соответствии с Законом РФ «О валютном регулировании и валютном контроле».
6. Правовые основания дисциплинарной ответственности сотрудников таможенных органов. Понятие нарушения служебной дисциплины.
7. Таможенная процедура реэкспорта.

Вариант № 5(СТУ)

1. Что является предметом отрасли таможенного права?
2. ___ Раскройте содержание судебного способа защиты таможенных правоотношений.
3. Раскройте содержание основных направлений международно-правового сотрудничества в области таможенного дела.
4. _____ Как строятся взаимоотношения таможенного представителя и субъекта ВЭД?
5. Каков порядок перемещения через таможенную границу валюты физическими лицами?
6. Какие дисциплинарные проступки являются грубыми? Процедура привлечения сотрудников таможенных органов к дисциплинарной ответственности.
7. В чем специфика уничтожения перемещаемых через таможенную границу товаров?

Вариант № 6(ФХЦЧ)

1. Каковы отличия таможенной границы от государственной границы?
2. В чем заключается защита участников правомерных таможенных правоотношений?
3. В чем состоят особенности деятельности специализированных таможенных органов?
4. Каков порядок включения таможенного представителя в Реестр таможенных представителей? Может ли таможенный орган выступать в качестве таможенного представителя?
5. Какие предметы могут являться культурными ценностями? В чем состоят особенности перемещения через таможенную границу культурных ценностей?
6. Основания прекращения службы в таможенных органах. Каков предельный возраст нахождения на службе в таможенных органах?
7. Таможенная процедура отказа в пользу государства.

Вариант № 7 (ШЦЭЮЯ)

1. Понятие таможенной территории.
2. Какие гарантии реализации, защиты и ограничения прав и свобод участников таможенных правоотношений вы знаете?
3. Понятие таможенного представителя.
4. Определите товар как предмет таможенного правоотношения.
5. Какие товары и в каком порядке могут быть признаны гуманитарной помощью? В чем состоят особенности перемещения через таможенную границу гуманитарной помощи?
6. Дайте понятие перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу. Понятие таможенной процедуры. Опишите действие таможенных процедур во времени.
7. Где может располагаться магазин беспошлинной торговли?

Критерии оценивания:

Критерии	Баллы

Умение не сформировано / Навык не сформирован	0-2,5
Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	2,6-5
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	5,1-7,5
Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	7,6-10

Типовые задачи.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ПК-1	Способность реализовывать российские и международные правовые нормы
2	ПК-6	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

1. Товар, ввозимый на таможенную территорию России, не облагается ввозными таможенными пошлинами, но облагается налогом на добавленную стоимость по ставке 18% и акцизом по ставке 25%. Таможенная стоимость ввозимого товара составляет 500 тыс. евро. Определите сумму налога на добавленную стоимость, сумму акциза, необходимые к уплате при ввозе товара на таможенную территорию России.

Рекомендации по решению ситуационных задач

Целью решения ситуационных задач является формирование у студентов навыков самостоятельного решения конкретных казусов (задач).

Правильное решение ситуационных задач должно способствовать лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплины «Таможенное право». При решении ситуационной задачи студенты, должны показать умение анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

Приступая к решению задачи, студент должен, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора, внимательно проанализировать доводы сторон и дать им оценку с точки зрения действующего законодательства.

При решении задач студенты, руководствуясь правовыми актами и практикой их применения, должны определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче для вынесения определенного решения по вопросам, сформулированным в тексте задачи. Ответы на поставленные вопросы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы.

Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Умение не сформировано / Навык не сформирован	0-2,5
Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	2,6-5
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	5,1-7,5
Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	7,6-10

Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов)

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ПК-1	Способность реализовывать российские и международные правовые нормы
2	ПК-6	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Тема 1. Понятие таможенного права

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Предмет, метод, система и принципы таможенного права	ПК-1, ПК-6
2.	Таможенные правоотношения	ПК-1, ПК-6
3.	Таможенное дело	ПК-1, ПК-6
4.	Таможенная политика	ПК-1, ПК-6
5.	Источники таможенного права	ПК-1, ПК-6

Тема 2. Таможенные органы

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Система таможенных органов	ПК-1, ПК-6
2.	Статус таможенных органов	ПК-1, ПК-6
3.	Право и порядок обжалования решений, действий (бездействия) таможенных органов и их должностных лиц	ПК-1, ПК-6
4.	Информирование и консультирование	ПК-1, ПК-6
5.	Международное сотрудничество таможенных органов Содержание и значение международного сотрудничества таможенных органов; Формы международного сотрудничества таможенных органов	ПК-1, ПК-6

Тема 3. Общие положения таможенного дела в Российской Федерации

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Информационные системы и информационные технологии	ПК-1, ПК-6
2.	Таможенная статистика	ПК-1, ПК-6
3.	Деятельность в сфере таможенного дела:	ПК-1, ПК-6
4.	Реестр лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;	ПК-1, ПК-6
5.	Таможенный представитель;	ПК-1, ПК-6
6.	Таможенный перевозчик;	ПК-1, ПК-6
7.	Владелец склада временного хранения;	ПК-1, ПК-6
8.	Владелец таможенного склада;	ПК-1, ПК-6
9.	Владелец магазина беспошлинной торговли;	ПК-1, ПК-6
10.	Уполномоченный экономический оператор	ПК-1, ПК-6
11.	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности	ПК-1, ПК-6

12.	Классификация товаров	ПК-1, ПК-6
13.	Страна происхождения товаров	ПК-1, ПК-6
14.	Таможенная стоимость товаров	ПК-1, ПК-6

Тема 4. Таможенные платежи

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Общее положение об уплате таможенных платежей	ПК-1, ПК-6
2.	Авансовые платежи	ПК-1, ПК-6
3.	Таможенные сборы	ПК-1, ПК-6
4.	Порядок уплаты, взыскания и возврата таможенных платежей	ПК-1, ПК-6

Тема 5. Таможенный контроль

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Проведение таможенного контроля	ПК-1, ПК-6
2.	Система управления рисками	ПК-1, ПК-6
3.	Формы и порядок проведения таможенного контроля	ПК-1, ПК-6
4.	Задержание товаров	ПК-1, ПК-6

Тема 6 Таможенные операции

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Таможенные операции, предшествующие подаче таможенной декларации	ПК-1, ПК-6
2.	Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу	ПК-1, ПК-6
3.	Прибытие товаров на таможенную территорию ЕАЭС	ПК-1, ПК-6
4.	Убытие товаров с таможенной территории ЕАЭС	ПК-1, ПК-6
5.	Временное хранение товаров	ПК-1, ПК-6
6.	Таможенное декларирование	ПК-1, ПК-6
7.	Выпуск товаров	ПК-1, ПК-6

Тема 7 Таможенные процедуры

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Виды таможенных процедур	ПК-1, ПК-6
2.	Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления	ПК-1, ПК-6
3.	Таможенная процедура экспорта	ПК-1, ПК-6
4.	Таможенная процедура таможенного транзита	ПК-1, ПК-6
5.	Таможенная процедура таможенного склада	ПК-1, ПК-6
6.	Таможенная процедура переработки	ПК-1, ПК-6
7.	Таможенная процедура временного ввоза и вывоза	ПК-1, ПК-6
8.	Таможенная процедура реимпорта и реэкспорта	ПК-1, ПК-6
9.	Таможенные процедуры беспошлинной торговли, уничтожения и отказа в пользу государства	ПК-1, ПК-6
10.	Специальная таможенная процедура	ПК-1, ПК-6

11.	Таможенные операции в отношении отдельных категорий товаров: Меры по защите прав на объекты интеллектуальной собственности; Перемещение товаров трубопроводным транспортом и линиями электропередачи; Ввоз и вывоз транспортных средств международной перевозки; Почтовые отправления и контролируемая поставка товаров.	ПК-1, ПК-6
-----	--	------------

Тема 8. Правоохранительная деятельность в таможенном деле. Ответственность в таможенном праве.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Понятие, значение и виды ответственности в таможенном праве	ПК-1, ПК-6
2.	Административная ответственность в сфере таможенного дела	ПК-1, ПК-6
3.	Преступления в сфере таможенного дела	ПК-1, ПК-6
4.	Дознания таможенных органов	ПК-1, ПК-6
5.	Оперативно-розыскная деятельность таможенных органов	ПК-1, ПК-6
6.	Прокурорский надзор за деятельностью таможенных органов.	ПК-1, ПК-6

Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Умение не сформировано / Навык не сформирован	0-2,5
Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	2,6-5
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	5,1-7,5
Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	7,6-10

Комплект вопросов для контрольной работы

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ПК-1	Способность реализовывать российские и международные правовые нормы
2	ПК-6	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Вариант № 1(АБВГ)

1. Из каких элементов строится система отрасли таможенного права?
2. Раскройте понятие, формы и методы финансовой деятельности таможенных органов.
3. Перечислите основные органы управления Таможенного союза.
4. Правовой статус таможенного перевозчика.
5. Каким образом определяется страна происхождения товара?
6. Правомочия и обязанности служащих таможенных органов.
7. ___ Каковы цели применения экономических и завершающих таможенных процедур?

Вариант № 2(ДЕЁЖЗИ)

1. Соотнесите отрасль таможенного права с другими отраслями права.
2. Какова система таможенных органов Российской Федерации?
3. Перечислите правовые основания, цели создания, органы управления Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации.
4. В чем отличие добровольного использования услуг таможенного перевозчика от обязательного?
5. Виды товаров, перемещаемых через таможенную границу. Какой товар признается контрафактным?
6. При каких обстоятельствах сотрудники таможенных органов могут применять физическую силу, специальные средства и оружие?
7. Типы таможенных складов

Вариант № 3(КЛМ)

1. Какие принципы характерны для отрасли таможенного права?
2. Дайте понятие таможенного органа.
3. Компетенция Евразийского экономического сообщества.
4. Виды таможенных перевозчиков.
5. В чем состоят особенности перемещения через таможенную границу транспортных средств?
6. ___ Какие ограничения обязаны соблюдать должностные лица таможенных органов?
7. Процедура переработки.

Вариант № 4(НОПР)

1. Какие методы регулирования общественных отношений присущи таможенному праву?
2. ___ Какова роль прокурорского надзора в защите таможенных правоотношений?
3. Каковы функции таможенного представителя?
4. Объект и предмет таможенного правоотношения.
5. Виды валют и валютных ценностей, в соответствии с Законом РФ «О валютном регулировании и валютном контроле».
6. Правовые основания дисциплинарной ответственности сотрудников таможенных органов. Понятие нарушения служебной дисциплины.
7. Таможенная процедура реэкспорта.

Вариант № 5(СТУ)

1. Что является предметом отрасли таможенного права?
2. ___ Раскройте содержание судебного способа защиты таможенных правоотношений.
3. Раскройте содержание основных направлений международно-правового сотрудничества в

области таможенного дела.

4. _____ Как строятся взаимоотношения таможенного представителя и субъекта ВЭД?
5. Каков порядок перемещения через таможенную границу валюты физическими лицами?
6. Какие дисциплинарные проступки являются грубыми? Процедура привлечения сотрудников таможенных органов к дисциплинарной ответственности.
7. В чем специфика уничтожения перемещаемых через таможенную границу товаров?

Вариант № 6(ФХЦЧ)

1. Каковы отличия таможенной границы от государственной границы?
2. В чем заключается защита участников правомерных таможенных правоотношений?
3. В чем состоят особенности деятельности специализированных таможенных органов?
4. Каков порядок включения таможенного представителя в Реестр таможенных представителей? Может ли таможенный орган выступать в качестве таможенного представителя?
5. Какие предметы могут являться культурными ценностями? В чем состоят особенности перемещения через таможенную границу культурных ценностей?
6. Основания прекращения службы в таможенных органах. Каков предельный возраст нахождения на службе в таможенных органах?
7. Таможенная процедура отказа в пользу государства.

Вариант № 7 (ШЦЭЮЯ)

1. Понятие таможенной территории.
2. Какие гарантии реализации, защиты и ограничения прав и свобод участников таможенных правоотношений вы знаете?
3. Понятие таможенного представителя.
4. Определите товар как предмет таможенного правоотношения.
5. Какие товары и в каком порядке могут быть признаны гуманитарной помощью? В чем состоят особенности перемещения через таможенную границу гуманитарной помощи?
6. Дайте понятие перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу. Понятие таможенной процедуры. Опишите действие таможенных процедур во времени.
7. Где может располагаться магазин беспошлинной торговли?

Контрольная работа как разновидность самостоятельной работы студентов, является одной из форм текущего контроля за усвоением ими учебного материала по дисциплине.

Целью написания контрольной работы является глубокое изучение предлагаемого теоретического вопроса, определение основных проблем, анализ путей, способов и методов их решения и разработка предложений и рекомендаций; формирование у студентов навыков самостоятельного решения конкретных случаев (задач).

Контрольная работа должна способствовать формированию у студентов навыков самостоятельного научного творчества, повышению их теоретической и профессиональной подготовки, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплины. При выполнении контрольной работы студенты, должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

Выполнение контрольных работ призвано решить следующие задачи:

- изучить определённый минимум литературы по вопросам исследования, отечественный и зарубежный опыт, и зафиксировать необходимую информацию;
- обработать полученный материал, проанализировать, систематизировать, интерпретировать и грамотно изложить состояние изучаемого вопроса;
- на основе действующего законодательства разрешить конкретную ситуацию, предложенную в практическом задании.

Контрольная работа должна быть напечатана соблюдая последовательность и сохраняя названия вопросов. Контрольную работу необходимо оформить соответствующим образом с представлением плана и библиографического списка. Работа должна иметь титульный лист, соответствующим образом оформленный. На титульном листе должны быть указаны фамилия, имя, отчество, курс, номер группы и домашний адрес и телефон автора. Работу следует подписать и проставить дату ее выполнения.

Максимальный объем контрольной работы 13-15 страниц печатного текста 14 шрифтом через 1,5 интервала. В конце работы необходимо привести список использованной литературы и

нормативных актов,

Оценка работа производится по системе «зачтено/не зачтено». В случае незачета контрольной работы надо написать новый ее вариант по тем же вопросам с учетом всех замечаний рецензента. При повторной сдаче на проверку к новой работе следует приложить первоначальную рецензию. При возникновении каких-либо затруднений в процессе выполнения письменной работы необходимо обратиться за устной или письменной консультацией к соответствующему преподавателю.

Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Умение не сформировано / Навык не сформирован	0-2,5
Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	2,6-5
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	5,1-7,5
Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	7,6-10

Перечень тем для круглого стола

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ПК-1	Способность реализовывать российские и международные правовые нормы
2	ПК-6	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Тема для круглого стола

№ п/п	Тема	Код компетенции (части) компетенции
1.	Таможенные процедуры.	ПК-1, ПК-6
2.	Вина в таможенных правонарушениях	ПК-1, ПК-6
3.	Таможенные операции.	ПК-1, ПК-6
4.	Таможенные споры	ПК-1, ПК-6

Программа проведения и /или методические рекомендации по подготовке и проведению

Круглый стол, как разновидность оценочного средства предусматривает вовлечение в его проведение, как можно большего числа студентов.

Для подготовки к круглому столу студенту необходимо тщательным образом изучить научную литературу, судебную и административную практику по заявленной теме. В ходе изучения особое внимание следует уделить выявлению проблем правового регулирования и правоприменения.

Каждый из участников круглого стола обязан подготовить доклад по соответствующей проблематике. При этом допускается подготовка доклада по какой-либо частной проблеме затрагивающей заявленную тему.

В ходе проведения круглого стола преподавателем назначается ведущий из числа студентов. В обязанности ведущего входит модерирование круглого стола, организация выступлений докладчиков. Помимо основных докладов участники имеют право выступить с репликой по рассматриваемым проблемам. Количество и персональный состав докладчиков определяются преподавателем непосредственно перед началом круглого стола. Регламент доклада составляет 5-7 минут.

Работа участников круглого стола оценивается преподавателем в соответствии с нижеуказанными критериями

Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Умение не сформировано / Навык не сформирован	0-2,5
Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	2,6-5
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	5,1-7,5
Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	7,6-10

Оценочное средство «Деловая игра»

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ПК-1	Способность реализовывать российские и международные правовые нормы
2	ПК-6	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Тематика «Деловой игры».

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1	Таможенная процедура экспорта	ПК-1, ПК-6
2	Таможенное декларирование	ПК-1, ПК-6
3	Дознания таможенных органов	ПК-1, ПК-6
4	Прокурорский надзор за действиями таможенных органов	ПК-1, ПК-6

Методические рекомендации по проведению «Деловой игры».

К каждой игре надлежит разработать сценарный план и сценарий, в котором содержится информация об игровых ролях, их описание, правила игры. Сценарием должно быть обеспечено взаимодействие игроков. По существу деловая игра – это своеобразный спектакль, в котором должны быть расписаны роли, отдельно подготовлены объекты правового анализа – научного спора.

Ввод в игру осуществляется посредством постановки проблемы, цели, знакомства с правилами, регламентом, распределением ролей, формированием групп, консультации.

Студенты делятся на несколько малых групп. Количество групп определяется числом практических занятий (кейсов), которые будут обсуждаться в процессе занятия и количеством ролей. Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по указанию преподавателя. Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. Каждая малая группа обсуждает практическое задание в течение отведенного времени. Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по практическому заданию.

Организуется межгрупповая дискуссия.

Критерии оценивания:

Критерии	Оценка	Баллы
Студент дает правильные ответы на 90-100%	Отлично	2
Студент дает правильные ответы на 70-90% заданий	Хорошо	1.5
Студент дает правильные ответы на 50-70% заданий	Удовлетворительно	1
Студент дает правильные ответы на менее 50 % заданий	Неудовлетворительно	Менее 1

Тестовые задания

Содержание банка тестовых заданий

F1: Дисциплина: «Таможенное право» .

F2: Кафедра государственно-правовых дисциплин Казанского филиала ФГБОУ ВО «РГУП».

V1: «Таможенное право»

I:

S: Таможенное право как отрасль – это:

- + : совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, связанные с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу.
- : совокупность правовых норм, определяющих положение участников гражданского оборота, основания возникновения и порядок осуществления права собственности и других вещных прав.
- : совокупность правовых норм, регулирующих отношения работников с организациями, а также производные, но тесно связанные с ними другие отношения.
- : совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе реализации исполнительной власти, осуществления государственного управления

I:

S: Таможенное право является _____ отраслью права.

- : общей
- : специальной
- + : комплексной
- : основной

I:

S: Таможенное право является отраслью _____ права.

- : частного
- + : публичного
- : процессуального
- : международного

I:

S: Предметом таможенного права является

- + : общественные отношения, которые возникают в связи с перемещением товара и транспортных средств через таможенную границу
- : общественные отношения, регулируемые административно-правовыми нормами
- : общественные отношения, возникающие в связи с распределением, использованием и охраной земель
- : общественные отношения, возникающие в связи с совершением преступления

I:

S: Основным для таможенного права является метод

- : гражданско-правовой метод
- : конституционный метод
- : уголовно-процессуальный метод
- + : административно-правовой метод

I:

S: Нормам таможенного права характерны следующие признаки

- : всеобщность
- : общеобязательность
- + : всеобщность и общеобязательность
- : принудительность

I:

S: Субъектами таможенного права являются:

+ : таможенные органы; государственные служащие таможенных органов и служащие таможенных организаций; юридические лица; физические лица.

- : таможенные органы и юридические лица

- : таможенные органы, юридические лица и физические лица

- : юридические лица

I:

S: Законодательство в таможенной сфере отнесено к ведению

+ : федеральных органов государственной власти

- : органов местного самоуправления

- : субъектов РФ

- : федеральных органов государственной власти и субъектов РФ

I:

S: Государства, которые входят в ЕАЭС

+ : Беларусь, Казахстан, Россия, Кыргызстан, Армения

- : Беларусь, Казахстан, Россия

- : Азербайджан, Украина, Беларусь, Казахстан, Россия

- : Узбекистан, Азербайджан, Россия

I:

S: Таможенное дело - это _____

+ : совокупность методов и средств обеспечения соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования и запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности, связанных с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу.

- : совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, связанные с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу.

- : совокупность правовых норм, определяющих положение участников гражданского оборота, основания возникновения и порядок осуществления права собственности и других вещных прав.

- : совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе реализации исполнительной власти, осуществления государственного управления

I:

S: Таможенные органы РФ – это _____

+ : это государственные органы, которые непосредственно осуществляют деятельность в сфере таможенного дела.

- : это государственные органы, которые непосредственно осуществляют деятельность в сфере государственного управления

- : это государственные органы, которые непосредственно осуществляют деятельность в сфере административного производства

- : это государственные органы, которые осуществляют государственное управление во внешнеэкономической сфере

I:

S: Действующим законодательством таможенные органы отнесены к числу

+ : правоохранительных органов

- : органов юстиции

- : надзорных органов

- : органов безопасности

I:

S: Таможенные органы – являются органами:

- : законодательной власти

- : судебной власти

+ : исполнительной власти

-: законодательной и исполнительной власти

I:

S: Общее руководство таможенным делом осуществляет

-: Президент РФ

+: Правительство РФ

-: Государственная Дума РФ

-: Совет Федерации РФ

I:

S: Система таможенных органов включает

-: Государственный таможенный комитет Российской Федерации, таможенные посты и таможни

-: таможни Российской Федерации

+: Федеральную таможенную службу, региональные таможенные управления, таможни, таможенные посты

-: региональные таможенные управления, таможни и таможенные посты

I:

S: Орган, осуществляющий руководство деятельностью ФТС России

-: Президент РФ

-: Правительство РФ

+: Минфин РФ

-: Совет Федерации РФ

-: Премьер-министр РФ

I:

S: Решение о создании, реорганизации и ликвидации региональных таможенных управлений и таможен, а также о создании и реорганизации таможенных постов принимается

-: РТУ России

+: ФТС России

-: Правительством России

-: Таможней России

I:

S: К функциям таможенных органов относят:

-: помощь субъектам ВЭД в составлении таможенных деклараций

+: содействие развитию внешней торговли Российской Федерации, внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации, ускорению товарооборота

-: обеспечение исполнения бюджета РФ

-: охрана государственной границы РФ

I:

S: Таможенные органы РФ находятся:

-: в местах, пересечения и наибольшей концентрации субъектов ВЭД

+: в пунктах пропуска через Государственную границу Российской Федерации

-: на территории таможенных складов и СВХ

-: в пунктах пропуска через таможенную границу

I:

S: Таможенные органы имеют:

-: флаг

-: эмблему

-: символ

+: флаг и эмблему

I:

S: Общедоступные информационные ресурсы таможенных органов размещаются

+: на сайтах

-: на стендах

-: в журнале Бюллетень Таможенные ведомости

-: в Российской газете

I:

S: Под информационными ресурсами таможенных органов понимается:

-: сведения об участниках ВЭД

-: ЕТН ВЭД

-: система управления рисками

+: организованная совокупность документированной информации, включающая в себя базы данных, создаваемые, обрабатываемые и накапливаемые в информационных системах таможенных органов

I:

S: Информационные ресурсы таможенных органов, касающиеся таможенного законодательства таможенного союза, являются:

+: открытыми и общедоступными

-: закрытыми

-: открытыми для таможенных органов

-: предоставляются на платной основе

I:

S: ЕТН ВЭД применяется для:

+: осуществления мер таможенно-тарифного и нетарифного регулирования внешнеторговой и иных видов внешнеэкономической деятельности, ведения таможенной статистики

-: для квалификации административного правонарушения в сфере таможенного дела

-: для предоставления льгот субъектам ВЭД

I:

S: ТН ВЭД утверждается:

+: Комиссией таможенного союза

-: Высшим советом

-: Межправительственным советом

-: ФТС РФ

I:

S: Техническое ведение Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности осуществляет:

-: Комиссией таможенного союза

-: Высшим советом

-: Межправительственным советом

+: ФТС РФ

I:

S: Проверку правильности классификации товаров осуществляют:

+: таможенные органы

-: участники ВЭД

-: должностные лица

-: декларант

I:

S: Общий срок для принятия предварительного решения со дня регистрации в таможенном органе заявления о принятии предварительного решения

-: в течение 10 календарных дней

- : в течение 24 часов
- : в течение 3 дней
- +: в течение 90 календарных дней

I:

S: Страной происхождения товаров считается страна:

- : в которой товары непрерывно находились в течение не менее чем 180 дней
- +: в которой товары были полностью произведены или подвергнуты достаточной обработке (переработке)
- : в которой выдан сертификат качества на данный товар
- : в которой совершена сделка по приобретению прав на распоряжение данными товарами

I:

S: Таможенное декларирование - это

- : это заявление в устной форме точных сведений о товарах, перевозимых в другой регион
- : это заявление в простой письменной форме сведений о перевозимых товарах
- +: это заявление по установленной форме точных сведений о товарах в соответствии с требованиями таможенных процедур
- : нет верного ответа

I:

S: К таможенным платежам относятся ...

- : акциз и таможенные сборы
- +: ввозная таможенная пошлина, вывозная таможенная пошлина, НДС, акциз, таможенные сборы
- : ввозная таможенная пошлина, вывозная таможенная пошлина
- : авансовые платежи

I:

S: Ставки таможенных пошлин подразделяются...

- : общие и специальные
- +: адвалорные, специфические, комбинированные
- : общие, специфические, комбинированные
- : общие и специфические

I:

S: Комбинированные виды ставок-это ...

- +: сочетающие виды и установленные в процентах к таможенной стоимости облагаемых товаров и установленные в зависимости от физических характеристик в натуральном выражении
- : ставки установленные в зависимости от физических характеристик в натуральном выражении
- : ставки установленные в процентах к таможенной стоимости облагаемых товаров
- : сочетающие и общие и специфические характеристики товаров

I:

S: Специфические виды ставок-это ...

- : сочетающие виды и установленные в процентах к таможенной стоимости облагаемых товаров и установленные в зависимости от физических характеристик в натуральном выражении
- : ставки установленные в зависимости от физических характеристик в натуральном выражении
- +: ставки установленные в процентах к таможенной стоимости облагаемых товаров
- : сочетающие и общие и специфические характеристики товаров

I:

S: Таможенные сборы – это ...

- : денежные средства, внесенные в счет уплаты предстоящих вывозных таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов и не идентифицированные плательщиком в размере конкретных видов и сумм вывозных пошлин, налогов, таможенных сборов в отношении конкретных товаров
- : принудительное взыскание за проведение таможенной операции

+: обязательные платежи, взимаемые таможенными органами за совершение ими действий, связанных с выпуском товаров, таможенным сопровождением товаров, а также совершения иных действий

-: сбор за таможенное оформление

I:

S: Авансовые платежи – это ...

+: денежные средства, внесенные в счет уплаты предстоящих вывозных таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов и не идентифицированные плательщиком в размере конкретных видов и сумм вывозных пошлин, налогов, таможенных сборов в отношении конкретных товаров

-: принудительное взыскание за проведение таможенной операции

-: обязательные платежи, взимаемые таможенными органами за совершение ими действий, связанных с выпуском товаров, таможенным сопровождением товаров, а также совершения иных действий

-: сбор за таможенное оформление

I:

S: Изменение сроков уплаты таможенных пошлин, налогов производится в форме:

-: перерасчета

-: реструктуризации

-: преференций

+: отсрочки или рассрочки

I:

S: По общему правилу таможенные пошлины, налоги уплачиваются:

-: в месте пересечения таможенной границы таможенного союза

+: в государстве, таможенным органом которого производится выпуск товаров

-: в любом месте на территории таможенного союза

-: по месту нахождения юридического лица - субъекта ВЭД

I:

S: Таможенные пошлины, налоги уплачиваются

-: в евро

-: в долларах

+: в валюте государства - члена таможенного союза, в котором подлежат уплате таможенные пошлины, налоги

-: в рублях

I:

S: Уплата таможенных пошлин, налогов может быть обеспечена:

-: обязательством уплатить неустойку

+: залогом имущества

-: гарантийным письмом

-: распиской

I:

S: Формами таможенного контроля являются - ...

+: проверка документов и сведений, устный опрос, получение объяснений, таможенное наблюдение, таможенный осмотр, таможенный досмотр, личный таможенный досмотр, проверка маркировки товаров специальными марками, наличия на них идентификационных знаков, таможенный осмотр помещений и территорий, учет товаров, находящихся под таможенным контролем, проверка системы учета товаров и отчетности, таможенная проверка

-: допрос, привлечение к уголовной ответственности

-: получение объяснений, допрос, осмотр

-: таможенная проверка, опрос, допрос, получение объяснений

I:

S: При проведении таможенного контроля таможенные органы исходят из принципа

+: выборочности

-: сплошной проверки

-: негласного наблюдения

-: добровольности

I:

S: В целях проведения таможенного контроля после выпуска товаров таможенные органы:

-: не вправе запрашивать и получать коммерческие и бухгалтерские документы и иную информацию

+: вправе запрашивать и получать коммерческие и бухгалтерские документы, иную информацию

-: вправе запрашивать и получать только бухгалтерские документы

-: не вправе запрашивать никакую иную информацию

I:

S: Таможенное наблюдение - это ...

+: гласное, целенаправленное, систематическое или разовое, непосредственное или опосредованное визуальное наблюдение, в том числе с применением технических средств, должностными лицами таможенных органов за перевозкой товаров, в том числе транспортных средств

-: внешний визуальный осмотр товаров, в том числе транспортных средств, багажа физических лиц, а также грузовых емкостей, таможенных пломб, печатей и иных средств идентификации

-: действия должностных таможенных органов, связанные со вскрытием упаковки товаров или грузового помещения транспортного средства либо емкостей, контейнеров и иных мест, где могут находиться товары

-: исключительная форма таможенного контроля, которая проводится по письменному решению руководителя (начальника) таможенного органа

I:

S: Таможенный осмотр - это ...

-: гласное, целенаправленное, систематическое или разовое, непосредственное или опосредованное визуальное наблюдение, в том числе с применением технических средств, должностными лицами таможенных органов за перевозкой товаров, в том числе транспортных средств

+: внешний визуальный осмотр товаров, в том числе транспортных средств, багажа физических лиц, а также грузовых емкостей, таможенных пломб, печатей и иных средств идентификации

-: действия должностных таможенных органов, связанные со вскрытием упаковки товаров или грузового помещения транспортного средства либо емкостей, контейнеров и иных мест, где могут находиться товары

-: исключительная форма таможенного контроля, которая проводится по письменному решению руководителя (начальника) таможенного органа

I:

S: Таможенный досмотр - это ...

-: гласное, целенаправленное, систематическое или разовое, непосредственное или опосредованное визуальное наблюдение, в том числе с применением технических средств, должностными лицами таможенных органов за перевозкой товаров, в том числе транспортных средств

-: внешний визуальный осмотр товаров, в том числе транспортных средств, багажа физических лиц, а также грузовых емкостей, таможенных пломб, печатей и иных средств идентификации

+: действия должностных таможенных органов, связанные со вскрытием упаковки товаров или грузового помещения транспортного средства либо емкостей, контейнеров и иных мест, где могут находиться товары

-: исключительная форма таможенного контроля, которая проводится по письменному решению руководителя (начальника) таможенного органа

I:

S: Личный таможенный досмотр - это ...

-: гласное, целенаправленное, систематическое или разовое, непосредственное или опосредованное визуальное наблюдение, в том числе с применением технических средств, должностными лицами таможенных органов за перевозкой товаров, в том числе транспортных средств
-: внешний визуальный осмотр товаров, в том числе транспортных средств, багажа физических лиц, а также грузовых емкостей, таможенных пломб, печатей и иных средств идентификации
-: действия должностных таможенных органов, связанные со вскрытием упаковки товаров или грузового помещения транспортного средства либо емкостей, контейнеров и иных мест, где могут находиться товары
+: исключительная форма таможенного контроля, которая проводится по письменному решению руководителя (начальника) таможенного органа

I:

S: Таможенные органы проводят таможенный контроль после выпуска товаров:

-: в течение одного года
+: в течение 3 лет
-: в течение 10 дней
-: в течение 3 месяцев

I:

S: В необходимых случаях для участия в совершении конкретных действий при проведении таможенного контроля может быть привлечен:

-: дознаватель
+: специалист
-: свидетель
-: понятой

I:

S: Виды таможенных проверок

-: внутренняя
-: сплошная
+: камеральная
-: внешняя

I:

S: Таможенные операции:

+: действия, совершаемые лицами и таможенными органами в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства таможенного союза
-: заявление декларантом таможенному органу сведений о товарах, об избранной таможенной процедуре и (или) иных сведений, необходимых для выпуска товаров
-: ввоз товаров на таможенную территорию таможенного союза или вывоз товаров с таможенной территории таможенного союза
-: совокупность мер, осуществляемых таможенными органами, в том числе с использованием системы управления рисками, в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства таможенного союза и законодательства государств - членов таможенного союза

I:

S: Местами перемещения товаров через таможенную границу являются:

-: таможенные склады
-: СВХ
+: пункты пропуска через государственные (таможенные) границы государств - членов таможенного союза
-: СЭЗ

I:

S: Товары, запрещенные к ввозу на таможенную территорию таможенного союза, прибывшие на таможенную территорию таможенного союза подлежат:

-: аресту
-: конфискации
+: немедленному вывозу с таможенной территории таможенного союза
-: реализации

I:

S: Товары, запрещенные к вывозу с таможенной территории таможенного союза:

-: аресту
-: конфискации
-: подлежат немедленному вывозу с таможенной территории таможенного союза
+: не подлежат фактическому вывозу с таможенной территории таможенного союза

I:

S: Прибытие товаров на таможенную территорию таможенного союза осуществляется:

-: в любое время суток
+: во время работы таможенных органов
-: по предварительной записи
-: по договоренности с таможенными органами

I:

S: Перевозчик _____ уведомлять таможенные органы о прибытии на таможенную территорию таможенного союза

+: обязан
-: не обязан
-: по своему выбору вправе

I:

S: В местах прибытия разгрузка и перегрузка (перевалка) товаров, а также замена транспортного средства, доставившего товар на таможенную территорию таможенного союза, на другое транспортное средство

+: может осуществляться
-: не может осуществляться
-: может осуществляться с разрешения руководителя ФТС РФ

I:

S: Обязанность по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов возникает у перевозчика:

-: после подачи декларации
+: в момент пересечения товарами таможенной границы
-: после выпуска товаров

I:

S: Местами временного хранения товаров являются:

-: таможенный склад
+: склады временного хранения
-: консигнационные склады

I:

S: Срок временного хранения товаров составляет:

+: 2 месяца
-: 3 месяца
-: 1 год

I:

S: Таможенная процедура – это ...

-: совокупность таможенных операций в отношении товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу

+ : совокупность норм, определяющих для таможенных целей требования и условия пользования и (или) распоряжения товарами на таможенной территории таможенного союза или за ее пределами
- : это заявление по установленной форме точных сведений о товарах в соответствии с требованиями таможенных процедур
- : это вид деятельности в области таможенного дела по перевозке товаров (находящихся под таможенным контролем) по таможенной территории таможенного союза в соответствии с законодательством таможенного союза

I:

S: Всего видов таможенных процедур ...

- : 15

+ : 17

- : 14

- : 18

I:

S: Выпуск для внутреннего потребления – это ...

- : таможенная процедура, при которой товары таможенного союза вывозятся за пределы таможенной территории таможенного союза и предназначаются для постоянного нахождения за ее пределами

+ : таможенная процедура, при помещении под которую иностранные товары находятся и используются на таможенной территории таможенного союза без ограничений по их использованию и распоряжению

- : таможенная процедура, при которой иностранные товары хранятся под таможенным контролем на таможенном складе в течении установленного срока без уплаты таможенных пошлин, налогов и без применения мер нетарифного регулирования

- : таможенная процедура, при которой товары, ранее вывезенные с таможенной территории таможенного союза, ввозятся обратно на таможенную территорию таможенного союза без уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов и без применения мер нетарифного регулирования

I:

S: Экспорт – это ...

+ : таможенная процедура, при которой товары таможенного союза вывозятся за пределы таможенной территории таможенного союза и предназначаются для постоянного нахождения за ее пределами

- : таможенная процедура, при помещении под которую иностранные товары находятся и используются на таможенной территории таможенного союза без ограничений по их использованию и распоряжению

- : таможенная процедура, при которой иностранные товары хранятся под таможенным контролем на таможенном складе в течении установленного срока без уплаты таможенных пошлин, налогов и без применения мер нетарифного регулирования

- : таможенная процедура, при которой товары, ранее вывезенные с таможенной территории таможенного союза, ввозятся обратно на таможенную территорию таможенного союза без уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов и без применения мер нетарифного регулирования

I:

S: Таможенный склад – это ...

- : таможенная процедура, при которой товары таможенного союза вывозятся за пределы таможенной территории таможенного союза и предназначаются для постоянного нахождения за ее пределами

- : таможенная процедура, при помещении под которую иностранные товары находятся и используются на таможенной территории таможенного союза без ограничений по их использованию и распоряжению

+ : таможенная процедура, при которой иностранные товары хранятся под таможенным контролем на таможенном складе в течении установленного срока без уплаты таможенных пошлин, налогов и без применения мер нетарифного регулирования

-: таможенная процедура, при которой товары, ранее вывезенные с таможенной территории таможенного союза, ввозятся обратно на таможенную территорию таможенного союза без уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов и без применения мер нетарифного регулирования

I:

S: Реимпорт – это ...

-: таможенная процедура, при которой товары таможенного союза вывозятся за пределы таможенной территории таможенного союза и предназначаются для постоянного нахождения за ее пределами

-: таможенная процедура, при помещении под которую иностранные товары находятся и используются на таможенной территории таможенного союза без ограничений по их использованию и распоряжению

-: таможенная процедура, при которой иностранные товары хранятся под таможенным контролем на таможенном складе в течении установленного срока без уплаты таможенных пошлин, налогов и без применения мер нетарифного регулирования

+: таможенная процедура, при которой товары, ранее вывезенные с таможенной территории таможенного союза, ввозятся обратно на таможенную территорию таможенного союза без уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов и без применения мер нетарифного регулирования

I:

S: Временный ввоз – это ...

+: таможенная процедура, при которой товары таможенного союза вывозятся и используются в течение установленного срока за пределами таможенной территории таможенного союза с полным освобождением от уплаты вывозных таможенных пошлин и без применения мер нетарифного регулирования с последующим помещением под таможенную процедуру реимпорта

-: таможенная процедура, при помещении под которую иностранные товары находятся и используются на таможенной территории таможенного союза без ограничений по их использованию и распоряжению

-: таможенная процедура, при которой иностранные товары хранятся под таможенным контролем на таможенном складе в течении установленного срока без уплаты таможенных пошлин, налогов и без применения мер нетарифного регулирования

-: таможенная процедура, при которой товары, ранее вывезенные с таможенной территории таможенного союза, ввозятся обратно на таможенную территорию таможенного союза без уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов и без применения мер нетарифного регулирования

I:

S: Лицо..... изменить выбранную таможенную процедуру на другую:

+: вправе

-: не вправе

-: вправе с разрешения руководителя ФТС РФ

I:

S: Днем помещения товаров под таможенную процедуру считается:

-: день декларирования товара

+: день выпуска товара

-: день ввоза товара на таможенную территорию таможенного союза

I:

S: Реестр объектов интеллектуальной собственности ведется:

-: Комиссией ЕАС

-: Роспатентом

+: таможенным органом государства - члена таможенного союза

I:

S: Ответственность за несоблюдение условий и требований таможенной процедуры несет:

+: декларант

- : таможенный представитель
- : таможенный перевозчик

I:

S: Правоохранительную функцию в таможах осуществляют следующие подразделения - ...

- : следственный отдел
- : руководитель (начальник), заместитель руководителя (начальника)
- : отдел кадров
- + : отдел дознания, отдел административных расследований, оперативно-аналитический отдел, учётно-регистрационный отдел

I:

S: Отдел дознания - ...

- : осуществляет ведение специальной таможенной статистики, отражающей показатели борьбы таможи с административными правонарушениями и преступлениями в области таможенного дела
- : осуществляет ее оперативно - информационное и оперативно-аналитическое обеспечение — накопление, обработку, анализ информации, используемой в целях обеспечения экономической безопасности РФ
- : осуществляет возбуждение дел об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции таможенных органов РФ, проводит по ним административные расследования, а также организует деятельность структурных подразделений таможи и подчиненных ей таможенных постов по административному производству
- + : осуществляет в соответствии с требованиями УПК РФ полномочия отдела дознания по производству дознания и неотложных следственных действий по уголовным делам о преступлениях, отнесенных к компетенции таможенных органов РФ

I:

S: Отдел административных расследований - ...

- : осуществляет ведение специальной таможенной статистики, отражающей показатели борьбы таможи с административными правонарушениями и преступлениями в области таможенного дела
- : осуществляет ее оперативно - информационное и оперативно-аналитическое обеспечение — накопление, обработку, анализ информации, используемой в целях обеспечения экономической безопасности РФ
- + : осуществляет возбуждение дел об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции таможенных органов РФ, проводит по ним административные расследования, а также организует деятельность структурных подразделений таможи и подчиненных ей таможенных постов по административному производству
- : осуществляет в соответствии с требованиями УПК РФ полномочия отдела дознания по производству дознания и неотложных следственных действий по уголовным делам о преступлениях, отнесенных к компетенции таможенных органов РФ

I:

S: Оперативно-аналитический отдел - ...

- : осуществляет ведение специальной таможенной статистики, отражающей показатели борьбы таможи с административными правонарушениями и преступлениями в области таможенного дела
- + : осуществляет ее оперативно - информационное и оперативно-аналитическое обеспечение — накопление, обработку, анализ информации, используемой в целях обеспечения экономической безопасности РФ
- : осуществляет возбуждение дел об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции таможенных органов РФ, проводит по ним административные расследования, а также организует деятельность структурных подразделений таможи и подчиненных ей таможенных постов по административному производству
- : осуществляет в соответствии с требованиями УПК РФ полномочия отдела дознания по производству дознания и неотложных следственных действий по уголовным делам о преступлениях, отнесенных к компетенции таможенных органов РФ

I:

S: Учётно-регистрационный отдел осуществляет- ...

+: ведения специальной таможенной статистики, отражающей показатели борьбы таможни с административными правонарушениями и преступлениями в области таможенного дела

-: осуществляет ее оперативно - информационное и оперативно-аналитическое обеспечение — накопление, обработку, анализ информации, используемой в целях обеспечения экономической безопасности РФ

-: осуществляет возбуждение дел об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции таможенных органов РФ, проводит по ним административные расследования, а также организует деятельность структурных подразделений таможни и подчиненных ей таможенных постов по административному производству

-: осуществляет в соответствии с требованиями УПК РФ полномочия отдела дознания по производству дознания и неотложных следственных действий по уголовным делам о преступлениях, отнесенных к компетенции таможенных органов РФ

I:

S: Таможенные органы вправе осуществлять:

-: предварительное следствие

+: дознание

-: обе формы предварительного расследования

I:

S: Таможенные органы:

+: вправе возбуждать уголовные дела

-: не вправе возбуждать уголовные дела

I:

S: В отрасли таможенное право присутствует

-: только институт административной ответственности

-: только институт уголовной ответственности

-: только институт гражданско-правовой ответственности

-: только институт материальной ответственности

-: только институт дисциплинарной ответственности

+: все виды юридической ответственности

I:

S: Ответственность за правонарушения в области таможенного дела предусматривается

-: УК РФ

-: ТК ТС

+: КоАП РФ

-: Федеральными законами

_____ 06.05.2020г.

Вопросы, выносимые на зачет, по дисциплине «Таможенное право»

1. Понятие, содержание и структура таможенного дела.
2. Таможенная территория и таможенная граница.
3. Понятие и предмет таможенного права.
4. Система таможенного права.
5. Источники таможенного права.
6. Таможенно-правовые нормы.
7. Виды таможенных правоотношений. Структура таможенных правоотношений.
8. Таможенная правосубъектность: определение, основные черты, особенности.
9. Таможенные органы. Система таможенных органов.
10. Обязанности, правомочия и ответственность таможенных органов. Применение должностными лицами таможенных органов физической силы, специальных средств и оружия.
11. Основания и порядок распоряжения таможенными органами товарами и транспортными средствами.
12. Нормативные и индивидуальные правовые акты таможенных органов.
13. Государственная служба в таможенных органах.
14. Государственные служащие таможенных органов.
15. Деятельность лиц в области таможенного дела.
16. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
17. Информирование и консультирование.
18. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности.
19. Классификация товаров. Предварительное решение о классификации товаров.
20. Страна происхождения товаров.
21. Прибытие товаров на таможенную территорию.
22. Временное хранение товаров.
23. Убытие товаров с таможенной территории.
24. Понятие, формы и порядок декларирования товаров.
25. Декларант, его права и обязанности.
26. Выпуск товаров.
27. Понятие таможенной процедуры. Виды таможенных процедур.
28. Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления.
29. Таможенная процедура экспорта.
30. Таможенная процедура таможенного транзита.
31. Таможенная процедура таможенного склада.
32. Таможенная процедура переработки на таможенной территории.
33. Таможенная процедура переработки вне таможенной территории.
34. Таможенная процедура переработки для внутреннего потребления.
35. Таможенная процедура временного ввоза (допуска).
36. Таможенная процедура временного вывоза.
37. Таможенная процедура реимпорта.
38. Таможенная процедура реэкспорта.
39. Таможенная процедура беспошлинной торговли.
40. Таможенная процедура уничтожения.
41. Таможенная процедура отказа в пользу государства.
42. Перемещение припасов.
43. Международные почтовые отправления.
44. Перемещение товаров отдельными категориями иностранных граждан.
45. Перемещение через таможенную границу транспортных средств международных перевозок.
46. Перемещение товаров для личного пользования.

47. Перемещение товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности.
48. Перемещение товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи.
49. Таможенная стоимость товаров.
50. Таможенные платежи. Виды платежей.
51. Исчисление таможенных пошлин, налогов. Формулы расчетов платежей.
52. Порядок и сроки уплаты таможенных пошлин, налогов.
53. Обеспечение уплаты таможенных платежей. Взыскание таможенных платежей. Возврат таможенных пошлин, налогов и иных денежных средств.
54. Таможенный контроль. Принципы его осуществления.
55. Формы и порядок проведения таможенного контроля.
56. Понятие и виды ответственности по таможенному праву.
57. Административные правонарушения в области таможенного дела (нарушения таможенных правил).
58. Производство по делам о нарушении таможенных правил.
59. Преступления в сфере таможенного дела.
60. Обжалование решений, действий (бездействия) таможенных органов и их должностных лиц.

Критерии оценивания зачета:

Критерии	Баллы
Знание не сформировано / Умение не сформировано / Навык не сформирован	1-15
Знание сформировано частично / Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	16-40
Знание сформировано, но имеет несущественные недостатки / Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	41-50
Знание сформировано полностью / Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	51-60

Оценка на зачете выставляется с учетом баллов, выставленных обучающемуся по итогам текущего контроля – за ответы на семинарах: для этого баллы, полученные за ответы на семинарах и за ответ на вопросы зачета суммируются и делятся.

Критерии оценивания:

Баллы	Оценка
1-36	незачтено
37-100	зачтено

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»**
Казанский филиал

Образовательная программа: 40.03.01 Юриспруденция
Дисциплина: Таможенное право

Билет № 1

1. Преступления в сфере таможенного дела.
2. Обжалование решений, действий (бездействия) таможенных органов и их должностных лиц.

Зав.кафедрой

Гарифуллина А.Р.