

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шарифуллин Рауф Ануарович

Должность: Директор Казанского филиала

Дата подписания: 14.11.2023 13:14:02

Уникальный программный ключ:

65fd6cbdf7eae29c01b701aabc1fbc13d7287b40b08b122c47091c482448eba9

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ПРАВОСУДИЯ»**  
Казанский филиал

## **ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

по специальности  
40.02.03 «Право и судебное администрирование»

**Учебно-методический комплекс**

**ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**(для набора 2023 г.)**

**Казань, 2023**

Автор (авторы): Зайнуллина Ряшида Наилевна, старший преподаватель кафедры гражданского процессуального права



26 июня 2023 г.

Учебно-методический комплекс по дисциплине разработан в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование»

Учебно-методический комплекс по дисциплине обсуждался и одобрен кафедрой гражданского процессуального права (протокол № 16 от 22 июня 2023 г.)

Зав. кафедрой Воронцова Ирина Викторовна, д.ю.н., профессор

\_\_\_\_\_ 26 июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании цикловой методической (предметной) комиссии. Протокол заседания № 5 от 27.06.2023 года

Председатель цикловой методической (предметной) комиссии \_\_\_\_\_ В.С. Карягина

СОГЛАСОВАНО

Декан ФНО \_\_\_\_\_ Н.В. Святова

Учебно-методический комплекс одобрен Учебно-методическим советом Казанского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия»; протокол № 12 от 28.06.2023 г.

©КФ ФГБОУВО «РГУП», 2023

© Зайнуллина Р.Н., 2023

## **Оглавление**

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
3. Требования к результатам освоения дисциплины
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
6. Оценочные средства по итогам освоения дисциплины
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
8. Материально-техническое обеспечение

## 1. Цели освоения дисциплины

*Цель освоения дисциплины.* Целью освоения дисциплины «Право социального обеспечения» усвоение и закрепление знаний о реализации права каждого гражданина на социальное обеспечение и понимание политических, экономических, демографических, социально-реабилитационных функций социального обеспечения, а также теоретических и практических основ права социального обеспечения. Приобретение студентами глубоких знаний о системе и содержании законодательства, регулирующего социальное обеспечение граждан, и практики его применения в современных условиях.

*Задачи преподавания дисциплины.* Задачами преподавания дисциплины «Право социального обеспечения» являются:

- формирование представлений об основных закономерностях возникновения и развития системы социальной поддержки населения в России
- усвоение основных этапов развития российского законодательства о социальном обеспечении
- овладение содержанием основополагающих правовых актов, регулирующих правоотношения по социальной поддержке населения
- формирование представлений о системе социальной защиты населения в Российской Федерации, перспективах ее развития, финансовой основе социального обеспечения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **знать:**

содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных

выплат, предоставления услуг;

понятие и виды страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;

структуру страховых пенсий;

понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;

государственные стандарты социального обслуживания;

порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;

порядок формирования пенсионных (выплатных) и личных дел получателей пенсий, пособий, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

компьютерные программы по назначению пенсий, пособий и других социальных выплат;

способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

**уметь:**

анализировать и применять действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;

принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;

определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

разъяснять порядок получения недостающих документов

и сроки их предоставления;

определять право, размер и сроки назначения страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;

формировать пенсионные (выплатные) дела;

дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

составлять проекты ответов на письменные обращения граждан, используя информационные справочно-правовые системы;

пользоваться компьютерными программами для назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;

консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;

запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;

составлять проекты решений об отказе в установлении пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячной денежной выплаты и других социальных выплат, в предоставлении услуг, выдачи сертификата на материнский (семейный) капитал, используя информационные справочно-правовые системы;

осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального страхового стажа;

использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;

информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;

**иметь практический опыт:**

анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

определения права, размера и сроков установления страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

формирования пенсионных (выплатных) и личных дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;

пользования компьютерными программами для назначения пенсий, пособий и других социальных выплат;

определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсии на другой, индексацию страховых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению, индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.

## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)**

В системе юридических наук и юридического образования «Право социального обеспечения» является самостоятельной научной и учебной дисциплиной, рассматривающей совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения по реализации и защите конституционного права граждан на социальное обеспечение.

Предметом права социального обеспечения является сложный комплекс общественных отношений как материального, так и процедурно-процессуального характера, возникающие в связи с распределением части валового внутреннего продукта через систему социального обеспечения, создание условий обеспечивающих достойную жизнь граждан.

Предмет и сфера действия права социального обеспечения не могут быть в полном объеме рассмотрены без анализа межпредметных пересечений со смежными отраслями права. В наибольшей степени, это касается трудового права, но немало предметных пересечений с гражданским и административным правом. Современный этап развития правового регулирования социально-обеспечительных отношений, характеризующийся известным усложнением соответствующей правовой регламентации, ставит задачу исследования межотраслевых связей права социального обеспечения. Изучение междисциплинарных связей позволит, с одной стороны, решить ряд научных и прикладных проблем оптимизации связей отрасли права социального обеспечения со смежными отраслями, с другой - устранить возможные коллизии при параллельном правовом регулировании.

При изучении курса студент должен уметь толковать и применять законы и другие нормативные акты, регулирующие социально-трудовые правоотношения; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с реализацией прав на получение социальной поддержки, определять необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, применять практику законодательства, ориентироваться в специальной литературе и законодательных актах, давать квалифицированные юридические заключения и консультации, четко представлять сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, знать основные принципы и проблемы дисциплины «Право социального обеспечения», видеть взаимосвязь с другими отраслями права.



### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами ОПОП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Код	Название
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 7.	Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 9.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ОК 10.	Организовывать свою жизнь в соответствии с

	социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.
ПК 2.2.	Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в карте компетенций.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>25</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>16</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	8
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации по дисциплине</b>	<b>зачет</b>

## **5. Содержание дисциплины**

### **5.1. Текст рабочей программы по темам**

#### **Раздел 1. Общая часть права социального обеспечения**

##### **Тема 1.1. Понятие и развитие системы социального и пенсионного обеспечения. Право социального обеспечения как отрасль права и научная дисциплина.**

Основные этапы развития и становления систем социального и пенсионного обеспечения. Понятие социального обеспечения. Социальная защита и социальное обеспечение. Функции социального обеспечения: понятие и их классификация. Роль государства в реализации права человека на социальное обслуживание. Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли и как научной дисциплины. Предмет, метод отрасли и научной дисциплины. Система права социального обеспечения. Структура Общей и Особенной частей отрасли и научной дисциплины.

##### **Тема 1.2. Принципы и источники права социального обеспечения.**

Понятие и общая характеристика принципов правового регулирования социального обеспечения. Содержание принципов права социального обеспечения. Понятие и сущность источников права социального обеспечения. Классификация источников права социального обеспечения. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в области правового регулирования отношений по социальному обеспечению. Компетенция органов местного самоуправления в сфере социального обеспечения. Нормы международных актов как источники права социального обеспечения.

## **Раздел 2. Страховой стаж. Пенсионное обеспечение.**

### **Тема 2.1. Понятие, виды и значение страхового стажа.**

Страховой стаж как один из элементов страховых систем в социальном обеспечении. Понятие, юридическая природа и классификация страхового стажа. Виды стажа, учитываемые при установлении страховых пенсий. Периоды, включаемые в страховой стаж, помимо трудовой деятельности. Стаж, учитываемый при установлении пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Порядок исчисления и подсчета страхового стажа. Подтверждение страхового стажа.

### **Тема 2.2. Система пенсионного обеспечения.**

Общая характеристика системы пенсионного обеспечения. Состояние системы пенсионного обеспечения и ее развитие на современном этапе. Совершенствование системы пенсионного обеспечения. Законодательная база пенсионной системы. Понятие пенсий и их классификация.

### **Тема 2.3. Страховые пенсии.**

Страховые пенсии по старости: понятие, структура и условия ее назначения. Соотношение страховых и не страховых элементов страховой пенсии по старости. Определение размера страховой пенсии по старости. Сохранение права на досрочные пенсии. Страховые пенсии по инвалидности: понятие, структура и условия ее назначения. Определение размера страховой пенсии по инвалидности. Фиксированная выплата. Социальные надбавки. Страховые пенсии по случаю потери кормильца: понятие и условия назначения. Круг лиц, имеющих право на страховую пенсию по случаю потери кормильца. Размеры страховой пенсии по случаю потери кормильца. Сроки назначения и выплаты страховой пенсии по случаю потери кормильца.

### **Тема 2.4. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению.**

Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Основные понятия, используемые в Федеральном

законе «О государственном пенсионном обеспечении в РФ». Круг лиц, имеющих право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению. Источники финансирования государственного пенсионного обеспечения. Пенсии за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим. Пенсии за выслугу лет гражданам из числа космонавтов. Пенсии за выслугу лет государственным служащим органов власти субъектов РФ. Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим. Пенсии военнослужащим и членам их семей. Пенсии участникам Великой Отечественной войны и гражданам, награжденным «Жителю блокадного Ленинграда». Пенсии гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф и членам их семей.

### **Раздел 3. Пособия, денежные компенсации по системе социального обеспечения.**

#### **Тема 3.1. Характеристика пособий и денежных компенсаций по социальному обеспечению.**

Система государственных пособий в России. Виды пособий. Понятие и виды выплат компенсационного характера.

#### **Тема 3.2. Пособие по временной нетрудоспособности. Государственные пособия гражданам, имеющим детей. Пособие по безработице.**

Понятие и виды пособий по временной нетрудоспособности. Функции пособий по временной нетрудоспособности. Принципы правового регулирования пособий по временной нетрудоспособности. Основания выплаты пособий по временной нетрудоспособности. Размер пособий по временной нетрудоспособности. Исчисление пособий по временной нетрудоспособности. Назначение и выплата пособий по временной нетрудоспособности.

Общее понятие и классификация пособий в связи с материнством, отцовством и детством. Пособие по беременности и родам. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет

в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности. Пособие по случаю рождения ребенка. Пособие на период отпуска по уходу за ребенком. Пособия при передаче ребенка на воспитание в семью. Пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по призыву. Пособие на ребенка военнослужащего, проходящего службу по призыву. Ежемесячное пособие на ребенка. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей. Основания выплаты пособий гражданам, имеющим детей. Размер пособий гражданам, имеющим детей. Исчисление пособий гражданам, имеющим детей. Назначение и выплата пособий гражданам, имеющим детей.

Правовой статус безработного. Условия признания граждан безработными. Понятие пособия по безработице. Сроки выплаты пособия по безработице. Порядок определения размера пособия по безработице. Размеры пособия по безработице. Назначение и выплата пособия по безработице. Прекращение, приостановка выплаты пособия по безработице, снижение его размера.

## **Раздел 4. Медицинская помощь и лечение.**

### **Тема 4.1. Медицинская помощь и ее виды. Обязательное медицинское страхование.**

Понятие медицинской помощи как части системы охраны здоровья граждан. Виды медицинской помощи. Качество медицинской помощи как критерий компенсации социального риска.

Страхование как конституционно-правовая гарантия права на охрану здоровья и медицинскую помощь. Социальные гарантии в системе обязательного социального страхования. 3. Современная концепция обязательного медицинского страхования в механизме обеспечения прав граждан на медицинскую помощь.

## **Тема 4.2. Лекарственная помощь. Санаторно-курортное лечение.**

Льготы в обеспечении граждан лекарственной помощью. Бесплатная лекарственная помощь. Лекарственная помощь, предоставляемая гражданам со скидкой. Санаторно-курортное лечение. Понятие и особенности санаторно-курортного лечения. Льготы по санаторно-курортному лечению. Финансовая основа санаторно-курортного лечения.

## **Раздел 5. Социальное обслуживание.**

### **Тема 5.1. Общая характеристика социального обслуживания.**

Понятие и принципы социального обслуживания. Формы социального обслуживания. Виды социальных услуг. Порядок и условия предоставления социальных услуг.

#### **Тема 5.2. Социальное обслуживание семьи и детей.**

Учреждения социального обслуживания семьи и детей, и их значение. Содержание детей в детских учреждениях – один из видов социального обеспечения семей с детьми и детей, лишенных родительской опеки. Центры социальной помощи семье. Кризисные центры помощи женщинам.

#### **Тема 5.3. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов.**

Учреждения социального обслуживания граждан пожилого возраста, и их значение. Социальное обслуживание на дому. Полустационарное социальное обслуживание. Стационарное социальное обслуживание. Срочное социальное обслуживание. Социально-консультативная помощь.

## Раздел 6. Государственная социальная помощь.

### Тема 6.1. Общая характеристика государственной социальной помощи.

Понятие и особенности государственной социальной помощи. Цели государственной социальной помощи. Положение государственной социальной помощи в системе права социального обеспечения. Место государственной социальной помощи в Особенной части права социального обеспечения.

### Тема 6.2. Виды, размеры и порядок назначения государственной социальной помощи.

Виды государственной социальной помощи. Размеры государственной социальной помощи. Порядок назначения государственной социальной помощи.

## 5.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)

### Тематический план

Раздел дисциплины, тема	Всего часов	в том числе			
		лекций	семинарских занятий	практических занятий	лабораторных работ
<b>Раздел 1. Общая часть права социального обеспечения</b>					
Тема 1.1. Понятие и развитие системы социального и пенсионного обеспечения. Право социального обеспечения как отрасль права и научная дисциплина.	1	1		-	-



Тема 1.2. Принципы и источники права социального обеспечения.	1		1	-	-
<b>Раздел 2. Страховой стаж. Пенсионное обеспечение.</b>					
Тема 2.1. Понятие, виды и значение страхового стажа.	1	1		-	-
Тема 2.2. Система пенсионного обеспечения.	1		1*	-	-
Тема 2.3. Страховые пенсии.	2		2*	-	-
Тема 2.4. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению.	1		1*	-	-
<b>Раздел 3. Пособия, денежные компенсации по системе социального обеспечения.</b>					
Тема 3.1. Характеристика пособий и денежных компенсаций по социальному обеспечению.	1	1		-	-
Тема 3.2. Пособие по временной нетрудоспособности. Государственные пособия гражданам, имеющим детей. Пособие по безработице.	1		1	-	-
<b>Раздел 4. Медицинская помощь и лечение.</b>					
Тема 4.1. Медицинская помощь и ее виды. Обязательное медицинское страхование.	1	1		-	-
Тема 4.2. Лекарственная помощь. Санаторно-	1		1	-	-

курортное лечение.					
<b>Раздел 5. Социальное обслуживание.</b>					
Тема 5.1. Общая характеристика социального обслуживания.	1	1		-	-
Тема 5.2. Социальное обслуживание семьи и детей.	1		1	-	-
Тема 5.3. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов.	1	1		-	-
<b>Раздел 6. Государственная социальная помощь.</b>					
Тема 6.1. Общая характеристика государственной социальной помощи.	1	1		-	-
Тема 6.2. Виды, размеры и порядок назначения государственной социальной помощи.	1		1	-	-
ВСЕГО	16	8	8	-	-

*\*занятия проводятся в активной и интерактивной форме*

### 5.3. Практические и семинарские занятия.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Код формируемой компетенции (или ее части)	Методы обучения
1.	Понятие и развитие системы социального и пенсионного обеспечения. Право социального обеспечения как отрасль права и научная дисциплина.	ОК 1, ОК 10	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
2.	Принципы и источники права социального обеспечения.	ОК 1, ОК 10	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
3.	Понятие, виды и значение страхового стажа.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
4.	Система пенсионного обеспечения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
5.	Страховые пенсии.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4,	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра.

		ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Вопросы к зачету.
6.	Пенсии по государственному пенсионному обеспечению.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
7.	Характеристика пособий и денежных компенсаций по социальному обеспечению.	ОК 1, ОК 10	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
8.	Пособие по временной нетрудоспособности. Государственные пособия гражданам, имеющим детей. Пособие по безработице.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
9.	Медицинская помощь и ее виды. Обязательное медицинское страхование.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
10.	Лекарственная помощь. Санаторно-курортное лечение.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.

11.	Общая характеристика социального обслуживания.	ОК 1, ОК 10	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
12.	Социальное обслуживание семьи и детей.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
13.	Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
14.	Общая характеристика государственной социальной помощи.	ОК 1, ОК 10	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
15.	Виды, размеры и порядок назначения государственной социальной помощи.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.

## 5.4. Самостоятельная работа

### 5.4.1 Самостоятельное изучение студентами разделов дисциплины

<b>№ раздела (темы) дисциплины</b>	<b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>	<b>Кол-во часов</b>
Раздел 1. Общая часть права социального обеспечения	1. Составление обзорной таблицы «Право социального обеспечения как отрасль права». 2. Реферативные сообщения по общей части права социального обеспечения.	4
Раздел 2. Страховой стаж. Пенсионное обеспечение.	1. Составление обзорной таблицы «Страховой стаж». 2. Раскрытие и анализ правовых последствий, связанных с каждым из видов страхового стажа. 3. Подготовка проектов заявлений о назначении различных видов пенсий, указав в них перечень необходимых документов. 4. Подготовка проекта искового заявления о признании незаконным отказа в назначении страховой пенсии. 5. Подготовка проекта искового заявления о признании незаконным отказа в назначении досрочной пенсии по старости.	4
Раздел 3. Пособия, денежные	1. Установление в каком из перечисленных случаев пособие по временной нетрудоспособности не	5

компенсации по системе социального обеспечения.	выплачивается: а) в случае наступления нетрудоспособности в период очередного ежегодного отпуска; б) при санаторно-курортном лечении; в) при необходимости ухода за больным членом семьи; г) при заболевании во время отпуска без сохранения заработной платы. 2. Составление таблиц: «Виды пособий».	
Раздел 4. Медицинская помощь и лечение.	1. Изложение порядка обеспечения лекарственными средствами и препаратами медицинского назначения граждан при стационарном лечении. 2. Рассмотрение порядка направления граждан на санаторно-курортное лечение	4
Раздел 5. Социальное обслуживание.	1. Составление таблиц: «Виды социальных услуг». 2. Характеристика социального обслуживания отдельных категорий граждан. 3. Подготовка проектов исковых заявлений об установлении различных видов стажа. 4. Изучение порядка осуществления профессионального образования и профессиональной подготовки инвалидов. 5. Составление схемы «Виды социальной реабилитации инвалидов».	4

Раздел 6. Государственная социальная помощь.	1. Характеристика ежемесячной денежной выплаты. 2. Схема по теме: «Льготы по системе социального обеспечения». 3. Составление обзорной таблицы «Государственная социальная помощь». 4 Дифференциация льгот по системе социального обеспечения. 5. Реферативные сообщения по разделу 6.	4
	<b>ИТОГО</b>	<b>25</b>

#### 5.4.2. Темы курсового проекта (курсовой работы)

В учебном плане курсового проекта (курсовой работы) не предусмотрено.

### 6. Оценочные средства по итогам освоения дисциплины

**6.1. Краткое описание контрольных мероприятий, применяемых контрольно-измерительных технологий и средств с указанием этапов формирования компетенций.**

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Код формируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Понятие и развитие системы социального и пенсионного обеспечения. Право социального обеспечения как	ОК 1, ОК 10	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.



	отрасль права и научная дисциплина.		
2.	Принципы и источники права социального обеспечения.	ОК 1, ОК 10	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
3.	Понятие, виды и значение страхового стажа.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
4.	Система пенсионного обеспечения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
5.	Страховые пенсии.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
6.	Пенсии по государственному пенсионному обеспечению.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8,	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.

		ОК 9, ОК 10.	
7.	Характеристика пособий и денежных компенсаций по социальному обеспечению.	ОК 1, ОК 10	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
8.	Пособие по временной нетрудоспособности. Государственные пособия гражданам, имеющим детей. Пособие по безработице.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
9.	Медицинская помощь и ее виды. Обязательное медицинское страхование.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
10.	Лекарственная помощь. Санаторно-курортное лечение.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
11.	Общая характеристика социального обслуживания.	ОК 1, ОК 10	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
12.	Социальное обслуживание семьи и	ПК 1.1., ПК 2.2.,	Тест. Устный опрос. Контрольная работа.

	детей.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
13.	Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
14.	Общая характеристика государственной социальной помощи.	ОК 1, ОК 10	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
15.	Виды, размеры и порядок назначения государственной социальной помощи.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.

### Пример тестовых заданий

**1. К субъектам общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения, относятся:**

- а) беженцы и вынужденные переселенцы;
- б) Министерство финансов РФ;
- в) Министерство здравоохранения и социального развития РФ;
- г) органы ЗАГС.

**2. Под общим страховым стажем понимается:**

а) суммарная продолжительность определенной трудовой деятельности на соответствующих видах работ;

б) суммарная продолжительность трудовой и иной общественно-полезной деятельности до 1 января 2002 г., учитываемая при оценке пенсионных прав;

в) суммарная продолжительность периодов работы и (или) иной деятельности до 01.01.2002 г. и после 01.01.2002 г., учитываемая при определении права на пенсию.

**3. Какие периоды засчитываются в страховой стаж:**

а) период обучения в институте;

б) период получения пособия по безработице;

в) период ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом II группы;

г) период получения пособия по временной нетрудоспособности.

**4. На основании какого документа устанавливается стаж, приобретенный после регистрации в качестве застрахованного лица:**

а) трудовой книжки;

б) выписки из индивидуального лицевого счета;

в) справки работодателя.

**5. Какой период работы или иной деятельности не может подтверждаться для включения (зачета) в страховой стаж на основании свидетельских показаний:**

а) период работы гражданина в качестве инженера на заводе;

б) период работы в качестве частного детектива;

в) период получения пособия по безработице.

**6. Какой минимальный страховой стаж требуется для назначения страховой пенсии по старости на общих основаниях:**

а) 165 дней;

б) 15 лет;

в) 1 год;

г) 20 лет.

**7. Какого возраста необходимо достичь женщине для приобретения права на страховую пенсию по старости на общих основаниях:**

- а) 45 лет;
- б) 60 лет;
- в) 55 лет.

**8. При полном отсутствии у инвалида страхового стажа ему назначается следующий вид пенсии:**

- а) страховая пенсия по инвалидности;
- б) социальная пенсия;
- в) право на пенсию отсутствует.

**9. Влияет ли группа инвалидности на размер страховой пенсии по инвалидности:**

- а) да, влияет;
- б) нет, не влияет;

**10. Право на пенсию по случаю потери кормильца имеют следующие члены семьи умершего кормильца:**

- а) ребенок умершего кормильца, 10 лет;
- б) жена умершего кормильца, 20 лет, обучающаяся по очной форме в институте;
- в) брат умершего кормильца, 17 лет, занят уходом за 7-летним сыном умершего кормильца, не работает;
- г) теща.

**11. При вступлении в новый брак страховая пенсия по случаю потери кормильца:**

- а) сохраняется в любом случае;
- б) не сохраняется;
- в) сохраняется только в том случае, если она была установлена до вступления в новый брак.

**12. Перерасчет страховой пенсии может быть произведен по следующим основаниям:**

- а) в связи с достижением пенсионером возраста 80 лет;
- б) в связи с увеличением страхового стажа;
- в) в связи с изменением группы инвалидности;

г) в связи с увеличением страховых взносов на индивидуальном лицевом счете пенсионера.

**14. Страховая пенсия назначается:**

а) со дня обращения за страховой пенсией (но не ранее чем со дня возникновения права на данную пенсию);

б) со дня достижения пенсионного возраста, установления группы инвалидности или смерти кормильца;

в) со дня увольнения с работы (но не ранее чем со дня возникновения права на страховую пенсию).

**15. Перевод с одного вида страховой пенсии на другой производится:**

а) со дня подачи заявления о переводе;

б) по истечении 6 месяцев;

в) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором пенсионером подано заявление о переводе;

**16. Выплата страховой пенсии прекращается:**

а) в связи с поступлением на работу;

б) в случае признания пенсионера безвестно отсутствующим;

в) в связи со вступлением в новый брак;

г) в случае утраты пенсионером права на назначенную пенсию.

**17. Федеральные государственные служащие имеют право на пенсию за выслугу лет при наличии стажа государственной службы:**

а) не менее 25 лет;

б) не менее 20 лет;

в) не менее 15 лет.

**18. Пенсия за выслугу лет может быть назначена военнослужащим, проходящим военную службу:**

а) по призыву;

б) по контракту;

в) и по призыву, и по контракту;

г) военнослужащим пенсия за выслугу лет не может быть назначена.

**19. Какие виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению могут быть назначены гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей:**

а) пенсия за выслугу лет, по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца;

б) пенсия по инвалидности и по случаю потери кормильца;

в) пенсия по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца.

г) пенсия по инвалидности и социальная пенсия;

д) пенсия по старости, по инвалидности и социальная пенсия.

**20. Граждане из числа малочисленных народов Севера, не имеющие права на страховую пенсию имеют право на социальную пенсию по достижении возраста:**

а) 50 и 45 лет (соответственно мужчины и женщины);

б) 55 и 50 лет (соответственно мужчины и женщины);

в) 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины).

**21. Социальная пенсия, назначенная гражданам, достигшим возраста 65 и 60 лет (соответственно мужчины и женщины) в период выполнения ими оплачиваемой работы:**

а) не выплачивается;

б) выплачивается.

**22. Назначение пенсии по государственному пенсионному обеспечению производится:**

а) на основании заявления гражданина;

б) на основании решения СФР;

в) на основании постановления Министерства труда и социального развития РФ.

**23. Пенсии федеральным государственным служащим индексируются:**

а) при увеличении стажа государственной службы;

б) при увеличении их денежного содержания;

в) не индексируется.

## **Примеры заданий**

### **Раздел 1. Общая часть права социального обеспечения**

#### ***Тема №1.1. Понятие и развитие системы социального и пенсионного обеспечения. Право социального обеспечения как отрасль права и научная дисциплина.***

1. Изучить рекомендованные в планах семинарских занятий нормативно-правовые акты и практику их применения.
2. Изучить рекомендованную в планах семинарских занятий основную и дополнительную литературу.
3. Письменно раскройте содержание функций социального обеспечения.
4. Составить сравнительную таблицу «Особенности права социального обеспечения и трудового права» по таким критериям, как предмет, метод и принципы правового регулирования.

#### ***Тема 1.2. Принципы и источники права социального обеспечения.***

1. Изучить рекомендованные в планах семинарских занятий нормативно-правовые акты и практику их применения.
2. Изучить рекомендованную в планах семинарских занятий основную и дополнительную литературу.
3. Составить схему «Источники права социального обеспечения».

### **Раздел 2. Страховой стаж. Пенсионное обеспечение.**

#### ***Тема 2.1. Понятие, виды и значение страхового стажа.***

1. Изучить рекомендованные в планах семинарских занятий нормативно-правовые акты и практику их применения.
2. Изучить рекомендованную в планах семинарских занятий основную и дополнительную литературу.
3. Охарактеризовать институт страхового стажа в праве социального обеспечения.
4. Раскрыть правовые последствия, связанные с каждым из видов страхового стажа.
5. Письменно раскрыть правила исчисления различных видов страхового стажа.



6. Подготовить проект искового заявления об установлении стажа государственной службы.

### ***Тема 2.2. Система пенсионного обеспечения.***

1. Изучить рекомендованную в планах семинарских занятий основную и дополнительную литературу.

1. Дать характеристику основных положений пенсионной реформы, начавшейся с 1 января 2015 г.

2. Указать, какая из перечисленных категорий граждан имеет право на получение двух пенсий по различным основаниям: а) инвалиды по причине военной травмы; б) Герои Советского Союза; в) инвалиды 1 гр. по зрению; г) чемпионы Олимпийских игр.

3. Подготовить проект заявления о назначении пенсии за выслугу лет, указав в нем перечень необходимых документов.

### ***Тема 2.3. Страховые пенсии.***

1. Изучить рекомендованные в планах семинарских занятий нормативно-правовые акты и практику их применения.

2. Изучить рекомендованную в планах семинарских занятий основную и дополнительную литературу.

3. Подготовить проект заявления о назначении страховой пенсии за по старости, указав в нем перечень необходимых документов.

4. Подготовить проект искового заявления о признании незаконным отказа в назначении страховой пенсии.

5. Перечислить виды страховых пенсий и указать их структуру.

6. Подготовить проект искового заявления о конвертации пенсионных прав и пересчете страховой пенсии.

7. Указать особенности оценки пенсионных прав инвалидов.

### ***Тема 2.4. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению.***

1. Изучить рекомендованные в планах семинарских занятий нормативно-правовые акты и практику их применения.

2. Изучить рекомендованную в планах семинарских занятий основную и дополнительную литературу.

3. Подготовить проект заявления о назначении государственной пенсии по старости, указав в нем перечень необходимых документов.

4. Подготовить проект искового заявления о признании незаконным отказа в назначении государственной пенсии.

5. Перечислить виды социальных пенсий и указать их структуру.

6. Указать особенности оценки пенсионных прав инвалидов.

### **Раздел 3. Пособия, денежные компенсации по системе социального обеспечения.**

#### ***Тема 3.1. Характеристика пособий и денежных компенсаций по социальному обеспечению.***

1. Изучить рекомендованные в планах семинарских занятий нормативно-правовые акты и практику их применения.

2. Изучить рекомендованную в планах семинарских занятий основную и дополнительную литературу.

3. Указать отличительные признаки пособия.

4. Указать финансовые источники, за счет которых производятся выплаты пособий и компенсаций.

#### ***Тема 3.2. Пособие по временной нетрудоспособности.***

##### ***Государственные пособия гражданам, имеющим детей.***

##### ***Пособие по безработице.***

1. Изучить рекомендованные в планах семинарских занятий нормативно-правовые акты и практику их применения.

2. Изучить рекомендованную в планах семинарских занятий основную и дополнительную литературу.

3. Перечислить государственные пособия, назначаемые в РФ гражданам, имеющим детей, и указать источники их финансирования.

4. Дать характеристику материнского (семейного) капитала.

5. Указать случаи, когда гражданам предоставляется право на получение пособия по безработице.

6. Установить, в каком из перечисленных случаев пособие по временной нетрудоспособности не выплачивается: а) в случае наступления нетрудоспособности в период очередного

ежегодного отпуска; б) при санаторно-курортном лечении; в) при необходимости ухода за больным членом семьи; г) при заболевании во время отпуска без сохранения заработной платы.

7. Изложить порядок расчета пособия по временной нетрудоспособности.

#### **Раздел 4. Медицинская помощь и лечение.**

##### ***Тема 4.1. Медицинская помощь и ее виды. Обязательное медицинское страхование.***

1. Изучить рекомендованные в планах семинарских занятий нормативно-правовые акты и практику их применения.

2. Изучить рекомендованную в планах семинарских занятий основную и дополнительную литературу.

3. Указать акты, нормы которых регулируют отношения по предоставлению гражданам медицинской помощи.

4. Раскрыть систему медицинской помощи.

5. Указать случаи оказания первичной медико-социальной помощи, неотложной медицинской помощи, скорой медицинской помощи, специализированной медицинской помощи, помощи гражданам, страдающим заболеваниями, представляющими опасность для окружающих.

##### ***Тема 4.2. Лекарственная помощь. Санаторно-курортное лечение.***

1. Изучить рекомендованные в планах семинарских занятий нормативно-правовые акты и практику их применения.

2. Изучить рекомендованную в планах семинарских занятий основную и дополнительную литературу.

3. Изложить порядок обеспечения лекарственными средствами и препаратами медицинского назначения граждан при стационарном лечении.

4. Дать характеристику каждого вида санаторно-курортного лечения.

5. Указать порядок направления граждан на санаторно-курортное лечение.

## **Раздел 5. Социальное обслуживание.**

### ***Тема 5.1. Общая характеристика социального обслуживания.***

1. Изучить рекомендованные в планах семинарских занятий нормативно-правовые акты и практику их применения.
2. Изучить рекомендованную в планах семинарских занятий основную и дополнительную литературу.
3. Указать основы нормативно-правового регулирования общественных отношений в сфере социального обслуживания.
4. Перечислить виды социальных услуг предоставления социального обслуживания.
5. Охарактеризовать социальное обслуживание отдельных категорий граждан.

### ***Тема 5.2. Социальное обслуживание семьи и детей.***

1. Изучить рекомендованные в планах семинарских занятий нормативно-правовые акты и практику их применения.
2. Изучить рекомендованную в планах семинарских занятий основную и дополнительную литературу.
3. Назвать учреждения социального обслуживания семьи и детей.

### ***Тема 5.3. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов.***

1. Изучить рекомендованные в планах семинарских занятий нормативно-правовые акты и практику их применения.
2. Изучить рекомендованную в планах семинарских занятий основную и дополнительную литературу.
3. Указать порядок осуществления профессионального образования и профессиональной подготовки инвалидов.
4. Перечислить виды социальной реабилитации инвалидов.

## **Раздел 6. Государственная социальная помощь.**

### ***Тема 6.1. Общая характеристика государственной социальной помощи.***

1. Изучить рекомендованные в планах семинарских занятий нормативно-правовые акты и практику их применения.

2. Изучить рекомендованную в планах семинарских занятий основную и дополнительную литературу.

3. Дать понятие и определить значение государственной социальной помощи.

4. Определить цели государственной социальной помощи.

***Тема 6.2. Виды, размеры и порядок назначения государственной социальной помощи.***

1. Изучить рекомендованные в планах семинарских занятий нормативно-правовые акты и практику их применения.

2. Изучить рекомендованную в планах семинарских занятий основную и дополнительную литературу.

3. Перечислить виды, размер и порядок назначения государственной социальной помощи, предоставляемой в денежной форме, указать их отличительные особенности.

4. Определить положение государственной социальной помощи в системе права социального обеспечения.

5. Указать полномочия субъектов РФ в области оказания государственной социальной помощи.

6. Определить круг лиц, имеющих право на государственную социальную помощь, и условия ее назначения.

7. Дать характеристику натуральной помощи. Определить порядок ее предоставления.

**Темы докладов**

1. Право социального обеспечения как отрасль права.

2. Предмет права социального обеспечения.

3. Методы права социального обеспечения.

4. Функции социального обеспечения.

5. Принципы права социального обеспечения.

6. Источники права социального обеспечения.

7. Правоотношения в сфере социального обеспечения.

8. Страховой стаж.

9. Система пенсионного обеспечения РФ.

10. Система обязательного пенсионного страхования.

11. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе государственного пенсионного страхования.
12. Страхование пенсия по старости.
13. Пенсионное обеспечение лиц, работавших с особыми условия труда.
14. Пенсионное обеспечение лиц, работавших в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к ним.
15. Пенсионное обеспечение лиц, осуществлявших педагогическую деятельность.
16. Пенсионное обеспечение лиц, осуществлявших лечебную и иную деятельность по охране здоровья населения.
17. Страхование пенсия по инвалидности.
18. Пенсия по инвалидности для лиц, проходивших военную службу и иным, приравненным к ним лицам.
19. Страхование пенсия по случаю потери кормильца.
20. Пенсия по случаю потери кормильца семьям лиц, проходивших военную службу и иным, приравненным к ним лицам.
21. Структура и размер страховой пенсии по старости.
22. Система государственного пенсионного обеспечения.
23. Государственное пенсионное обеспечение военнослужащих и членов их семей.
24. Государственное пенсионное обеспечение государственных служащих.
25. Государственное пенсионное обеспечение граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф, и членов их семей.
26. Социальные пенсии для нетрудоспособных граждан.
27. Государственные пособия гражданам, имеющим детей.
28. Пособие по временной нетрудоспособности.
29. Социальная защита безработных.
30. Система обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

31. Правовое регулирование обязательного медицинского страхования.

32. Социальное обслуживание населения.

33. Социальное обслуживание инвалидов и пожилых граждан.

34. Государственная социальная помощь.

35. Социальная защита инвалидов.

36. Социальное обслуживание инвалидов.

37. Правовое регулирование социальной поддержки инвалидов.

38. Социальная защита граждан, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф.

39. Правовое регулирование социальной поддержки граждан, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф.

40. Социальные гарантии военнослужащим, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

41. Социальная защита граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.

42. Социальная защита ветеранов.

43. Правовое регулирование социальной поддержки ветеранов.

44. Социальная защита реабилитированных и лиц, пострадавших от политических репрессий.

45. Правовое регулирование социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий.

46. Социальная защита вынужденных переселенцев.

47. Социальная защита беженцев.

48. Правовое регулирование социальной поддержки беженцев.

49. Социальная защита детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

## **Вопросы для зачёта**

1. Основные этапы развития и становления систем социального и пенсионного обеспечения.
2. Понятие социального обеспечения. Функции социального обеспечения: понятие и их классификация.
3. Социальная защита и социальное обеспечение.
4. Формы социального обеспечения.
5. Обязательное социальное страхование.
6. Виды социального обеспечения.
7. Финансовая основа социального обеспечения.
8. Внебюджетные страховые фонды Российской Федерации.
9. Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли и как научной дисциплины.
10. Предмет, метод и система отрасли и научной дисциплины «Право социального обеспечения».
11. Понятие и общая характеристика принципов правового регулирования социального обеспечения.
12. Виды принципов права социального обеспечения и их краткая характеристика.
13. Понятие и классификация источников права социального обеспечения.
14. Место норм международного права и международных договоров Российской Федерации в правовом регулировании общественных отношений в области права социального обеспечения.



15. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению.
16. Общее понятие, виды и значение страхового стажа.
17. Порядок исчисления, подсчета и подтверждения общего, страхового и специального страхового стажа.
18. Общая характеристика системы пенсионного обеспечения.
19. Элементы пенсионной системы: страховое и государственное пенсионное обеспечение.
20. Понятие пенсии: страховой и по государственному пенсионному обеспечению.
21. Круг лиц, обеспечиваемых страховыми и государственными пенсиями.
22. Право на одновременное получение двух пенсий.
23. Порядок сохранения и конвертации (преобразования) ранее приобретенных пенсионных прав и прав застрахованных.
24. Понятие и виды страховых пенсий.
25. Страховая пенсия по старости.
26. Общие понятия инвалида и инвалидности.
27. Группы инвалидности, причины инвалидности и их юридическое значение.
28. Понятие, структура страховой пенсии по инвалидности и условия ее назначения.
29. Размер страховой пенсии по инвалидности и его дифференциация в зависимости от группы инвалидности и наличия иждивенцев.

30. Понятие и условия назначения страховой пенсии по случаю потери кормильца.
31. Круг лиц, имеющих право на страховую пенсию по случаю потери кормильца.
32. Понятие и виды пенсии по государственному пенсионному обеспечению.
33. Пенсии за выслугу лет: понятие, условия назначения и размеры.
34. Круг лиц, обеспечиваемых пенсией за выслугу лет.
35. Социальные пенсии.
36. Круг лиц, обеспечиваемых социальной пенсией.
37. Условия назначения социальной пенсии и ее размеры. Порядок выплаты социальной пенсии в период работы.
38. Круг лиц, обеспечиваемых пенсиями на условиях, предусмотренных для военнослужащих.
39. Приостановление и возобновление выплаты страховой пенсии.
40. Прекращение и восстановление выплаты страховой пенсии.
41. Выплата пенсии лицам, выезжающим на постоянное жительство за пределы территории РФ.
42. Ответственность за достоверность сведений, необходимых для установления и выплаты страховой пенсии.
43. Удержания из страховой пенсии.

44. Основные принципы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
45. Понятие пособий и их классификация.
46. Пособия по временной нетрудоспособности: понятие, основания выплаты, размер. Основания для снижения размера пособия.
47. Общее понятие и классификация пособий в связи с материнством, отцовством и детством.
48. Пособие по беременности и родам.
49. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности.
50. Пособие на период отпуска по уходу за ребенком.
51. Материнский капитал; родовой сертификат.
52. Пособие по безработице.
53. Ежемесячные компенсационные выплаты по системе социального обеспечения.
54. Материальная помощь: гражданам, принятым на прежнее место работы после прохождения военной службы по призыву; студентам, аспирантам, докторантам.
55. Лекарственная помощь.
56. Понятие и особенности санаторно-курортного лечения.
57. Понятие и принципы социального обслуживания.
58. Формы социального обслуживания.

59. Виды социальных услуг.

60. Понятие и виды социальной реабилитации инвалидов.

## 6.2. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Профессиональные способности, знания, навыки и умения оцениваются в соответствии с требованиями ФГОС

Оценка	Требования к результатам освоения дисциплины
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, даже если не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, в целом способен выполнять практические работы.
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на вопросы общего плана.

Оценка знаний осуществляется в баллах с учетом: оценки за работу в семестре; оценки итоговых знаний в ходе *зачета*.

Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам работы:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы
-------	----------------	-------

1.	оценка качества работы студента в семестре: работа на семинаре (НИРС) промежуточная аттестация	До 26 0 - 16 0 - 10
2.	Оценка за посещаемость учебных занятий	До 14
3.	Зачет	До 60
	Итого:	До 100

Если по итогам промежуточной аттестации, результатам работы на семинарах (в том числе НИР), а также количеству посещений занятий студент набрал 20 и менее баллов, то он не допускается к зачету.

Оценка знаний по 100-бальной шкале проводится в соответствии с Положением «О рейтинговой системе оценки успеваемости студентов».

#### **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

-Информационные ресурсы Университета: *(перечень ежегодно обновляется)*

<b>№ п./п.</b>	<b>Наименование электронно-библиотечной системы</b>	<b>Адрес в сети Интернет</b>
1	<b>ZNANIUM.COM</b>	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов
2	<b>ЭБС ЮРАЙТ</b>	<a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>
3	<b>ЭБС «BOOK.ru»</b>	<a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>

		коллекция издательства Прспект Юридическая литература; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	<b>East View Information Services</b>	<a href="http://www.ebiblioteka.ru">www.ebiblioteka.ru</a> Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5	<b>НЦР РУКОНТ</b>	<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a> Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)
6	<b>Oxford Bibliographies</b>	<a href="http://www.oxfordbibliographies.com">www.oxfordbibliographies.com</a> модуль <b>Management</b> – аспирантура Экономика и модуль <b>International Law</b> - аспирантура Юриспруденция
7	<b>Информационно-образовательный портал РГУП</b>	<a href="http://www.op.raj.ru">www.op.raj.ru</a> электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
8	<b>Система электронного обучения «Фемида»</b>	<a href="http://www.femida.raj.ru">www.femida.raj.ru</a> Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
9	<b>Правовые системы</b>	Гарант, Консультант

## 8. Материально-техническое обеспечение

В целях освоения учебной программы дисциплины необходимы следующие материально-технические и программные средства:

Лекционные занятия: аудиторный фонд Казанского филиала РГУП.

Семинары и практические занятия: аудиторный фонд Казанского филиала РГУП, включая компьютерный класс, оснащённый персональными компьютерами с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту, проектором.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту Казанского филиала РГУП.

### Карта обеспеченности литературой

**Кафедра гражданского процессуального права**

**Направление подготовки 40.02.03 «Право и судебное администрирование»**

**Профиль (специализация): СПО**

**Дисциплина: Право социального обеспечения**

Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц	Вид издания	
	ЭБС (указать ссылку)	Кол-во печатных изд. в библиотеке вуза
1	2	3
<b>Основная литература</b>		

<p>Галаганов В. П., Право социального обеспечения: учебник / В. П. Галаганов, Н. В. Антонова. — Москва: КноРус, 2023. — 610 с. — ISBN 978-5-406-10312-8. — URL: <a href="https://book.ru/book/944951">https://book.ru/book/944951</a> (дата обращения: 20.05.2023). — Текст : электронный.</p>	<p><a href="https://book.ru/book/944951">https://book.ru/book/944951</a></p>	
<p>Право социального обеспечения: учебник / В. А. Агафонов, В. А. Власов, Е. Ю. Говорухина [и др.] ; под ред. В. Ш. Шайхатдинова. — Москва: Юстиция, 2023. — 556 с. — ISBN 978-5-406-10687-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/946264">https://book.ru/book/946264</a> (дата обращения: 20.05.2023). — Текст : электронный..</p>	<p><a href="https://book.ru/book/946264">https://book.ru/book/946264</a></p>	
<p>Шарова А. П., Право социального обеспечения. Практикум: учебное пособие / А. П. Шарова, Н. В. Антонова; под ред. В. П. Галаганова. — Москва: КноРус, 2022. — 283 с. — ISBN 978-5-406-08792-3. — URL: <a href="https://book.ru/book/941139">https://book.ru/book/941139</a>. — Текст : электронный.</p>	<p><a href="https://book.ru/books/941139">https://book.ru/books/941139</a></p>	
<b>Дополнительная литература</b>		
<p>Платыгин Д. Н. Основы пенсионного законодательства: институт досрочных пенсий: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Н. Платыгин, В. Д. Роик. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 395 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13518-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/519135">https://urait.ru/bcode/519135</a> (дата обращения: 20.05.2023)</p>	<p><a href="https://urait.ru/book/osnovy-pensionnogo-zakonodatelstva-institut-dosrochnyh-pensiy-519135">https://urait.ru/book/osnovy-pensionnogo-zakonodatelstva-institut-dosrochnyh-pensiy-519135</a></p>	



<p>Сулейманова Г. В., Право социального обеспечения: учебник / Г. В. Сулейманова. — Москва: КноРус, 2023. — 321 с. — ISBN 978-5-406-11201-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/947853">https://book.ru/book/947853</a> (дата обращения: 20.05.2023). — Текст : электронный..</p>	<p><a href="https://book.ru/books/947853">https://book.ru/books/947853</a></p>	
<p>Карпова А. В. Право социального обеспечения: учебное пособие / А.В. Карпова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 175 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014668-3. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1906894">https://znanium.com/catalog/product/1906894</a> (дата обращения: 20.05.2023). — Режим доступа: по подписке.</p>	<p><a href="https://znanium.com/catalog/document?id=418293">https://znanium.com/catalog/document?id=418293</a></p>	
<p>Афтахова А. В. Право социального обеспечения. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13862-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/513520">https://urait.ru/bcode/513520</a> (дата обращения: 20.05.2023).</p>	<p><a href="https://urait.ru/book/pravo-socialnogo-obespecheniya-praktikum-513520">https://urait.ru/book/pravo-socialnogo-obespecheniya-praktikum-513520</a></p>	

<p>Григорьев И. В. Право социального обеспечения: учебник и практикум для вузов / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15700-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511325">https://urait.ru/bcode/511325</a> (дата обращения: 20.05.2023).</p>	<p><a href="https://urait.ru/bo-ok/pravo-socialnogo-obespecheniya-511325">https://urait.ru/bo-ok/pravo-socialnogo-obespecheniya-511325</a></p>	
<p>Комкова Г. Н. Право социального обеспечения. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Комкова, Р. А. Торосян, В. Б. Сычев; ответственный редактор Г. Н. Комкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 188 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11038-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/517359">https://urait.ru/bcode/517359</a> (дата обращения: 20.05.2023).</p>	<p><a href="https://urait.ru/bo-ok/pravo-socialnogo-obespecheniya-praktikum-517359">https://urait.ru/bo-ok/pravo-socialnogo-obespecheniya-praktikum-517359</a></p>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРАВОСУДИЯ»**  
Казанский филиал

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА

по специальности  
40.02.03 «Право и судебное администрирование»

**Учебно-методический комплекс**

**ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**Учебно-методические рекомендации по изучению  
дисциплины**

Для набора 2023 г.

Казань, 2023

## **Оглавление**

1. Учебно-методические рекомендации для обучающихся по видам учебных занятий
2. Учебно-методические рекомендации для обучающихся по выполнению различных форм самостоятельной работы
3. Учебно-методические рекомендации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами по освоению дисциплины (модуля)
4. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики.

# **1. Учебно-методические рекомендации для обучающихся по видам учебных занятий**

## **Общие положения**

В системе юридических наук и юридического образования «Право социального обеспечения» является самостоятельной научной и учебной дисциплиной, рассматривающей совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения по реализации и защите конституционного права граждан на социальное обеспечение.

Предметом права социального обеспечения является сложный комплекс общественных отношений как материального, так и процедурно-процессуального характера, возникающие в связи с распределением части валового внутреннего продукта через систему социального обеспечения, создание условий обеспечивающих достойную жизнь граждан.

Предмет и сфера действия права социального обеспечения не могут быть в полном объеме рассмотрены без анализа межпредметных пересечений со смежными отраслями права. В наибольшей степени, это касается трудового права, но немало предметных пересечений с гражданским и административным правом. Современный этап развития правового регулирования социально-обеспечительных отношений, характеризующийся известным усложнением соответствующей правовой регламентации, ставит задачу исследования межотраслевых связей права социального обеспечения. Изучение междисциплинарных связей позволит, с одной стороны, решить ряд научных и прикладных проблем оптимизации связей отрасли права социального обеспечения со смежными отраслями, с другой - устранить возможные коллизии при параллельном правовом регулировании.

При изучении курса студент должен уметь толковать и применять законы и другие нормативные акты, регулирующие

социально-трудовые правоотношения; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с реализацией прав на получение социальной поддержки, определять необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, применять практику законодательства, ориентироваться в специальной литературе и законодательных актах, давать квалифицированные юридические заключения и консультации, четко представлять сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, знать основные принципы и проблемы дисциплины «Право социального обеспечения», видеть взаимосвязь с другими отраслями права.

При реализации различных видов учебной работы используются следующие образовательные технологии, включающие пассивные, активные и интерактивные формы проведения занятий.

#### 1. Технологии традиционного обучения:

– лекции – вид учебного занятия, основанный на устном систематическом и последовательном изложении материала по какой-либо проблеме, теме;

– семинары – вид учебного занятия, при котором в результате предварительной работы над программным материалом и преподавателя и студентов, в обстановке их непосредственного и активного общения, в процессе выступлений студентов по вопросам темы, реализации иных форм учебных технологий, решаются задачи познавательного и воспитательного характера, прививаются знания, умения, навыки, необходимые для становления квалифицированного специалиста в соответствии с требованиями ФГОС;

– самостоятельная работа – вид деятельности обучающихся, основанный на самостоятельной подготовке к семинарским и практическим занятиям, тестированию, групповым дискуссиям, выполнении индивидуальных домашних заданий, написании рефератов и эссе;

– практические занятия – метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики,

содействующий выработке у студентов умений и навыков применения знаний, полученных на лекционных занятиях и в рамках самостоятельной работы.

## 2. Инновационные технологии обучения:

– метод работы в малых группах – метод имитации принятия решений обучающимися применительно к различным практическим ситуациям;

– метод групповых дискуссий – способ организации совместной деятельности студентов с целью интенсификации принятия решения в группе;

– метод конкретных ситуаций – метод обучения, предназначенный для совершенствования навыков и получения опыта, основанный на анализе конкретных задач-ситуаций (решение кейсов).

3. Технологии дистанционного обучения – обучение с использованием электронных средств.

В учебном процессе занятия, проводимые в активных и интерактивных формах должны составлять не менее 30 процентов аудиторных занятий.

Выбор формы проведения занятий зависит от следующих факторов:

– от содержания темы и характера рекомендуемых по ней источников литературы, в том числе и от их объема;

– от уровня подготовленности, организованности и работоспособности данной учебной группы, формы обучения;

– от опыта использования различных форм на предшествующих занятиях;

– от материально-технического обеспечения учебного процесса.

## **Лекционные занятия (теоретический курс)**

Общие рекомендации по подготовке к лекциям:

При преподавании дисциплины используются преимущественно следующие типы лекционных занятий:

- классическая лекция с изложением

- лекция – дискуссия

- проблемная лекция.

Студентам, изучающим дисциплину «Право социального обеспечения», рекомендуем использовать все доступные возможности для усвоения материала. Так, необходимо, во-первых, приобретать навык творческой записи материала во время лекционных занятий. Студент должен учиться не просто фиксировать диктовку преподавателя, а стараться своими словами излагать материал, особенно в том случае, когда даются примеры, ассоциативные ряды, сравнения по аналогии. Это помогает в дальнейшем задержать в памяти суть познаваемых явлений. Во-вторых, необходимо максимально использовать рекомендации преподавателя на лекционных занятиях по поводу изучения отдельных аспектов, проблем темы. В-третьих, при подготовке к семинарским занятиям необходимо, базируясь на содержании лекций как методологической базе, изучать рекомендуемую литературу, подготовить конспекты выступлений по вопросам, выносимым на обсуждение.

При подготовке к лекционным занятиям по курсу необходимо прочитать, как минимум, содержание заявленной темы по рекомендованным учебникам и учебным пособиям, как максимум – ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия, узнать план проведения семинарского занятия по теме лекции.

В ходе лекционного занятия преподаватель называет тему, учебные вопросы, знакомит студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия. Во вступительной части лекции обосновывается место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрывается ее практическое значение. Если читается не первая лекция, то преподаватель увязывает ее тему с предыдущей, не нарушая логики изложения учебного материала. Раскрывая содержание учебных вопросов, он акцентирует внимание студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывается сущность и содержание различных точек зрения и



научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов.

Студентам рекомендуется заранее продумать вопросы по лекционному занятию. Если проводится лекция-дискуссия, то следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Вопросы из аудитории способствуют активизации мыслительной деятельности студентов, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию. Преподаватель руководит работой студентов по конспектированию лекционного материала, подчеркивает необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя категориальный аппарат. В заключительной части лекции формулируются общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции.

Лекция органически связана с другими видами учебных занятий: семинарами, самостоятельной работой студентов. Учебная лекция отражает актуальные проблемы современной практики правоприменения и тенденции ее развития. При изучении материалов лекции студентам необходимо соблюдать логическую последовательность в изучении тем и разделов, обеспечить эффективную взаимосвязь с другими видами учебных занятий и особенно с самостоятельной работой студентов.

### **Семинарские занятия**

**Семинарские (практические) занятия** завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки сообщений по юридической проблематике, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова

преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Вопросы для обсуждения, тематика сообщений, литература для подготовки к семинарам указаны в методических рекомендациях по подготовке к семинарским занятиям. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце семинара, выставляя в рабочий журнал и рабочую тетрадь текущие оценки. Студент имеет право ознакомиться с ними.

Одна из эффективных форм освоения учебного материала – это подготовка сообщений. **Сообщение** – это самостоятельная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Подготовка сообщения - достаточно кропотливый труд. Его написанию предшествует изучение широкого круга первоисточников по праву, монографий, статей, обобщение личных наблюдений. Работа над сообщением способствует развитию самостоятельного, творческого мышления, учит применять педагогические знания на практике при анализе

актуальных социальных и педагогических проблем. Рекомендуемое время сообщения – 7 - 10 минут.

В процессе работы студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя. Место и время консультаций указано в деканате и на кафедре гражданского процессуального права.

Составной частью процесса обучения является проведение практических занятий с активным использованием инновационных образовательных методик, основанных на индивидуальном подходе. Практические занятия проводятся в форме деловых игр, ролевых игр, решения ситуативных задач и казусов и их последующим обсуждением. На занятиях отдельные вопросы обсуждаются с применением таких методик активного обучения, как «мозговой штурм», «займи и обоснуй позицию», работа в малых группах. По отдельным темам студенты дают правовую оценку ситуации, возможные варианты ее решения с применением правовых норм, квалифицируют юридически значимые деяния. Также студенты составляют схемы, сравнительно-правовые таблицы, систематизируют действующее законодательство и практику его применения.

В соответствии с требованиями ФГОС реализация компетентного подхода предусматривает преимущественное использование интерактивных методов проведения занятий по большинству дисциплин, в том числе и по Праву социального обеспечения, в частности:

- метод работы в малых группах;
- метод групповых дискуссий, с помощью которого приобретаются навыки коллективного взаимодействия;
- метод конкретных ситуаций, позволяющий выработать умение и навыки индивидуального или группового решения поставленных задач;
- использование дистанционных форм подготовки для ознакомления с необходимым материалом через восприятие текстового и схематической индивидуальной практики, что способствует процессу интеллектуального развития.

Применение интерактивных методов работы на семинарских занятиях представлено выше, применительно к планам семинарских (практических) занятий.

## **2. Учебно-методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы**

### **1) Учебно-методические рекомендации по изучению обучающимися вопросов, выносимых на самостоятельное изучение.**

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение индивидуальных домашних заданий.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Следует обязательно вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем следует приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

### **2) Учебно-методические рекомендации по выполнению отдельных форм самостоятельной работы.**

К формам самостоятельной работы студентов относятся:

- чтение текстов нормативных правовых актов, учебников и учебных пособий, а также дополнительной литературы по изучаемому разделу (теме);
- конспектирование данного текста;
- работа со словарями и справочниками;

- работа со справочно-правовыми системами и ресурсами сети интернет;
- составление плана и тезисов ответа на вопросы семинара (практического занятия);
  - выполнение тестовых заданий;
  - выполнение контрольной работы;
  - подбор нормативных правовых актов по теме практического занятия;
  - подготовка доклада по изучаемой тематике;
  - участие в круглых столах, научно-практических конференциях;
  - подготовка к сдаче зачета;
  - изучение судебной практики;
  - иные формы самостоятельной работы студента.

### **3. Методические рекомендации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами по освоению дисциплины (модуля)**

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение

имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно

- использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Для освоения дисциплины (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

#### **4. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики**

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.)// Российская газета от 25 декабря 1993 г. N 237. Федеральный закон № 442-ФЗ от 28 декабря 2013 г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

Постановление Правительства РФ № 1075 от 18 октября 2014 г. «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»

Постановление Правительства РФ № 1236 от 24 ноября 2014 г. «Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг»

Постановление Правительства РФ № 1239 от 24 ноября 2014 г. «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Постановление Правительства РФ № 1285 от 1 декабря 2014 г. «О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг»

Приказ Минтруда России № 258н от 17 апреля 2014 г. «Об утверждении примерной номенклатуры организаций социального обслуживания»

Приказ Минтруда России № 159н от 28 марта 2014 г. «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»

Приказ Минтруда России № 425н от 30 июля 2014 г. «Об утверждении примерного положения о попечительском совете организации социального обслуживания»

Приказ Минтруда России № 651н от 18 сентября 2014 г. «Об утверждении порядка осуществления мониторинга социального обслуживания граждан в субъектах Российской Федерации, а также форм документов, необходимых для осуществления такого мониторинга»

Приказ Минтруда России № 500н от 30 июля 2014 г. «Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг»

Приказ Минтруда России № 485н от 25 июля 2014 г. «Об утверждении рекомендаций по формированию и ведению регистра получателей социальных услуг»

Приказ Минтруда России № 484н от 25 июля 2014 г. «Об утверждении рекомендаций по формированию и ведению реестра поставщиков социальных услуг»

Приказ Минтруда России № 505н от 30 июля 2014 г. «Об утверждении рекомендуемых нормативов обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»

Приказ Минтруда России № 552н от 13 августа 2014 г. «Об утверждении рекомендуемых норм питания получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»

Приказ Минтруда России № 886 от 17 ноября 2014 г. «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления



информации об этом поставщике (в том числе содержания указанной информации и формы ее предоставления)»

Приказ Минтруда России № 889 от 18 ноября 2014 г. «Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении)»

Приказ Минтруда России № 874н от 10 ноября 2014 г. «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг»

Приказ Минтруда России № 953н от 28 ноября 2014 г. «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг, а также порядка утверждения перечня социальных услуг по видам социальных услуг федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский научно-методический геронтологический центр» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации»

Приказ Минтруда России № 725 от 15 октября 2015 г. «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания»

Приказ Минтруда России № 935н от 24 ноября 2014 г. «Об утверждении примерного порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»

Приказ Минтруда России № 870н от 6 ноября 2014 г. «Об утверждении порядка направления граждан в стационарные

организации социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием»

Приказ Минтруда России № 934н от 24 ноября 2014 г. «Об утверждении методических рекомендаций по расчету потребностей субъектов Российской Федерации в развитии сети организаций социального обслуживания»

Приказ Минтруда России № 937н от 24 ноября 2014 г. «Об утверждении порядка расходования федеральным государственным учреждением «Всероссийский научно-методический геронтологический центр» средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг»

Приказ Минтруда России № 938н от 24 ноября 2014 г. «Об утверждении примерного порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания»

Приказ Минтруда России № 939н от 24 ноября 2014 г. «Об утверждении примерного порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому»

Приказ Минтруда России № 940н от 24 ноября 2014 г. «Об утверждении правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений»

Приказ Минтруда России № 219 от 5 мая 2016 г. «Об утверждении методических рекомендаций по развитию сети организаций социального обслуживания в субъектах Российской Федерации и обеспеченности социальным обслуживанием получателей социальных услуг, в том числе в сельской местности»

Приказ Минтруда России № 471 от 25 августа 2016 г. «Об утверждении рекомендаций по предоставлению социально-медицинских услуг в форме социального обслуживания на дому ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны»

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»  
Казанский филиал

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
по направлению подготовки (специальности)  
40.02.03 «Право и судебное администрирование»

Учебно-методический комплекс по дисциплине  
**ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости  
(промежуточной аттестации по итогам освоения  
дисциплины)**

(актуализация 2023 г.)

Курс 2

Форма обучения очная (базовой подготовки)

Срок освоения ООП – 1 года 10 мес.

Квалификация выпускника – специалист судебного  
администрирования

Для набора 2023 г.

Казань, 2023

Составитель: Зайнуллина Ряшидя Наилевна, старший преподаватель кафедры гражданского процессуального права КФ ФГБОУВО «РГУП»

*Handwritten mark*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости (промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины) разработан в соответствии с ФГОС специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование»

Обсужден на заседании кафедры гражданского процессуального права КФ ФГБОУВО «РГУП» протокол № 16 от 26.06.2023

Заведующий кафедрой Воронцова Ирина Викторовна, д.ю.н., профессор

«26» июня 2023 г.

Учебно-методический комплекс одобрен Учебно-методическим советом Казанского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия»; протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРАВОСУДИЯ»  
Казанский филиал

Кафедра гражданского процессуального права

**Паспорт фонда оценочных средств**  
по дисциплине «Право социального обеспечения»

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (темы) дисциплины</b>	<b>Код формируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
1.	Понятие и развитие системы социального и пенсионного обеспечения. Право социального обеспечения как отрасль права и научная дисциплина.	ОК 1, ОК 10	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
2.	Принципы и источники права социального обеспечения.	ОК 1, ОК 10	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
3.	Понятие, виды и значение страхового стажа.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.

4.	Система пенсионного обеспечения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
5.	Страховые пенсии.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
6.	Пенсии по государственному пенсионному обеспечению.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
7.	Характеристика пособий и денежных компенсаций по социальному обеспечению.	ОК 1, ОК 10	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
8.	Пособие по временной нетрудоспособности. Государственные пособия гражданам, имеющим детей. Пособие по безработице.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
9.	Медицинская помощь	ПК 1.1., ПК	Тест. Устный опрос.

	и ее виды. Обязательное медицинское страхование.	2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
10.	Лекарственная помощь. Санаторно- курортное лечение.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
11.	Общая характеристика социального обслуживания.	ОК 1, ОК 10	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
12.	Социальное обслуживание семьи и детей.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
13.	Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.

14.	Общая характеристика государственной социальной помощи.	ОК 1, ОК 10	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.
15.	Виды, размеры и порядок назначения государственной социальной помощи.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Тест. Устный опрос. Контрольная работа. Задачи. Деловая игра. Вопросы к зачету.



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРАВОСУДИЯ»  
Казанский филиал

Кафедра гражданского процессуального права

**Перечень компетенций с указанием этапов их формирования  
в процессе освоения ОП**  
по дисциплине «Право социального обеспечения»

№ п/п	Код	Компетенция	Этапы форми рован ия (семес тр)
1	ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	3
2	ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	3
3	ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	3
4	ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	3

		профессионального и личностного развития.	
5	ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	3
6	ОК 6.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	3
7	ОК 7.	Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.	3
8	ОК 8.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	3
9	ОК 9.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	3
10	ОК 10.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	3
11	ПК 1.1.	Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.	3
12	ПК 2.2.	Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.	3

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРАВОСУДИЯ»  
Казанский филиал

Кафедра гражданского процессуального права

**Вопросы для семинаров**

по дисциплине «Право социального обеспечения»

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

Общекультурные компетенции

-понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1);

-организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2);

-принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК 3).

-осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4).

-использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК 5).

-самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 6).

-ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности (ОК 7).

-организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии,

инфекционной и противопожарной безопасности (ОК 8).

-проявлять нетерпимость к коррупционному поведению (ОК 9).

-организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности (ОК 10).

### Профессиональные компетенции

- осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде (ПК 1.1.)

-осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству (ПК 2.2.)

## **Раздел 1. Общая часть права социального обеспечения**

### **Тема 1.1. Понятие и развитие системы социального и пенсионного обеспечения. Право социального обеспечения как отрасль права и научная дисциплина.**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Основные этапы развития и становления систем социального и пенсионного обеспечения.	ОК 1, ОК 10
2.	Понятие социального обеспечения. Социальная защита и социальное обеспечение.	ОК 1, ОК 10

3.	Функции социального обеспечения: понятие и их классификация. Право человека на социальное обеспечение. Роль государства в реализации права человека на социальное обслуживание.	ОК 1, ОК 10
4.	Формы социального обеспечения. Обязательное социальное страхование.	ОК 1, ОК 10
5.	Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли и как научной дисциплины.	ОК 1, ОК 10
6.	Предмет, метод отрасли и научной дисциплины	ОК 1, ОК 10
7.	Система права социального обеспечения.	ОК 1, ОК 10
8.	Структура Общей и Особенной частей отрасли и научной дисциплины.	ОК 1, ОК 10
9.	Основные институты Общей и Особенной частей.	ОК 1, ОК 10
10.	Общая характеристика комплексных институтов Особенной части отрасли.	ОК 1, ОК 10

### **Тема 1.2. Принципы и источники права социального обеспечения.**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие и общая характеристика принципов правового регулирования социального обеспечения.	ПК 1.1., ОК 1
2.	Обусловленность правовых принципов политической и экономической системами общества.	ПК 1.1., ОК 1

3.	Преломление общеправовых принципов (социальной справедливости, гуманизма, равенства, законности) в праве социального обеспечения.	ПК 1.1., ОК 1
4.	Содержание принципов права социального обеспечения	ПК 1.1., ОК 1
5.	Понятие и сущность источников права социального обеспечения.	ПК 1.1., ОК 1
6.	Классификация источников права социального обеспечения.	ПК 1.1., ОК 1
7.	Конституция РФ о праве граждан на социальное обеспечение. Место и роль международных актов в иерархии источников права социального обеспечения.	ПК 1.1., ОК 1
8.	Характеристика федеральных законов, регулирующих предоставление различных видов социального обеспечения: пенсий, пособий, бесплатной медицинской помощи и др.	ПК 1.1., ОК 1
9.	Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в области правового регулирования отношений по социальному обеспечению. Компетенция органов местного самоуправления в сфере социального обеспечения. Подзаконные нормативно-правовые акты. Акты государственных внебюджетных фондов.	ПК 1.1., ОК 1
10.	Общепризнанные нормы и принципы международного права как источники права социального обеспечения.	ПК 1.1., ОК 1

--	--	--

## **Раздел 2. Страховой стаж. Пенсионное обеспечение.**

### **Тема 2.1. Понятие, виды и значение страхового стажа.**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Страховой стаж как один из элементов страховых систем в социальном обеспечении. Понятие, юридическая природа и классификация страхового стажа.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
2.	Понятие, виды и значение страхового стажа для приобретения права на социальное обеспечение.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
3.	Стаж, учитываемый при установлении пенсий по государственному пенсионному обеспечению.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
4.	Виды стажа, учитываемые при установлении страховых пенсий.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
5.	Стаж, учитываемый при установлении пенсий по государственному пенсионному обеспечению.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.

## Тема 2.2. Система пенсионного обеспечения.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Общая характеристика системы пенсионного обеспечения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
2.	Состояние системы пенсионного обеспечения и ее развитие на современном этапе.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
3.	Совершенствование системы пенсионного обеспечения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
4.	Законодательная база пенсионной системы.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
5.	Понятие пенсий и их классификация.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.



### Тема 2.3. Страховые пенсии.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Страховые пенсии по старости: понятие, структура и условия ее назначения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
2.	Соотношение страховых и не страховых элементов страховой пенсии по старости.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
3.	Определение размера страховой пенсии по старости.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
4.	Досрочные пенсии по старости в связи с особыми условиями труда.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
5.	Досрочные пенсии в связи с неблагоприятными природно-климатическими условиями работы и проживания.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
6.	Досрочные пенсии в связи с медико-социологическими факторами.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.

7.	Сохранение права на досрочное назначение пенсии отдельным категориям граждан.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
8.	Страховые пенсии по инвалидности: понятие, структура и условия ее назначения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
9.	Определение размера страховой пенсии по инвалидности	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
10.	Страховые пенсии по случаю потери кормильца: понятие и условия назначения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
11.	Круг лиц, имеющих право на страховую пенсию по случаю потери кормильца.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
12.	Размеры страховой пенсии по случаю потери кормильца.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
13.	Сроки назначения и выплаты страховой пенсии по случаю потери кормильца.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9,

		ОК 10.
--	--	--------

**Тема 2.4. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению.**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
2.	Основные понятия, используемые в Федеральном законе «О государственном пенсионном обеспечении в РФ».	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
3.	Круг лиц, имеющих право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
4.	Источники финансирования государственного пенсионного обеспечения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
5.	Право и условия назначения пенсии за выслугу лет гражданам из числа космонавтов.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.

6.	Перечень документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет гражданам из числа космонавтов.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
7.	Размеры и порядок исчисления пенсии за выслугу лет гражданам из числа космонавтов.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
8.	Право и условия назначения пенсии за выслугу лет государственным служащим органов власти субъектов РФ.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
9.	Перечень документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет государственным служащим органов власти субъектов РФ	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
10.	Размеры и порядок исчисления пенсии за выслугу лет государственным служащим органов власти субъектов РФ.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
11.	Право и условия назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
12.	Перечень документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9,

		ОК 10.
13.	Размеры и порядок исчисления пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
14.	Понятие социальной пенсии. Право на социальную пенсию.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
15.	Источники финансирования социальных пенсий.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
16.	Круг лиц, обеспечиваемых социальной пенсией.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
18.	Условия назначения социальной пенсии.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
19.	Перечень документов, необходимых для назначения социальной пенсии.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.

20.	Размеры социальной пенсии. Порядок выплаты социальной пенсии в период работы.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
-----	---	--

**Раздел 3. Пособия, денежные компенсации по системе социального обеспечения.**

**Тема 3.1. Характеристика пособий и денежных компенсаций по социальному обеспечению.**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Система государственных пособий в России. Виды пособий.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
2.	Понятие и виды выплат компенсационного характера.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.

**Тема 3.2. Пособие по временной нетрудоспособности.  
Государственные пособия гражданам, имеющим детей.  
Пособие по безработице.**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
-------	---------	-------------------------------------

1.	Понятие и виды пособий по временной нетрудоспособности. Функции пособий по временной нетрудоспособности.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
2.	Принципы правового регулирования пособий по временной нетрудоспособности.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
3.	Основания выплаты пособий по временной нетрудоспособности.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
4.	Размер пособий по временной нетрудоспособности. Исчисление пособий по временной нетрудоспособности.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
5.	Назначение и выплата пособий по временной нетрудоспособности.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
6.	Общее понятие и классификация пособий в связи с материнством, отцовством и детством.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
7.	Пособие по беременности и родам. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9,

	беременности. Пособие по случаю рождения ребенка. Пособие на период отпуска по уходу за ребенком. Пособия при передаче ребенка на воспитание в семью. Пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по призыву. Пособие на ребенка военнослужащего, проходящего службу по призыву. Ежемесячное пособие на ребенка.	ОК 10.
8.	Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
9.	Основания выплаты пособий гражданам, имеющим детей	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
10.	Размер пособий гражданам, имеющим детей. Исчисление пособий гражданам, имеющим детей. Назначение и выплата пособий гражданам, имеющим детей.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
11.	Правовой статус безработного. Условия признания граждан безработными.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
12.	Понятие пособия по безработице. Сроки выплаты пособия по безработице. Порядок определения размера пособия по безработице.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.



13.	Размеры пособия по безработице. Назначение и выплата пособия по безработице. Прекращение, приостановка выплаты пособия по безработице, снижение его размера.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
-----	--	--

#### **Раздел 4. Медицинская помощь и лечение.**

##### **Тема 4.1. Медицинская помощь и ее виды.**

##### **Обязательное медицинское страхование.**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие медицинской помощи как части системы охраны здоровья граждан.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
2.	Виды медицинской помощи.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
3.	Качество медицинской помощи как критерий компенсации социального риска	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.

4.	Страхование как конституционно-правовая гарантия права на охрану здоровья и медицинскую помощь	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
5.	Социальные гарантии в системе обязательного социального страхования.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
6.	Современная концепция обязательного медицинского страхования в механизме обеспечения прав граждан на медицинскую помощь.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.

**Тема 4.2. Лекарственная помощь. Санаторно-курортное лечение.**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Льготы в обеспечении граждан лекарственной помощью.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
2.	Бесплатная лекарственная помощь.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
3.	Лекарственная помощь, предоставляемая гражданам со скидкой.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9,

		ОК 10.
4.	Понятие и особенности санаторно-курортного лечения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
5.	Льготы по санаторно-курортному лечению.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
6.	Финансовая основа санаторно-курортного лечения	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.

## **Раздел 5. Социальное обслуживание.**

### **Тема 5.1. Общая характеристика социального обслуживания.**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие и принципы социального обслуживания.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
2.	Формы социального обслуживания.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.

3.	Виды социальных услуг.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
4.	Порядок и условия предоставления социальных услуг.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.

### **Тема 5.2. Социальное обслуживание семьи и детей.**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Учреждения социального обслуживания семьи и детей, и их значение.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
2.	Содержание детей в детских учреждениях – один из видов социального обеспечения семей с детьми и детей, лишенных родительской опеки	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
3.	Центры социальной помощи семье.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
4.	Кризисные центры помощи женщинам.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,

		ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
--	--	-----------------------------

**Тема 5.3. Социальное обслуживание граждан  
пожилого возраста и инвалидов.**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Учреждения социального обслуживания граждан пожилого возраста, и их значение.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
2.	Социальное обслуживание на дому.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
3.	Полустационарное социальное обслуживание.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
4.	Стационарное социальное обслуживание.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
5.	Срочное социальное обслуживание.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9,

		ОК 10.
6.	Социально-консультативная помощь.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.

**Раздел 6. Государственная социальная помощь.**  
**Тема 6.1. Общая характеристика государственной социальной помощи.**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие и особенности государственной социальной помощи.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
2.	Цели государственной социальной помощи.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
3.	Положение государственной социальной помощи в системе права социального обеспечения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
4.	Место государственной социальной помощи в Особенной части права социального обеспечения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,

	ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
--	-----------------------------

**Тема 6.2. Виды, размеры и порядок назначения  
государственной социальной помощи.**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Виды государственной социальной помощи.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
2.	Размеры государственной социальной помощи	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
3.	Порядок назначения государственной социальной помощи.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.

2. Критерии оценки:

Критерии	Баллы
вопрос раскрыт полностью, студент показал отличные знания	5
вопрос раскрыт хорошо, с достаточной степенью полноты.	4
вопрос раскрыт удовлетворительно, но имеются определённые существенные	3

недостатки по полноте и содержанию ответа.	
ответ не является логически законченным и обоснованным, поставленный вопрос раскрыт неудовлетворительно с точки зрения полноты и глубины изложения материала	2
в ответе приводятся бессистемные сведения, относящиеся к поставленному вопросу, но не дающие ответа на него	1

Составитель \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ / Зайнуллина Р.Н./

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Воронцова И.В.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРАВОСУДИЯ»  
Казанский филиал

Кафедра гражданского процессуального права

**Темы контрольных работ**

по дисциплине «Право социального обеспечения»

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

Общекультурные компетенции

-понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1);

-организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2);

-принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК 3).

-осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4).

-использовать информационно-коммуникационные

технологии в профессиональной деятельности (ОК 5).

-самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 6).

-ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности (ОК 7).

-организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности (ОК 8).

-проявлять нетерпимость к коррупционному поведению (ОК 9).

-организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности (ОК 10).

***Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):***

-осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде (ПК 1.1.)

-осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству (ПК 2.2.)

## 2. Перечень тем докладов

№ п/п	Тема	Код компетенции (части компетенции)
1.	Право социального обеспечения как отрасль права.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
2.	Предмет права социального обеспечения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
3.	Методы права социального обеспечения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
4.	Функции социального обеспечения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
5.	Принципы права социального обеспечения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
6.	Источники права социального обеспечения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.

7.	Страховой стаж.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
8.	Система пенсионного обеспечения РФ.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
9.	Страховая пенсия по старости.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
10.	Пенсионное обеспечение лиц, работавших с особыми условия труда.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
11.	Пенсионное обеспечение лиц, работавших в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к ним.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
12.	Пенсионное обеспечение лиц, осуществлявших педагогическую деятельность.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
13.	Пенсионное обеспечение лиц, осуществлявших лечебную и иную деятельность по охране здоровья населения.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9,

		ОК 10.
14.	Страховая пенсия по инвалидности.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
15.	Пенсия по инвалидности для лиц, проходивших военную службу и иным, приравненным к ним лицам.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
16.	Страховая пенсия по случаю потери кормильца.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.
17.	Пенсия по случаю потери кормильца семьям лиц, проходивших военную службу и иным, приравненным к ним лицам.	ПК 1.1., ПК 2.2., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.

## 1. Методические рекомендации по написанию

Структура доклада содержит следующие разделы:

1. титульный лист;
2. содержание, или краткий план, выполняемой работы;
3. введение;
4. основная часть, включающая 1-2 параграфа;
5. заключение;
6. список использованной литературы (библиографию).

*Требования к оформлению и содержанию.* Доклад должен быть напечатан 12 или 14 шрифтом через 1,5 интервала (MS Word), общим объемом от 1 до 15 (примерно) страниц. Страницы доклада должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

Введение должно включать теоретическое и практическое обоснование выбранной темы, ее актуальность или практическую значимость, раскрывать цель исследования.

Основная часть предполагает последовательное, логичное и доказательное раскрытие заявленной темы доклада с ссылками на нормативные правовые акты и источники специальной литературы, с соответствующим оформлением ссылок (сносок).

Заключение содержит до 1 страницы текста, в котором отмечаются степень достижения целей, выводы, обобщающие авторскую позицию по изученной проблеме.

Процедура доклада: устное выступление на семинарском занятии, возможно предварительное составление презентации, далее групповое обсуждение с вопросами всех присутствующих.

Составитель \_\_\_\_\_ / Зайнуллина Р.Н./

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Воронцова И.В.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРАВОСУДИЯ»  
Казанский филиал

Кафедра гражданского процессуального права

**Образцы тестов**

по дисциплине «Право социального обеспечения»

**1. Перечень компетенций (части компетенции),  
проверяемых оценочным средством:**

Общекультурные компетенции

-понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1);

-организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2);

-принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК 3).

-осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4).

-использовать информационно-коммуникационные

технологии в профессиональной деятельности (ОК 5).

-самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 6).

-ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности (ОК 7).

-организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности (ОК 8).

-проявлять нетерпимость к коррупционному поведению (ОК 9).

-организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности (ОК 10).

***Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):***

-осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде (ПК 1.1.)

-осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству (ПК 2.2.)



## 2. Комплект тестовых заданий.

### ВАРИАНТ 1

1. Социальное обеспечение пришло на смену следующей исторической парадигме помощи и поддержки нуждающихся
- A) Княжескому попечительству
  - B) Благотворительности
  - C) Социальной защите
  - D) Общественному призрению
2. В науке сложились две основные концепции содержания понятия «социальное обеспечение»: 1) экономическая 2) социологическая 3) правовая 4) демографическая
- A) 1, 3
  - B) 1, 2
  - C) 2, 4
  - D) 2, 3
3. Основными видами социального обеспечения являются: 1) материальное 2) финансовое 3) кредитное 4) психологическое 5) пенсионное 6) протезно-ортопедическое
- A) 1,2,4,5
  - B) 1,2,5,6
  - C) 1, 2,4,5,6
  - D) 1,3,5,6
4. Основными современными критериями, в соответствии с которыми тот или иной вид обеспечения следует называть социальным, являются: 1) период предоставления обеспечения 2) круг лиц, подлежащих обеспечению 3) источники финансирования 4) цель предоставления обеспечения 5) объекты обеспечения 6) условия предоставления обеспечения
- A) 2,3,4,6
  - B) 1,2,3,4
  - C) 1,2,4,6
  - D) 3,4,5,6
5. В соответствии с законодательством обеспечение за счет общества должно осуществляться не для всех граждан, а лишь

для определенных их категорий, установленных в законе. 1) нетрудоспособных 2) лиц, подвергшихся насилию 3) лиц, потерявших кормильца 4) беременных женщин 5) пострадавших от инфляции 6) семей, имеющих детей

A) 1,3,4,6

B) 2,3,5,6

C) 1,2,4,5

D) 1,3,4,5

6. Цели предоставления социального обеспечения можно подразделить на: 1) ближайшие 2) среднесрочные 3) промежуточные 4) далекие 5) конечные

A) 1, 2, 4

B) 1, 3, 5

C) 1, 2, 4

D) 2, 4, 5

7. Форма выражения социальной политики государства, направленная на материальное обеспечение определенных категорий граждан – это определение

A) Социальной помощи

B) Социального страхования

C) Социального обеспечения

D) Социального обслуживания

8. В понятие социального обеспечения не включаются: 1) право на бесплатное образование 2) право на бесплатное обеспечение жильем 3) право на бесплатную медицинскую помощь 4) обеспечение различными льготами

A) 1, 2

B) 2, 3

C) 1, 3

D) 2, 4

9. Субъектами социального обеспечения могут выступать: 1) государственный орган социального обеспечения 2) юридическое лицо 3) физическое лицо 4) государство 5) семья

A) 1,2,4,5

В) 3, 4, 5

С) 1, 2, 3

Д) 1, 3, 5

10. Из перечисленного функциями социального обеспечения являются: 1) экономическая 2) политическая 3) демографическая 4) социально-страховая 5) социально-реабилитационная 6) защитная 7) обслуживающая

А) 3, 4, 5, 6, 7

В) 1, 2, 4, 6, 7

С) 1, 2, 3, 5, 6

Д) 1, 3, 6

## ВАРИАНТ 2

1. К федеральным фондам социального обеспечения относятся:

1. Пенсионный фонд РФ 2. Государственный фонд поддержки малого бизнеса

2. Фонд социального страхования РФ 4. Фонд обязательного медицинского страхования 5. Фонд поддержки науки РФ

А) 1, 3, 4

В) 2, 4, 5

С) 1, 2, 3, 4

Д) 1, 2, 3, 5

3. Средства государственных фондов, предоставляемые на социальное обеспечение, формируются за счет: 1) теневого капитала 2) ассигнований из бюджета РФ 3) доходов от инвестирования части временно свободных средств 4) банковских кредитов 5) средств, получаемых путем сборов налогов 6) добровольных взносов физических и юридических лиц 7) страховых взносов

А) 2, 3, 4, 5, 6

В) 2, 3, 5, 6, 7

С) 1, 3, 5, 6

Д) 1, 4, 7,

4. Средства централизованных внебюджетных фондов и бюджетов различных уровней распределяются в целях

удовлетворения потребностей лиц, подвергшихся воздействию социального риска, тремя способами: 1) бесплатно 2) нормировано 3) ненормированно 4) возмездно-эквивалентно 5) возмездно-неэквивалентно

A) 1, 3, 5

B) 1, 2, 5

C) 1, 2, 4

D) 1, 4, 5

5. Социальные пенсии назначаются:

A) Вне связи с трудовой деятельностью и уплатой взносов

B) Нормированно с учетом прошлого труда и уплаты страховых взносов

C) Бесплатно для потребителя на всеобщей основе в пределах установленного государством стандарта

D) Ввозмездно-неэквивалентно

6. Политическая функция социального обеспечения направлена на: 1) сближение социального уровня различных слоев населения 2) перераспределение материальных и нематериальных благ в обществе 3) стабилизацию политических отношений в обществе 4) создание условий, обеспечивающих достойную жизнь каждому человеку 5) стабилизацию общественных отношений в сфере социальной защиты населения 6) оказание материальной поддержки гражданам в трудной жизненной ситуации

A) 1,4,5

B) 3,5,6

C) 1,2,5

D) 1,4,6

7. Формы осуществления права на социальное обеспечение принято разграничивать по следующим признакам: 1. круг обеспечиваемых 2. источники и способы формирования фондов для финансирования соответствующих мероприятий 3. виды, условия и размеры обеспечения 4. период действия социального обеспечения 5. объекты социального обеспечения 6. органы, предоставляющие обеспечение

A) 2,4,5,6

B) 1,2,4,6

C) 1,2,3,4

D) 1,2,3,6

8. Можно выделить следующие формы социального обеспечения: 1) социально-реабилитационная деятельность государства 2) государственное (обязательное) социальное страхование 3) государственная система социальных институтов 4) социальное обеспечение за счет прямых ассигнований из федерального бюджета 5) государственная социальная помощь 6) социально-образовательная деятельность государства

A) 1,4,5

B) 1,3,4

C) 2,4,5

D) 1,2,3

9. Предмет права социального обеспечения составляют следующие группы общественных отношений: 1) отношения по социальному обеспечению граждан в денежной форме 2) процедурные и процессуальные отношения 3) семейные отношения 4) отношения по предоставлению различных социальных услуг 5) деловые отношения по предоставлению различных услуг

A) 1,3,5

B) 2,4,5

C) 1,2,4

D) 1,3,4

E) 2,3,4

10. Из перечисленного компонентами процедурных отношений являются: 1. отношения по установлению юридических фактов 2. отношения, связанные с судебной защитой гражданином своего права на тот или иной вид социального обеспечения 3. отношения, связанные с представлением гражданина к какому-либо виду социального обеспечения 4. отношения, связанные с принятием компетентным органом решения о назначении того или иного вида социального обеспечения

- A) 1,2,3
- B) 2,3,4
- C) 1,2,4
- D) 1,3,4

### ВАРИАНТ 3

1. Способы установления прав и обязанностей субъектов могут быть:

- A) централизованном, локальном уровнях
- B) на муниципальном уровне
- C) на муниципальном уровне и в рамках конкретного предприятия
- D) на локальном (региональном) уровне
- E) на централизованном уровне

2. Права и обязанности субъектов устанавливаются:

- A) нормативным и договорным путем
- B) только нормативным путем
- C) договорным и учредительным путем
- D) только учредительным путем

3. Санкции, обеспечивающие положение обязанностей субъектов, могут быть обращены на граждан, которые

- A) переполучили сумму полагающихся выплат и на компетентный государственный орган
- B) получили сумму свыше полагающихся выплат
- C) не получили полагающихся выплат
- D) не дополучили сумму полагающихся выплат
- E) не получили полагающихся выплат и на компетентный государственный орган

4. Характер социально-обеспечительных правоотношений между субъектами следующий: A) на граждан возлагаются обязанности по социально-обеспечительным отношениям, компетентные государственные и иные органы имеют право на рассмотрение или отклонение соответствующих заявлений граждан

- B) договорные отношения

- С) отношения равенства
- Д) отношения власти и подчинения
- Е) имущественные права принадлежат гражданам, а соответствующие обязанности возлагаются на компетентные государственные и иные органы

5. Специфика юридических фактов заключается в том, что они являются:

- А) нормативными актами или договорами по праву социального обеспечения
- В) определенными действиями государственных органов по социальному обеспечению соответствующих категорий граждан
- С) событиями, в результате которых утрачивается возможность самостоятельного обеспечения необходимыми жизненными средствами
- Д) событиями, возникающими в связи с непосредственной деятельностью государственных органов по социальному обеспечению соответствующих категорий граждан
- Е) событиями, возникающими в связи с непосредственной деятельностью граждан
- Ф) определенными действиями граждан

6. Особенности метода права социального обеспечения проявляются в совокупности определенных признаков, к которым относят: 1. порядок установления прав и обязанностей субъектов 2. взаимоотношения субъектов правоотношений 3. наличие или отсутствие конкретной юридической связи между субъектами прав и обязанностей 4. содержание правоотношений 5. характер санкций, обеспечивающих положение обязанностей субъектов 6. пути и средства обеспечения установленных субъективных прав и юридических обязанностей

- А) 1,3,6
- В) 2,4,5,6
- С) 1,2,3,5
- Д) 1,2,3,6

7. В общую часть системы права социального обеспечения как науки входят: 1. понятие права социального обеспечения 2. предмет права социального обеспечения 3. международно-правовое регулирование права социального обеспечения 4. принципы права социального обеспечения 5. льготы по социальному обеспечению 6. история и перспективы развития права социального обеспечения

A) 2,3,4,5

B) 1,2,4,6

C) 2,4,5

D) 1,2,5,6

8. Под правовыми принципами понимаются:

A) руководящие идеи, которые выражают сущность, основные свойства и общую направленность развития правовых норм в пределах всей системы права либо ее отдельных отраслей или институтов

B) нормативные правовые акты, регулирующие комплекс общественных отношений, возникающих в связи с социально-обеспечительной деятельностью

C) формы выражения правотворческой деятельности государства, с помощью которой воля законодателя становится обязательной для исполнения

D) совокупность приемов и способов, используемых законодателем для наиболее эффективного регулирования определенного комплекса общественных отношений.

9. Принципы: обеспечение достойной жизни и свободного развития человека; обеспечение государственной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства, инвалидов и пожилых граждан; запрещение принудительного труда – относятся к следующему типу принципов права социального обеспечения

A) внутриотраслевым

B) общеправовым

C) отраслевым

D) межотраслевым

10. Принципами осуществления обязательного социального



страхования являются: 1) устойчивость финансовой системы обязательного социального страхования, обеспечиваемая на основе эквивалентности страхового обеспечения и страховых взносов 2) добровольный характер социального страхования, доступность, для застрахованных лиц реализации своих социальных гарантий 3) паритетность участия представителей субъектов обязательного социального страхования в органах управления системы обязательного социального страхования 4) последовательное улучшение условий жизни, защита прав и свобод личности, достижение социального прогресса 5) ответственность за целевое использование средств обязательного социального страхования 6) обеспечение надзора и общественного контроля

A) 1,2,3,5

B) 1,3,5,6

C) 1,2,5,6

D) 1,2,3,4

E) 1,3,4,6

#### ВАРИАНТ 4

1. Процедурные правоотношения – это:

а) правоотношения по установлению фактов, имеющих юридическое значение;

б) правоотношения по рассмотрению споров между сторонами;

в) правоотношения по поводу отдельных видов социального обеспечения.

2. К субъектам общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения относятся:

а) беженцы и вынужденные переселенцы;

б) Министерство финансов РФ;

в) Министерство здравоохранения и социального развития РФ;

г) органы ЗАГС.

3. Под общим страховым стажем понимается:

а) суммарная продолжительность определенной трудовой деятельности на соответствующих видах работ;

б) суммарная продолжительность трудовой и иной общественно-полезной деятельности до 1 января 2002 г., учитываемая при оценке пенсионных прав;

в) суммарная продолжительность периодов работы и (или) иной деятельности до 01.01.2002 г. и после 01.01.2002 г., учитываемая при определении права на пенсию.

4. Какие периоды засчитываются в страховой стаж:

а) период обучения в институте;

б) период получения пособия по безработице;

в) период ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом II группы;

г) период получения пособия по временной нетрудоспособности.

5. Какие периоды трудовой и иной общественно полезной деятельности включаются в общий страховой стаж:

а) служба в Вооруженных силах бывшего СССР (Советской армии) с 01.11.1976 г. по 02.11.1978 г.;

б) период проживания за границей жены, муж которой направлялся в заграничную командировку (работал в Посольстве РФ в США с 05.09.1985г. по 05.09.1988г.);

в) период индивидуально-трудовой деятельности с 01.01.96г. по 31.12.96г., за который уплачивались страховые взносы в Пенсионный фонд;

г) период работы медсестрой в городской поликлинике с 01.02.2002г. по 15.10.2002г.

6. При исчислении страхового и общего трудового стажа учитывается в календарном порядке (по фактической продолжительности):

- а) работа в районах Крайнего Севера,
- б) работы в годы Великой Отечественной войны,
- в) работа в течение полного сезона в организациях сезонных отраслей промышленности.

7. На основании какого документа устанавливается стаж, приобретенный после регистрации в качестве застрахованного лица:

- а) трудовой книжки;
- б) выписки из индивидуального лицевого счета;
- в) справки работодателя.

8. Какое количество свидетелей необходимо для подтверждения страхового и общего страхового стажа свидетельскими показаниями:

- а) не менее 5;
- б) не менее 2;
- в) не менее 1;
- г) не менее 3.

9. Какой период работы или иной деятельности не может подтверждаться для включения (зачета) в страховой стаж на основании свидетельских показаний:

- а) период работы гражданина в качестве инженера на заводе;
- б) период работы в качестве частного детектива;
- в) период получения пособия по безработице.

10. Какой минимальный страховой стаж требуется для назначения страховой пенсии по старости на общих основаниях:

- а) 165 дней;
- б) 15 лет;

- в) 1 год;
- г) 20 лет.

## ВАРИАНТ 5

1. Какого возраста необходимо достичь женщине для приобретения права на страховую пенсию по старости на общих основаниях:

- а) 45 лет;
- б) 60 лет;
- в) 55 лет.

2. При полном отсутствии у инвалида страхового стажа ему назначается следующий вид пенсии:

- а) страховая пенсия по инвалидности;
- б) социальная пенсия;
- в) право на пенсию отсутствует.

3. Влияет ли группа инвалидности на размер страховой пенсии по инвалидности:

- а) да, влияет;
- б) нет, не влияет;

4. Право на пенсию по случаю потери кормильца имеют следующие члены семьи умершего кормильца:

- а) ребенок умершего кормильца, 10 лет;
- б) жена умершего кормильца, 20 лет, обучающаяся по очной форме в институте;
- в) брат умершего кормильца, 17 лет, занят уходом за 7-летним сыном умершего кормильца, не работает;
- г) теща.

5. При вступлении в новый брак страховая пенсия по случаю потери кормильца:

- а) сохраняется в любом случае;

- б) не сохраняется;
- в) сохраняется только в том случае, если она была установлена до вступления в новый брак.

6. Перерасчет страховой пенсии может быть произведен по следующим основаниям:

- а) в связи с достижением пенсионером возраста 80 лет;
- б) в связи с увеличением страхового стажа;
- в) в связи с изменением группы инвалидности;
- г) в связи с увеличением страховых взносов на индивидуальном лицевом счете пенсионера.

7. Индексация размеров страховых пенсий производится на основании:

- а) решения Правительства РФ;
- б) заявления пенсионера;
- в) решения Пенсионного фонда РФ.

8. Страховая пенсия назначается:

- а) со дня обращения за страховой пенсией (но не ранее чем со дня возникновения права на данную пенсию);
- б) со дня достижения пенсионного возраста, установления группы инвалидности или смерти кормильца;
- в) со дня увольнения с работы (но не ранее чем со дня возникновения права на страховую пенсию).

9. Перевод с одного вида страховой пенсии на другой производится:

- а) со дня подачи заявления о переводе;
- б) по истечении 6 месяцев;
- в) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором пенсионером подано заявление о переводе;

10. Выплата страховой пенсии прекращается:

- а) в связи с поступлением на работу;

- б) в случае признания пенсионера безвестно отсутствующим;
- в) в связи со вступлением в новый брак;
- г) в случае утраты пенсионером права на назначенную пенсию.

## **ВАРИАНТ 6**

1. На основании решений органов, осуществляющих пенсионное обеспечение, может быть удержано:

- а) не более 50 % пенсии;
- б) не более 70 % пенсии;
- в) не более 20 % пенсии.

2. Федеральные государственные служащие имеют право на пенсию за выслугу лет при наличии стажа государственной службы:

- а) не менее 25 лет;
- б) не менее 20 лет;
- в) не менее 15 лет.

3. На основании какого нормативно-правового акта получают пенсионное обеспечение военнослужащие, проходившие военную службу по контракту:

- а) Федерального закона от 15.12.2001 г. «О государственном пенсионном обеспечении в РФ»;
- б) Федерального закона от 17.12.2001 г. «О трудовых пенсиях в РФ»;
- в) Закона РФ от 12.02.1993 г. «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей».

4. Родители военнослужащих, погибших в период прохождения военной службы по призыву вследствие военной травмы, имеют право на пенсию по случаю потери кормильца по достижении возраста:

- а) 55 и 50 лет (соответственно мужчины и женщины);
- б) 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины);
- в) 50 и 45 лет (соответственно мужчины и женщины).

5. Пенсия за выслугу лет может быть назначена военнослужащим, проходящим военную службу:

- а) по призыву;
- б) по контракту;
- в) и по призыву и по контракту;
- г) военнослужащим пенсия за выслугу лет не может быть назначена.

6. Какие виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению могут быть назначены гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей:

- а) пенсия за выслугу лет, по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца;
- б) пенсия по инвалидности и по случаю потери кормильца;
- в) пенсия по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца.
- г) пенсия по инвалидности и социальная пенсия;
- д) пенсия по старости, по инвалидности и социальная пенсия.

7. Граждане из числа малочисленных народов Севера, не имеющие права на страховую пенсию имеют право на социальную пенсию по достижении возраста:

- а) 50 и 45 лет (соответственно мужчины и женщины);
- б) 55 и 50 лет (соответственно мужчины и женщины);
- в) 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины).

8. Социальная пенсия, назначенная гражданам, достигшим возраста 65 и 60 лет (соответственно мужчины и женщины) в период выполнения ими оплачиваемой работы:

- а) не выплачивается;
- б) выплачивается.

9. Назначение пенсии по государственному пенсионному обеспечению производится:

- а) на основании заявления гражданина;
- б) на основании решения СФР;
- в) на основании постановления Министерства труда и социального развития РФ.

10. Пенсии федеральным государственным служащим индексируются:

- а) при увеличении стажа государственной службы;
- б) при увеличении их денежного содержания;
- в) не индексируется.

### **Критерии пересчета результатов теста в баллы.**

В каждом варианте тестовых заданий содержится 10 тестовых заданий. Соответственно каждый тест оценивается по системе 0 или 1 балл (неправильный/правильный ответ).

Составитель \_\_\_\_\_ / Зайнуллина Р.Н./

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Воронцова И.В.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРАВОСУДИЯ»  
Казанский филиал

Кафедра гражданского процессуального права

**Комплект задач**

по дисциплине «Право социального обеспечения»

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

Общекультурные компетенции

-понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1);

-организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2);

-принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК 3).

-осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4).

-использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК 5).

-самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 6).

-ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности (ОК 7).

-организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности (ОК 8).

-проявлять нетерпимость к коррупционному поведению (ОК 9).

-организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности (ОК 10).

***Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):***

-осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде (ПК 1.1.)

-осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству (ПК 2.2.)

## 2. Комплект задач.

1. Евстратова не работает, имеет ребенка в возрасте 2 года и 8 месяцев. Через два месяца у нее должен родиться второй ребенок. Муж Евстратовой имеет заработную плату в размере 6 тысяч рублей в месяц.

На какие пособия имеет право эта семья? Каков порядок назначения этих пособий?

2. Осташкина, будучи беременной, вынуждена была уволиться с работы в связи с переводом мужа-военнослужащего на службу в другую местность. По прибытии к месту службы мужа Осташкина не смогла устроиться на работу. Через полгода после увольнения у Осташкиной родился ребенок.

Какие пособия будет получать эта семья? Каков порядок назначения этих пособий?

3. Сумароковой был предоставлен отпуск по уходу за ребенком до 3 лет. Когда ребенку исполнилось 2 года и 2 месяца, Сумарокова представила к оплате больничный лист, выданный ей в связи с беременностью и предстоящими родами. В бухгалтерии в оплате отказали, ссылаясь на то, что Сумарокова находится в отпуске без сохранения заработной платы (п.18 Положения о порядке обеспечения пособиями по государственному социальному страхованию).

Обоснован ли отказ?

4. Работница акционерного общества Павлова представила для оплаты листок временной нетрудоспособности, подтверждавший, что она находилась в декретном отпуске. Листок нетрудоспособности был представлен через 8 месяцев после того, как закончился послеродовой отпуск, поскольку сразу после окончания этого отпуска она находилась в отпуске по уходу за ребенком и проживала с ребенком у своих родителей в другом городе. Вместе с листком нетрудоспособности Павлова представила справку о том, что она была поставлена на учет в женской консультации, когда срок

беременности составил 20 недель.

Какие пособия будут выплачены Павловой?

5. Слепцова обратилась с заявлением о назначении ежемесячного пособия на ее детей. Один из сыновей Слепцовой в возрасте 15 лет работает, а другой в возрасте 17 лет (инвалид с детства) учится в общеобразовательной школе.

Какие пособия будут назначены Слепцовой?

6. Устинов проходит военную службу по контракту. Его семья состоит из жены, сына 12 лет и дочери 4 лет. В связи с частыми переездами семьи жена не работает. Через 2 месяца в семье родится еще один ребенок.

Какие пособия будет получать эта семья?

7. В семье Елены и Сергея Карповых, студентов государственного университета, родился ребенок. За два месяца до рождения сына Елена оформила академический отпуск. Когда мальчику исполнилось три месяца, мать Сергея (бабушка ребенка) предложила взять уход за ребенком на себя, для чего она собирается по месту своей работы оформить отпуск по уходу за ребенком до полутора лет. Елену такая ситуация смутила, и она обратилась за советом в юридическую консультацию.

Сформулируйте ответ.

8. В июле 2002 года в автокатастрофе погиб Фролов и его жена. Их пятимесячного сына взяла на воспитание незамужняя сестра Фролова. Она обратилась к работодателю с просьбой предоставить ей отпуск по уходу за ребенком в возрасте до полутора лет. Должен ли ей быть предоставлен отпуск и назначено пособие на период отпуска? Какие еще пособия должны быть назначены в этом случае? Каков порядок их назначения и выплаты?

9. У Светланы Захаровой в марте 2002 года родился сын. Родители ребенка в браке не состояли, но обратились в ЗАГС с совместным заявлением о регистрации его рождения. Участия в воспитании и содержании ребенка его отец не принимал.

В декабре 2002 года Светлана Захарова умерла, и опекуном

ребенка была назначена мать Светланы (бабушка ребенка).

Какие пособия, в каком размере и в каком порядке должны быть назначены в этом случае?

**10.** В семье Сазоновых, проживающих в Санкт-Петербурге, 8 детей – трое родных и пятеро приемных. Родным детям Сазоновых 4, 8 и 12 лет, приемным – 8, 10, 13, 15 и 17 лет.

В январе 2003 года в этой семье родился еще один ребенок. Сазонова получает оплату как приемная мать, а Сазонов работает водителем автобуса.

На какие пособия имеет право эта семья?

**11.** Васильева работает по трудовому договору в ОАО «Заря». 1 июля 2012 г она заболела. Является ли временная нетрудоспособность социальным риском и страховым случаем? В чем заключается различие между социальным риском и страховым случаем? Каким видам обязательного социального страхования подлежит Васильева? К какой организационно-правовой форме социального обеспечения они относятся?

**12.** Дьякова занимается индивидуальной предпринимательской деятельностью. Каким видам обязательного социального страхования подлежит Дьякова?

**13.** Миша Аганов (7 лет) является инвалидом с детства. На какие виды социального обеспечения он имеет право? К каким организационно-правовым формам социального обеспечения они относятся?

**14.** Гражданин Германии Шмидт в период турпоездки в Санкт-Петербург сломал ногу. Имеет ли он право на получение бесплатной медицинской помощи в России? Если да, то из каких источников она должна финансироваться?

**15.** Васильев заключил с НПФ «Солидарность» договор пожизненной ренты и в течение 10 лет уплачивал страховые взносы. 11 августа 2012 г. он достиг 60-летнего возраста и обратился в НПФ за назначением пенсии. Входят ли указанные отношения в предмет права социального обеспечения?

**16.** Смирнов является лицом без гражданства. При каких условиях он может приобрести право на страховую пенсию по

старости в РФ? В чем заключается всеобщность социального обеспечения?

**17.** На основе анализа норм пенсионного законодательства дайте правовую оценку следующей ситуации. Гражданка Головина оспаривает бездействие управления пенсионного фонда РФ, выразившегося в отказе оформить ей страховую пенсию по старости досрочно (по достижении 50-летнего возраста) в соответствии со ст. 28 Федерального закона «О страховых пенсиях в Российской Федерации». Свой отказ управление Пенсионного фонда РФ мотивировало тем, что Головина не имеет необходимого специального стажа, поскольку периоды междувахтового отдыха в данный стаж не включаются. Без указанных периодов необходимой продолжительности стажа нет.

**18.** 17 апреля 2003 г. Петрова была принята на работу по трудовому договору. 21 декабря 2007 г. у нее родился ребенок. После отпуска по беременности и родам она оформила отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет. Определите продолжительность страхового стажа Петровой по состоянию на 1 сентября 2012 г.

**19.** В 2014 г. Трунов был направлен в командировку в Республику Конго для работы учителем химии в течение 3 лет, о чем в трудовой книжке сделана соответствующая запись. Войдет ли указанный период в страховой стаж? При каких условиях?

**20.** Егоров жил в блокадном Ленинграде в течение 1,5 лет и не мог работать по состоянию здоровья. Подлежит ли указанный период зачету в ОТС при оценке пенсионных прав и конвертации их в расчетный пенсионный капитал?

**21.** Аверин 12 лет проработал бортиженером на судах гражданской авиации. Входит ли указанный период в профессиональный стаж? Каким НПА это установлено?

**22.** Грачеву 55 лет, ОТС составляет 25 лет. По Списку №1 Грачев отработал на заводе 7 лет. Имеет ли Грачев право на досрочное назначение страховой пенсии по старости? Если да, то по достижении какого возраста?

**23.** Краснову 45 лет, его рост 122 см, страховой стаж – 20

лет. Имеет ли он право на досрочное назначение страх пенсии по старости?

### **Рекомендации по решению ситуационных задач**

Целью решения ситуационных задач является формирование у студентов навыков самостоятельного решения конкретных казусов (задач).

Правильное решение ситуационных задач должно способствовать лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплины «Право социального обеспечения». При решении ситуационной задачи студенты, должны показать умение анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

Приступая к решению задачи, студент должен, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора, внимательно проанализировать доводы сторон и дать им оценку с точки зрения действующего законодательства.

При решении задач студенты, руководствуясь правовыми актами и практикой их применения, должны определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче для вынесения определенного решения по вопросам, сформулированным в тексте задачи. Ответы на поставленные вопросы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы.

При решении задач следует руководствоваться такими официальными изданиями, как: «Собрание законодательства РФ», «Российская газета», «Парламентская газета», «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», «Бюллетень Верховного Суда РФ» и др.

**3. Критерии оценки уровня сформированности компетенций при решении ситуационных задач:**

Правильный выбор применяемых научных категорий и (или) норм права;

Выбор метода толкования применяемых норм;

Аргументированность и обоснованность;

Качество изложения ответа;

Предложение вариантов разрешения;

Анализ проблемных вопросов;

Обзор юридической практики;

Умение находить междисциплинарные связи;

Правильный вывод;

Надлежащее оформление.

**«Повышенный уровень освоения компетенций»** – студент за решение ситуационной задачи получает от 4 до 5 баллов.

**«Пороговый уровень освоения компетенций»** – студент за решение ситуационной задачи получает от 1 до 3 балла.

Составитель \_\_\_\_\_ / Зайнуллина Р.Н./

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Воронцова И.В.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРАВОСУДИЯ»  
Казанский филиал

Кафедра гражданского процессуального права

**Оценочное средство «Деловая игра» (дискуссия)**

по дисциплине «Право социального обеспечения»

***Перечень компетенций (части компетенции),  
проверяемых оценочным средством:***

*Общекультурные компетенции*

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные

технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

***Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):***

ПК 1.1. Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.

ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.

***Деловая игра в малых группах на тему: «Развитие социального обеспечения в среднесрочной перспективе в Российской Федерации».***

Аудитория делится на несколько групп. Необходимо обозначить моменты, которые подлежат обсуждению. Каждый из студентов по очереди приводит аргументы в защиту каждого направления социальной политики РФ в среднесрочной перспективе. Можно также разделить студентов на две группы. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о недостаточности воплощения в жизнь того или иного направления социальной политики. Выступление каждого учитывается при проставлении баллов за занятие.

***Деловая игра на тему: «Достоинства и недостатки накопления пенсии в негосударственных пенсионных фондах».***

Аудитория делится на несколько групп. Необходимо обозначить моменты, которые подлежат обсуждению. Каждый из студентов по очереди перечисляет достоинства и недостатки накопления пенсии в негосударственных пенсионных фондах

Можно также разделить студентов на две группы. Соответственно каждая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о достоинствах и недостатках негосударственных пенсионных фондов. Выступление каждого учитывается при проставлении баллов за занятие

***Деловая игра на тему: «Проблемы формирования концепции и определения инвалидности в международном***

*праве».*

Аудитория делится на несколько групп. Необходимо обозначить моменты, которые подлежат обсуждению. Каждый из студентов по очереди приводит проблемы формирования инвалидозащитной концепции и определения инвалидности в международном праве и предлагает пути решения. Выступление каждого учитывается при проставлении баллов за занятие.

*Деловая игра на тему: «Опыт международно-правового регулирования обязательного пенсионного страхования».*

Аудитория делится на несколько групп. Необходимо обозначить моменты, которые подлежат обсуждению. Каждый из студентов по очереди анализирует международно-правовой опыт, связанный со страхованием различных пенсионных рисков, включая вопросы уровня обеспечения на условиях пенсионного страхования, защищенности пенсионных прав застрахованных, определения основных условий пенсионного страхования. Выступление каждого учитывается при проставлении баллов за занятие.

*Деловая игра на тему: «Пенсионная реформа. Реформа системы социального обслуживания населения».*

Аудитория делится на несколько групп. Необходимо обозначить моменты, которые подлежат обсуждению. Каждый из студентов по очереди приводит аргументы в защиту каждого направления социально-обеспечительной реформы. Можно также разделить студентов на две группы. Соответственно каждая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о достоинствах и недостатках социально-обеспечительной реформы. Выступление каждого учитывается

при проставлении баллов за занятие.

### **Деловая игра на тему: «Конституция РФ о праве граждан на социальное обеспечение».**

Аудитория делится на несколько групп. Необходимо обозначить моменты, которые подлежат обсуждению. Каждый из студентов по очереди характеризует ст. ст.7, 18, 33, 38-41, 45, 46. Выступление каждого учитывается при проставлении баллов за занятие.

### **Рекомендации по проведению деловых игр**

Деловые игры – метод имитации взаимодействия и (или) принятия решений специалистов в различных правовых ситуациях, осуществляемый по заданным правилам группой людей или человеком с ЭВМ в диалоговом режиме, при наличии конфликтных ситуаций или информационной неопределенности. За основу проведения деловой игры можно взять не только предложенные фабулы, но и конкретные ситуации. Основные этапы проведения деловой игры, их содержание и роли преподавателя на отдельных этапах игры приведены в следующей таблице:

#### **Основные этапы проведения деловой игры.**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование этапа</b>	<b>Содержание</b>	<b>Роль преподавателя</b>
--------------	---------------------------	-------------------	---------------------------

1.	введение в игру, постановка задачи	излагаются условия проведения деловой игры, актуализируются решаемые учебные задачи	организатор
2.	разделение студентов на группы	формируются группы, в зависимости от условий деловой игры, определяются модераторы в группах, ставятся конкретные задачи перед группой	организатор
3.	изучение ситуации	приводятся условия, описание ситуации, лежащей в основе проведения деловой игры	независимый консультант
4.	обсуждение ситуации в группах, распределение ролей в группах, формирование позиции группы	происходит разбор ситуации в группах, приводятся точки зрения представителей группы, определяется позиция группы по анализируемой	независимый консультант

		ситуации, которая должна быть внешне оформлена (в том числе путем составления процессуальных документов)	
5.	разыгрывание игровой ситуации	на основе сформированных позиций группы, происходит воспроизведение ситуации, лежащей в основе проведения деловой игры (в том числе разыгрывание судебного либо административного процесса)	организатор
6.	общий анализ ситуации и выбор оптимального варианта	групповая дискуссия, анализ всех сторон представленной ситуации с участием всех студентов с целью определения более оптимального варианта разрешения дела	участник дискуссии, независимый эксперт

7.	подведение итогов, оценка деятельности студентов в группах	анализируется работа группы, модераторы представляют информацию об участии представителей каждой группы в деловой игре, выставляются оценки	преподаватель
----	--	---	---------------

### **Критерии оценки уровня сформированности компетенций при участии в деловых играх**

Выполняемая роль в группе;

Включенность в работу группы;

Аргументированность и обоснованность ответов;

Участие в дискуссии;

Участие в подведении итогов.

**«Повышенный уровень освоения компетенций»** – студент за участие в деловой игре получает от 4 до 7 баллов.

**«Пороговый уровень освоения компетенций»** – студент за участие в деловой игре получает от 1 до 3 баллов.



Составитель \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ / Зайнуллина Р.Н./

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Воронцова И.В.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРАВОСУДИЯ»  
Казанский филиал

Кафедра гражданского процессуального права

**Вопросы для зачета**

**по дисциплине «Право социального обеспечения»**

1. Основные этапы развития и становления систем социального и пенсионного обеспечения.
2. Понятие социального обеспечения. Функции социального обеспечения: понятие и их классификация.
3. Социальная защита и социальное обеспечение.
4. Формы социального обеспечения.
5. Обязательное социальное страхование.
6. Виды социального обеспечения.
7. Финансовая основа социального обеспечения.
8. Внебюджетные страховые фонды Российской Федерации.
9. Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли и как научной дисциплины.
10. Предмет, метод и система отрасли и научной дисциплины «Право социального обеспечения».

11. Понятие и общая характеристика принципов правового регулирования социального обеспечения.

12. Виды принципов права социального обеспечения и их краткая характеристика.

13. Понятие и классификация источников права социального обеспечения.

14. Место норм международного права и международных договоров Российской Федерации в правовом регулировании общественных отношений в области права социального обеспечения.

15. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению.

16. Общее понятие, виды и значение страхового стажа.

17. Порядок исчисления, подсчета и подтверждения общего, страхового и специального страхового стажа.

18. Общая характеристика системы пенсионного обеспечения.

19. Элементы пенсионной системы: страховое и государственное пенсионное обеспечение.

20. Понятие пенсии: страховой и по государственному пенсионному обеспечению.

21. Круг лиц, обеспечиваемых страховыми и государственными пенсиями.

22. Право на одновременное получение двух пенсий.

23. Порядок сохранения и конвертации (преобразования) ранее приобретенных пенсионных прав и прав застрахованных.

24. Понятие и виды страховых пенсий.
25. Страховая пенсия по старости.
26. Общие понятия инвалида и инвалидности.
27. Группы инвалидности, причины инвалидности и их юридическое значение.
28. Понятие, структура страховой пенсии по инвалидности и условия ее назначения.
29. Размер страховой пенсии по инвалидности и его дифференциация в зависимости от группы инвалидности и наличия иждивенцев.
30. Понятие и условия назначения страховой пенсии по случаю потери кормильца.
31. Круг лиц, имеющих право на страховую пенсию по случаю потери кормильца.
32. Понятие и виды пенсии по государственному пенсионному обеспечению.
33. Пенсии за выслугу лет: понятие, условия назначения и размеры.
34. Круг лиц, обеспечиваемых пенсией за выслугу лет.
35. Социальные пенсии.
36. Круг лиц, обеспечиваемых социальной пенсией.
37. Условия назначения социальной пенсии и ее размеры. Порядок выплаты социальной пенсии в период работы.
38. Круг лиц, обеспечиваемых пенсиями на условиях, предусмотренных для военнослужащих.

39. Приостановление и возобновление выплаты страховой пенсии.

40. Прекращение и восстановление выплаты страховой пенсии.

41. Выплата пенсии лицам, выезжающим на постоянное жительство за пределы территории РФ.

42. Ответственность за достоверность сведений, необходимых для установления и выплаты страховой пенсии.

43. Удержания из страховой пенсии.

44. Основные принципы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

45. Понятие пособий и их классификация.

46. Пособия по временной нетрудоспособности: понятие, основания выплаты, размер. Основания для снижения размера пособия.

47. Общее понятие и классификация пособий в связи с материнством, отцовством и детством.

48. Пособие по беременности и родам.

49. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности.

50. Пособие на период отпуска по уходу за ребенком.

51. Материнский капитал; родовой сертификат.

52. Пособие по безработице.

53. Ежемесячные компенсационные выплаты по системе социального обеспечения.

54. Материальная помощь: гражданам, принятым на прежнее место работы после прохождения военной службы по призыву; студентам, аспирантам, докторантам.

55. Лекарственная помощь.

56. Понятие и особенности санаторно-курортного лечения.

57. Понятие и принципы социального обслуживания.

58. Формы социального обслуживания.

59. Виды социальных услуг.

60. Понятие и виды социальной реабилитации инвалидов.

Составитель \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ / Зайнуллина Р.Н./

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Воронцова И.В.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

## **Примерный перечень и краткая характеристика оценочных средств**

Задания фонда оценочных средств направлены на оценивание:

1) уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;

2) степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию;

3) приобретенных умений и навыков, значимых для профессиональной деятельности юриста.

Для оценивания сформированности компетенций используются следующие оценочные средства.

**УСТНЫЙ ОПРОС** – занятие, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Устный опрос проводится на семинарском занятии в соответствии с тематическим планом курса.

**Методические материалы** – тематика семинарских заданий и вопросы для обсуждения.

**Процедура оценивания.** При оценке каждого вопроса используется следующая шкала:

5 баллов – вопрос раскрыт полностью, студент показал отличные знания;

4 балла – вопрос раскрыт хорошо, с достаточной степенью полноты;

3 балла – вопрос раскрыт удовлетворительно, но имеются определенные существенные недостатки по полноте и содержанию ответа;

2 балла – ответ не является логически законченным и обоснованным, поставленный вопрос раскрыт неудовлетворительно с точки зрения полноты и глубины изложения материала;

1 балл – в ответе приводятся бессистемные сведения, относящиеся к поставленному вопросу, но не дающие ответа на него;

0 баллов – отсутствует ответ на вопрос или содержание ответа не совпадает с поставленным вопросом.

**ДЕЛОВАЯ И/ИЛИ РОЛЕВАЯ ИГРА (дискуссия)** - совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и



профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

**Методические материалы** – комплект деловых и/или ролевых игр.

**Процедура оценивания.** При оценке участия в деловой и/или ролевой игре используется следующая шкала:

Высокий уровень подготовки и защиты – 5-7 баллов

Хороший уровень подготовки и защиты – 3-4 балла

Удовлетворительный уровень подготовки и защиты – 1-2 балла

Неудовлетворительный уровень подготовки и защиты – 0 баллов

**РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ / ВЫПОЛНЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ.** Практические задачи (задания) направлены на формирование профессиональных компетенций и играют важнейшую роль в обучении. Решение задач проводится в процессе практических занятий, а также самостоятельной подготовки.

**Методические материалы** – комплект заданий (задач).

**Процедура оценивания.** При оценке задания используется следующая шкала:

5 баллов – задачи (задания) полностью решены, в процессе решения не допущено ошибок; 4 балла – задачи (задания) раскрыты хорошо, но имеются некоторые недостатки, неточности;

3 балла – задачи (задания) раскрыты удовлетворительно, имеются существенные недостатки по полноте и содержанию решения;

2 балла – задачи (задания) раскрыты неудовлетворительно с точки зрения полноты и глубины решения;

1 балл – решение задач начато, но не закончено.

0 баллов – студент к выполнению задания не приступал.

**ДОКЛАД (СООБЩЕНИЕ)** – результат самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

**Методические материалы** – темы докладов (сообщений).

**Процедура оценивания.** При оценке задания используется следующая шкала:

5 баллов – в докладе отражены не только теоретико-правовые основы темы, практика реализации в современных условиях с выводами и обобщениями, а также подготовлена

презентация или раздаточный материал;

4 балла – в докладе отражены только теоретико-правовые основы темы и практика реализации в современных условиях, однако не выделены проблемы и пути решения, не подготовлена презентация;

3 балла – в докладе приведены теоретико-правовые основы темы, но не отражена практика реализации в современных условиях с выводами и обобщениями, не подготовлена презентация или раздаточный материал;

1-2 балла – в докладе отражены только теоретические основы темы, имеются ссылки на утратившее силу законодательство.

**ТЕСТ** – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося

**Методические материалы** – комплект тестовых заданий.

**Процедура оценивания.** Тест включает в себя 10 вопросов. Оценивание теста проводится по таблице:

<i>Количество правильных ответов</i>	<i>Оценка</i>
--	---------------

Менее 5	Неудовлетворительно
5-6	Удовлетворительно
7-8	Хорошо
9-10	Отлично

**ОТВЕТ НА ЗАЧЕТЕ** – представляет собой форму промежуточной аттестации.

**Методические материалы** - вопросы для зачета

**Процедура оценивания.** Оценивание ответа на зачете проводится по таблице:

«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, даже если не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении
-----------	---

	программного материала, в целом способен выполнять практические работы.
<i>«не зачтено»</i>	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на вопросы общего плана.