

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шарифуллин Рамиль Анварович

Должность: Директор Казанского филиала

Дата подписания: 22.04.2024 09:15:53

Уникальный программный ключ:

65fd6cbdf7eae29c01b701aabc1fbc13d72d7bd0b08b122e44091c482448eba9

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
Казанский филиал

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Информационные и коммуникационные технологии в судебной деятельности

Набор 2023 г.

Специальность: 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Профиль подготовки: гражданско-правовой, уголовно-правовой

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС.

Разработчики: Шевко Н.Р., доцент, к.э.н., Галяутдинова Л.Р., к.физ.-матем.н.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № 12 от 22.06.2023 г.).

Завм.зав. кафедрой Галяутдинова Л.Р., к.ф.-м.

Казань, 2023

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
 рабочей программы дисциплины (модуля)
«Информационные и коммуникационные технологии в судебной деятельности»
 для набора 202_ года на 202_ уч.г.

| Наименование обязательного структурного элемента УМК | Краткое содержание изменения | Номер и дата протокола заседания кафедры |
|---|------------------------------|---|
| | | |

Актуализация выполнена ¹: _____.
 (ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «__» _____ 202_ г.

ПОДПИСЬ

Зав. кафедрой _____
 (ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «__» _____ 202_ г
 (подпись)

¹ Если отдельные элементы УМК разрабатывались отдельными авторами, то на форзаце необходимо указать соответствующую информацию, обеспечить подписание документа всеми авторами.

Оглавление

| | Наименование разделов | Стр. |
|----|--|-------------|
| | Аннотация рабочей программы | |
| 1. | Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля) | |
| 2. | Место дисциплины (модуля) в структуре ППСЗ/ОПОП | |
| 3. | Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы | |
| 4. | Содержание дисциплины (модуля) | |
| 5. | Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) | |
| 6. | Материально-техническое обеспечение | |
| 7. | Карта обеспеченности литературой | |
| 8. | Фонд оценочных средств | |

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Информационные и коммуникационные технологии
в судебной деятельности»
Разработчики: Галяутдинова, Л.Р.

| | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины | Целью освоения дисциплины «Информационные и коммуникационные технологии в судебной деятельности» является формирование и развитие у студентов теоретических знаний и практических навыков рациональной организации информационно-аналитической деятельности путём сбора, хранения, логической обработки и передачи информации, основных методов и средств применения современных информационно-компьютерных технологий (ИКТ) в профессиональной и научно-исследовательской деятельности. |
| Место дисциплины в структуре ОПОП | Обязательная часть Блока: Б1 |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | УК-4, ОПК-9, ОПК-10 |
| Содержание дисциплины (модуля) | Тема 1. ИКТ как средство решения специалистом профессиональных задач Тема 2. Правовые основания и общие принципы использования электронной подписи. Информационно-программное обеспечение современных ИКТ Тема 3. ИКТ глобальной телематической сети Интернет |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов |
| Форма промежуточной аттестации | Зачёт. |

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Информационные и коммуникационные технологии в судебной деятельности» является формирование и развитие у студентов теоретических знаний и практических навыков рациональной организации информационно-аналитической деятельности путём сбора, хранения, логической обработки и передачи информации, основных методов и средств применения современных информационно-компьютерных технологий (ИКТ) в профессиональной и научно-исследовательской деятельности.

Целевые задачи дисциплины:

- обучение студентов владению ИКТ и умению использовать их при поиске и систематизации необходимого законодательства;
- обучение методам поддержания качества и защиты информации, обеспечивающим необходимый уровень информационной безопасности профессиональной деятельности.

Таблица 1

| № п/п | Код | Компетенция |
|-------|-----|-------------|
|-------|-----|-------------|

| | | |
|---|---------------|---|
| 1 | ОПК-9 | Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности |
| | ОПК-9.1. | Работает с различными источниками юридически значимой информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью "Интернет", правовыми базами данных. |
| | ОПК-9.2. | Применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи юридически значимой информации. |
| | ОПК-9.3. | Осуществляет поиск, сортировку и структурирование данных с применением информационно-коммуникационных технологий. |
| | ОПК-9.4. | Обеспечивает информационную безопасность при решении профессиональных задач |
| 2 | УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия. |
| | УК-4.1. | Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии. |
| | УК-4.2. | Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров. |
| 3 | ОПК-10 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. |

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ППССЗ/ОПОП.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

Дисциплина Б.1.О.47 – «Информационные и коммуникационные технологии в судебной деятельности» является дисциплиной вариативной части базового цикла Б1 специалитета по специальности 40.05.04 – «Судебная и прокурорская деятельность», специализация «Судебная деятельность». Данный курс «Информационные и коммуникационные технологии в судебной деятельности» базируется на знаниях студентов, полученных ими при изучении учебных дисциплин «Информатика», «Правовая информатика». В свою очередь он обеспечивает изучение таких дисциплин, как «Судебное делопроизводство», «Организация и ведение судебной статистики в судах», «Административное судопроизводство».

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в карте компетенций.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2.1
очная форма обучения

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | | |
|--|--------------|------|--------------|---|
| | зач. ед. | час. | по семестрам | |
| | | | 3 семестр | - |
| Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану | 3 | 108 | 108 | - |
| Контактная работа | - | 28 | 28 | - |
| Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС | - | 80 | 80 | - |
| Занятия лекционного типа | - | - | - | - |
| Занятия семинарского типа | - | 28 | 28 | - |
| в том числе с практической подготовкой (при наличии) | - | - | - | - |
| Форма промежуточной аттестации | - | - | зачет | - |

Таблица 2.2
заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | | |
|--|--------------|------|--------------|-----------|
| | зач. ед. | час. | по семестрам | |
| | | | 2 семестр | 3 семестр |
| Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану | 3 | 108 | 108 | |
| Контактная работа | - | 8 | 2 | 6 |
| Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС | - | 100 | 100 | |
| Занятия лекционного типа | - | - | - | - |
| Занятия семинарского типа | - | 8 | 2 | 6 |
| в том числе с практической подготовкой (при наличии) | - | - | - | - |
| Форма промежуточной аттестации | - | - | к/р | зачет |

Таблица 2.3
очная форма обучения на базе среднего профессионального образования

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | | |
|--|--------------|------|--------------|---|
| | зач. ед. | час. | по семестрам | |
| | | | 2 семестр | - |
| Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану | 3 | 108 | 108 | - |
| Контактная работа | - | 12 | 12 | - |
| Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС | - | 96 | 96 | - |
| Занятия лекционного типа | - | - | - | - |
| Занятия семинарского типа | - | 12 | 12 | - |
| в том числе с практической подготовкой (при наличии) | - | - | - | - |

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | | | |
|---------------------------------------|--------------|-----|------|--------------|---|
| | зач. | ед. | час. | по семестрам | |
| | | | | 2 семестр | - |
| Форма промежуточной аттестации | - | - | - | зачет | - |

Таблица 2.4
заочная форма обучения на базе среднего профессионального образования

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | | | |
|--|--------------|-----|------|--------------|-----------|
| | зач. | ед. | час. | по семестрам | |
| | | | | 1 семестр | 2 семестр |
| Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану | 3 | | 108 | 108 | |
| Контактная работа | - | | 8 | 2 | 6 |
| Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС | - | | 100 | 100 | |
| Занятия лекционного типа | - | | - | - | - |
| Занятия семинарского типа | - | | 8 | 2 | 6 |
| в том числе с практической подготовкой (при наличии) | - | | - | - | - |
| Форма промежуточной аттестации | - | | - | к/р | зачет |

4. Содержание дисциплины

41. Текст рабочей программы

Введение в дисциплину

Объект, предмет, цель, задачи, актуальность, структура учебной дисциплины и отчетность. Основные нормативные правовые акты, руководящие документы и учебно-методическая литература. Основные направления компьютеризации юридической деятельности.

Тема 1. ИКТ как средство решения специалистом профессиональных задач

Информационные процессы и их компоненты. Классификация информационных процессов. Технологический процесс переработки информации (ТППИ). Действия над информацией.

Современные Информационные и коммуникационные технологии в юридической практике и науке.

Место и роль ИКТ в профессиональной деятельности юриста. Основные подходы и принципы использования ИКТ.

Структура ИКТ. Основные аспекты применения ИКТ в науке и практической деятельности. ИКТ в информационно-образовательной среде. Алгоритм самостоятельного освоения программных продуктов.

Действия над информацией без изменения объема соответствующих данных (передача, хранение, перенос, поиск, сортировка). Получение новой информации из исходной с одновременным уменьшением объема соответствующих данных. Проверка полученных результатов путем сравнения.

Аппаратное обеспечение современных ИКТ. Виды стандартизованных ИКТ проектирования информационно-программного обеспечения. Использование ИКТ в научных исследованиях.

Тема 2. Правовые основания и общие принципы использования электронной

подписи. Информационно-программное обеспечение современных ИКТ

Понятия «электронной цифровой подписи», «электронной подписи» и «электронного документа». Порядок формирования электронной подписи. Ассиметричная и симметричная криптография.

Источники регулирования электронной подписи. Основная характеристика положений Конвенции Организации Объединенных Наций об использовании электронных сообщений в международных договорах 2005 г., Типового закона ЮНСИТРАЛ об электронной торговле 1996 г., Типового Закона ЮНСИТРАЛ об электронной подписи 2001 г., Окинавской хартии глобального информационного общества 2000 г. Регулирование электронной подписи в РФ, Федеральный закон «Об электронной цифровой подписи» 2002 г., Федеральный закон «Об электронной подписи» 2011 г. Соотношение ФЗ РФ «Об ЭЦП» 2002 г. и ФЗ «Об ЭП» 2011 г. Основные виды электронной подписи (простая и усиленная подписи). Функции электронной цифровой подписи. Принципы использования электронной подписи. Условия признания электронных документов, подписанных электронной подписью. Сертификат ключа проверки электронной подписи. Средства электронной подписи.

Компетенция уполномоченного федерального органа в сфере использования электронной подписи. Обязанности уполномоченного федерального органа в сфере использования электронной подписи. Федеральный орган исполнительной власти в области обеспечения безопасности. Деятельность, полномочия, структура Федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с положениями ФЗ 1995 г. N 40-ФЗ "О Федеральной службе безопасности". Академия криптографии Российской Федерации.

Участники электронного взаимодействия. Корпоративная информационная система. Информационная система общего пользования. Удостоверяющий центр. Полномочия, обязанности и ответственность удостоверяющего центра. Средства удостоверяющего центра. Аккредитация удостоверяющего центра. Основные обязанности удостоверяющего центра, получившего аккредитацию (аккредитованного удостоверяющего центра). Квалифицированный сертификат. Выдача квалифицированного сертификата.

Средства и технологии разработки информационно-программного обеспечения (ИПО). Массивы информации. Программное обеспечение. Диаграмма (структура) алгоритмизации. Этапы разработки информационно-математического обеспечения (ИМО). ИПО современных ИКТ. Классификация программных средств. Прикладное и системное программное обеспечение. Использование средств *MS Word* для обработки и оформления информации.

Системы обработки пространственных данных – ГИС Карта.

Приложения для обработки числовой и текстовой информации. Технология ввода исходных данных. Основы и принципы построения и использования баз данных. Современные офисные пакеты.

Технические средства обучения и их цифровые технологии. Электронные таблицы и их использование. *MS Power Point*.

Локальные вычислительные сети (ЛВС). Сетевые операционные системы. Сетевые стандарты. Сетевые протоколы. Основные типы коммуникационного оборудования. Топология сетей.

Тема 3. ИКТ глобальной телематической сети Интернет

Глобальные телематические сети, их назначение, типы и основные характеристики.

Правовые ресурсы сети Интернет. Особенности глобальной телематической сети Интернет как средства распространения информации. Применение возможностей сети Интернет в юридической деятельности.

ИКТ тематического поиска правовой информации с помощью различных поисковых систем в сети Интернет. Поиск правовой информации с использованием основных поисковых каталогов (*yandex.ru, rambler.ru, aport.ru, list.ru* и др.).

Справочные правовые системы в сети Интернет. Сайты Президента РФ, Государственной Думы РФ, Правительства РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного суда РФ, Конституционного суда РФ и других органов законодательной, исполнительной и судебной власти РФ.

Перспективы технологий Интернета. Технология *online*-общения. Использование мобильных мультимедийных технологий.

4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)

Тематический план

Очная форма обучения

Таблица 3.1

| № п/п | Раздел дисциплины, тема | Код компетенции | Общая трудоемкость дисциплины | В том числе | | | | Наименование оценочного средства |
|-------|--|-------------------------|-------------------------------|-------------------|--|--------------------------|-------------------------|---|
| | | | | Контактная работа | Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС | Занятия лекционного типа | Практическая подготовка | |
| 1 | Введение | ОПК-9 ОПК-10 | 26 | 6 | 20 | - | 6 | реферат |
| 2 | Тема 1. ИКТ как средство решения специалистом профессиональных задач | ОПК-9 ОПК-10 УК-4 | 28 | 8 | 20 | - | 8 | Доклад,, реферат, решение задач |
| 3 | Тема 2. Правовые основания и общие принципы использования электронной подписи. Информационно-программное обеспечение современных ИКТ | ОПК-9 ОПК-10 УК-4 | 26 | 6 | 20 | - | 6 | доклады с презентацией групповые дискуссии, решение задач |
| 4 | Тема 3. ИКТ глобальной телематической сети Интернет | ОПК-9 ОПК-10 | 28 | 8 | 20 | - | 8 | доклады с презентацией групповые дискуссии, решение задач |
| Всего | | | 108 | 28 | 80 | - | 28 | |

Заочная форма обучения
Таблица 3.2

| № п/п | Раздел дисциплины, тема | Код компетенции | Общая трудоемкость дисциплины | В том числе | | | | Наименование оценочного средства |
|-------|--|-------------------------|-------------------------------|-------------------|--|--------------------------|-------------------------|---|
| | | | | Контактная работа | Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС | Занятия лекционного типа | Практическая подготовка | |
| 1 | Введение | ОПК-9 ОПК-10 | 26 | 2 | 24 | - | 2 | реферат |
| 2 | Тема 1. ИКТ как средство решения специалистом профессиональных задач | ОПК-9 ОПК-10 УК-4 | 27 | 2 | 25 | - | 2 | Доклад,, реферат, решение задач |
| 3 | Тема 2. Правовые основания и общие принципы использования электронной подписи. Информационно-программное обеспечение современных ИКТ | ОПК-9 ОПК-10 УК-4 | 26 | 2 | 24 | - | 2 | доклады с презентацией групповые дискуссии, решение задач |
| 4 | Тема 3. ИКТ глобальной телематической сети Интернет | ОПК-9 ОПК-10 | 27 | 2 | 25 | - | 2 | доклады с презентацией групповые дискуссии, решение задач |
| Всего | | | 108 | 8 | 100 | - | 8 | |

Очная форма обучения на базе спо

Таблица 3.3

| № п/п | Раздел дисциплины, тема | Код компетенции | Общая трудоемкость дисциплины | В том числе | | | | Наименование оценочного средства |
|-------|--|-------------------------|-------------------------------|-------------------|--|--------------------------|-------------------------|---|
| | | | | Контактная работа | Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС | Занятия лекционного типа | Практическая подготовка | |
| 1 | Введение | ОПК-9 ОПК-10 | 8 | 2 | 6 | - | 2 | реферат |
| 2 | Тема 1. ИКТ как средство решения специалистом профессиональных задач | ОПК-9 ОПК-10 УК-4 | 32 | 2 | 30 | - | 2 | Доклад,, реферат, решение задач |
| 3 | Тема 2. Правовые основания и общие принципы использования электронной подписи. Информационно-программное обеспечение современных ИКТ | ОПК-9 ОПК-10 УК-4 | 34 | 4 | 30 | - | 4 | доклады с презентацией групповые дискуссии, решение задач |
| 4 | Тема 3. ИКТ глобальной телематической сети Интернет | ОПК-9 ОПК-10 | 34 | 4 | 30 | - | 4 | доклады с презентацией групповые дискуссии, решение задач |
| Всего | | | 108 | 12 | 96 | - | 12 | |

Заочная форма обучения на базе спо
Таблица 3.4

| № п/п | Раздел дисциплины, тема | Код компетенции | Общая трудоемкость дисциплины | В том числе | | | | Наименование оценочного средства |
|-------|--|-------------------------|-------------------------------|----------------------|--|--------------------------|-------------------------|---|
| | | | | Контингентная работа | Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС | Занятия лекционного типа | Практическая подготовка | |
| 1 | Введение | ОПК-9 ОПК-10 | 26 | 2 | 24 | - | 2 | реферат |
| 2 | Тема 1. ИКТ как средство решения специалистом профессиональных задач | ОПК-9 ОПК-10 УК-4 | 27 | 2 | 25 | - | 2 | Доклад,, реферат, решение задач |
| 3 | Тема 2. Правовые основания и общие принципы использования электронной подписи. Информационно-программное обеспечение современных ИКТ | ОПК-9 ОПК-10 УК-4 | 26 | 2 | 24 | - | 2 | доклады с презентацией групповые дискуссии, решение задач |
| 4 | Тема 3. ИКТ глобальной телематической сети Интернет | ОПК-9 ОПК-10 | 27 | 2 | 25 | - | 2 | доклады с презентацией групповые дискуссии, решение задач |
| Всего | | | 108 | 8 | 100 | - | 8 | |

4.3. Самостоятельное изучение студентами разделов дисциплины

Очная форма обучения

Таблица 4.1

| № темы дисциплины | Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение | Кол-во часов |
|-------------------|--|--------------|
| | Введение в дисциплину | 20 |
| Тема 1 | 1.1 Классификация информационных процессов. 1.2 Технологический процесс переработки информации (ТППИ). Действия над информацией. 1.3 Место и роль ИКТ в профессиональной деятельности менеджеров. 1.4 Основные подходы и принципы использования ИКТ. 1.5 ИКТ в информационно-образовательной среде. 1.6 Алгоритм самостоятельного осваивания программных продуктов. 1.7 Получение новой информации из исходной с одновременным уменьшением объема соответствующих данных. 1.8 Проверка полученных результатов путем сравнения. 1.9 Виды стандартизованных ИКТ проектирования информационно-программного обеспечения. | 20 |
| Тема 2 | 2.1 Массивы информации. 2.2 Программное обеспечение. 2.3 ИПО современных ИКТ. 2.4 Классификация программных средств. 2.5 Использование средств <i>MS Word</i> для обработки и оформления информации. 2.6 Основы и принципы построения и использования баз данных. Современные офисные пакеты. 2.7 Технические средства обучения и их цифровые технологии. Электронные таблицы и их использование. 2.8 <i>MS Power Point</i> . 2.9 Локальные вычислительные сети (ЛВС). 2.10 Сетевые операционные системы. Сетевые стандарты. 2.11 Основные типы коммуникационного оборудования. 2.12 Топология интернет сетей. 2.13 Выполнение ДКЗ <i>Особенностью выполнения ДКЗ является то, что в качестве работы предлагается написать научную статью с докладом на конференции по проблемам развития непрерывного образования. Заявка на участие в конференции и темы докладов приводятся в Приложении 2</i> | 20 |
| Тема 3 | 3.1 Особенности глобальной телематической сети Интернет как средства распространения информации. 3.2 Применение возможностей сети Интернет в юридической деятельности. 3.3 Сайты Президента РФ, Государственной Думы РФ, Правительства РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного суда РФ, Конституционного суда РФ и других | 20 |

| | | |
|--|--|--|
| | органов законодательной, исполнительной и судебной власти РФ. 3.4 Подготовка к зачёту | |
|--|--|--|

Заочная форма обучения

Таблица 4.2.

| № темы дисциплины | Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение | Кол-во часов |
|-------------------|--|--------------|
| | Введение в дисциплину | 24 |
| Раздел 1 | 1.1 Классификация информационных процессов. 1.2 Технологический процесс переработки информации (ТППИ). Действия над информацией. 1.3 Место и роль ИКТ в профессиональной деятельности менеджеров. 1.4 Основные подходы и принципы использования ИКТ. 1.5 ИКТ в информационно-образовательной среде. 1.6 Алгоритм самостоятельного осваивания программных продуктов. 1.7 Получение новой информации из исходной с одновременным уменьшением объёма соответствующих данных. 1.8 Проверка полученных результатов путем сравнения. 1.9 Виды стандартизованных ИКТ проектирования информационно-программного обеспечения. | 25 |
| Раздел 2 | 2.1 Массивы информации. 2.2 Программное обеспечение. 2.3 ИПО современных ИКТ. 2.4 Классификация программных средств. 2.5 Использование средств <i>MS Word</i> для обработки и оформления информации. 2.6 Основы и принципы построения и использования баз данных. Современные офисные пакеты. 2.7 Технические средства обучения и их цифровые технологии. Электронные таблицы и их использование. 2.8 <i>MS Power Point</i> . 2.9 Локальные вычислительные сети (ЛВС). 2.10 Сетевые операционные системы. Сетевые стандарты. 2.11 Основные типы коммуникационного оборудования. 2.12 Топология интернет сетей. 2.13 Выполнение ДКЗ <i>Особенностью выполнения ДКЗ является то, что в качестве работы предлагается написать научную статью с докладом на конференции по проблемам развития непрерывного образования. Заявка на участие в конференции и темы докладов приводятся в Приложении 2</i> | 24 |

| | | |
|----------|--|----|
| Раздел 3 | <p>3.1 Особенности глобальной телематической сети Интернет как средства распространения информации.</p> <p>3.2 Применение возможностей сети Интернет в юридической деятельности.</p> <p>3.3 Сайты Президента РФ, Государственной Думы РФ, Правительства РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного суда РФ, Конституционного суда РФ и других органов законодательной, исполнительной и судебной власти РФ.</p> <p>3.4 Подготовка к зачёту</p> | 25 |
|----------|--|----|

Очная форма обучения на базе спо

Таблица 4.2

| № темы дисциплины | Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение | Кол-во часов |
|-------------------|--|--------------|
| | Введение в дисциплину | 6 |
| Тема 1 | <p>1.10 Классификация информационных процессов.</p> <p>1.11 Технологический процесс переработки информации (ТППИ). Действия над информацией.</p> <p>1.12 Место и роль ИКТ в профессиональной деятельности менеджеров.</p> <p>1.13 Основные подходы и принципы использования ИКТ.</p> <p>1.14 ИКТ в информационно-образовательной среде.</p> <p>1.15 Алгоритм самостоятельного освоения программных продуктов.</p> <p>1.16 Получение новой информации из исходной с одновременным уменьшением объёма соответствующих данных.</p> <p>1.17 Проверка полученных результатов путем сравнения.</p> <p>1.18 Виды стандартизованных ИКТ проектирования информационно-программного обеспечения.</p> | 30 |
| Тема 2 | <p>2.14 Массивы информации.</p> <p>2.15 Программное обеспечение.</p> <p>2.16 ИПО современных ИКТ.</p> <p>2.17 Классификация программных средств.</p> <p>2.18 Использование средств <i>MS Word</i> для обработки и оформления информации.</p> <p>2.19 Основы и принципы построения и использования баз данных. Современные офисные пакеты.</p> <p>2.20 Технические средства обучения и их цифровые технологии. Электронные таблицы и их использование.</p> <p>2.21 <i>MS Power Point</i>.</p> <p>2.22 Локальные вычислительные сети (ЛВС).</p> <p>2.23 Сетевые операционные системы. Сетевые стандарты.</p> <p>2.24 Основные типы коммуникационного оборудования.</p> <p>2.25 Топология интернет сетей.</p> <p>2.26 Выполнение ДКЗ</p> <p><i>Особенностью выполнения ДКЗ является то, что в качестве работы предлагается написать научную статью с докладом на конференции по проблемам развития непрерывного</i></p> | 30 |

| | | |
|--------|--|----|
| | образования. Заявка на участие в конференции и темы докладов приводятся в Приложении 2 | |
| Тема 3 | <p>3.5 Особенности глобальной телематической сети Интернет как средства распространения информации.</p> <p>3.6 Применение возможностей сети Интернет в юридической деятельности.</p> <p>3.7 Сайты Президента РФ, Государственной Думы РФ, Правительства РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного суда РФ, Конституционного суда РФ и других органов законодательной, исполнительной и судебной власти РФ.</p> <p>3.8 Подготовка к зачёту</p> | 30 |

Заочная форма обучения на базе спо
Таблица 4.4

| № темы дисциплины | Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение | Кол-во часов |
|-------------------|---|--------------|
| | Введение в дисциплину | 24 |
| Раздел 1 | <p>1.10 Классификация информационных процессов.</p> <p>1.11 Технологический процесс переработки информации (ТППИ). Действия над информацией.</p> <p>1.12 Место и роль ИКТ в профессиональной деятельности менеджеров.</p> <p>1.13 Основные подходы и принципы использования ИКТ.</p> <p>1.14 ИКТ в информационно-образовательной среде.</p> <p>1.15 Алгоритм самостоятельного освоения программных продуктов.</p> <p>1.16 Получение новой информации из исходной с одновременным уменьшением объёма соответствующих данных.</p> <p>1.17 Проверка полученных результатов путем сравнения.</p> <p>1.18 Виды стандартизованных ИКТ проектирования информационно-программного обеспечения.</p> | 25 |
| Раздел 2 | <p>2.14 Массивы информации.</p> <p>2.15 Программное обеспечение.</p> <p>2.16 ИПО современных ИКТ.</p> <p>2.17 Классификация программных средств.</p> <p>2.18 Использование средств <i>MS Word</i> для обработки и оформления информации.</p> <p>2.19 Основы и принципы построения и использования баз данных. Современные офисные пакеты.</p> <p>2.20 Технические средства обучения и их цифровые технологии. Электронные таблицы и их использование.</p> <p>2.21 <i>MS Power Point</i>.</p> <p>2.22 Локальные вычислительные сети (ЛВС).</p> <p>2.23 Сетевые операционные системы. Сетевые стандарты.</p> <p>2.24 Основные типы коммуникационного оборудования.</p> <p>2.25 Топология интернет сетей.</p> <p>2.26 Выполнение ДКЗ</p> | 24 |

| | | |
|----------|---|----|
| | <i>Особенностью выполнения ДКЗ является то, что в качестве работы предлагается написать научную статью с докладом на конференции по проблемам развития непрерывного образования. Заявка на участие в конференции и темы докладов приводятся в Приложении 2</i> | |
| Раздел 3 | 3.5 Особенности глобальной телематической сети Интернет как средства распространения информации. 3.6 Применение возможностей сети Интернет в юридической деятельности. 3.7 Сайты Президента РФ, Государственной Думы РФ, Правительства РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного суда РФ, Конституционного суда РФ и других органов законодательной, исполнительной и судебной власти РФ. 3.8 Подготовка к зачёту | 25 |

4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины (модуля)

Актуальность изучения учебной дисциплины заключается в том, что в условиях информатизации науки и образования, формирования глобального информационно-коммуникационного пространства предъявляются особые требования к уровню квалификации научно-педагогических кадров, соответствие которым, как правило, не обеспечивается освоением базового курса информатики.

Структура и отчётность – дисциплина включает последовательное изучение трёх разделов, обязательное конспектирование основных положений как в ходе плановых учебных занятий, так и в часы самостоятельной работы. Дисциплина заканчивается зачётом.

Основные *дидактические задачи* дисциплины:

- углубление общего информационного образования и информационной культуры исследователей, ликвидация возможных пробелов в усвоении базового курса информатики;
 - овладение современными методами и средствами автоматизированного анализа и систематизации научных данных;
 - овладение современными средствами подготовки традиционных («журнальных») и электронных научных публикаций и компьютерных презентаций;
 - освоение технологий модернизации образовательных программ на основе внедрения современных ИКТ;
 - изучение современных электронных средств поддержки образовательного процесса и приёмов их интеграции с традиционными учебно-методическими материалами;
 - обучение манипулированию (поиск, сортировка, структуризация, публикация и др.) информационными данными на основе современных программных продуктов;
 - формирование практических навыков использования научно-образовательных ресурсов *Internet* в профессиональной деятельности.
- формирование навыков использования ИКТ в юридической практике и научных исследованиях.

Объектом изучения дисциплины являются информационно-компьютерные технологии (традиционная и новая – нетрадиционная). *Предметом* – виды обеспечения ИКТ.

Основным понятием, используемым в ходе изучения дисциплины, является понятие *информации*, которой присущи как активная, так и пассивная формы. Информация обладает качеством как совокупностью свойств, характеризующих степень её соответствия потребностям пользователей. Рассматриваемые свойства также могут быть внутренними и внешними.

Групповые занятия (теоретический курс)

На групповых занятиях сообщается основной объём тех сведений, которые студенты должны знать. Методически курс основан на принципах интеграции технических и гуманитарных знаний и затрагивает технические и правовые аспекты деятельности менеджера. Выбор данной методики обусловлен объективными факторами, спецификой и требованиями к уровню подготовки современного специалиста, который должен не только понимать особенности и принципы построения ИКТ в профессиональной деятельности, но на хорошем профессиональном уровне владеть новейшими программными средствами и пользоваться национальными и мировыми электронными информационными ресурсами.

Содержание данного курса требует наличия у обучающихся свободного владения навигацией в условиях графической оболочки ОС *Windows 2000* или *Windows XP*, элементарных навыков работы с текстовым процессором *MS Word*, редактором электронных таблиц *MS Excel*.

Семинарские (практические) занятия

Задача целевой установки УМЕТЬ решается в ходе ГЗ, самостоятельной и научно-исследовательской работы. Сведения, которые студенты нужны для приобретения навыков, они получают на всех занятиях.

В результате групповых занятий учебного курса студенты должны развить следующие *профессиональные компетенции*:

способность автоматизированно разрабатывать нормативные правовые акты (в правотворческой области);

способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в информационно-правовой сфере юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права (в правоприменительной области);

готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать информационные правонарушения и преступления; способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (в правоохранительной области);

способность принимать участие в автоматизированном проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов (в экспертно-консультационной деятельности);

способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (в организационно-управленческой области);

способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (в научно-исследовательской деятельности);

способность преподавать информационно-правовые дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; способность управлять самостоятельной работой студентов; способность организовывать и проводить педагогические эксперименты; способность эффективно осуществлять правовое воспитание (в педагогической области).

При подготовке к семинарам следует:

- изучить всю рекомендованную специальную, учебную и научную литературу кафедры;
- законспектировать рекомендованные нормативные правовые акты;
- разработать компьютерную презентацию сообщения (доклада).

В ходе семинара студент должен представить и публично защитить разработанную компьютерную презентацию, а также принять активное участие в организованном преподавателем обсуждении (разделив учебную группу надвое: защитников («разработчиков») и оппонентов («заказчиков»)).

При обсуждении наиболее актуальных (базовых) тем и вопросов семинаров студент должен быть готов принять активное участие в обсуждении темы реферата, оперативно генерируя предложения и выводы, подкреплённые примерами (выдержками) из изученной рекомендованной специальной, учебной и научной литературы.

5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики

1. Федеральный закон от 13 октября 2008 № 172-ФЗ
2. Федеральный закон от 16 мая 2007 года N 76-ФЗ
3. Федеральный закон от 17.12.2009 N 318-ФЗ
4. Федеральный закон от 19 июля 2009 г. N 202-ФЗ
5. Федеральный Закон от 19 июля 2009 года №202-ФЗ
6. Федеральный закон от 22 июля 2008 года № 142-ФЗ
7. Федеральный закон от 22 июля 2008 года № 158-ФЗ
8. Федеральный Закон от 22 июля 2008 года N 155-ФЗ
9. Федеральный закон от 24.07.2009 N 212-ФЗ (ред. от 28.12.2010)
10. Федеральный Закон от 24 ноября 2008 года № 208-ФЗ
11. Федеральный закон от 24.07.09 № 212-ФЗ
12. Федеральный закон от 24.07.2009 № 213-ФЗ
13. Федеральный Закон от 26 декабря 2008 года № 293-ФЗ
14. Федеральный Закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ
15. Федеральный закон от 26.11.2008 № 224-ФЗ
16. Федеральный Закон от 26.11.2008 N 224-ФЗ
17. Федеральный закон от 27 декабря 2009 года № 368-ФЗ
18. Федеральный закон от 27.07.2006 № 137-ФЗ
19. Федеральный закон от 27.12.2009 № 374-ФЗ
20. Федеральный закон от 28 ноября 2009 года N 283-ФЗ
21. Федеральный закон от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ
22. Федеральный закон от 29.12.2006г. № 255-ФЗ
23. Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. N 313-ФЗ

5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины (модуля)

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля): *(перечень ежегодно обновляется)*

| № п./п. | Наименование | Адрес в сети Интернет |
|---------|---------------|---|
| 1. | ZNANIUM.COM | http://znanium.com Основная коллекция и коллекция издательства Статут |
| 2. | ЭБС ЮРАЙТ | www.biblio-online.ru коллекция РГУП |
| 3. | ЭБС «BOOK.ru» | www.book.ru коллекция издательства Проспект Юридическая |

| | | |
|----|---|---|
| | | литература; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент |
| 4. | East View Information Services | www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики (электронные журналы) |
| 5. | НЦР РУКОНТ | http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы) |
| 6. | Информационно-образовательный портал РГУП | www.op.rai.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП |
| 7. | Система электронного обучения Фемида | www.femida.raj/ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки |
| 8. | Правовые системы | Гарант, Консультант, Кодекс |
| 9. | Официальный сайт Университета | www.rgup.ru |

Электронные ресурсы

| Наименование | Создатель электронного ресурса | URL-адрес ресурса | Режим доступа |
|-----------------------------------|--------------------------------|---|---------------|
| 2 | 3 | 5 | 6 |
| Официальный сайт правительства РФ | Правительство РФ | www.gov.ru | свободный |
| Официальный сайт Президента РФ | Администрация Президента РФ | http://www.kremlin.ru/ | свободный |

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

| № п/п | Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом | Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы |
|-------|---|--|
| 1 | Информационные и коммуникационные технологии в судебной деятельности | Лаборатория информатики (аудитория № 303) - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог) Компьютерные класс с доступом к сети «Интернет» |

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Правовой информатики, информационного права и естественнонаучных дисциплин

Направление подготовки (специальность): 40.05.04 СПД, _____

Профиль (специализация): гражданско-правовой, уголовно-правовой

Дисциплина: Информационные и коммуникационные технологии в судебной деятельности

| Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц | Вид издания | |
|--|---|--|
| | ЭБС (указать ссылку) | Кол-во печатных изд. в библиотеке вуза |
| 1 | 2 | 3 |
| Основная литература | | |
| Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510646 (дата обращения: 24.04.2023). | https://urait.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-yuridicheskoy-deyatelnosti-510646 | |
| Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509820 (дата обращения: 24.04.2023). | https://urait.ru/book/informatika-i-informacionnye-tehnologii-509820 | |
| Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510571 (дата обращения: 24.04.2023). | https://urait.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-yuridicheskoy-deyatelnosti-510571 | |
| Дополнительная литература | | |
| Правовая информатика : учебник и практикум для вузов / под редакцией С. Г. Чубуковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03900-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510703 (дата обращения: 24.04.2023). | https://urait.ru/book/pravovaya-informatika-510703 | |
| Емельянова, Н. З. Устройство и функционирование информационных систем : учебное пособие / Н. З. Емельянова, Т. Л. Партыка, И. И. Попов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ФОРУМ, 2021. - 448 с. : ил. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-662-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1236301 (дата обращения: 24.03.2023). | https://znanium.com/catalog/document?id=398908 | |

Зав. библиотекой _____

Зам.зав. кафедрой _____

8. Фонд оценочных средств

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|-------|--|---|---|
| 1 | Введение | ОПК-9 ОПК-10 | реферат |
| 2 | Тема 1. ИКТ как средство решения специалистом профессиональных задач | ОПК-9 ОПК-10 УК-4 | Доклад,, реферат, решение задач |
| 3 | Тема 2. Правовые основания и общие принципы использования электронной подписи. Информационно-программное обеспечение современных ИКТ | ОПК-9 ОПК-10 УК-4 | доклады с презентацией групповые дискуссии, решение задач |
| 4 | Тема 3. ИКТ глобальной телематической сети Интернет | ОПК-9 ОПК-10 | доклады с презентацией групповые дискуссии, решение задач |

8.2.Оценочные средства

Деловая игра

1.Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

| № п/п | Код | Компетенция |
|-------|--------------|---|
| 1 | ОПК-9 | Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности |
| 2 | УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия. |
| 3 | ОПК-10 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. |

Тематика «Деловой игры».

Тема 3: ИКТ глобальной телематической сети Интернет

Справочные правовые системы в сети Интернет. Сайты Президента РФ, Государственной Думы РФ, Правительства РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного суда РФ, Конституционного суда РФ и других органов законодательной, исполнительной и судебной власти РФ.

| № п/п | Вопросы | Код компетенции (части компетенции) |
|-------|---|-------------------------------------|
| 1. | Постановка задачи | ОПК-9 |
| 2. | Выбор СПС и/или сайта как инструмент для поиска | ОПК-9 |
| 3. | Поиск дополнительной информации | ОПК-9 |
| 4. | Решение задачи и принятие решения | ОПК-9 |

Методические рекомендации по проведению «Деловой игры».

К каждой игре надлежит разработать сценарный план и сценарий, в котором содержится информация об игровых ролях, их описание, правила игры. Сценарием должно быть обеспечено взаимодействие игроков. По существу, деловая игра – это своеобразный спектакль, в котором должны быть расписаны роли, отдельно подготовлены объекты криминалистического анализа – научного спора.

Ввод в игру осуществляется посредством постановки проблемы, цели, знакомства с правилами, регламентом, распределением ролей, формированием групп, консультации. Студенты делятся на несколько малых групп. Количество групп определяется числом практических заданий (кейсов), которые будут обсуждаться в процессе занятия и количеством ролей. Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по указанию преподавателя. Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. Каждая малая группа обсуждает практическое задание в течение отведенного времени. Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по практическому заданию.

Организуется межгрупповая дискуссия.

Критерии оценки деловой игры:

| Критерии | Оценка | Баллы |
|--|----------------------------|----------------|
| Студент дает правильные ответы на 90-100 % заданий | <i>Отлично</i> | <i>2</i> |
| Студент дает правильные ответы на 70-90 % заданий | <i>Хорошо</i> | <i>1.5</i> |
| Студент дает правильные ответы на 50-70 % заданий | <i>Удовлетворительно</i> | <i>1</i> |
| Студент дает правильные ответы на менее 50 % заданий | <i>Неудовлетворительно</i> | <i>менее 1</i> |

Практические и семинарские занятия

| № раздела. | Тематика практических и/или семинарских занятий |
|------------|---|
| 1 | 2 |
| Тема 1 | |
| Тема 2 | |
| Тема 3 | |

Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

| № п/п | Код | Компетенция |
|-------|--------------|---|
| 1 | ОПК-9 | Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности |
| 2 | УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия. |
| 3 | ОПК-10 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. |

Тема 1 (раздел) семинара, коллоквиума:

| №п/п | Вопросы | Код компетенции (части) компетенции |
|------|---|-------------------------------------|
| 1. | 1. Информационные процессы и их компоненты. 2. Современные информационно-компьютерные технологии в юридической практике и науке. 3. Структура ИКТ. 4. Основные аспекты применения ИКТ в науке и практической деятельности. | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |

| | |
|---|--|
| 5. Действия над информацией | |
| 6. Аппаратное обеспечение современных ИКТ. | |
| 7. Использование ИКТ в научных исследованиях. | |

Тема 2 (раздел) семинара, коллоквиума:

| №п/п | Вопросы | Код компетенции (части) компетенции |
|------|--|-------------------------------------|
| 1. | 1. Средства и технологии разработки информационно-программного обеспечения (ИПО). 2. Диаграмма (структура) алгоритмизации. Этапы разработки информационно-математического обеспечения (ИМО). 3. Прикладное и системное программное обеспечение. 4. Приложения для обработки числовой и текстовой информации. Технология ввода исходных данных. 5. Сетевые протоколы. | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |

Тема 3 (раздел) семинара, коллоквиума:

| №п/п | Вопросы | Код компетенции (части) компетенции |
|------|---|-------------------------------------|
| 1. | 1. Глобальные телематические сети, их назначение, типы и основные характеристики. 2. Правовые ресурсы сети Интернет. 3. ИКТ тематического поиска правовой информации с помощью различных поисковых систем в сети Интернет. 4. Поиск правовой информации с использованием основных поисковых каталогов (yandex.ru, rambler.ru, aport.ru, list.ru и др.). 5. Справочные правовые системы в сети Интернет. 6. Перспективы технологий Интернета. Технология online-общения. 7. Использование мобильных мультимедийных технологий. | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |

2. Критерии оценки:

Критерии оценивания:

| Критерии | Баллы |
|---|---------|
| Умение не сформировано / Навык не сформирован | 0-2,5 |
| Умение сформировано частично / Навык сформирован частично | 2,6-5 |
| Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки | 5,1-7,5 |
| Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью | 7,6-10 |

Комплект заданий для контрольной работы

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

| № п/п | Код | Компетенция |
|-------|--------------|---|
| 1 | ОПК-9 | Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности |
| 2 | УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия. |
| 3 | ОПК-10 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. |

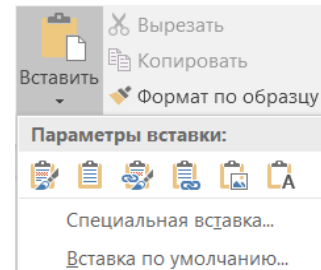
КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Задание 1: Статистический анализ правовой информации (Табличный процессор **Excel**).

Рекомендации: Выполнить задание в **Excel**, затем скопировать и диаграммы и вставить в **Word** (*Контрольную работу*) с помощью команды *Специальная вставка/Связать* (Лист Microsoft

Вариант определяется по последней цифре в студенческом (или по последней цифре в списке студентов группы).

(Варианты приведены ниже после Задания 2)



таблицу

Excel).

билете

Задание 2: Подготовить реферат (Текстовый процессор **Word**) по теме.

№ темы определяется по двум последним цифрам в студенческом билете (или по № в списке группы)

*Оба задания (задание 1 и задание 2) выполняются в одном файле **Контрольная работа**.*

Темы рефератов:

1. Классификация информационно-компьютерных технологий судопроизводства.
2. Правовое регулирование процессов управления реализацией государственных программ в сфере создания и внедрения ИКТС.
3. Классификация нормативно-правовых и методических документов в сфере создания, внедрения и использования ИКТС.
4. Систематизация действующих федеральных законов и иных нормативных правовых актов, документов государственной политики в сфере обеспечения развития ИКТС.
5. Характеристика правового регулирования защиты информации в сфере ИКТС.
6. История информатизации судопроизводства в США.
7. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем органов судебной власти.
8. Особенности применения электронной подписи в автоматизированных системах органов судебной власти.
9. Основные направления совершенствования законодательства о правовом и техническом регулировании отношений в информационно-телекоммуникационной сфере судопроизводства.

10. Автоматизируемые процессы Верховного Суда Российской Федерации в сфере судопроизводства
11. Назначение функциональных подсистем ГАС «Правосудие» в сфере информационно-правового обеспечения судопроизводства
12. Основные цели и задачи обеспечения единства судебной системы в информационно-телекоммуникационной сфере
13. Концептуальные основы создания единого информационного пространства судебной системы России
14. Организационно-правовое обеспечение открытости судопроизводства и доступности информации о деятельности судов
15. Нормативно-правовое и организационное обеспечение создания, функционирования и развития информационных технологий судопроизводства
16. Технологии создания информационных фондов в электронной форме для судей и работников аппаратов судов общей юрисдикции
17. Роль ИКТС в обеспечении деятельности руководителей судов, судей и работников аппаратов судов.
18. Технология применения средств видеоконференцсвязи в судах России
19. Обеспечение единства судебной системы в информационно-телекоммуникационной сфере.
20. Программные изделия ГАС «Правосудие», обеспечивающие судебное производство.
21. Основные подходы и принципы использования ИКТ.
22. ИКТ в информационно-образовательной среде.
23. Сетевые операционные системы. Сетевые стандарты.
24. Особенности глобальной телематической сети Интернет как средства распространения информации.
25. Применение возможностей сети Интернет в юридической деятельности.

Рекомендации: Рефераты (проекты статей) должны быть выполнены на компьютере, оформлены в соответствии с методическими рекомендациями по оформлению письменных работ² и в *обязательном* порядке должны содержать титульный лист, рубрики: содержание (автоматизированное оглавление), введение, основную часть, заключение (выводы), список литературы (включая обязательно литературу кафедры и академии согласно рабочей программы по учебной дисциплине), содержащий не менее трёх наименований со *ссылками* в тексте). Объем реферата: от 5 до 12 страниц машинописного текста (1800 знаков на странице, гарнитура *Times New Roman*, размер *12п* *междустрочный интервал – полуторный*).

На все литературные источники в тексте реферата (статьи) должны быть ссылки в виде: [N], где N – номер источника в библиографии (списке литературы). Список литературы должен соответствовать требованиям ГОСТ 7.1–2003 – «Библиографическое описание».

Вариант 0.

Задание 1:

1. Разработать **Excel**-таблицу и вычислить путем размножения формулы

- Всего осужденных за каждый год (автосумма);
- процент осужденных от их общего числа (используя абсолютные и относительные ссылки);
- Всего, %

Осужденные по объекту посягательства

| Год | Число осужденных (тыс.) | | | | Процент от общего числа | | | |
|-------------|-------------------------|------|------|------|-------------------------|----|----|---|
| | Всего | ПП | | | Всего, % | ПП | | |
| | | КП | ГВ | П | | КП | ГВ | П |
| 2010 | | 6,11 | 6,63 | 5,66 | | | | |
| 2011 | | 8,89 | 7,59 | 7,66 | | | | |

² Контрольная работа студента: структура и оформление: Метод. реком. для студентов заочн. формы обучения. – М.: РАП, 2004. – 16 с.

| | | | | | | | | |
|-------------|--|-------|------|------|--|--|--|--|
| 2012 | | 9,54 | 7,88 | 8,53 | | | | |
| 2013 | | 10,01 | 8,01 | 8,02 | | | | |
| 2014 | | 10,12 | 8,08 | 8,14 | | | | |

ПП – в том числе за преступления против,

КП – конституционных прав и свобод человека и гражданина,

ГВ – государственной власти, интересов гос. службы,

П – правосудия.

2. Разработать гистограмму, характеризующую распределение числа осужденных по годам и объектам посягательства.

3. Разработать круговую диаграмму, характеризующую распределение числа осужденных по объектам посягательства в 2014 г.

Вариант 1.

Задание 1:

1. Разработать **Excel**-таблицу и вычислить путем размножения формулы

- Всего осужденных за каждый год (автосумма);
- процент осужденных от их общего числа (используя абсолютные и относительные ссылки);
- Всего, %

Осужденные по объекту посягательства

| Год | Число осужденных | | | Процент от общего числа | | | | |
|-------------|------------------|----------|-----------|-------------------------|-------------|----------|-----------|----------|
| | Всего | ПП ИС | КП ОКС | ГВ КИ | Всего, % | ПП ИС | КП ОКС | ГВ КИ |
| 2010 | | 599 | 66 | 203 | | | | |
| 2011 | | 641 | 79 | 191 | | | | |
| 2012 | | 580 | 84 | 241 | | | | |
| 2013 | | 520 | 137 | 257 | | | | |
| 2014 | | 457 | 94 | 347 | | | | |

ПП – в том числе за преступления против,

ИС – интересов службы в коммерческих и иных органах,

ОКС – основ конституционного строя и безопасности,

КИ – в сфере компьютерной информации.

2. Разработать гистограмму, характеризующую распределение числа осужденных по годам и объектам посягательства.

3. Разработать круговую диаграмму, характеризующую распределение числа осужденных по объектам посягательства в 2010 г.

Вариант 2.

Задание 1:

1. Разработать **Excel**-таблицу и вычислить путем размножения формулы

- Всего осужденных за каждый год (автосумма);
- процент осужденных от их общего числа (используя абсолютные и относительные ссылки);
- Всего, %

Осужденные по объекту посягательства

| Год | Число осужденных (тыс.) | | | Процент от общего числа | | | |
|-----|-------------------------|-----------|-----------|-------------------------|-------------|-----------|-----------|
| | Всего | без ОО | при ОО | при особо | Всего, % | без ОО | при ОО |

| | | | | | | | | |
|-------------|--|-------|--------|-------|--|--|--|----|
| | | | | ОО | | | | ОО |
| 2010 | | 49,06 | 226,83 | 13,94 | | | | |
| 2011 | | 59,63 | 233,39 | 22,53 | | | | |
| 2012 | | 59,42 | 214,81 | 22,58 | | | | |
| 2013 | | 67,48 | 205,79 | 21,70 | | | | |
| 2014 | | 84,79 | 200,65 | 12,70 | | | | |

ОО – отягчающие обстоятельства.

- Разработать гистограмму, характеризующую распределение числа осужденных по годам и объектам посягательства.
- Разработать круговую диаграмму, характеризующую распределение числа осужденных по объектам посягательства в 2010 г.

Вариант 3.

Задание 1:

- Разработать **Excel**-таблицу и вычислить путем размножения формулы
 - Всего осужденных за каждый год (автосумма);
 - процент осужденных от их общего числа (используя абсолютные и относительные ссылки);
 - Всего, %

Осужденные за совершение преступления в возрасте 14-17 лет

| Год | Число осужденных (тыс.) | | | | Процент от общего числа | | | |
|-------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------------------------|----|----|----|
| | Всего | ПС | ОР | ВС | Всего, % | ПС | ОР | ВС |
| 2010 | | 42,10 | 46,17 | 10,82 | | | | |
| 2011 | | 34,11 | 38,65 | 9,56 | | | | |
| 2012 | | 33,88 | 39,48 | 10,74 | | | | |
| 2013 | | 30,49 | 33,59 | 9,23 | | | | |
| 2014 | | 24,12 | 25,36 | 6,92 | | | | |

ПС – в полной семье,
ОР – один родитель,
ВС – вне семьи.

- Разработать гистограмму, характеризующую распределение числа осужденных по годам и по составу семьи.
- Разработать круговую диаграмму, характеризующую распределение числа осужденных по составу семьи в 2011 г.

Вариант 4.

Задание 1:

- Разработать **Excel**-таблицу и вычислить путем размножения формулы
 - Всего осужденных за каждый год (автосумма);
 - процент осужденных от их общего числа (используя абсолютные и относительные ссылки);
 - Всего, %

Осужденные за разбой

| Год | Число осужденных (тыс.) | Процент от общего числа |
|-----|-------------------------|-------------------------|
|-----|-------------------------|-------------------------|

| | Всего | без ОО | при ОО | при особо ОО | Всего, % | без ОО | при ОО | при особо ОО |
|-------------|-------|-----------|-----------|--------------------|-------------|-----------|-----------|--------------------|
| 2010 | | 4,21 | 22,35 | 1,44 | | | | |
| 2011 | | 4,74 | 21,51 | 1,55 | | | | |
| 2012 | | 4,61 | 19,53 | 1,51 | | | | |
| 2013 | | 3,98 | 15,84 | 1,43 | | | | |
| 2014 | | 4,03 | 13,90 | 1,33 | | | | |

ОО – отягчающие обстоятельства.

2. Разработать гистограмму, характеризующую распределение числа осужденных по годам и отягчающим обстоятельствам.
3. Разработать круговую диаграмму, характеризующую распределение числа осужденных по отягчающим обстоятельствам в 2011 г.

Вариант 5.

Задание 1:

1. Разработать **Excel**-таблицу и вычислить путем размножения формулы
 - Всего осужденных за каждый год (автосумма);
 - процент осужденных от их общего числа (используя абсолютные и относительные ссылки);
 - Всего, %

Осужденные за присвоение или растрату

| Год | Число осужденных (тыс.) | | | | Процент от общего числа | | | |
|-------------|-------------------------|-----------|-----------|--------------------|-------------------------|-----------|-----------|--------------------|
| | Всего | без ОО | при ОО | при особо ОО | Всего, % | без ОО | при ОО | при особо ОО |
| 2010 | | 3,01 | 1,75 | 7,18 | | | | |
| 2011 | | 3,14 | 1,44 | 7,13 | | | | |
| 2012 | | 3,82 | 1,63 | 6,53 | | | | |
| 2013 | | 5,11 | 1,70 | 4,14 | | | | |
| 2014 | | 5,44 | 1,75 | 3,42 | | | | |

ОО – отягчающие обстоятельства.

2. Разработать гистограмму, характеризующую распределение числа осужденных по годам и отягчающим обстоятельствам.
3. Разработать круговую диаграмму, характеризующую распределение числа осужденных по отягчающим обстоятельствам в 2012 г.

Вариант 6.

Задание 1:

1. Разработать **Excel**-таблицу и вычислить путем размножения формулы
 - Всего осужденных за каждый год (автосумма);
 - процент осужденных от их общего числа (используя абсолютные и относительные ссылки);
 - Всего, %.

Осужденные по объекту посягательства

| Год | Число осужденных (тыс.) | | Процент от общего числа | |
|-----|-------------------------|----|-------------------------|----|
| | Всего | ПП | Всего, | ПП |

| | | КП | ГВ | П | % | КП | ГВ | П |
|-------------|--|-------|------|------|---|----|----|---|
| 2010 | | 6,11 | 6,63 | 5,66 | | | | |
| 2011 | | 8,89 | 7,59 | 7,66 | | | | |
| 2012 | | 9,54 | 7,88 | 8,53 | | | | |
| 2013 | | 10,01 | 8,01 | 8,02 | | | | |
| 2014 | | 10,12 | 8,08 | 8,14 | | | | |

ПП – в том числе за преступления против,

КП – конституционных прав и свобод человека и гражданина,

ГВ – государственной власти, интересов гос. службы,

П – правосудия.

2. Разработать гистограмму, характеризующую распределение числа осужденных по годам и объектам посягательства.
3. Разработать круговую диаграмму, характеризующую распределение числа осужденных по объектам посягательства в 2012 г.

Вариант 7.

Задание 1:

1. Разработать **Excel**-таблицу и вычислить путем размножения формулы
 - Всего осужденных за каждый год (автосумма);
 - процент осужденных от их общего числа (используя абсолютные и относительные ссылки);
 - Всего, %.

Осужденные по объекту посягательства

| Год | Число осужденных (тыс.) | | | | Процент от общего числа | | | |
|-------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------------------------|----|---|----|
| | Всего | ПП | | | Всего, % | ПП | | |
| | | ЖЗ | С | ЗН | | ЖЗ | С | ЗН |
| 2010 | | 138,9 | 503,8 | 76,1 | | | | |
| 2011 | | 142,0 | 494,7 | 96,6 | | | | |
| 2012 | | 139,7 | 489,8 | 96,6 | | | | |
| 2013 | | 146,9 | 476,6 | 114,6 | | | | |
| 2014 | | 144,5 | 430,4 | 117,0 | | | | |

ПП – в том числе за преступления против,

ЖЗ – жизни и здоровья,

С – собственности,

ЗН – здоровья населения и общественной нравственности.

2. Разработать гистограмму, характеризующую распределение числа осужденных по годам и объектам посягательства.
3. Разработать круговую диаграмму, характеризующую распределение числа осужденных по объектам посягательства в 2013 г.

Вариант 8.

Задание 1:

1. Разработать **Excel**-таблицу и вычислить путем размножения формулы
 - Всего осужденных за каждый год (автосумма);
 - процент осужденных от их общего числа (используя абсолютные и относительные ссылки);
 - Всего, %.

Осужденные по объекту посягательства

| Год | Число осужденных (тыс.) | | | Процент от общего числа | | | | |
|-------------|-------------------------|-------|----------|-------------------------|-------------|----|----------|----|
| | Всего | ОБ | ПП БД | ПУ | Всего, % | ОБ | ПП БД | ПУ |
| 2010 | | 17,16 | 10,24 | 42,79 | | | | |
| 2011 | | 16,01 | 10,13 | 47,18 | | | | |
| 2012 | | 14,37 | 10,59 | 47,60 | | | | |
| 2013 | | 12,78 | 10,97 | 47,28 | | | | |
| 2014 | | 12,13 | 13,00 | 49,51 | | | | |

ПП – в том числе за преступления против,
 ОБ – общественной безопасности,
 БД – безопасности движения и эксплуатации транспорта,
 ПУ – порядка управления.

2. Разработать гистограмму, характеризующую распределение числа осужденных по годам и объектам посягательства.
3. Разработать круговую диаграмму, характеризующую распределение числа осужденных по объектам посягательства в 2013 г.

Вариант 9.**Задание 1:**

1. Разработать **Excel**-таблицу и вычислить путем размножения формулы
 - Всего осужденных за каждый год (автосумма);
 - процент осужденных от их общего числа (используя абсолютные и относительные ссылки);
 - Всего, %.

Осужденные за присвоение или растрату

| Год | Число осужденных (тыс.) | | | Процент от общего числа | | | | |
|-------------|-------------------------|-----------|-----------|-------------------------|-------------|-----------|-----------|--------------------|
| | Всего | без ОО | при ОО | при особо ОО | Всего, % | без ОО | при ОО | при особо ОО |
| 2010 | | 3,01 | 1,75 | 7,18 | | | | |
| 2011 | | 3,14 | 1,44 | 7,13 | | | | |
| 2012 | | 3,82 | 1,63 | 6,53 | | | | |
| 2013 | | 5,11 | 1,70 | 4,14 | | | | |
| 2014 | | 5,44 | 1,75 | 3,42 | | | | |

ОО – отягчающие обстоятельства.

2. Разработать гистограмму, характеризующую распределение числа осужденных по годам и отягчающим обстоятельствам.
3. Разработать круговую диаграмму, характеризующую распределение числа осужденных по отягчающим обстоятельствам в 2010 г.

Задание 3 (БД Access)

Разработать базу данных согласно заданному описанию предметной области.

1. Создать **структуру** таблиц (**без их дальнейшего заполнения!**) и установить связи между ними.

2. Сформировать запросы на выборку в соответствии с вариантом задания.

Ниже представлены варианты

Вариант 1. Создать базу данных детского сада.

Описание предметной области.

В детском садике 4 группы (младшая, средняя, старшая, подготовительная) со своим воспитателем и нянечкой. В каждой группе несколько детей (2-3), у которых учитывается фамилия, имя, возраст и домашний адрес. Кроме этого необходимо создать таблицу дополнительных сведений о ребенке, где будет учитываться имя отчество одного родителя, его место работы, телефон рабочий и домашний.

Создать и сохранить следующие запросы:

- Вывести список детей, фамилии которых начинаются на буквы А или Г;
- Вывести список детей, возраст, которых равен 7 лет;
- Вывести список детей, у которых воспитатель Сидорова;
- Вывести список детей в возрасте до 4 лет, их родителей, домашний адрес, место работы и номер рабочего и домашнего телефонов.

Вариант 2. Создать базу данных туристической базы

Описание предметной области.

На туристической базе 5 тренеров, которые занимаются с туристами различными видами спорта. У каждого тренера несколько туристов (2-3), у которых фиксируется фамилия, имя отчество, дата прибытия стоимость путевки и каким видом спорта он занимается. Кроме этого необходимо создать для чрезвычайной ситуации таблицу дополнительных сведений о туристе, куда включить домашний адрес, место работы, группу крови.

Создать и сохранить следующие запросы:

- Вывести список туристов, фамилии которых начинаются на буквы В или Н;
- Вывести список туристов, прибывших в январе;
- Вывести список туристов, которые занимаются горными лыжами;
- Вывести список туристов, которые занимаются слаломом их домашний адрес, место работы и группу крови.

Вариант 3. Создать базу данных факультета

Описание предметной области.

На кафедре «Социальная работа и» несколько групп (94-21, 94-22, 93-21, 93-22, 92-21). В каждой группе несколько студентов (2-3), у которых фиксируется Фамилия, имя, отчество, дата рождения, бюджетная или внебюджетная форма обучения. Кроме этого, необходимо создать таблицу дополнительных сведений о студенте, куда включить адрес прописки, номер страхового свидетельства, паспортные данные.

Создать и сохранить следующие запросы:

- Вывести список студентов, фамилии которых начинаются на буквы К или А;
- Вывести список студентов, родившихся в феврале;
- Вывести список студентов, которые обучаются по вне бюджету;
- Вывести список студентов, прописанных в г. Казань с указанием их домашнего адреса, паспортных данных и номера страховки.

Вариант 4. Создать базу данных фирмы «Эдельвейс»

Описание предметной области.

Фирма «Эдельвейс-М» производит и реализует молочную продукцию. На предприятии существуют следующие отделы: Отдел продаж, технический отдел, отдел маркетинга и бухгалтерия. В каждом отделе несколько сотрудников (2-3), у которых своя должность, оклад и стаж работы. Кроме этого необходимо создать таблицу дополнительных сведений

о сотруднике, где будут фиксироваться его домашний адрес, паспортные данные, дата рождения, телефон.

Создать и сохранить следующие запросы:

- Вывести список сотрудников, фамилии которых начинаются на буквы В или М;
- Вывести список сотрудников, стаж работы которых больше 5 лет;
- Вывести список сотрудников, у которых оклад от 8000 до 1000 рублей;
- Вывести список менеджеров, с указанием их домашнего адреса, паспортных данных и телефона.

Вариант 5. Создать базу данных отделения социальной защиты

Описание предметной области.

В отделении социальной защиты работают 5 патронажных сестер, которые обслуживают лежащих пенсионеров. У каждой патронажной сестры по 2-3 пенсионера, для которых указывается адрес проживания, паспортные данные, сумма пенсии, телефон. Кроме этого имеются дополнительные сведения об основном диагнозе болезни, справочные данные о родственниках, проживающих по другим адресам.

Создать и сохранить следующие запросы:

- Вывести список пенсионеров, фамилии которых начинаются на буквы В или М;
- Вывести список пенсионеров, у которых пенсия ниже 2000 руб.;
- Вывести список пенсионеров, у которых нет телефона;
- Вывести список пенсионеров у первой патронажной сестры.

Вариант 6. Создать базу данных фирмы «М-вид»

Описание предметной области.

Фирма «М-вид» реализует товары 5 видов: компьютеры, бытовую технику, оргтехника, торговое оборудование и инструменты для дома. Каждого вида по 2-3 наименования, для которых указывается цена, дата изготовления и производитель. Для каждого вида товаров работает свой консультант-менеджер. У менеджера имеется свой табельный номер, стаж работы и оклад.

Создать и сохранить следующие запросы:

- Вывести список сотрудников, фамилии которых начинаются на буквы В или М;
- Вывести список сотрудников, стаж работы которых меньше 7 лет;
- Вывести список сотрудников, у которых оклад от 8000 до 1000 рублей;
- Вывести список менеджеров, с указанием их домашнего адреса, паспортных данных.

Вариант 8. Создать базу данных фирмы, реализующей сотовые телефоны

Описание предметной области.

Фирма реализует телефоны 5 видов «Nokia», «Samsung», «Siemens», «LG», «Motorola». Каждого вида по 2-3 модификации. Для каждой модификации указывается код, стоимость, год выпуска, вес. Кроме производителя телефонов есть страны, где их производят. Так, например телефон «Nokia» производят в Венгрии и Германии.

Создать и сохранить следующие запросы:

- Вывести список телефонов, стоимость которых ниже 10000руб с указанием стран – производителей и других характеристик;
- Вывести список телефонов последнего года производства;
- Вывести список телефонов с весом более 200г.

Вариант 10. Создать базу данных библиотеки

Описание предметной области.

В библиотеке книги сортируются по отделам: классическая литература, приключения и фантастика, детективы, женский роман и детская литература. В каждом отделе 2-3 писателя, которые написали по несколько всем известных книг. Для писателей фиксируется страна проживания, годы жизни, для книг – год издания, стоимость, количество страниц.

Создать и сохранить следующие запросы:

- Вывести список писателей, фамилии которых начинаются на буквы А или К;
- Вывести список книг, изданных в последний год;
- Вывести список книг, стоимость которых ниже 100 рублей»;
- Вывести список книг с названием и автором из отдела детективы.

2. Критерии оценивания:

| Критерии | Баллы |
|---|-------|
| Здание 1 выполнено верно. Тема реферата раскрыта полностью. Материал изложен уверенно и грамотно. Присутствует презентационный материал по теме. | 9-10 |
| Здание 1 выполнено верно, или допущена ошибка, или диаграмма содержит не все обязательные элементы (<i>название, легенду с названиями рядов, подписи данных</i>). Тема реферата раскрыта не полностью. Материал изложен. Присутствует презентационный материал. | 7-8 |
| Здание 1 выполнено верно, или допущена ошибка, или диаграмма содержит не все обязательные элементы (<i>название, легенду с названиями рядов, подписи данных</i>). Тема реферата раскрыта не полностью. Материал изложен не уверенно и без грамотно. Присутствует презентационный материал не по теме. | 5-6 |
| В задании 1 выполнено менее 50%. Тема реферата не раскрыта. Присутствует презентационный материал не по теме. | 3-4 |
| Задание 1 не выполнено. Реферат по теме не выполнен. | 0-2 |

Темы рефератов (эссе, докладов, сообщений)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

| № п/п | Код | Компетенция |
|-------|--------------|---|
| 1 | ОПК-9 | Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности |
| 2 | УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия. |

| | | |
|---|--------|--|
| 3 | ОПК-10 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. |
|---|--------|--|

2. Перечень тем рефератов (эссе, докладов, сообщений):

| № п/п | Тема | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|---|-------------------------------------|
| 1. | Классификация информационно-компьютерных технологий судопроизводства. | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 2. | Правовое регулирование процессов управления реализацией государственных программ в сфере создания и внедрения ИКТС. | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 3. | Классификация нормативно-правовых и методических документов в сфере создания, внедрения и использования ИКТС. | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 4. | Систематизация действующих федеральных законов и иных нормативных правовых актов, документов государственной политики в сфере обеспечения развития ИКТС. | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 5. | Характеристика правового регулирования защиты информации в сфере ИКТС. | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 6. | История информатизации судопроизводства в США. | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 7. | Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем органов судебной власти. | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 8. | Особенности применения электронной подписи в автоматизированных системах органов судебной власти. | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 9. | Основные направления совершенствования законодательства о правовом и техническом регулировании отношений в информационно-телекоммуникационной сфере судопроизводства. | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 10. | Автоматизируемые процессы Верховного Суда Российской Федерации в сфере судопроизводства | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 11. | Назначение функциональных подсистем ГАС «Правосудие» в сфере информационно-правового обеспечения судопроизводства | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 12. | Основные цели и задачи обеспечения единства судебной системы в информационно-телекоммуникационной сфере | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 13. | Концептуальные основы создания единого информационного пространства судебной системы России | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 14. | Организационно-правовое обеспечение открытости судопроизводства и доступности информации о деятельности судов | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 15. | Нормативно-правовое и организационное обеспечение создания, функционирования и развития информационных технологий судопроизводства | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |

| | | |
|-----|---|---------------------|
| 16. | Технологии создания информационных фондов в электронной форме для судей и работников аппаратов судов общей юрисдикции | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 17. | Роль ИКТС в обеспечении деятельности руководителей судов, судей и работников аппаратов судов. | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 18. | Технология применения средств видеоконференцсвязи в судах России | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 19. | Обеспечение единства судебной системы в информационно-телекоммуникационной сфере. | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |
| 20. | Программные изделия ГАС «Правосудие», обеспечивающие судебное производство | ОПК-9, ОПК-10, УК-4 |

3. Критерии оценивания:

| Критерии | Баллы |
|---|-------|
| Тема реферата раскрыта полностью. Материал изложен уверенно и грамотно. Присутствует презентационный материал по теме. | 9-10 |
| Тема реферата раскрыта не полностью. Материал изложен. Присутствует презентационный материал. | 7-8 |
| Тема реферата раскрыта не полностью. Материал изложен не уверенно и без грамотно. Присутствует презентационный материал не по теме. | 5-6 |
| Тема реферата не раскрыта. Присутствует презентационный материал не по теме. | 3-4 |
| Реферат по теме не выполнен. | 0-2 |

4. Методические рекомендации по написанию

В часы, отведённые для НИРС, целесообразно подготовить реферат или научную статью для апробации на Ежегодной итоговой научной конференции студентов Российского государственного университета правосудия (традиционно проводится в апреле месяце) на заседании секции «Информационное право». Лучшие работы могут быть рекомендованы для публикации в сборнике конференции.

Рефераты (проекты статей) должны быть выполнены на компьютере, оформлены в соответствии с методическими рекомендациями по оформлению письменных работ³ и в *обязательном* порядке должны содержать титульный лист, рубрики: содержание (оглавление), введение, основную часть, заключение (выводы), список литературы (включая обязательно литературу кафедры и академии согласно УМК по учебной дисциплине), содержащий не менее трёх наименований со *ссылками* в тексте). Объём реферата: от 5 до 12 страниц машинописного текста (1800 знаков на странице, гарнитура *Times New Roman*).

На все литературные источники в тексте реферата (статьи) должны быть ссылки в виде: [N], где N – номер источника в библиографии (списке литературы). Список литературы должен соответствовать требованиям ГОСТ 7.1–2003 – «Библиографическое описание».

³ Контрольная работа студента: структура и оформление: Метод. реком. для студентов заочн. формы обучения. – М.: РАП, 2004. – 16 с.

Тестовые задания Содержание банка тестовых заданий

V1: Информационные и коммуникационные технологии в судебной деятельности

I:

S: Элементной базой современных персональных компьютеров являются:

- : транзисторы;
- : вакуумные лампы;
- : интегральные схемы;
- +: микропроцессоры.

I:

S: Информация в компьютере хранится в:

- : окнах;
- +: файлах;
- : полях;
- : пути.

I:

S: Совокупность ЭВМ и ее программного обеспечения называется ...

- +: вычислительной системой
- : встроенной системой
- : интегрированной системой
- : строителем кода

I:

S: Операционная система – это ...

- +: комплекс программ, обеспечивающих управление работой всех аппаратных устройств и доступ пользователя к ним
- : совокупность основных устройств компьютера
- : система программирования на языке низкого уровня
- : совокупность программ, используемых для операций с документами

I:

S: В основные функции операционной системы не входит ...

- +: разработка программ для ЭВМ
- : обеспечение диалога с пользователем
- : управление ресурсами компьютера
- : организация файловой структуры

I:

S: Архиваторами называют программы, которые ...

- +: осуществляют упаковку и распаковку файлов
- : переводят исходный текст программы на язык машинных команд
- : проверяют в тексте синтаксические ошибки
- : выполняют шифрование информации

I:

S: Информационные технологии – это

- : дистанционная передача данных на базе компьютерных сетей и современных технических средств связи;
- +: совокупность средств и методов реализации операций сбора, накопления, обработки, передачи и защиты информации на базе применения программного обеспечения, средств вычислительной техники и связи;
- : научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей граждан, организаций, органов государственной власти на основе формирования и использования информационных ресурсов.

I:

S: Составляющими предмета исследования информационных технологий и систем являются:

- + : аппаратное обеспечение;
- + : программное обеспечение;
- + : алгоритмическое обеспечение;
- : кадровое обеспечение.

I:

S: Информационная система – это:

- : компьютерная система, обеспечивающая прием, обработку и выдачу информации;
- : совокупность отправителей (источников), получателей информации и телекоммуникационной системы (из подсистем передачи и распределения информации);
- + : информационная технология + персонал;
- : автоматизированная система передачи и обработки информации предприятия, учреждения и организации, необходимые для её размещения здания (помещения), транспорт и коммуникации, а также системы обеспечения её функционирования.

I:

S: Часть автоматизированной информационной системы, выделенная по функциональному или структурному признаку, отвечающему конкретным целям и задачам – это:

- : операция ИС;
- + : подсистема ИС;
- : технологический процесс ИС;
- : процедура ИС.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

Вопросы, выносимые на зачет
по дисциплине «Информационные и коммуникационные технологии в судебной
деятельности»

1. Основные аспекты применения ИКТ в науке и практической деятельности.
2. Использование ИКТ в информационно-образовательной среде.
3. Информация и способы её представления.
4. Алгоритм самостоятельного освоения программных продуктов.
5. Современные ИКТ в юридической практике и науке.
6. Информационные технологии и информационные системы.
7. Классификация современных информационных технологий.
8. ИКТ в обеспечении научной и педагогической деятельности.
9. Современные тенденции развития цифровых технологий и телекоммуникационных систем.
10. Правовые базы данных.
11. Аппаратное обеспечение современных ИКТ. Классификация аппаратных средств.
12. Архитектура и основные блоки компьютера, их характеристики. Периферийные устройства.
13. Понятия «электронной цифровой подписи», «электронной подписи» и «электронного документа».
14. Порядок формирования электронной подписи. Ассиметричная и симметричная криптография.
15. Источники регулирования электронной подписи.
16. Регулирование электронной подписи в РФ ФЗ «Об электронной подписи» 2011 г.
17. Основные виды электронной подписи (простая и усиленная подписи). Функции электронной цифровой подписи.
18. Принципы использования электронной подписи. Условия признания электронных документов, подписанных электронной подписью.
19. Сертификат ключа проверки электронной подписи. Средства электронной подписи.
20. Компетенция федеральных органов в сфере использования электронной подписи.
21. Компетенция федеральных органов в сфере обеспечения безопасности.
22. Удостоверяющий центр. Полномочия, обязанности и ответственность удостоверяющего центра. Средства удостоверяющего центра.
23. Квалифицированный сертификат. Выдача квалифицированного сертификата.
24. Структурирование текстовой информации.
25. Возможности средств *MS Word* для обработки и оформления информации.
26. Электронные таблицы и их использование.
27. Публикация информации при помощи презентаций.
28. *MS Power Point*.
29. Основы и принципы построения и использования баз данных.
30. *MS Access*.
31. Использование компьютера в юридических методах исследования.
32. Программное обеспечение современных ИКТ. Классификация программных средств.
33. Прикладное и системное программное обеспечение.
34. Средства и технология разработки программного обеспечения.
35. Современные офисные пакеты.
36. Приложения для обработки числовой и текстовой информации.

37. Подготовка компьютерных презентаций.
38. Что такое компьютерная презентация? С каким расширением по умолчанию сохраняется файл презентации в MS Power Point?
39. Что такое слайд? Из чего он состоит?
40. Каким образом можно создать новую презентацию? Что такое шаблон презентации? Что такое тема оформления.
41. Как добавить новый слайд в презентацию? Как удалить слайд? Как изменить порядок слайдов в презентации?
42. Какие существуют режимы просмотра презентации? Как включить режим полноэкранный просмотр презентации?
43. Для чего нужен режим «Сортировщик слайдов»? Как настроить анимацию объектов на слайде?
44. Какие параметры эффектов анимации можно изменять при их настройке?
45. Как установить анимацию для смены слайдов при демонстрации презентации?
46. Что такое репетиция просмотра презентации? С какого слайда может начинаться показ презентации? Что такое произвольный показ и как его создать?
47. Какие действия можно настроить для объектов на слайдах? Как создаются управляющие кнопки? Для чего их можно использовать?
48. Подготовка публикаций средствами настольных издательских систем.
49. Программные средства для создания учебных и методических материалов.
50. Технические средства обучения и цифровые технологии.
51. Когда появились первые геоинформационные системы?
52. Укажите основные причины и предпосылки, способствовавшие появлению геоинформатики?
53. В какой период появились элементы интеллектуализации ГИС?
54. Каковы структура и типы растровых данных, используемых в ГИС?
55. Какие основные процедуры используют при цифровой обработке снимков?
56. Чем различаются координатная привязка и трансформирование снимков?
57. На чем основано компьютерное дешифрирование снимков?
58. Перечислите преимущества применения спутниковых методов позиционирования в целях ГИС.
59. Средства телекоммуникации вычислительных систем и сетей.
60. Основные типы коммуникационного оборудования. Топология сетей.
61. Локальные вычислительные сети.
62. Программное обеспечение и протоколы локальных сетей.
63. Передача информации в сети Интернет. Публикация в сети Интернет.
64. Перспективные технологии сети Интернет: *IP*-телефония, *web*-телевидение, *online*-общение, видео и аудиоинформация по заказу, мобильные мультимедиа и др.

Критерии оценивания зачета:

| Критерии | Баллы |
|---|-------|
| Знание не сформировано / Умение не сформировано / Навык не сформирован | 1-15 |
| Знание сформировано частично / Умение сформировано частично / Навык сформирован частично | 16-40 |
| Знание сформировано, но имеет несущественные недостатки / Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки | 41-50 |
| Знание сформировано полностью / Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью | 51-60 |

Оценка на зачете выставляется с учетом баллов, выставленных обучающемуся по итогам

текущего контроля – за ответы на семинарах: для этого баллы, полученные за ответы на семинарах и за ответ на вопросы зачета суммируются и делятся.

Критерии оценивания:

| Баллы | Оценка |
|--------------|---------------|
| 1-36 | не зачтено |
| 37-58 | зачтено |
| 59-79 | зачтено |
| 80-100 | зачтено |

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

Образовательная программа 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
Дисциплина «Информационные и коммуникационные технологии в судебной
деятельности»

Билет

1. Основные аспекты применения ИКТ в науке и практической деятельности.
2. Использование ИКТ в информационно-образовательной среде.

Зав.кафедрой

/