

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шарифуллин Федер Альвович  
Должность: Директор «ИАС» филиала  
Дата подписания: 14.10.2024 10:18:54  
Уникальный программный ключ:  
65fd6cbdf7eae29c01b701aabc1fbc13d72d7bd0b08b122e44091c482448eba9

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ В СУДЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

### Специальность:

09.02.07 Информационные системы и программирование

(код и наименование)

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС.

Разработчик (-и):

Скотченко А.С., к.т.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Зав. кафедрой

Ловцов Д.А., д.т.н., профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ  
рабочей программы дисциплины (модуля)

«АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ В СУДЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»  
(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена: Скотченко А.С., к.т.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

Зав. кафедрой Ловцов Д.А., д.т.н., профессор  
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП .....	5
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....	5
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4.1. ТЕКСТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ТЕМАМ .....	5
4.2. РАЗДЕЛЫ И ТЕМЫ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ ЗАНЯТИЙ (ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН) .....	7
4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИМИСЯ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
5.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
5.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	12
7. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ.....	13
8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	14
8.1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	14
8.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА .....	14

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### «АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ В СУДЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Разработчик (-и): Скотченко А.С., к.т.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

<b>Цель изучения дисциплины (модуля)</b>	Целью изучения дисциплины «Автоматизированные системы управления в судебной деятельности» является формирование и развитие у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков применения автоматизированных информационных систем в судебной деятельности.
<b>Место дисциплины в структуре ООП</b>	Учебная дисциплина «Автоматизированные системы управления в судебной деятельности» относится к вариативной части общепрофессионального цикла ОП.В.5.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)</b>	<b>ОК 02.</b> Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. <b>ОК 06.</b> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. <b>ПК 11.1.</b> Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных. <b>ПК 11.2.</b> Проектировать базу данных на основе анализа предметной области. <b>ПК 11.3.</b> Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.
<b>Содержание дисциплины (модуля)</b>	<b>Тема 1.</b> АИС Верховного Суда <b>Тема 2.</b> ГАС «Правосудие» <b>Тема 3.</b> СПС «КонсультантПлюс». <b>Тема 4.</b> СПС «ГАРАНТ».
<b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет <b>116</b> часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	6 семестр – контрольное задание; 7 семестр – контрольное задание; 8 семестр – экзамен.

### 1. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ООП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

*Таблица 1*

№ п/п	Код компетенции	Название
-------	-----------------	----------

1	<b>ОК 02</b>	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
2	<b>ОК 06</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
3	<b>ПК 11.1</b>	Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.
4	<b>ПК 11.2</b>	Проектировать базу данных на основе анализа предметной области.
5	<b>ПК 11.3</b>	. Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ООП.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Учебная дисциплина «Автоматизированные системы управления в судебной деятельности» относится к вариативной части общепрофессионального цикла ОП.В.5.

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Таблица 2  
очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость				
	зач. ед.	час.	по семестрам		
			6	7	8
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану		112	56	28	28
Контактная работа					
Занятия лекционного типа		18	18		
Занятия семинарского типа					
Занятия семинарского типа с практической подготовкой		94	38	28	28
Самостоятельная работа		4	4		
<b>Форма промежуточной аттестации</b>			КЗ	КЗ	Экз.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. ТЕКСТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ТЕМАМ

#### **Тема 1. Автоматизированная информационная система Верховного Суда**

Концепция информатизации Верховного Суда Российской Федерации.

Информационная система «Судебный документооборот и делопроизводство Верховного Суда Российской Федерации».

Система автоматизированного протоколирования судебных заседаний Верховного Суда Российской Федерации.

Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.

Порядок организации доступа к информации о деятельности Верховного Суда Российской Федерации.

Документы ВС: постановления пленума, обзоры судебной практики, тематические обзоры, судебная статистика, международная практика и др.

Судебный документооборот и делопроизводство Верховного Суда Российской Федерации.

Комплекс видеоконференц-связи Верховного Суда Российской Федерации.

### ***Тема 2. Государственная автоматизированная система «Правосудие»***

Назначение и функциональные возможности Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие».

Функциональные подсистемы Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие».

Возможности пользовательского интерфейса программного изделия «Судебное делопроизводство и статистика».

Работа с модулем «Расчет статистики» программного изделия «Судебное делопроизводство и статистика».

Работа с модулем «Распределение дел» программного изделия «Судебное делопроизводство и статистика».

Работа с пользовательским интерфейсом программного изделия «Судебное делопроизводство и статистика»

Работа с модулем «Распределение дел»

Работа с модулем «Расчет статистики»

Работа с подсистемой защиты информации

Поиск по делам и судебным актам.

### ***Тема 3. СПС «КонсультантПлюс».***

Назначение и номенклатура программной версии справочной правовой системы (СПС).

Структура единого информационного массива (ЕИМ): разделы, информационные блоки (ИБ), вкладки (специальные информационные массивы).

Организация поиска правовой информации: меню (главное, пиктографическое, локальные), поля, фильтры, виды (сквозной, расширенный, локальный).

Поиск информации в системе КонсультантПлюс.

Сохранение результатов работы в системе КонсультантПлюс.

Анализ документа: справка, примечания в тексте, поиск дополнительной информации к документу, отслеживание изменений в законодательстве.

Специальные возможности системы КонсультантПлюс для юристов.

Интернет-ресурсы КонсультантПлюс для учебы и научной деятельности.

### ***Тема 4. СПС «ГАРАНТ».***

Назначение и номенклатура программной версии справочной правовой системы (СПС).

Информационные блоки СПС «ГАРАНТ»: акты органов власти федерального, регионального и муниципального уровня, судебную практику, международные договоры, проекты актов органов власти, формы (бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, бланки, типовые договоры), комментарии, словари и справочники.

Функции СПС «ГАРАНТ», виды поиска и аналитические функции.

Поиск информации и сохранение результатов работы

Изучение правового вопроса: представление и связи документа, похожие документы, сравнение редакций документа.

Работа с судебной практикой.

Создание своего правового документа.

#### 4.2. РАЗДЕЛЫ И ТЕМЫ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ ЗАНЯТИЙ (ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН)

Таблица 3

## Тематический план

очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе			Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа с практической подготовкой	
			час.	час.	час.	час.	
1	Автоматизированная информационная система Верховного Суда	ОК 02 ОК 06	30	30	10	20	Вопросы по теме, реферат
2	Государственная автоматизированная система «Правосудие»	ОК 02 ОК 06	26	26	8	18	Вопросы по теме, реферат
3	СПС «КонсультантПлюс»	ПК 11.1 ПК 11.2 ПК 11.3	28	28		28	Фонд тестовых заданий, практические задания
4	СПС «ГАРАНТ»	ПК 11.1 ПК 11.2 ПК 11.3	28	28		28	Фонд тестовых заданий, практические задания
<b>ВСЕГО</b>			112	112	18	94	

#### 4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИМИСЯ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 4

№ раздела (темы) дисциплины (модуля)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	Комплекс видеоконференц-связи Верховного Суда Российской Федерации ( <a href="https://www.vsrp.ru/about/info/systems/remote_procedure/">https://www.vsrp.ru/about/info/systems/remote_procedure/</a> )	1
2	Поиск по делам и судебным актам.	1
3	Интернет-ресурсы КонсультантПлюс для учебы и научной деятельности	1
4	Создание своего правового документа	1

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Актуальность изучения учебной дисциплины обусловлена внедрением в юридическую практику крупномасштабных автоматизированных информационных систем (АИС), таких как Государственная автоматизированная система (ГАС) РФ «Правосудие», и др., а также увеличением масштабов общественно-производственной деятельности (включая юридическую) и, в связи с этим, объективной необходимостью уменьшения сроков рассмотрения различных юридических коллизий, возникающих в обществе, государстве и на мировой арене.

Структура и отчётность – дисциплина включает последовательное изучение четырех тем, обязательное самостоятельное конспектирование трёх основных нормативно-правовых актов и заканчивается зачётом.

#### *Список основной нормативной литературы для конспектирования:*

1. *Закон об информации* – Федеральный закон от 29 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Российская газета. – 2006. – 29 июля;

2. *Закон об электронной подписи* – Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» // Российская газета. – 2011. – 8 апр.

3. *Статьи 160, ч. 2; 434, ч. 2 ГК РФ* – Гражданский кодекс РФ, часть первая от 30 ноября 1994 г. с изменениями, внесёнными Федеральным законом от 10 января 2003 г. № 15-ФЗ // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301; 2003. – № 2. – Ст. 167.

Основные направления правовой информатизации:

- внедрение крупномасштабных АИС;
- широкое использование современных информационно-компьютерных систем, средств, ресурсов и технологий;
- развитие отрасли информационного права.

**Организационно-правовое обеспечение правовой информатизации.** Глобальная информатизация и широкое внедрение информационно-компьютерных средств, ресурсов, технологий, а также разномасштабных информационно-коммуникационных сетей и систем обусловили возникновение в начале XXI века новых возможностей и стимулов для развития мировой экономики и изменения общественно-производственных отношений, включая возникновение и доминирование четвёртого сектора экономики – *информационного* (наряду с промышленностью, сельским хозяйством и экономикой услуг). В результате существующее индустриальное общество в настоящее время неуклонно трансформируется в новое – *информационное общество*, построенное на всемерном и эффективном использовании многоаспектной информации и знаний.

«Окинавская Хартия глобального информационного общества», принятая 22 июля 2000 г. ведущими государствами мира, является первым международным правовым актом, направленным на согласование усилий международного сообщества в области создания *единой информационной сферы* общественно-производственной деятельности человечества. В соответствии с принятой Хартией впоследствии были скоординированы, в частности, основные направления национальной и внешней *информационной политики* во многих современных государствах, включая Россию.

Основными этапными правовыми актами, реализующими государственную информационную политику в РФ, являются следующие:

1993 г. – «Концепция правовой информатизации» (утверждена Указом Президента РФ 28 июня 1993 г. № 966);

1995 г. – Президентская программа «Правовая информатизация органов государственной власти Российской Федерации» (утверждена Указом Президента РФ 4 августа 1995 г. № 808);

1997 г. – «Концепция национальной безопасности РФ» (утверждена Указом Президента РФ 17 декабря 1997 г. № 1300);

1998 г. – «Концепция государственной информационной политики» (одобрена Комитетом Государственной Думы по информационной политике и постоянной палатой по государственной информационной политике Политического консультативного совета при Президенте РФ); «Концепция развития законодательства в сфере обеспечения информационной безопасности РФ» (одобрена Комитетом Государственной Думы по безопасности);

1999 г. – «Концепция информатизации судов общей юрисдикции» (одобрена Постановлением Совета судей РФ 29 октября 1999 г.), «Концепция создания автоматизированной системы информационного обеспечения органов прокуратуры Российской Федерации (АСИО-Прокуратура)» (разработана в НИИ проблем укрепления законности и правопорядка при Генеральной прокуратуре РФ);

2000 г. – «Доктрина информационной безопасности РФ» (утверждена Президентом РФ 9 сентября 2000 г. № Пр-1895), «Концепция национальной безопасности РФ» (утверждена Указом Президента РФ 10 января 2000 г. № 24);

2001 г. – «Концепция совершенствования правового обеспечения информационной безопасности РФ» (подготовлена в Совете безопасности РФ); проект «Концепции развития законодательства РФ в сфере информации и информатизации» (подготовлен Министерством связи и информатизации РФ);

2004 г. – «Положение по созданию и сопровождению официальных Интернет-сайтов судов общей юрисдикции РФ» (утверждено Постановлением Президиума Верховного Суда РФ 24 ноября 2004 г.).

2008 г. – «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации» (утверждена Указом Президента РФ 7 февраля 2008 г. № Пр-212).

2009 г. – «Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года» (утверждена Указом Президента РФ 12 мая 2009 г. № 537).

2010 г. – «Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество» (утверждена Постановлением Правительства РФ 20 октября 2010 г. № 1815-р).

В России сформирован значительный массив *информационного законодательства* (в области регулирования информационных отношений) – более 120 законов федерального уровня и более 100 законов субъектов РФ. Среди них федеральные законы «Об информации, информационных технологиях и защите информации», «О персональных данных», «О связи», «Об электронной подписи», «О государственной автоматизированной системе «Выборы», «О лицензировании отдельных видов деятельности», «О средствах массовой информации». «О безопасности», «О государственной тайне», «О коммерческой тайне», «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных» и др. Кроме того, Конституция РФ, все 18 кодексов РФ в большей или меньшей степени касаются реализации информационных прав и свобод, формирования и вовлечения информационных ресурсов в экономический оборот и систему государственного и муниципального управления.

Подготовка и принятие подзаконных нормативных правовых актов (регулирование деятельности государственных органов и специализированных организаций в инфосфере, оформление отдельных направлений государственной информационной политики) осуществляются через акты Президента РФ, Правительства РФ, нормативно-правовые акты министерств и ведомств, в компетенцию которых входят задачи использования информации и ведомственной информатизации.

Осуществляется подготовка и реализация федеральных целевых программ (ФЦП), конкретизирующих участие органов государственной власти в формировании и реализации государственной информационной политики в соответствии с их компетенцией (например,

ФЦП «ГАС РФ «Выборы» (1996 – 2000 гг.)», ФЦП «Электронная Россия (2002 – 2010 гг.)»). В ФЦП «Развитие судебной системы России»<sup>1</sup> такие программные задачи, как информационное обеспечение и информатизация судебной системы страны считаются первоочередными.

**ИС оперативного поиска правовой информации.** Понятие справочных правовых систем (СПС). Назначение и основные возможности СПС. Решение практических задач юридического характера.

*СПС «КонсультантПлюс».* Виды поиска в СПС КонсультантПлюс: по реквизитам, по ключевым словам, контекстный поиск по текстам документов, поиск по тематическому классификатору, поиск по правовому навигатору. Варианты поиска: локальный, расширенный, сквозной.

Возможности работы со списком документов: перемещение по списку, сортировка списка, сохранение списка в файле и папке пользователя.

Возможности по работе с текстом документа: перемещение по тексту документа, поиск заданного контекста в тексте документа, сохранение найденного текста или фрагмента текста документа в файле на диске и в папке пользователя.

Работа с папками пользователя. Создание, переименование, удаление папки пользователя. Объединение, пересечение, разность (вычитание) папок.

*СПС «Кодекс».* Виды поиска в СПС «Кодекс»: универсальный атрибутивный поиск, простой поиск, тематический поиск, интеллектуальный поиск, поиск по ситуации.

Возможности работы со списком документов: перемещение по списку, фильтрация выборки, сортировка списка, сохранение списка в файле и папке пользователя. Логические операции над списками: объединение, пересечение, разность (вычитание).

Возможности по работе с текстом документа: перемещение по тексту документа, поиск заданного контекста в тексте документа, сохранение найденного текста или фрагмента текста документа в файле на диске и в папке пользователя.

Работа с папками пользователя. Создание, переименование, удаление папки пользователя.

*СПС «Гарант».* Виды поиска в СПС Гарант: по реквизитам, по ситуации, контекстный поиск по текстам документов, по толковому словарю, по источнику опубликования.

Возможности работы со списком документов: перемещение по списку, объединение и пересечение списков, сохранение списка в файле и папке пользователя.

Возможности по работе с текстом документа: перемещение по тексту документа, поиск заданного контекста в тексте документа, сохранение найденного текста или фрагмента текста документа в файле на диске и в папке пользователя.

Работа с папками пользователя. Создание, переименование, удаление папки пользователя.

**Перспективные правовые ИС. Экспертные информационные системы в области права.** Понятие экспертной информационной системы (ЭИС) в области права. Архитектура ЭИС.

Основные перспективные направления использования ЭИС в правовой сфере. Ограничения использования ЭИС при принятии юридических решений. Использование ЭИС в правотворчестве, в правосудии, в криминалистике, криминологии и других областях юридической науки и практики.

Организационно-технические требования к основным компонентам специализированной ЭИС.

<sup>1</sup> ФЦП «Развитие судебной системы России на 2002 – 2006 гг.», утверждена Постановлением Правительства РФ от 20.11.2001 г. № 805 // СЗ РФ. – 2001. – № 49. – Ст. 4623; ФЦП «Развитие судебной системы России на 2007 – 2011 гг.», утверждена Постановлением Правительства РФ от 21.09.2006 г. № 583 // СЗ РФ. – 2006. – № 41. – Ст. 4248.

**ИС полиграфологических судебных экспертиз.** Виды современных компьютерных полиграфов («детекторов лжи»). Основные перспективные направления использования компьютерного полиграфа.

Опыт применения компьютерного полиграфа: нормативно-правовые, моральные и технические аспекты.

**Правовые ресурсы ГТС Интернет.** Особенности ГТС Интернет как средства распространения информации. Применение возможностей ГТС Интернет в юридической деятельности. Правовые ресурсы ГТС Интернет.

Возможности тематического поиска правовой информации с помощью различных поисковых систем в ГТС Интернет.

Поиск правовой информации с использованием основных поисковых каталогов (*yandex.ru, rambler.ru, aport.ru, list.ru* и др.).

СПС в сети Интернет.

Веб-сайты Президента РФ, Государственной Думы РФ, Правительства РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного суда РФ, Конституционного суда РФ и других органов законодательной, исполнительной и судебной власти РФ.

## 5.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля):

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ZNANIUM.COM	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> Основная коллекция и коллекция издательства Статут
2	ЭБС ЮРАЙТ	<a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>
3	ЭБС «BOOK.ru»	<a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a> коллекция издательства Проспект Юридическая литература; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	East View Information Services	<a href="http://www.ebiblioteka.ru">www.ebiblioteka.ru</a> Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5	НЦР РУКОНТ	<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a> Раздел Ваша коллекция – РГУП-периодика (электронные журналы)
6	Информационно-образовательный портал РГУП	<a href="http://www.op.raj.ru">www.op.raj.ru</a> электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
7	Система электронного обучения «Фемида»	<a href="http://www.femida.raj.ru">www.femida.raj.ru</a> Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
8	Правовые системы	Гарант, Консультант
9	Судебный департамент при ВС РФ	<a href="http://www.cdep.ru">www.cdep.ru</a>

**Основная и дополнительная литература** указана в Карте обеспеченности литературой.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Для материально-технического обеспечения дисциплины (модуля) используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины (модуля).

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ В СУДЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Лаборатория вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств; кабинет информатики (УК(1)-4 (506))

## 7. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Информационного права, информатики и математики

Специальность: 09.02.07 Информационные системы и программирование

Дисциплина: Автоматизированные системы управления в судебной деятельности

Курс: 3,4

№ п/п	Полное библиографическое описание
<b>Основная литература</b>	
1	Грешонков А.М., Шибяев М.А. Информационные системы судопроизводства: учебное пособие для СПО. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 73 с. ISBN-онлайн: 978-5-16-111443-8 - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=426888">https://znanium.ru/catalog/document?id=426888</a>
<b>Дополнительная литература</b>	
1	Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 383 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03051-8. - URL: <a href="http://biblio-online.ru/bcode/449286">biblio-online.ru/bcode/449286</a>
2	Филимонова, Е. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е. В. Филимонова. - Москва : Юстиция, 2019. - 213 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-4365-2703-1. - URL: <a href="http://www.book.ru/book/930139">http://www.book.ru/book/930139</a>
3	Ниесов В.А., Черных А.М. Информационные системы судопроизводства: Учебное пособие / под общ. ред. проф. Д.А. Ловцова. — М.: РГУП, 2018. — 268 с. - URL: <a href="http://op.raj.ru">http://op.raj.ru</a>
<b>Дополнительная литература для углубленного изучения дисциплины</b>	
1	Борисов Р.С., Скотченко А.С. Информатика: учебное пособие для СПО. – М.: Российский государственный университет правосудия, 2023. - 334 с. - ISBN: 978-5-00209-051-8 - URL: <a href="http://op.raj.ru">http://op.raj.ru</a> <a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=441348">https://znanium.ru/catalog/document?id=441348</a>

Зав. библиотекой \_\_\_\_\_ Астраханцева О.В.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Ловцов Д.А.

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), тема	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Автоматизированная информационная система Верховного Суда	ОК 02, ОК 06	Вопросы по теме, реферат
2.	Государственная автоматизированная система «Правосудие»	ОК 02, ОК 06	Вопросы по теме, реферат
3.	СПС «КонсультантПлюс»	ПК 11.1, ПК 11.2, ПК 11.3	Фонд тестовых заданий, практические задания
4.	СПС «ГАРАНТ»	ПК 11.1, ПК 11.2, ПК 11.3	Фонд тестовых заданий, практические задания

### 8.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

#### ПРИМЕРЫ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1	<b>ОК 02</b>	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
2	<b>ОК 06</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
3	<b>ПК 11.1</b>	Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.
4	<b>ПК 11.2</b>	Проектировать базу данных на основе анализа предметной области.
5	<b>ПК 11.3</b>	. Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.

#### **Вариант 1**

1. Работник находился на работе в состоянии алкогольного опьянения. По данному факту работодатель затребовал объяснения, однако работник отказался их предоставить. Выясните, должен ли работодатель ждать объяснений еще два рабочих дня, или он вправе сразу уволить работника. Установите закладку на фрагмент документа с ответом на вопрос.

2. Интернет-кафе предоставляет для своих посетителей доступ в сеть интернет. Выясните, является ли такая деятельность оказанием услуг связи, требующим получения лицензии. Установите закладку на фрагмент документа с ответом на вопрос.

3. Найдите статью, посвященную различным подходам к структуре нормы права в различных правовых традициях, опубликованную в одном из номеров «Lex russica» в 2015 г. Сохраните ее в файл в формате pdf.

4. Найдите правила торговли дистанционным способом. Дополнительно выясните, можно ли продавать дистанционным способом БАД. Сохраните в папку найденные правила торговли и документы, касающиеся продажи БАДов дистанционным способом.

### **Вариант 2**

1. Вы с друзьями собирались на выходные в Санкт-Петербург. Но по семейным обстоятельствам поездку пришлось отложить. Выясните, какую часть от стоимости билета Вы можете получить при условии, что вернули неиспользованный билет за 5 часов до отправления поезда.

2. Условиями договора аренды помещения, расположенного в многоквартирном доме, на арендатора возложены расходы по содержанию, ремонту и эксплуатации общего имущества в данном доме. Выясните, правомерно ли включение такого условия в договор аренды. Установите закладку на фрагмент документа с ответом на вопрос.

3. Найдите статью, опубликованную в 2024 году, посвященную лоббизму в законотворческой деятельности. Укажите номера страниц журнала, на которых она была напечатана. Сохраните в файл справку к документу.

4. Найдите статью Трудового кодекса РФ, касающуюся обязанностей работодателя по подготовке и переподготовке кадров. Выясните, в каких случаях (какими нормативными актами) установлена обязанность работодателя проводить повышение квалификации своих работников. Список соответствующих нормативных актов скопируйте в Word.

### **Вариант 3**

1. Выясните, какие льготы рабочим и служащим, совмещающим работу с обучением, предоставлялись документом, принятым в СССР в 1982 г. Сравните эти льготы со списком льгот, предоставляемых в настоящее время, сохранив оба списка в Word.

2. Покупатель не оплачивает переданный по договору купли-продажи товар. Выясните, возникает ли у продавца право требовать расторжения договора, ссылаясь на его существенное нарушение. Установите закладку на фрагмент документа с ответом на вопрос.

3. Найдите статьи, посвященные правому государству, опубликованные в журнале «Российский юридический журнал» в 2023 г. Сохраните их в папку с названием «Правовое государство».

2. Критерии оценивания:

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
На теоретические вопросы даны практически полные ответы. Задание выполнено полностью без ошибок, могут присутствовать отдельные недочеты.	3 – 6 зачет
Получены неполные ответы. Задание не выполнено полностью.	0 – 3 незачет

### **ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ (ЭССЕ, ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ)**

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

<b>№ п/п</b>	<b>Код компетенции</b>	<b>Название</b>
1	<b>ОК 02</b>	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
2	<b>ОК 06</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских

		духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
--	--	--

2. Перечень тем рефератов (эссе, докладов, сообщений):

№ п/п	Тема	Код компетенции (части) компетенции
1.	Архитектура информационной сферы.	ОК 02, ОК 06
2.	Характеристика информационных революций.	ОК 02, ОК 06
3.	Классификация отношений информационных деятелей.	ОК 02, ОК 06
4.	Определение и классификация видов информации.	ОК 02, ОК 06
5.	Качество информации (содержательность и защищённость).	ОК 02, ОК 06
6.	Общие и специальные свойства информации.	ОК 02, ОК 06
7.	Правовые свойства информации.	ОК 02, ОК 06
8.	Определение информационной безопасности личности, общества и государства.	ОК 02, ОК 06
9.	Безопасность информации.	ОК 02, ОК 06
10.	Концептуальная организация информационной базы эргасистемы.	ОК 02, ОК 06
11.	Базисная информационно-функциональная структура базы данных и знаний (БДЗ) эргасистемы.	ОК 02, ОК 06
12.	Принципы новой информационной технологии (НИТ).	ОК 02, ОК 06
13.	Требования к формализованному представлению знаний в информационной базе эргасистемы.	ОК 02, ОК 06
14.	Информатизация как объективный социально-экономический процесс.	ОК 02, ОК 06
15.	Роль и место автоматизированных информационных систем (АИС) в правовой сфере.	ОК 02, ОК 06
16.	Информационные технологии, применяемые в правотворческой деятельности.	ОК 02, ОК 06
17.	Информационные технологии, применяемые в правоохранительной деятельности.	ОК 02, ОК 06
18.	Информационные технологии, применяемые в правоприменительной деятельности.	ОК 02, ОК 06
19.	Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры Российской Федерации.	ОК 02, ОК 06
20.	Автоматизированные информационные системы Министерства юстиции Российской Федерации.	ОК 02, ОК 06
21.	Автоматизированные информационные системы органов внутренних дел Российской Федерации.	ОК 02, ОК 06
22.	Экспертные информационные системы в области права.	ОК 02, ОК 06
23.	Принципы психофизиологических судебных экспертиз с помощью компьютерного полиграфа («детектора лжи»).	ОК 02, ОК 06
24.	Опыт применения компьютерного полиграфа: нормативно-правовые, моральные и технические аспекты.	ОК 02, ОК 06
25.	Электронный документооборот.	ОК 02, ОК 06
26.	Государственная политика в области информатизации.	ОК 02, ОК 06
27.	Государственная политика в области правовой	ОК 02, ОК 06

	информатизации.	
28.	Направления и задачи автоматизации судебной деятельности в Российской Федерации.	ОК 02, ОК 06
29.	Архитектура (назначение, состав, структурно-функциональные характеристики) ГАС РФ «Правосудие».	ОК 02, ОК 06
30.	Архитектура (назначение, состав, структурно-функциональные характеристики) ГАС РФ «Выборы».	ОК 02, ОК 06
31.	Архитектура (назначение, состав, структурно-функциональные характеристики) ГАС РФ «Управление».	ОК 02, ОК 06
32.	Организация применения ГАС РФ «Правосудие» в судебной системе России.	ОК 02, ОК 06

### 3. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Тема реферата раскрыта полностью. Материал изложен уверенно и грамотно. Присутствует презентационный материал по теме.	9-10
Тема реферата раскрыта не полностью. Материал изложен. Присутствует презентационный материал.	7-8
Тема реферата раскрыта не полностью. Материал изложен не уверенно и без грамотно. Присутствует презентационный материал не по теме.	5-6
Тема реферата не раскрыта. Присутствует презентационный материал не по теме.	3-4
Реферат по теме не выполнен.	0-2

### 4. Методические рекомендации по написанию

В часы, отведённые для НИРС, целесообразно подготовить реферат или научную статью для апробации на Ежегодной итоговой научной конференции студентов Российского государственного университета правосудия (традиционно проводится в апреле месяце) на заседании секции «Информационное право». Лучшие работы могут быть рекомендованы для публикации в сборнике конференции.

Рефераты (проекты статей) должны быть выполнены на компьютере, оформлены в соответствии с методическими рекомендациями по оформлению письменных работ и в *обязательном* порядке должны содержать титульный лист, рубрики: содержание (оглавление), введение, основную часть, заключение (выводы), список литературы (включая обязательно литературу кафедры и академии согласно УМК по учебной дисциплине), содержащий не менее трёх наименований со *ссылками* в тексте). Объём реферата: от 5 до 12 страниц машинописного текста (1800 знаков на странице, гарнитура *Times New Roman*).

На все литературные источники в тексте реферата (статьи) должны быть ссылки в виде: [N], где N – номер источника в библиографии (списке литературы). Список литературы должен соответствовать требованиям ГОСТ 7.1–2003 – «Библиографическое описание».

**ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ**  
**СОДЕРЖАНИЕ БАНКА ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ**

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), тема	Код компетенции	URL
1	СПС «КонсультантПлюс»	ПК 11.1, ПК 11.2, ПК 11.3	<a href="https://www.consultant.ru/edu/student/study/">https://www.consultant.ru/edu/student/study/</a>
2	СПС «ГАРАНТ»	ПК 11.1, ПК 11.2, ПК 11.3	<a href="https://edu.garant.ru/garant/test/online/">https://edu.garant.ru/garant/test/online/</a>

**ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЗАЧЕТ (ЭКЗАМЕН), ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Раскрыть содержание понятия «автоматизированная система».
2. Раскрыть содержание понятия «правовая информация».
3. Дать общую классификацию правовой информации.
4. Раскрыть содержание понятия «информация».
5. Дать классификацию видов информации в крупномасштабных автоматизированных информационных системах (типа ГАС РФ «Правосудие», «Выборы» и др.).
6. Перечислить основные общие внутренние (атрибутивные) юридически значимые свойства содержательной информации и охарактеризовать одно из них.
7. Перечислить основные общие внешние юридически значимые свойства содержательной информации и охарактеризовать одно из них.
8. Сформулировать назначение информационно-справочных правовых систем.
9. Охарактеризовать основные возможности справочных правовых систем (типа СПС «КонсультантПлюс», «Гарант»).
10. Перечислить виды поиска в СПС «КонсультантПлюс» и охарактеризуйте один из них.
11. Охарактеризовать возможности работы со списком документов в СПС «КонсультантПлюс».
12. Охарактеризовать возможности работы с текстом документа в СПС «КонсультантПлюс».
13. Сформулировать основные приёмы работы (логические операции) с папками пользователя в СПС «КонсультантПлюс».
14. Перечислить виды поиска в СПС «Кодекс» и охарактеризуйте один из них.
15. Охарактеризовать возможности работы со списком документов в СПС «Кодекс».
16. Охарактеризовать возможности работы с текстом документа в СПС «Кодекс».
17. Сформулировать основные приёмы работы с папками пользователя в СПС «Кодекс».
18. Перечислить виды поиска в СПС «Гарант» и охарактеризуйте один из них.
19. Охарактеризовать возможности работы со списком документов в СПС «Гарант».
20. Охарактеризовать возможности работы с текстом документа в СПС «Гарант».
21. Сформулировать основные приёмы работы с папками пользователя в СПС «Гарант».
22. Раскрыть содержание понятия экспертной информационной системы в области права.
23. Охарактеризовать состав правовой экспертной информационной системы.
24. Охарактеризовать поиск правовой информации с использованием основных поисковых каталогов (yandex.ru, rambler.ru, aport.ru, list.ru и др.).
25. Сформулировать назначение и основные возможности справочных правовых систем в ГТС Интернет.
26. Охарактеризовать информационные ресурсы органов государственной власти и управления в ГТС Интернет.

27. Информационно-технические аспекты применения компьютерного полиграфа в расследовании преступлений и кадровой сфере.
28. Причины возрастания спроса на автоматизированные системы делопроизводства.
29. Защита информации в суде.
30. Нормативные основы ведения статистики.
31. АИС «Судопроизводство»: состав и назначение.
32. АИС «Судопроизводство»: подсистемы
33. АИС «Делопроизводство»: состав и назначение.
34. АИС «Делопроизводство»: подсистемы.
35. Организационные методы защиты информации в арбитражном суде.
36. ГАС «Правосудие»: состав и назначение.
37. ГАС «Правосудие»: подсистемы.
38. ГАС «Правосудие»: информационное обеспечение

### Критерии оценки контрольного задания

Критерии	Баллы
Высокий уровень подготовки, безупречное владение материалом, студент демонстрирует творческий подход к решению нестандартных ситуаций. Студент дал полный и развернутый ответ на все теоретические вопросы, подтверждая теоретический материал практическими примерами. Студент активно работал на практических занятиях.	23-25
В целом хорошая подготовка с заметными ошибками или недочетами. Студент дает полный ответ на все вопросы, но имеются неточности в определениях понятий, процессов и т.п. Допускаются ошибки при ответах на вопросы контрольного задания. Студент работал на практических занятиях.	18-22
Минимально достаточный уровень подготовки. Студент показывает минимальный уровень знаний, делает существенные ошибки, но при ответах на вопросы контрольного задания, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Студент посещал практические занятия.	11-17
Подготовка недостаточная и требует дополнительного изучения материала. Студент дает ошибочные ответы, в том числе на вопросы контрольного задания. Студент пропустил большую часть практических занятий.	10 и менее

Зачтено	11-17 баллов – удовлетворительно, 18-22 баллов – хорошо, 23-25 баллов – отлично
Не зачтено	10 баллов – неудовлетворительно

### ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАЧ-ПРИМЕРОВ

**ПРИМЕР 1.** Работник, являющийся студентом вуза, предупрежден о предстоящем увольнении по сокращению штата. Выясните, имеет ли он в соответствии с Трудовым кодексом преимущественное право остаться на работе.

**РЕШЕНИЕ:** Кнопка “Кодексы” Панели быстрого доступа или ссылка на Трудовой кодекс со Стартовой страницы.

*Вариант 1: Поиск по оглавлению документа: СОКРАЩЕНИЕ ШТАТА.*

*Вариант 2: Поиск по тексту: СОКРАЩЕНИЕ ШТАТОВ ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО.*

*ОТВЕТ: Будет найдена ст. 179 ТК РФ, в тексте которой не указано, что студенты, обучающиеся в высших учебных заведениях, входят в перечень категорий работников, пользующихся преимущественным правом на оставление на работе. Вместе с тем в статье отмечено, что коллективным договором могут предусматриваться другие категории работников организации (кроме перечисленных в статье), пользующиеся преимущественным правом на оставление на работе при равной производительности труда и квалификации. Поэтому работник-студент будет пользоваться преимущественным правом на оставление на работе, если это предусмотрено коллективным договором организации.*

**ПРИМЕР 2.** Найдите ст. 221 "Обращение в собственность общедоступных для сбора вещей" ГК РФ (часть первая) и скопируйте ее в Word.

**РЕШЕНИЕ:**

Вариант 1: В Быстром поиске: СТ 221 ГК. Выделяется текст статьи. Затем кнопка W.

Вариант 2: Кнопка "Кодексы" Панели быстрого доступа или ссылка на часть 1 Гражданского кодекса на Стартовой странице; поиск по оглавлению: 221. Выделяется текст статьи. Затем кнопка W .

**ОТВЕТ:** Текст ст. 221 ГК РФ найден и скопирован в Word.

**ПРИМЕР 3.** Найдите ст. 40 "Брачный договор" Семейного кодекса РФ и скопируйте ее в Word.

**РЕШЕНИЕ:**

Вариант 1: В Быстром поиске: ст. 40 СК. Выделяется текст статьи. Затем кнопка W .

Вариант 2: Кнопка "Кодексы" Панели быстрого доступа; поиск по оглавлению: 40. Выделяется текст статьи. Затем кнопка W .

**ОТВЕТ:** Текст ст. 40 СК РФ найден и скопирован в Word.

**ПРИМЕР 4.** Найдите ч. 2 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" и скопируйте ее в Word.

**РЕШЕНИЕ:**

Вариант 1: В Быстром поиске: СТ 12 ФЗ 436. Выделяется текст ч. 2 статьи. Затем кнопка W.

Вариант 2: В Быстром поиске: ЗАКОН ЗАЩИТА ДЕТЕЙ ИНФОРМАЦИЯ; поиск по оглавлению: 12. Выделяется текст ч. 2 статьи. Затем кнопка W.

**ОТВЕТ:** Текст ч. 2 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ найден и скопирован в Word.

**ПРИМЕР 5.** Найдите письмо Минобрнауки России от 14.05.2014 N ВК-951/09 "О комендантском часе" в студенческих общежитиях".\*

**РЕШЕНИЕ:** Карточка поиска, поле "Вид документа": ПИСЬМО; поле "Принявший орган": МИНОБРНАУКИ РОССИИ, поле "Дата": 14.05.2014.

**ОТВЕТ:** Будет найдено Минобрнауки России от 14.05.2014 N ВК-951/09 "О комендантском часе" в студенческих общежитиях". \* ПРИМЕЧАНИЕ: пусть студенты найдут данный документ, заполнив другие поля Карточки поиска, например, Номер или Дата и Текст документа.

**ПРИМЕР 6.** Найдите документ, принятый в 1981 г., в котором установлены льготы для военнослужащих, уволенных с военной службы. Каков статус этого документа в настоящее время?

**РЕШЕНИЕ:** Карточка поиска, поле "Дата", диапазон дат: С 01.01.1981 ПО 31.12.1981; поле "Текст документа": ЛЬГОТЫ ВОЕННОСЛУЖАЩИЙ УВОЛЬНЕНИЕ.

**ОТВЕТ :** В ИБ Российское законодательство (Версия Проф) будет найден документ Постановление Совмина СССР от 17.02.1981 N 193 (ред. от 20.04.2000) "Об утверждении Положения о льготах для военнослужащих, военнообязанных, лиц, уволенных с воинской

службы в отставку, и их семей". Обратите внимание на информационную строку над текстом документа. Документ утратил силу в связи с изданием Постановления Правительства РФ от 31.01.2012 N 60, действие которого распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года, а в отношении некоторых лиц применяется с 1 января 2013 года.

**ПРИМЕР 7.** Найдите документ, принятый осенью 2011 г., где приведены критерии для назначения повышенных стипендий.

**РЕШЕНИЕ:** Карточка поиска, поле "Дата", диапазон дат: С 01.09.2011 ПО 30.11.2011; поле "Текст документа": ПОВЫШЕННЫЕ СТИПЕНДИИ КРИТЕРИИ.

**ОТВЕТ:** Будет найден документ Постановление Правительства РФ от 18.11.2011 N 945 "О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях профессионального образования".

**ПРИМЕР 8.** Найдите совместное постановление пленумов Верховного суда РФ и ВАС РФ, касающееся вопросов, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав. **РЕШЕНИЕ:** Карточка поиска, поле "Принявший орган": ВЕРХОВНЫЙ СУД РФ, ВАС РФ, логическое условие И; поле "Текст документа": ЗАЩИТА ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ.

**ОТВЕТ:** В ИБ Российское законодательство (Версия Проф) будет найден документ Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 10, Пленума ВАС РФ N 22 от 29.04.2010 (ред. от 23.06.2015) "О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав".

**ПРИМЕР 9.** Найдите статьи, опубликованные в первом полугодии 2014 году, в которых упоминаются такие популярные социальные сети как "Одноклассники" и "ВКонтакте", и сохраните список документов в файл.

**РЕШЕНИЕ:** Карточка поиска, поле "Вид документа": СТАТЬЯ; поле "Дата", диапазон дат: С 01.01.2014 ПО 30.06.2014; поле "Текст документа", вкладка "Расширенный поиск": ОДНОКЛАССНИКИ \ИЛИ ВКОНТАКТЕ (используйте логическую операцию ИЛИ).

**ОТВЕТ:** Среди найденных документов в информационном банке "Юридическая пресса" 33 статьи: Свищева Е.И. Признаки охраноспособности коммерческих обозначений // Вестник арбитражной практики. 2014; Котенко Д.А. Краудфандинг - инновационный инструмент инвестирования // Закон. 2014. Среди найденных документов в информационном банке "Бухгалтерская пресса и книги" статьи: Бычков А. Юридические аспекты использования соцсетей. Спорные вопросы интеллектуальной собственности // Финансовая газета. 2014; Полещук Я. Уловки соцсетей // Банковское обозрение. 2014.

**ПРИМЕР 10.** Работник организации учится в вузе дистанционно, при этом получает высшее образование впервые. Выясните, обязан ли работодатель один раз в год оплатить ему проезд к месту учебы? Поставьте закладку на фрагмент документа с ответом.

**РЕШЕНИЕ:** В Быстром поиске: РАБОТНИК ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ. Курсор на заголовок статьи, кнопка "Добавить в избранное", вкладка "Закладки и Документы".

**ОТВЕТ:** Будет найдена ст. 173 ТК РФ, на нее и ставится закладка.

**ПРИМЕР 11.** Студент Иванов приобрел в магазине кроссовки, но через две недели у них отклеилась подошва. Иванов обратился в магазин с просьбой обменять товар на качественный, но ему ответили, что такие кроссовки находятся на складе и придется ждать их поступления 4-5 дней. Выясните, в течение какого срока продавец обязан заменить товар ненадлежащего качества. Поставьте закладку на фрагмент документа с ответом.

**РЕШЕНИЕ:** В Быстром поиске: ЗАМЕНА ТОВАРА НЕНАДЛЕЖАЩЕГО КАЧЕСТВА. Курсор на заголовок статьи, кнопка "Добавить в Избранное", вкладка "Закладки и Документы".

**ОТВЕТ:** Ч. 1 ст. 21 закона "О защите прав потребителей".

**ПРИМЕР 12.** Найдите статут ордена "Родительская слава" и выясните, какое количество детей должно воспитываться в семье, чтобы родители могли быть награждены этим орденом. Найдите рисунок женского знака ордена.

**РЕШЕНИЕ:** В Быстром поиске: СТАТУС ОРДЕНА РОДИТЕЛЬСКАЯ СЛАВА. Поиск по оглавлению: РИСУНОК РОДИТЕЛЬСКАЯ СЛАВА.

**ОТВЕТ:** Указ Президента РФ от 07.09.2010 N 1099 "О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации".

**ПРИМЕР 13.** Во время путешествия на самолет Гражданки К. был утерян багаж. При этом его ценность не была оговорена. Выясните, имеет ли она право потребовать компенсацию за утрату багажа. Если да, то в каком размере.

**РЕШЕНИЕ:** В Правовом навигаторе: УТРАТА БАГАЖА. Группа ПЕРЕВОЗКА ПАССАЖИРОВ, ключевое понятие УТЕРЯ БАГАЖА.

**ОТВЕТ:** Будет найден "Воздушный кодекс Российской Федерации" от 19.03.1997 N 60-ФЗ, ст. 118-119.

**ПРИМЕР 14.** Гражданин Антонов хочет заключить брак с гражданкой Ивановой-Штраус и объединить с ней фамилии, чтобы и у нее, и у него была общая тройная фамилия. Выясните, возможно ли это.

**РЕШЕНИЕ:** В Правовом навигаторе: ФАМИЛИИ. Группа СЕМЬЯ, ключевое понятие СМЕНА ФАМИЛИИ ПРИ ВСТУПЛЕНИИ В БРАК.

**ОТВЕТ:** Будет найден Семейный кодекс РФ, ст. 32 ("соединение фамилий не допускается, если добрачная фамилия хотя бы одного из супругов является двойной").

**ПРИМЕР 15.** Выясните, какие периоды включаются в трудовой стаж для назначения пенсии.

**РЕШЕНИЕ:** В Правовом навигаторе: СТАЖ ПЕНСИЯ. Группа ПЕНСИИ, ключевое понятие ТРУДОВОЙ СТАЖ ДЛЯ ПЕНСИИ. Раздел "Общий трудовой стаж" "Путеводителя по кадровым вопросам. Порядок подсчета стажа", переход по ссылке Страховой стаж и некоторые другие условия, учитываемые при назначении страховой пенсии по старости.

**ОТВЕТ:** "Путеводитель по кадровым вопросам. Порядок подсчета стажа", раздел "Страховой стаж и некоторые другие условия, учитываемые при назначении страховой пенсии по старости".

**ПРИМЕР 16.** Найдите обзор "Новости для юриста".

**РЕШЕНИЕ:** Кнопка "Обзоры", "Новости. Мониторинг документов", "Новости для юриста".

**ОТВЕТ:** Будет найден документ "«Консультант Плюс»: Новости для юриста".

**ПРИМЕР 17.** Выясните, какой курс бразильского реала к российскому рублю установлен на текущий момент.

**РЕШЕНИЕ:** Кнопка, "Справочная информация" "Курсы иностранных валют", "Курсы иностранных валют в текущем году".

**ОТВЕТ:** Будет найден документ "Справочная информация: "Курсы иностранных валют, установленные Центральным банком Российской Федерации в сентябре 2015 года".

**ПРИМЕР 18.** Выясните, какие праздничные дни есть в ноябре.

**РЕШЕНИЕ:** Кнопка, "Справочная информация" "Календари", "Праздничные дни", поиск по тексту: НОЯБРЬ.

**ОТВЕТ:** Фрагменты в таблице документа Справочная информация: "Праздничные (нерабочие) дни, профессиональные праздники и памятные дни".

**ПРИМЕР 19.** Найдите форму для предоставления в территориальные органы Росстата сведений об использовании интеллектуальной собственности.

**РЕШЕНИЕ:** В Быстром поиске: СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ (или СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ РОССТАТ).

**ОТВЕТ:** "Сведения об использовании интеллектуальной собственности (Форма N 4-НТ (перечень) (годовая))" из Приказа Росстата от 25.08.2009 N 183.

**ПРИМЕР 20.** Выясните, можно ли получить гранты на обучение за границей.

**РЕШЕНИЕ:** В Быстром поиске: ГРАНТЫ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА ГРАНИЦЕЙ.

**ОТВЕТ:** Как получить гранты на обучение за рубежом? // "Электронный журнал "Азбука права". 2015.

**ПРИМЕР 21.** Организация заключает договор на оказание услуг по обучению своих сотрудников и хочет включить в договор требования к качеству этих услуг. Выясните, как правильно согласовать данное условие в договоре.

**РЕШЕНИЕ:** В Быстром поиске: КАЧЕСТВО УСЛУГ ОБРАЗОВАНИЕ

**ОТВЕТ:** П. 2.2.1 "Требования к качеству платных образовательных услуг" в "Путеводителе по договорной работе. Возмездное оказание услуг. Рекомендации по заключению договора.

**ПРИМЕР 22.** Выясните, можно ли использовать трафаретный бланк заявления об увольнении по собственному желанию работник должен писать заявление от руки.

**РЕШЕНИЕ:** Можно найти ответ в "Путеводителе по кадровым вопросам" двумя способами: Способ 1: В Быстром поиске: УВОЛЬНЕНИЕ ПО СОБСТВЕННОМУ ЖЕЛАНИЮ ЗАЯВЛЕНИЕ. Способ 2: Кнопка, "Кодексы" Трудовой кодекс РФ, поиск по оглавлению: УВОЛЬНЕНИЕ ПО СОБСТВЕННОМУ ЖЕЛАНИЮ, ст. 80 ТК РФ, под заголовком статьи ссылка "Процедура расторжения трудового договора по инициативе работника" для перехода к "Путеводителю по кадровым вопросам. Расторжение трудового договора".

**ОТВЕТ:** П. 3.1 "Оформление заявления о прекращении трудового договора по инициативе работника" в "Путеводителе по кадровым вопросам. Расторжение трудового договора".

**ПРИМЕР 23.** Выясните, является ли условие о сроке оказания услуг существенным условием договора об оказании услуг по смыслу главы 39 "Возмездное оказание услуг" ГК РФ (часть вторая).

**РЕШЕНИЕ:** В Быстром поиске: ГЛАВА 39 ГК РФ. Ст. 779 ГК РФ, под заголовком статьи ссылка "Сроки оказания услуг как существенное условие договора возмездного оказания услуг" для перехода в "Путеводитель по судебной практике. Возмездное оказание услуг".

**ОТВЕТ:** П. 1 "Сроки оказания услуг как существенное условие договора возмездного оказания услуг в "Путеводитель по судебной практике. Возмездное оказание услуг".

**ПРИМЕР 24.** Найдите ст. 61 УК РФ и разъясняющие материалы к данной статье. Постатейные комментарии к ней сохраните в папку.

**РЕШЕНИЕ:** В Быстром поиске: СТ 61 УК РФ. Значок i к СТ 61 УК РФ. Уточнить список Расширенный поиск по всем разделам, поле "Название документа": ПОСТАТЕЙНЫЙ КОММЕНТАРИЙ. Курсор на информационный банк "Постатейные комментарии и книги", команда «Выделить всё» контекстного меню, кнопка "Добавить в избранное", вкладки "Папки"

**ОТВЕТ:** В информационном банке "Постатейные комментарии и книги" будет найдено не менее 20 документов. Сохраняются в папке блока "Избранное".

**ПРИМЕР 25.** За размещение пасеки в лесу, на территории Алтайского государственного природного заповедника, на гражданина К. 27 июня 2014 г. был наложен административный штраф в размере 1000 руб. Выясните, правомерно ли был наложен штраф.

**РЕШЕНИЕ:** В Быстром поиске: ШТРАФ ПАСЕКА. Открыть ч. 3 ст. 8.26 КоАП РФ, в тексте статьи нет прямого ответа на вопрос. Надо выяснить, относятся ли к запрещенным местам заповедники: переход по умной ссылке "в местах", п. 4 ст. 11 Лесного кодекса РФ. Далее уточнение "ЗЕМЛЯХ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ" в Словаре бухгалтерских и юридических терминов или переход по ссылке особо охраняемых природных территорий к ст.94 – 95 Земельного кодекса РФ. Чтобы выяснить действовавшую 27.06.2014 года и сравнить ее с действующей (курсор на ч. 3 ст. 8.26 КоАП

РФ, кнопка , “Редакции” задать дату: 27.06.2014, ссылка Сравнить с действующей редакцией на Правой панели.

ОТВЕТ: В определении из Лесного кодекса РФ сказано, что к землям особо охраняемых территорий относятся земли государственных природных заповедников. Максимальный размер штрафа на 27.06.2014 согласно КоАП РФ составлял 500 руб.

**ПРИМЕР 26.** Р. хочет взять на один день свою трудовую книжку, хранящуюся в отделе кадров, чтобы снять с нее ксерокопию. Выясните, можно ли выдать работнику по его просьбе трудовую книжку на определенное время.

РЕШЕНИЕ: В Быстром поиске: **ВЫДАЧА ТРУДОВОЙ КНИЖКИ НА РУКИ.**

ОТВЕТ: В ст. 62 ТК РФ «Типовая ситуация: Можно ли выдать трудовую книжку работнику если он не увольняется? (Издательство «Главная книга» 2015)» п. 1 Выдача трудовой книжки работнику по его просьбе" в "Путеводителе по кадровым вопросам. Трудовая книжка".

### **ЗАДАЧИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО РЕШЕНИЯ КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС**

1. Сколько редакций у Трудового кодекса Российской Федерации (редакции пронумерованы)?

2. Сколько редакций у Федерального закона от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»?

3. Найдите первоначальную редакцию Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции». Экспортируйте ее в MS Word и сохраните под именем «О полиции».

4. Как называлась статья 120 ГПК РФ 30 апреля 2014 г.? Установите закладку в этом месте документа, назвав ее ст. 120 ГПК. Сохраните ее в папку Изменения в документе.

5. Какой размер штрафа может быть наложен на водителя, который поставил свой автомобиль на стоянке, предназначенной для автомобилей инвалидов, 18 июня 2015 г.? Установите закладку в этом месте документа под именем Штраф в папке Изменения в документе.

6. Каков максимальный размер возмещения ущерба имуществу каждого потерпевшего по закону ОСАГО страховщиком, если ДТП произошло 25 сентября 2014 г.?

7. Придумайте свою задачу, для решения которой необходимо воспользоваться Машиной времени системы.

8. Сравните действующую и предыдущую редакции Федерального закона «Об электронной подписи». В какие статьи закона были внесены изменения?

9. Сравните редакции № 9 и № 8 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Какая статья была добавлена? Укажите ее номер.

10. Постройте обзор изменений Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, выбрав редакции кодекса № 284 и № 285. Каким был штраф за безбилетный проезд в пригородном поезде в более ранней редакции документа? Экспортируйте обзор в MS Word и сохраните под именем КОАП.

11. Найдите Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации. Сравните его действующую и предыдущую редакции с помощью функции Обзор изменений документа. Экспортируйте обзор в MS Word и сохраните под именем ГПК изменения. **ССЫЛКИ НА ДОКУМЕНТ**

12. Постройте список судебной практики к статье 21 Закона РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей». Укажите количество документов в списке. Сохраните список, присвоив ему имя Моральный вред, в папку Ссылки на документ. С помощью Поиска по реквизитам найдите в этом списке судебное решение, в котором суд удовлетворил требование истца о компенсации морального вреда. Установите закладку в том месте документа, где находится вывод суда о взыскании компенсации морального вреда, и сохраните закладку под именем Взыскание компенсации в папку Ссылки на документ.

13. Постройте список статей к Федеральному закону от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Укажите количество документов в списке. Сохраните список, присвоив ему имя Электронная подпись, в папку Ссылки на документ.

14. Постройте список документов, которые ссылаются на главу XVII Воздушного кодекса Российской Федерации. Укажите количество документов в списке. Воспользуйтесь полем для выбора типа документов на панели инструментов дополнительного окна и укажите, сколько среди них судебной практики: \_\_\_\_\_, документов арбитражных судов: \_\_\_\_\_ Сохраните список, состоящий из судебной практики, в папку Ссылки на документ, присвоив ему имя Ответственность перевозчика.

15. Какие кодексы (кодекс) находятся в списке документов, ссылающихся на ст. 35 Конституции РФ?

16. Постройте список дополнительных материалов для перечисленных документов, используя функцию Похожие документы:

Документ - Постановление Конституционного Суда РФ от 19 мая 2014 г. № 15-П «По делу о проверке конституционности части 15 статьи 3 Федерального закона «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат» в связи с жалобой гражданина Г.В. Ледовского»

17. Постройте список дополнительных материалов для перечисленных документов, используя функцию Похожие документы:

Документ - Письмо Федеральной налоговой службы от 19 февраля 2015 г. № БС-4-11/2622 «О направлении информации»

18. Постройте список дополнительных материалов для перечисленных документов, используя функцию Похожие документы:

Документ - Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ

### **ЗАДАЧИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО РЕШЕНИЯ ОНЛАЙН-РЕСУРСЫ ГАРАНТА**

1. С помощью Конструктора правовых документов создайте предварительный вариант доверенности между физическими лицами на получение заработной платы, указав срок действия доверенности шесть месяцев. Сохраните доверенность в файл под именем Доверенность.

2. Используя Архив судебных решений, найдите решения судов общей юрисдикции, в которых упоминается Зюганов Г.А. Количество документов в списке:  
**ИНТЕРНЕТРЕСУРСЫ ГАРАНТА**

3. Используя Бизнес-справки Информационно-правового портала ГАРАНТ, найдите, каким был максимальный размер ставки рефинансирования Банка России в 2023 г.?

4. Используя тот же ресурс, укажите, с какого года действует последний максимальный размер пособия по безработице: \_\_\_\_\_

5. С помощью интернет-версии «ГАРАНТ-Образование» найдите труды серии «Классика российского правового наследия» по теме «Международные споры». Укажите количество документов в списке. Сохраните список в файл под именем Международные споры.

### **КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ РАБОТА С ДОКУМЕНТОМ И СПИСКАМИ ДОКУМЕНТОВ**

1. Найдите и откройте Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ. В каком номере «Российской газеты» была опубликована первоначальная редакция кодекса? \_\_\_\_\_

2. Поставьте документ на контроль.

3. Установите закладку к статье 194.

4. Посмотрите ссылку на Энциклопедии после этой статьи. Познакомьтесь с подборкой судебных решений по вопросу снятия дисциплинарного взыскания. Кто должен представить доказательство снятия взыскания в суде?

5. Постройте список документов, которые ссылаются на статью 194 (укажите количество документов): \_Сколько среди них актов органов власти?

6. Сохраните последний список в папку Дисциплинарные взыскания, созданную в папке Мои документы системы ГАРАНТ.

7. Экспортируйте в MS Word статью 8 ТК РФ, сохраните текстовый файл на жестком диске вашего компьютера.

8. Найдите редакцию документа, которая действовала 01.06.2011. Каков период действия этой редакции? Сколько редакций данного документа существует?

9. Вернитесь в актуальную редакцию. Создайте собственный комментарий к статье 6.

10. С какого возраста допускается заключение трудового договора?

11. Найдите определение термина «трудовой договор» в Толковом словаре. Выпишите перевод термина на английский язык.

### ЗАДАНИЯ НА ПОИСК

1. В каком издании официально публикуются решения Конституционного Суда РФ?: \_\_\_\_\_

2. Укажите курсы доллара США и евро на 20 июня 2014 года.

3. Может ли в третейском суде быть четыре судьи? Укажите основание вашего решения.

4. Рассчитайте размер государственной пошлины при подаче искового заявления в суд общей юрисдикции с ценой иска 20 000 рублей. Укажите название закона и номер статьи.

5. Можно ли продавать спиртные напитки на территории вуза? Укажите название закона и номер статьи.

6. Гражданин Иванов 31 августа 2013 г. передал управление собственным автомобилем своему сыну, не имеющему водительских прав. За это на него был наложен штраф 30 000 руб. Правомерны ли действия инспектора ГИБДД? Обоснуйте ваш ответ.

**Ответ обучающегося на экзамене оценивается по следующей шкале:**

Критерии	Баллы
На теоретические вопросы даны практически полные ответы. Задание выполнено полностью без ошибок, могут присутствовать отдельные недочеты.	от 16 до 60 баллов - зачтено
Получены неполные ответы. Задание не выполнено полностью.	15 и менее баллов - не зачтено

### Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам работы

№ п/п	Вид отчетности	Баллы
1	Оценка качества работы студента в семестре:	<b>0 - 26</b>
	▪ конспект теоретического материала	0 - 4
	▪ решение практических заданий	0 - 12
	▪ прохождение теста по теме	0 - 10
2	Оценка за посещаемость учебных занятий	<b>0 - 14</b>
3	Контрольное задание	<b>0 - 60</b>
<b>ИТОГО:</b>		<b>0 - 100</b>